

Lublin, dnia.....

.....
(pieczęć przedszkola)

.....
(imię i nazwisko pracownika)

Polecenie wykonania pracy w godzinach nadliczbowych

Zlecam Panu(i).....wykonanie pracy w godzinach
nadliczbowych w dniu..... w wymiarze:..... ze względu
na.....
*(uzasadnienie pracy w godzinach nadliczbowych zgodnie z art. 42 ust. 2 i ust. 4 ustawy
z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.*
Cel i zakres pracy do wykonania:
.....

Zgoda na pozostanie na terenie Przedszkola poza normalnym czasem pracy.

.....
(podpis Dyrektora)

Forma rekompensaty za pracę w godzinach nadliczbowych

Za pracę wykonaną w godzinach nadliczbowych w dniu.....
w wymiarze.....wnoszę o:
1) wynagrodzenie*;
2) czas wolny*.

.....
(podpis pracownika)

* należy podkreślić wybraną formę rekompensaty, w przypadku wyboru czasu wolnego (pkt 2) należy wypełnić
stronę drugą

Lublin, dnia.....

.....
imię i nazwisko pracownika

**Wniosek o udzielenie czasu wolnego
w zamian za pracę w godzinach nadliczbowych**

Zwracam się z prośbą o udzielenie mi czasu wolnego w zamian za godziny nadliczbowe, które przepracowałem(łam) w dniu.....
w wymiarze:.....

Czas wolny wykorzystam w terminie.....

.....
(podpis pracownika)

Opiniuję pozytywnie
(podpis bezpośredniego przełożonego)

Akceptuję
(podpis dyrektora)