

Załącznik nr 6 do Obwieszczenia o systemie i rozkładzie czasu pracy Przedszkola nr 6 w Lublinie  
stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 7/2020 Dyrektora Przedszkola nr 6 w Lublinie z dnia  
21 lutego 2020 r.

**Wniosek o udzielenie zwolnienia od pracy  
w celu załatwienia spraw osobistych**

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

Zwracam się z prośbą o udzielenie zwolnienia od pracy w celu załatwienia spraw  
osobistych w dniu ..... w godz. od ..... do.....

Zwolnienie od pracy w celu załatwienia spraw osobistych:

☐ odpracuję do końca okresu rozliczeniowego w dniu .....  
w godz. od .....do ..... ;

.....  
(podpis pracownika)

Opiniuję pozytywnie .....  
(podpis bezpośredniego przełożonego)

Akceptuję .....  
(podpis dyrektora)

Załącznik nr 6 do Obwieszczenia o systemie i rozkładzie czasu pracy Przedszkola nr 6 w Lublinie stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 7/2020 Dyrektora Przedszkola nr 6 w Lublinie z dnia 21 lutego 2020 r.

**Wniosek nauczyciela o udzielenie zwolnienia od pracy  
w celu załatwienia spraw osobistych**

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

Zwracam się z prośbą o udzielenie zwolnienia od pracy w celu załatwienia spraw osobistych w dniu ..... w godz. od ..... do.....

Zwolnienie od pracy w celu załatwienia spraw osobistych:

☐ odpracuję do końca okresu rozliczeniowego w dniu .....

w godz. od .....do ..... ;

Zastępstwo w tym czasie sprawować będzie .....

.....  
(podpis pracownika)

Wyrażam zgodę na pracę w dniu ..... w godz. od ..... do.....

Przepracowane godziny odbiorę do końca okresu rozliczeniowego w dniu ..... w godz. od .....do .....

.....  
(podpis osoby zastępującej pracownika)

Opiniuję pozytywnie .....  
(podpis bezpośredniego przełożonego)

Akceptuję .....  
(podpis dyrektora)