

Załącznik nr 1
do zaproszenia do składania wniosków
o zawarcie umowy sprzedaży elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie
przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej Operatora

ZASADY SPRZEDAŻY ELEKTRONICZNYCH BILETÓW CZASOWYCH ZTM W LUBLINIE PRZEZ OPERATORÓW ZEWNĘTRZNYCH APLIKACJI MOBILNYCH.

I. Zasady ogólne

1. Sprzedaż biletów ZTM w LUBLINIE zwanym dalej „ZTM” przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej Operatora możliwa jest na jednakowych, poniżej określonych warunkach, dla każdego Operatora (posiadającego prawo do udostępniania aplikacji użytkownikom) spełniającego wymagania techniczne w zakresie oferowanej aplikacji mobilnej, akceptującego poniższe Zasady sprzedaży elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie, po podpisaniu z ZTM w Lublinie, stosownej umowy sprzedaży elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej Operatora.
2. Do otwartego naboru na zawarcie umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Oferowana przez Operatora aplikacja mobilna musi być udostępniana nieodpłatnie użytkownikom urządzeń mobilnych (np. tablety, smartfony) dla co najmniej dwóch systemów operacyjnych.: Android i iOS
4. Operator zewnętrznej aplikacji mobilnej, prowadzić będzie sprzedaż, na rzecz pasażerów, elektronicznych biletów czasowych uprawniających do przejazdów pojazdami komunikacji miejskiej w ramach publicznego przewozu regularnego w ramach lokalnego transportu zbiorowego na terenie Gminy Lublin oraz gmin z którymi Gmina Lublin ma podpisane porozumienia, w cenach nominalnych zgodnych z taryfą biletową ustaloną przez Radę Miasta Lublin i na zasadach taryfowych obowiązujących w lubelskiej komunikacji miejskiej.
5. Elektroniczny bilet czasowy sprzedany przy wykorzystaniu zewnętrznej aplikacji mobilnej Operatora ważny jest od momentu jego nabycia i nie wymaga kasowania (bez możliwości przedsprzedaży).
6. Operator za pośrednictwem oferowanej aplikacji mobilnej, zapewni ciągłą sprzedaż biletów, o których mowa w punkcie powyżej, przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia.
7. Umowy na sprzedaż elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej Operatora zawarte będą na maksymalny okres: od 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2023 r. W przypadku wyrażenia woli nawiązania współpracy z ZTM w Lublinie przez Operatora w terminie późniejszym tj. po dniu 01.01.2022 r., umowa taka może zostać, zawarta po spełnieniu przez operatora wszystkich wymagań określonych w niniejszych Zasadach sprzedaży elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie, z terminem końcowym jej obowiązywania do dnia 31.12.2023 r.

II. Wymagania techniczne

1. Sprzedaż biletów czasowych, za pośrednictwem zewnętrznej aplikacji mobilnej odbywa się on-line, każdorazowo poprzez połączenie z systemem centralnym

ZTM, z jednoczesnym potwierdzeniem (zaraportowaniem) w postaci zapisów informatycznych wymaganych danych o przeprowadzonej transakcji.

2. Uruchomienie sprzedaży biletów na warunkach określonych w pkt 1 przez Operatora jest zestawienie tunelu IPsec pomiędzy serwerem Operatora aplikacji mobilnej a serwerem ZTM w Lublinie oraz otrzymanie pozytywnej opinii ZTM w zakresie spełnienia wskazanych wymagań po przeprowadzonych przez ZTM testach funkcjonalnych.
3. Testy funkcjonalne będą wykonywane przez ZTM po zgłoszeniu przez Operatora gotowości dostosowania aplikacji współpracy z systemem LUBIKA,
4. Testy funkcjonalne przeprowadzone zostaną na podstawie jednakowych zasad dla wszystkich kandydatów wyrażających wole podjęcia współpracy i zawarcia umowy z ZTM w Lublinie.
5. ZTM w Lublinie udostępni Operatorowi aplikacji mobilnej interfejs programowania aplikacji (API) umożliwiający automatyczną współpracę Systemu sprzedaży Operatora aplikacji z systemem LUBIKA, po podpisaniu przez niego z ZTM umowy o zachowaniu poufności.

III. Zasady rozliczeń

1. Operator zobowiązuje się do sporządzania, na podstawie rejestracji przeprowadzonych transakcji, dekadowych raportów sprzedażowych, obejmujących sprzedaż biletów w danym okresie, przy czym dekady rozumiane są w sposób następujący:
 - a. I dekada jako okres od 01-go do 10-go dnia każdego miesiąca;
 - b. II dekada jako okres od 11-go do 20-go dnia każdego miesiąca;
 - c. III dekada jako okres od 21-go do ostatniego dnia każdego miesiąca.
2. ZTM generował będzie w systemie centralnym LUBIKA, w analogicznych okresach rozliczeniowych, raporty sprzedaży wykonanej przez Operatora, które stanowić będą podstawę do wystawienia faktury VAT za sprzedane przez Operatora bilety w danej dekadzie, płatnej w terminie 14 dni kalendarzowych od daty jej wystawienia.
3. W przypadku wystąpienia rozbieżności, wskazanych w pkt 2 ZTM w Lublinie ma prawo wystąpić do Operatora o wyjaśnienie ich przyczyny i/lub z żądaniem przekazania rejestru sprzedaży w formacie csv, do ZTM.
4. W przypadku wystąpienia rozbieżności Operator sporządzi raport różnicowy w terminie do 15 dnia następnego miesiąca kalendarzowego na podstawie którego nastąpi korekta rozliczeń między Stronami.
5. Za wykonaną usługę Operatorowi przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 3,0 % (słownie: trzech procent), liczone od wartości netto sprzedanych w danej dekadzie, przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej Operatora, elektronicznych biletów czasowych.

IV. Obowiązki operatora

Do obowiązków operatora w trakcie realizacji umowy należeć będzie m.in.:

EB. 370.3.2021

1. przygotowania i dostosowania Aplikacji mobilnej Operatora w celu automatycznego pobierania/aktualizowania rekordów sprzedaży w systemie LUBIKA, za pośrednictwem interfejsu udostępnionego przez ZTM w Lublinie, w czasie rzeczywistym;
2. sprawowania stałego nadzoru technicznego i informatycznego nad Aplikacją mobilną, Systemem sprzedaży Operatora oraz serwisem API;
3. zapewnienia rejestracji wszystkich Operacji sprzedaży biletów Użytkownikom, w tym transakcji anulowanych, z uwzględnieniem następujących danych:
 - a. czas (rok, miesiąc, dzień, godzina i minuta);
 - b. nazwa, zakres ulgi i cena biletu czasowego;
 - c. strefa;
 - d. identyfikator transakcji z systemu LUBIKA;
 - e. numer telefonu / identyfikator Użytkownika;
4. zapewnienia ciągłej i bezawaryjnej sprzedaży elektronicznego biletu czasowego Użytkownikom 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia, za wyjątkiem zaistnienia zdarzeń niezależnych od Operatora aplikacji mobilnej lub przerw technicznych przewidzianych ustaleniami operacyjnymi między Stronami, niezwłocznego informowania ZTM w Lublinie o wszelkich awariach i uszkodzeniach Aplikacji mobilnej powodujących brak dostępu do niej przez okres dłuższy niż 4 godziny;
5. bieżącą aktualizację oprogramowania, w tym związaną z wprowadzaniem nowych taryf;
6. wdrożenie systemu rejestracji zdarzeń dotyczących sprzedaży biletów, w trybie ON-LINE, w strukturze i zakresie danych wskazanym przez ZTM,
7. należyte zabezpieczenie przed nieautoryzowanym użyciem Systemu sprzedaży biletów Operatora;
8. niezwłocznego usuwania wszelkich usterek aplikacji mobilnej Operatora i systemu sprzedaży Operatora mających wpływ na prawidłowy i ergonomiczny proces sprzedaży biletu Użytkownikowi
9. niezwłoczne informowanie ZTM w Lublinie drogą elektroniczną o wszelkich awariach i błędach systemu sprzedaży Operatora, powodujących brak dostępu do niego przez okres dłuższy niż 30 minut;
10. przygotowanie raportów statystycznych użytkowania systemu sprzedaży Operatora;
11. przygotowanie i udostępnienie upoważnionym przez ZTM osobom programu (aplikacji internetowej), zawierającej przekazywane w czasie rzeczywistym raporty statystyczne dotyczące pracy systemu sprzedaży Operatora oraz możliwość wglądu do wszystkich transakcji realizowanych w Systemie sprzedaży Operatora;
12. przeprowadzanie bezpłatnego szkolenia pracowników ZTM, w zakresie obsługi Systemu;
13. prowadzenie rejestracji użytkowników aplikacji,
14. rozpatrywanie reklamacji zgłaszanych przez Użytkowników aplikacji zgodnie z procedurą określoną w umowie, bieżącą współpracę z ZTM w Lublinie w tym zakresie,

15. wprowadzenie (zaktualizowanie funkcjonujących) Regulaminu użytkowania aplikacji mobilnej Operatora, spójnego z Zasadami sprzedaży elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie,
16. umożliwienie obsługi co najmniej dwóch systemów operacyjnych.: Android, iOS;
17. wdrożenie biletu w postaci kodu QR generowanego w standardzie udostępnionym przez ZTM w Lublinie;
18. wprowadzenie, zgodnego z obecnie obowiązującymi zasadami, numeru biletu;
19. wdrożenie zabezpieczenia biletu w postaci animowanego elementu prezentowanego w aplikacji w formie zaakceptowanej przez ZTM;
20. wdrożenie zabezpieczenia przed jednoczesnym uruchomieniem i korzystaniem z aplikacji na więcej niż 1 urządzeniu mobilnym;
21. umożliwienie przeprowadzania przez ZTM w Lublinie audytu w zakresie kompletności przekazywanych danych o sprzedaży, jak również poprawności systemu zabezpieczeń stosowanego przez Wykonawcę;
22. obsługę menu w przynajmniej dwóch językach (polski, angielski);
23. prowadzenie we własnym zakresie działań marketingowych w zakresie realizowanej sprzedaży elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie.

V. Czas trwania Umowy

1. Umowy na sprzedaż elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej Operatora zawarte będą na maksymalny okres: od 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2023 r. W przypadku wyrażenia woli nawiązania współpracy z ZTM w Lublinie przez Operatora w terminie późniejszym tj. po dniu 01.01.2022 r., umowa taka może zostać, zawarta po spełnieniu przez operatora wszystkich wymagań określonych w niniejszych Zasadach sprzedaży elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie, z terminem końcowym jej obowiązywania do dnia 31.12.2023 r.
2. Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż od kolejnego dnia po pozytywnym przejściu testów funkcjonalnych.
3. W przypadku Operatorów aplikacji mobilnych, współpracujących z ZTM w Lublinie na podstawie obowiązujących w 2021r. umów, w celu zachowania dostępności dla pasażerów funkcjonujących w Lublinie aplikacji mobilnych, na wniosek Operatora aplikacji, dopuszcza się wydłużenie terminu na dostosowanie systemu sprzedaży Operatora do współpracy z systemem LUBIKA i pozytywne przejścia testów funkcjonalnych, nie dłużej niż do dnia 31 marca 2022 r. W takim przypadku, w okresie tym, sprzedaż biletów przez Operatora aplikacji prowadzona będzie zgodnie z ustaleniami technicznymi i proceduralnymi obowiązującymi w obowiązującej w 2021r. umowie, z zastosowaniem wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy i pkt 5 Zasad rozliczeń III., zawartych w niniejszych Zasadach sprzedaży elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie przez operatorów zewnętrznych aplikacji mobilnych. Elektroniczne bilety czasowe sprzedawane na podstawie niniejszej umowy ważne są od momentu zakupu i nie wymagają kasowania (bez możliwości przedsprzedaży).

4. W przypadku Operatorów składających Wnioski o zawarcie umowy po dniu 01.01.2022 r. umowa może zostać zawarta po spełnieniu przez operatora wszystkich wymagań, określonych w niniejszych Zasadach sprzedaży elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie, najwcześniej od kolejnego dnia po pozytywnym przejściu testów funkcjonalnych, z terminem końcowym jej obowiązywania do dnia 31.12.2023 r.
5. ZTM w Lublinie zastrzega sobie możliwość zmiany w trakcie trwania umowy wymogów technicznych. Zmiany mogą dotyczyć przepisów taryfowych czyli ceny i funkcjonalności biletu, wprowadzenia nowych biletów, zmiany warunków technicznych np. sposobu płatności, systemów operacyjnych, zmiany specyfikacji API, sposobu generowania QR-kodów, jakie są przekazywane do ZTM.

VI. Składanie Wniosków

1. Wnioski o zawarcie Umowy na sprzedaż elektronicznych biletów czasowych ZTM w Lublinie przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej Operatora, w niniejszym postępowaniu, należy składać na adres poczty elektronicznej: ztm@ztm.lublin.eu, na przygotowanym przez ZTM w Lublinie formularzu Wniosku lub w innej formie zawierającej tożsame treści i oświadczenia Operatora.
2. Wnioski wraz z załącznikami powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Operatora aplikacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Operatora aplikacji, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione
3. Pełnomocnictwo do złożenia Wniosku w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Do Wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy). Dopuszcza się załączenie do Wniosku kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym notariusza. W przypadku niedołączenia pełnomocnictwa do Wniosku lub dołączenia pełnomocnictwa wadliwego, ZTM w Lublinie wezwie Operatora aplikacji do uzupełnienia pełnomocnictwa.