

Lublin, dnia 29 listopada 2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie**  
**przekraczającej kwoty 30 000 euro**  
**oraz**  
**zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość**  
**zamówienia nie przekracza 750 000 euro**

Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie zamówienia:

**„Usługa ochrony kontrolerów biletowych w porze nocnej”**

**Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:**

**1) Opis przedmiotu zamówienia:**

Usługa ochrony kontrolerów biletowych w porze nocnej, polegać będzie na:

- stałej asyście 2 pracowników ochrony dla grupy kontrolerów-rewizorów, którzy rozpoczynają i prowadzą czynności kontrolne w pojazdach komunikacji miejskiej wykonujących przewozy na zlecenie ZTM w Lublinie,
- udzieleniu niezbędnej pomocy kontrolerom-rewizorom w przypadkach wystąpienia niepożądanych, w tym agresywnych zachowań podczas wykonywania czynności kontrolnych,
- asyście pracownika ochrony dla kontrolera-rewizora do czasu zakończenia przez niego czynności kontrolnych w przypadku konieczności opuszczenia przez niego pojazdu z pasażerem, który chce wysiąść z pojazdu na najbliższym przystanku.
- przewozie pojazdem Wykonawcy grupy kontrolerów-rewizorów Zamawiającego w miejsca przez nich wskazane.

**1.1. Wymagania Zleceniodawcy dotyczące wyposażenia pojazdu:**

- pojazd powinien być przystosowany do przewozu minimum 7 osób,
- pojazd powinien posiadać sprawny system ogrzewania w okresie jesienno – zimowym oraz klimatyzację w okresie letnim,
- pojazd powinien być wyposażony w pasy bezpieczeństwa dla pasażerów.

**2) Termin wykonania zamówienia:** okres obowiązywania umowy 1 rok, tj. od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

**3) Warunki udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (jeżeli dotyczy):** nie dotyczy

**4) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):** nie dotyczy

**5) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

W sprawie zapytania ofertowego można kontaktować się pisemnie na adres Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, telefonicznie 81 466-29-00, lub drogą elektroniczną: [ztm@ztm.lublin.eu](mailto:ztm@ztm.lublin.eu)

Osoby upoważnione do kontaktu:

- a) Sławomir Smarzewski – 81 466-29-37 wew. 135, 502-520-505
- b) Katarzyna Motyka – 81 466-29-37 wew. 135, 785-559-968

**6) Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

**7) Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) Formularz oferty, który stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, który winien zawierać w szczególności:
  - a) datę sporządzenia oferty;
  - b) dane dotyczące wykonawcy (nazwa, siedziba);
  - c) Nr faksu, telefonu oraz adres poczty elektronicznej (jeżeli dotyczy);
  - d) Nr KRS (jeżeli dotyczy);
  - e) NIP, REGON;
  - f) Cenę (zgodną ze sposobem obliczenia ceny, o którym mowa w pkt 9 niniejszego zapytania);
  - g) Inne dotyczące przedmiotu zamówienia i jego wykonania (jeżeli dotyczy).

**Uwaga:** Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty na „Formularzu oferty” przekazany wraz z zapytaniem ofertowym. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.

**8) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy złożyć: do dnia **9.12.2019 r.** do godz. **9.00**, pisemnie w zamkniętym opakowaniu na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, sekretariat - pok. nr 101, z dopiskiem: „Oferta na usługę ochrony kontrolerów biletowych w porze nocnej”.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **9.12.2019 r. o godz. 9.15** w Zarządzie Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, pok. 143.

Zamawiający informuje o możliwości wzięcia udziału w czynności otwarcia ofert.

**9) Opis sposobu obliczania ceny.**

Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, dotyczy podmiotów będących płatnikami VAT).

W ofercie należy podać: Cenę oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w następujący sposób:

- a) cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę pracy pracownika ochrony, w tym również kierowcy: stawka netto,
- b) cena jednostkowa za 1 roboczogodzinę pracy pracownika ochrony, w tym również

- kierowcy: stawka 1 roboczogodziny netto +23%VAT,
- c) cena jednostkowa za 1 kilometr przebiegu środka transportowego netto,
  - d) cena jednostkowa za 1 kilometr przebiegu środka transportowego netto +23%VAT
  - e) stawka i kwota podatku VAT za 1 roboczogodzinę,
  - f) stawka i kwota podatku VAT za 1 kilometr przebiegu pojazdu,
  - g) stawka i kwota podatku VAT za całość przedmiotu zamówienia,
  - h) cena netto za całość przedmiotu zamówienia,
  - i) cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia,

Przyjmuje się, że w okresie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci za 1152 roboczogodziny oraz za 4800 kilometrów przebiegu środka transportowego. Obliczeń należy dokonywać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT jak i brutto) przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 gr. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i ustalona z zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2019poz.178).

**10) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena – 100 %.

10.1. jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

10.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

**11) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawca jest zobowiązany przekazać zamawiającemu dane oraz dokumentację niezbędną do sporządzenia umowy tj. szczegółowe dane przedsiębiorstwa (pełna nazwa, siedziba, nr NIP, REGON, forma prowadzenia działalności, dane identyfikujące właściciela/li, wypis z KRS (jeśli dotyczy) oraz pozostałe informacje stanowiące podstawę sporządzenia umowy.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest złożyć podpisane oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego (w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści np. przez jego wykreślenie). Oświadczenie należy złożyć wraz z listą nazwisk osób dedykowanych do realizacji zadania najpóźniej 1 dzień przed rozpoczęciem realizacji umowy.

**12) Wzór umowy, bądź istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do**

**treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Z wykonawcą wyłonionym na podstawie niniejszego postępowania zostanie zawarta umowa na okres 1 roku, tj. od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

**13) Postanowienia końcowe.**

13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert, o każdej zmianie Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawców, publikując zmiany na swojej stronie internetowej w Biuletynie informacji Publicznej.

13.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, bez skutków prawnych i finansowych.

13.3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone.

13.4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

.....  
(pieczęć i podpis Kierownika zamawiającego/  
pracownika zamawiającego, któremu kierownik  
zamawiającego powierzył wykonanie  
zastrzeżonych dla siebie czynności)

Wykaz załączników:

- 1) Formularz oferty
- 2) Wzór umowy
- 3) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego