

**STATUT**  
**Technikum Gastronomiczno-Hotelarskiego w Zespole Szkół nr 5 im. Jana Pawła II**  
**w Lublinie**

Uchwalony przez Radę Szkoły w dniu 26 listopada 2019 r.

Obowiązuje od dnia 1 grudnia 2019 roku.

Rozdział 1  
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Szkoła nosi nazwę Technikum Gastronomiczno-Hotelarskie, Zespół Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie

2. Technikum Gastronomiczno-Hotelarskie ma swoją siedzibę w Lublinie przy ul. Elsnera 5.

§ 2. Nauka w Technikum Gastronomiczno-Hotelarskim trwa 5 lat. Szkoła kształci w zawodach: technik żywienia i usług gastronomicznych - 343404, technik hotelarstwa-422402, technik organizacji turystyki - 422104, technik obsługi turystycznej - 422103.

§ 3. 1. Organem prowadzącym Szkołę jest Miasto Lublin.

2. Siedzibą organu prowadzącego jest Lublin, ul. Plac Króla Władysława Łokietka 1.

§ 4. 1. Pełna nazwa Technikum Gastronomiczno-Hotelarskiego w Lublinie używana jest na pieczęciach urzędowych o średnicy 36 mm oraz 20 mm.

2. Ilekroć w dalszej części statutu jest mowa o Szkole należy przez to rozumieć Technikum gastronomiczno-Hotelarskie w Zespole Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie.

§ 5. Technikum Gastronomiczno-Hotelarskie jest publiczną szkołą ponadpodstawową.

Rozdział 2  
Cele i zadania szkoły

§ 6. 1. Głównymi celami szkoły jest:

- 1) prowadzenie kształcenia i wychowania służącego rozwijaniu u młodzieży poczucia odpowiedzialności, miłości ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego, przy jednoczesnym otwarciu na wartości kultur Europy i świata;
- 2) zapewnienie każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju;
- 3) dbałość o wszechstronny rozwój każdego ucznia;
- 4) przygotowanie uczniów do wypełniania obowiązków rodzinnych i obywatelskich, w oparciu o zasady solidarności, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości i wolności;
- 5) realizacja prawa do nauki obywateli zagwarantowana w art. 70 Konstytucji RP, na zasadach określonych w statucie i stosownie do formy organizacyjnej szkoły oraz prawa dzieci i młodzieży do wychowania i opieki odpowiednich do wieku i osiągniętego rozwoju;

- 6) umożliwienie uczniom zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły zawodowej poprzez twórczą realizację programów nauczania ogólnego i teoretyczno – praktycznego;
  - 7) kształcenie teoretyczno-praktyczne obejmujące treści ogólnozawodowe i specjalistyczne, realizowane w bloku przedmiotów zawodowych pozwalające na uzyskanie kwalifikacji w zawodzie;
2. Szkoła realizuje także wspólne dla całego Zespołu cele i zadania określone w Rozdziale VI i VIII Statutu Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie:
- 1) Umożliwienie absolwentom dokonania świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu z możliwością dostosowania się do zmieniających się wymagań techniczno-zawodowych i aktualnego rynku pracy.
  - 2) Stworzenie właściwej atmosfery sprzyjającej wszechstronnemu rozwojowi ucznia poprzez działania wychowawczo-dydaktyczne, nauczycielowi tj. powierzanie nauczycielowi funkcji opiekuna zespołu młodzieży na czas jej edukacji w szkole oraz udzielanie młodzieży fachowej pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez pedagoga szkolnego, psychologa szkolnego i doradcę zawodowego.
  - 3) Kształtowanie osobowości ucznia w oparciu o podstawowy kanon wartości etycznych ujętych w następujących punktach:
    - a. Szanuj siebie i bliźniego, zachowuj się godnie.
    - b. Okazuj życzliwość i serdeczność ludziom; bądź wrażliwy na biedę i ludzkie nieszczęście.
    - c. Bądź tolerancyjny wobec drugiego, szanuj jego światopogląd i wierzenia.
    - d. Miej odwagę prezentować własne racje i bądź otwarty na racje innych.
    - e. Reaguj na krzywdę i zło wyrządzane innym.
    - f. Szanuj swoją, cudzą i wspólną własność.
    - g. Jesteś częścią natury - nie niszcz jej, nie pozwól niszczyć innym.
    - h. Dbaj o własne zdrowie, nie ulegaj nałogom, pamiętaj o wartości życia.
    - i. Staraj się walczyć z własnymi słabościami - bądź kreatorem życia.
    - j. Bądź odpowiedzialny za swoje czyny i słowa.
  - 4) Sprawowanie opieki nad uczniami w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, zgodnie z zasadami BHP określonymi rozporządzeniem Ministerstwa Edukacji Narodowej.
  - 5) Zwracanie szczególnej uwagi na organizację zajęć praktycznych i praktyk zawodowych - podstawy doświadczeń i obserwacji organizacji procesów produkcyjnych w zakładach gastronomicznych i ich wnikliwa analiza w celu konkretyzowania wiedzy w nowych sytuacjach praktycznych.
  - 6) Kształtowanie postawy świadomego obywatela, członka społeczeństwa, rodziny poprzez: podtrzymywanie i rozwijanie tradycji narodowych, szkolnych, rodzinnych; tradycje źródłem wartości humanistycznych, patriotycznych, religijnych.

- 7) Otwarcie działań szkoły na nowe trendy dydaktyczne, metodyczne, pedagogiczne i zawodowe, możliwie szybkie ich wdrażanie w proces szkoły; stwarzanie warunków do twórczej pracy nauczyciela.
  - 8) Wnikliwa obserwacja poziomu intelektualnego, uzdolnień i zainteresowań uczniów; dostosowanie procesu dydaktyczno-wychowawczego do potrzeb i możliwości młodzieży w celu pomocy najsłabszym, najzdolniejszym i chętnym do twórczej pracy.
  - 9) Pedagogizacja rodziców, otwarcie szkoły dla ich działań indywidualnych, zinstytucjonalizowania w celu stworzenia integralnego procesu wychowania rodzic - pedagog - nauczyciel.
  - 10) Uczeń w roli gospodarza szkoły - stworzenie warunków do rozwoju samorządności i przedsiębiorczości młodzieży poprzez:
    - a. udział w pracach samorządu szkolnego, samorządów klasowych,
    - b. organizację zajęć praktycznych, technologii.
  - 11) Uwzględniając konieczność dążenia do wszechstronnego rozwoju intelektualnego ucznia szkoły zawodowej, przygotowanie go do świadomego życia we współczesnym świecie, rozumienie procesów historycznych, kulturowych, organizowanie zajęć o profilu humanistycznym.
3. Działalność edukacyjna Szkoły jest określona przez:
- 1) szkolny zestaw programów nauczania;
  - 2) Program wychowawczo - profilaktyczny szkoły, obejmujący wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym dostosowany do wieku uczniów i potrzeb, wspólny dla wszystkich typów szkół.
4. Szkolny zestaw programów nauczania oraz Program wychowawczo – profilaktyczny szkoły tworzą spójną całość i uwzględniają wszystkie wymagania opisane w podstawie programowej. Ich przygotowanie i realizacja są zadaniem zarówno całej szkoły, jak i każdego nauczyciela
5. Statutowe cele i zadania realizuje dyrektor szkoły, nauczyciele wraz z uczniami w procesie działalności lekcyjnej, pozalekcyjnej i pozaszkolnej, we współpracy z rodzicami, organem prowadzącym i nadzorującym oraz instytucjami społecznymi, gospodarczymi i kulturalnymi regionu.

§ 7. Technikum Gastronomiczno-Hotelarskie umożliwia uzyskanie dyplomu zawodowego po zdaniu egzaminów w danym zawodzie oraz uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego.

§ 8. Cele i zadania realizuje szkoła poprzez:

- 1) zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w systemie klasowo – lekcyjnym i zajęcia dydaktyczne realizowane w ramach kwalifikacyjnych kursów zawodowych,
- 2) zajęcia pozalekcyjne,
- 3) praktyczną naukę zawodu,
- 4) praktyki zawodowe,
- 5) staże zagraniczne,
- 6) zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego
- 7) funkcjonowanie organizacji młodzieżowych,
- 8) funkcjonowanie samorządu szkolnego,

- 9) pracę pedagoga szkolnego, psychologa szkolnego, doradcę zawodowego i zespołu wychowawców,
- 10) współpracę z poradniami specjalistycznymi,
- 11) organizację zajęć religii/etyki,
- 12) współpracę z rodzicami,
- 13) współpracę ze szkolną służbą zdrowia,
- 14) samokształcenie i doskonalenie nauczycieli.

§ 9. 1. W szkole organizuje się pomoc psychologiczno-pedagogiczną. Pomoc udzielana jest uczniom, rodzicom i nauczycielom.

2. Wszelkie formy świadczonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole są bezpłatne, a udział ucznia w zaplanowanych zajęciach w ramach jej realizacji dobrowolny.

3. Szczegółowe zasady i organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej określa art. 49 w Rozdziale VIII Statutu Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie. Szkoła organizuje zajęcia zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 10. 1. Szkoła zapewnia kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych umożliwiając udział w działaniach z zakresu wolontariatu.

2. Sposób organizacji i realizacji działań w zakresie wolontariatu określa art. 50 § 2 w Rozdziale VIII Statutu Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie.

### Rozdział 3 Organy szkoły oraz ich kompetencje

§ 11. Organami szkoły są:

- 1) Dyrektor Szkoły Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie
- 2) Rada Szkoły - wspólna dla wszystkich szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie
- 3) Rada Pedagogiczna - wspólna dla wszystkich szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie
- 4) Rada Rodziców - wspólna dla wszystkich szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie
- 5) Samorząd Uczniowski - wspólny dla wszystkich szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie

§ 12. Zasady powoływania, szczegółowe kompetencje, a także szczegółowe warunki współdziałania organów szkoły oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określa Statut Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II.

## Rozdział 4

### Organizacja pracy szkoły

§ 13. 1. W Szkole funkcjonuje wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego, który obejmuje ogół zaplanowanych i systematycznych działań mających na celu przygotowanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia.

2. organizację wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego określa Statut Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie.

3. Szczegółowe zadania doradcy zawodowego określają odrębne przepisy.

§ 14. 1. Szkoła współpracuje z poradnią psychologiczno - pedagogiczną w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych

2. Współpraca szkoły z poradnią polega na:

- 1) opiniowaniu przez radę pedagogiczną wniosku do poradni psychologiczno – pedagogicznej o zdiagnozowanie przyczyn trudności w nauce.
- 2) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci i młodzieży;
- 3) uwzględnianiu przez nauczycieli, wychowawców i specjalistów pracujących z uczniem zaleceń poradni zawartych w opiniach i orzeczeniach;
- 4) pomocy poradni w udzielaniu i organizowaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz opracowywaniu i realizowaniu indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych;
- 5) realizowaniu przez poradnię zadań profilaktycznych oraz wspierających wychowawczą i edukacyjną funkcję szkoły, w tym wspieraniu nauczycieli w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych.

§ 15. Współdziałanie Szkoły z rodzicami realizowane w oparciu o zasady określone w Statucie Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie:

§ 16. Szkoła współdziała z organizacjami w zakresie działalności innowacyjnej poprzez:

- 1) wspólne opracowywanie założeń programowych innowacji,
- 2) włączanie członków organizacji w realizację innowacji,
- 3) realizację działań innowacyjnych w siedzibach organizacji.

§ 17. 1. Szkoła zapewnia uczniom możliwość korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej.

2. Zasady działania gabinetu, o którym mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy

§ 18. 1. Szkoła zapewnia uczniom możliwość korzystania z zespołu urządzeń sportowych i rekreacyjnych.

2. Szczegółowe zasady korzystania z urządzeń sportowych i rekreacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa uczniów, określi w drodze zarządzeń Dyrektor Szkoły.

§ 19. 1. Szkoła zapewnia uczniom możliwość korzystania z pomieszczeń szatni.

2. Szczegółowe zasady korzystania z pomieszczeń szatni, określa Regulamin szatni.

## Rozdział 5

### Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników szkoły

§ 20. Zakres zadań i odpowiedzialności nauczycieli i innych pracowników Szkoły określa Statut Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie.

## Rozdział 6

### Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów

§ 21. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego Statut Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie.

## Rozdział 7

### Organizacja zajęć edukacyjnych

§ 22. Organizacja obowiązkowych zajęć edukacyjnych, dodatkowych zajęć edukacyjnych i zajęć nadobowiązkowych odbywa się w Szkole na zasadach określonych w Statucie Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie.

§ 23. Zajęcia w ramach kształcenia zawodowego, stanowiące realizację podstawy programowej ustalonej dla zawodu, są organizowane w oddziałach lub zespołach międzyoddziałowych.

§ 24. 1. Szkoła organizuje dla uczniów praktyczną naukę zawodu, w tym zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe.

2. Zajęcia praktyczne odbywają się w Warsztatach Szkolnych Praktycznej Nauki Zawodu, których organizację określa Rozdział X Statutu Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II oraz w pracowniach ćwiczeń praktycznych.

3. Praktyki zawodowe organizowane są u pracodawców.

§ 25. W ramach kształcenia zawodowego zajęcia edukacyjne organizowane są w pracowniach szkolnych i pracowniach Warsztatów Szkolnych Praktycznej nauki Zawodu. Zasady organizacji pracowni określa Statut Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie.

§ 26. 1. W Szkole, zgodnie z odrębnymi przepisami, prowadzone są zajęcia w ramach kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

2. Dyrektor Szkoły określi w drodze zarządzenia szczegółowe warunki organizowania i prowadzenia kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

## Rozdział 8

### Prawa i obowiązki uczniów

§ 27. Prawa i obowiązki uczniów, w tym przypadki, w których uczeń może zostać skreślony z listy uczniów szkoły, a także tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia oraz rodzaje nagród i warunki ich przyznawania uczniom a także tryb wnoszenia zastrzeżeń do przyznanej nagrody określa Statut Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie

§ 28. 1. Uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebne jest wsparcie, Szkoła oferuje pomoc w następujących formach:

- 1) udzielenie pomocy w postaci zasiłku szkolnego na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) udzielenie pomocy pedagogiczno-psychologicznej na podstawie obowiązujących przepisów,

## Rozdział 9

### Biblioteka szkolna

§ 29. Zadania i organizację biblioteki szkolnej określa Statut Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie.

## Rozdział 10

### Postanowienia dotyczące klas dotychczasowego czteroletniego technikum.

§ 30. W okresie przejściowym od dnia 1 września 2019 r. do dnia 31 sierpnia 2023 r. Technikum Gastronomiczno-Hotelarskie prowadzi kształcenie w oddziałach I,II,III i IV klasy dotychczasowego czteroletniego technikum w zawodach: do roku szkolnego 2022/2023 - technik żywienia i usług gastronomicznych - 343404, technik hotelarstwa- 422402, technik organizacji turystyki - 422104; do roku szkolnego 2021/2022 - technik obsługi turystycznej – 422103.

§ 31. Do klas dotychczasowego czteroletniego technikum mają zastosowanie dotychczasowe przepisy dotyczące:

- 1) podstawy programowej kształcenia ogólnego;
- 2) podstawy programowej kształcenia w zawodach;
- 3) klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego;
- 4) ramowych planów nauczania;
- 5) egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

§ 32. Zasady postępowania w przypadku braku promocji uczniów dotychczasowego czteroletniego technikum określają przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe.

§ 33. Uczniów klas dotychczasowego czteroletniego technikum ocenia się zgodnie z zasadami rozdziału 6 "Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów" statutu Technikum Gastronomiczno-Hotelarskiego.

## Rozdział 11

### Postanowienia końcowe

§ 34. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami

§ 35. Zmiany w niniejszym statucie uchwała Rada Szkoły.

§ 36. W prawach nie ujętych w Statucie podstawą działania są postanowienia i zapisy Statutu Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie.

Przewodniczący Rady Szkoły  
Zespołu Szkół nr 5 im. Jana Pawła II w Lublinie  
Iwona Lipiec