

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. pomiędzy **Gminą Lublin** z siedzibą przy pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, zwaną dalej **Zamawiającym**,
NIP 946 25 75 811, REGON 431019514, w imieniu i na rzecz której działa **Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie**, ul. Lwowska 28, 20-128 Lublin, zwanym dalej „**Odbiorcą**”,
reprezentowany przez Dyrektora - Annę Walczak
a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....
o następującej treści:

Postanowienia wstępne

§ 1

Zamówienie udzielane jest na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa z dnia 12.03.2022 (Dz. U. 2022 poz. 583).

Przedmiot umowy

§ 2

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług gastronomicznych – śniadanie, obiad dwudaniowy i kolacja w formie cateringu dla uchodźców z Ukrainy, tymczasowo podopiecznych Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie – część
ul. w Lublinie.

Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 3

Umowa zawarta jest na czas określony od dnia **15.03.2023 r. do dnia 18.04.2023 r.** lub do wykorzystania kwoty podanej w § 5 ust. 1.

Opis przedmiotu zamówienia

§ 4

1. **Śniadanie** (gramatura nie mniejsza niż podana w nawiasach): 1,5l wody gazowanej/niegazowanej; saszetka herbaty lub kawy; zupa mleczna 200 ml lub jogurt naturalny/owocowy (150 ml/osobę); pieczywo - bułka (50g/szt. - 2 szt./osobę) lub chleb (80g/osobę); masło (82% tłuszczu; 10g/osobę), wędliny krojone i ser żółty (80g/osobę) lub parówka na gorąco (100g/osobę) lub jajko gotowane (65g, 1 szt /osobę) lub jajka sadzone (2 szt jaj/ na osobę) lub twaróg (100g/osobę), słodkie dodatki – dżem lub konfitura lub miód (40g/osobę), świeże warzywa: sałata (40g/osobę) lub plasterkowane – pomidor lub ogórek lub papryka (40g/ osobę) lub świeże owoce (50 g/osobę). Ewentualnie posiłek gorący 250g/osoba minimum 1 raz w tygodniu. Łączna waga produktów porcji śniadaniowej (bez zupy lub jogurtu) nie może być mniejsza niż 250g.

Przykładowe zestawy śniadań:

- 1) Chleb (80g) + masło (10g) + wędlina (80g) + warzywa (40g) + dżem (40g); zupa mleczna (mleko + płatki)

- 2) Jajko sadzone (2 szt 130g) + chleb (80g) + masło (10g) + warzywa (40g), jogurt
 - 3) Parówki (100g) + musztarda + chleb (80g) + warzywa (40g) + ser żółty (40g), jogurt
 - 4) Naleśniki z serem lub z owocami (2 szt 250 g); zupa mleczna
2. **Razem ze śniadaniem będą dostarczane świeże warzywa lub owoce - bez kiszonek i marynat, o wadze 100 g /osobę**, traktowane jako drugie śniadanie lub podwieczorek.
3. **Obiad:** zupa, drugie danie, surówka. Zestaw obiadowy winien spełniać następujące warunki (**waga składników dostarczanego zestawu obiadowego**) nie może być mniejsza niż:

- 1) kotlet mięsny (mielony, schabowy, stek, pożarski, zraz, pieczeń itp.) - 120 g
- 2) ryba - 130 g
- 3) zupa - 300 ml (+ pieczywo 100g)
- 4) ziemniaki, kasza - 200 g
- 5) surówka, sałatka, warzywa duszone zasmażane - 150 g
- 6) wątroba smażona drobiowa - 150 g
- 7) bigos - 250 g
- 8) kopytka - 300 g
- 9) placki ziemniaczane, kotlety ziemniaczane - 360 g (3 szt.)
- 10) pierogi - 350 g (7 szt.)
- 11) sos mięsny, potrawka z kurczaka - 120 g mięsa + 50 g sosu
- 12) makaron z twarogiem – 350 g w tym 30 g twarogu
- 13) naleśniki ze śmietaną (z serem, owocami, dżemem) - 250 g (2 szt.)

Waga innych składników w zestawach obiadowych, nie wymienionych powyżej, nie może być odpowiednio mniejsza.

4. **Kolacja** w wielkościach nie mniejszych niż podane w nawiasach: saszetka herbaty; pieczywo – bułka (50g/szt. - 2 szt./ osobę) lub chleb (80g/osobę); masło (82 % tłuszczu; 10g/osobę), wędliny krojone i ser żółty (80g/osobę) lub parówka na gorąco (100g/osobę) lub kiełbasa na gorąco (100g/osobę), jajko gotowane (65g 1 szt./osobę) lub twaróg (100g/osobę), słodkie dodatki – dżem lub konfitura lub miód (40g/osobę); świeże warzywa: sałata (40g/osobę) lub plasterkowane – pomidor lub ogórek lub papryka (40g/ osobę). Ewentualnie posiłek gorący 250g/osoba - minimum 1 raz w tygodniu. Łączna waga produktów kolacji nie może być mniejsza niż 250g.

Przykładowe zestawy kolacji:

- 1) Leczo, forszmak, bigos, zapiekanka, lazania itp. (250g)
- 2) Sałatka makaronowa z wędliną i warzywami (250g)
- 3) Wędlina (40g) + ser topiony (25g) + masło (10g) + warzywa (40g) + chleb (80g) + jajko gotowane (1 szt 65g)
- 4) Pasta jajeczna lub rybna (80g) + pieczywo (80g) + ser żółty (50g) + warzywa (40g)
- 5) Twaróg ze szczypiorkiem (100g) + miód (40g) + masło (10g) + bułki (100g)

5. **Menu świąteczne:**

1) **I dzień Świąt**

Śniadanie – jajka gotowane 2 szt. (120g) lub pasta jajeczna (120g) sałatka jarzynowa (120g), masło (10g), pieczywo (100 g), wędlina mix (80g), warzywa (100g), majonez (20g) zupa mleczna 200 ml

Obiad – barszcz biały z jajkiem i kiełbasą 300 ml, pieczeń lub kurczak (150 g), ziemniaki/kasza/ryż (200 g), surówka (150 g),

Deser: ciasto sernik, keks, (150g) i owoce (100g)

Kolacja – kielbasa biała na ciepło (120 g), chrzan (20g) lub musztarda (20g), pieczywo (100 g), ser żółty (60g), warzywa (100g), wędlina (70g), masło (10g), babka drożdżowa (70g)

2) **II dzień Świąt**

Śniadanie - jajecznica (100g), twaróg (80g), masło (10g), pieczywo (100g), schab pieczony/szynka (80g), warzywa (100g), marmolada (60g), chrzan (20g), zupa mleczna 200 ml

Obiad – barszcz ukraiński 300 ml, gołąbki z mięsem (250g) sos (50g), ziemniaki (200g)

Deser ciasto pasch, mazurek i owoce 100g

Kolacja – pasztet mięsny (90g), pieczywo (100 g), masło (10g), kulebiak z nadzieniem z grzybów i kapusty (100g) lub bliny ukraińskie (100g), jajko gotowane (65 g), galareta mięsna (120 g), miód (45g), majonez (20g)

6. Posiłki winne być dostarczane w pojemnikach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury, jakości potraw, z zachowaniem należytnej higieny i estetyki w pojemnikach styropianowych utrzymujących temperaturę i przeznaczonych do transportu żywności (drugie danie – w dwudzielnym lunch boxie, zupa,), surówka, owoce i warzywa - pakowane oddzielnie w zamykanych pojemnikach. Do posiłków należy dołączyć sztucce.
7. Przedmiot zamówienia musi być wykonywany, transportowany i przekazywany zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2022 poz. 2132).
8. Potrawy winny być wykonane z produktów naturalnych, metodą tradycyjną, nie używając produktów typu instant oraz produktów gotowych np. pierogi mrożone, klopsy, gołąbki w słoiku itp.
9. Wykonawca nie będzie używał do produkcji obiadów mięsa typu MMO (mięsa mechanicznie odkostnionego).
10. **Zestawy obiadowe w zależności od potrzeb** powinny uwzględniać wskazane podstawowe diety (lekkostrawna).
11. Po uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszcza się dowożenie zupy w termosach lub pojemnikach utrzymujących temperaturę, wymaganą odpowiednimi przepisami.
12. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Odbiorcę w godzinach:
 - 1) śniadanie w godz. **7:30 - 8:30**
 - 2) obiad do godz. **13:00 -14:00**
 - 3) kolację do godz. **16:00 -17:00**
13. Wykonawca będzie przygotowywał nie mniej jak 4 obiady mięsne tygodniowo w tym danie rybne z zastrzeżeniem, aby potrawy mięsne były przygotowane każdorazowo z innego rodzaju mięsa (wieprzowina, wołowina, drób, itd.). W przypadku śniadań i kolacji Wykonawca zapewni różnorodność dostarczanych posiłków (np. ten sam rodzaj wędliny nie powinien powtarzać się w ramach posiłków danego dnia tj. śniadania i kolacji oraz z dnia na dzień).
14. Wykonawca nie może dostarczać obiadu z użyciem podrobów więcej jak dwa razy w miesiącu oraz więcej jak raz w tygodniu dania mącznego (naleśniki, kopytka, makaron, pierogi, kluski śląskie, kluski kładzione itp.).
15. **Niedopuszczalne jest dostarczanie posiłków łącznie, tzn. np. obiadu z kolacją**

16. Ilość posiłków (śniadań, zestawów obiadowych i kolacji) będzie przekazana telefonicznie przez wskazanych przedstawicieli Zamawiającego, z wyprzedzeniem
- 1) Śniadania - zamówienia do godz. **20:00** dnia poprzedniego
 - 2) Obiady - zamówienia do godz. **9:00**
 - 3) Kolacje - zamówienia do godz. **14:00**
17. Wykonawca winien dostarczać do Odbiorcy - mailem na adres: jkloc@zow.lublin.eu aciechomska@zow.lublin.eu, najpóźniej w ostatnim dniu roboczym tygodnia poprzedzającego, jadłospis na każdy tydzień świadczonej usługi. Jadłospis winien zawierać gramaturę i ilość poszczególnych składników przypadających na jedną porcję np. jajka 2 szt 130 g, pierogi - 350 g (7 szt.).

Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady płatności

§ 5

1. Wartość umowy strony ustalają na kwotę złotych brutto (słownie: 00/100) – na podstawie przyjętej oferty Wykonawcy i wynikających z niej cen: śniadanie + butelka wody 1,5l, owoce i warzywa; zupa.....; drugie danie; kolacja
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za dostarczony przedmiot umowy za każdy tydzień obowiązywania umowy zgodnie z fakturami wystawionymi wg cen wynikających z przyjętej oferty, w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze zgodny z „Wykazem podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” tzw. białą listą.
4. Wykonawca zapewni stałe ceny jednostkowe w całym okresie obowiązywania umowy.
5. Faktura winna zawierać zarówno dane Nabywcy jak i Odbiorcy:

Nabywca:

Gmina Lublin,
plac Króla Władysława Łokietka 1,
20-109 Lublin, NIP 946 25 75 811

Odbiorca:

Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie,
20-128 Lublin, ul. Lwowska 28
NIP 946 18 45 970

Fakturę Wykonawca przesyła na adres Odbiorcy.

6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 nastąpi z:
Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, Rozdział 75421 – Zarządzanie kryzysowe, Paragraf 4370 – Zakup usług związanych z pomocą obywatelom Ukrainy, Klasyfikacji budżetowej określonej rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U.2022 poz. 513 z późn.zm.). Zadanie budżetowe: ZOW/W/1130/00/10/0001 wydatki związane z kryzysem uchodźczym
Dział 852 – Pomoc Społeczna, Rozdział 85203 – Ośrodki Wsparcia, Paragraf 4370 – Zakup usług związanych z pomocą obywatelom Ukrainy, Klasyfikacji budżetowej określonej rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U. 2022 poz. 513 z późn.zm.). Zadanie budżetowe: ZOW/W/1130/00/10/0026 wydatki związane z kryzysem uchodźczym w ramach środków pochodzących z UNICEF.

7. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wysłał / nie wysłał ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U z 2018 r, poz. 2191) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 590 765 387 12 69 Zamawiającego.

**) właściwe zaznaczyć*

Prawa i obowiązki stron

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonaniem umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również szkody wyrządzone osobom trzecim (podopiecznym ZOW), związane z wykonaniem usługi przygotowania i dostawy potraw objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług. Ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym będzie trwało przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest zawsze przedstawić (w terminie 5 dni roboczych) dowód opłaty składek ubezpieczeniowych na wymienione ubezpieczenie.
4. Zobowiązuje się Wykonawcę do pobierania i przechowywania próbek dostarczanych potraw.
5. Wykonawca zobowiązany jest kierować do wykonywania przedmiotu umowy;
 - 1) osoby sprawne fizycznie, które bez względu na stan zdrowia czy też stopień niepełnosprawności będą w stanie podołać obowiązkom wynikającym z niniejszej umowy,
 - 2) osoby posiadające badania lekarskie, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na danym stanowisku.
6. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający ma prawo przeprowadzić kontrolę świadczonej usługi.

Podwykonawcy

§ 7

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia bez udziału Podwykonawców.

Prawo odstąpienia od umowy

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) nie wykonania przez Wykonawcę usługi gastronomicznej przez 2 kolejne dni robocze,
 - 2) zaprzestania wykonywania usługi z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą zaś przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 3) braku wymaganego przez Zamawiającego ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy,
 - 4) wadliwego wykonania usługi, niezgodnego z opisem zawartym w § 4.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy wymaga uzasadnienia faktycznego mającego oparcie w faktach o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający uprawniony jest złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

Zmiana umowy

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) **zmian związanych z przyczynami organizacyjnymi po stronie Zamawiającego:**
 - zaprzestania przez Zamawiającego działalności w Ośrodku, dla którego wykonywana jest usługa cateringowa. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone. Wykonawcy przysługiwać będzie w tym przypadku wyłącznie wynagrodzenie za faktycznie wykonaną część umowy.
 - 2) **zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa:**
 - wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych teleadresowych.

Kary umowne

§ 10

1. Z tytułu nienależytego wykonania niniejszej umowy Zamawiającemu przysługują niżej określone kary umowne t.j.:
 - 1) w wysokości **200,00 złotych brutto**
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy.
 - c) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów o których mowa § 4 ust. 17 niniejszej umowy
 - d) **za każdy dzień w którym nastąpiła dostawa posiłku niezgodna z jadłospisem.**
 - 2) Za opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia przekraczające 60 min. 20% wartości brutto całodziennego wyżywienia w danym dniu.
 - 3) Za niedostarczenie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości jednokrotnej wartości zamówionych potraw powiększoną o poniesione przez Zamawiającego koszty zastępczego wykonania umowy.
 - 4) Zamawiający naliczy karę w wysokości 20% wartości brutto całodziennego wyżywienia w danym dniu w przypadku dostarczenia posiłków o gramaturze niezgodnej z kryteriami opisanymi w § 4.
 - 5) Zastrzega się prawo do zwrotu przez Zamawiającego posiłków w przypadku stwierdzenia ich złej jakości, tj. posiłków niezdatnych do spożycia z powodu użycia przeterminowanych produktów (np. stwierdzenia pleśni, niewłaściwego koloru),

- niedogotowanych, zanieczyszczonych, itp. Zwrot posiłków będzie następował na podstawie uzgodnień z Wykonawcą. W miejsce zwróconych posiłków Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć posiłki zgodne z umową.
- 6) O każdym zakwestionowaniu przedmiotu zamówienia Odbiorca niezwłocznie powiadomi Wykonawcę telefonicznie i pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej
 - 7) W przypadku opóźnienia w dostarczeniu dokumentu kontynuacji ubezpieczenia OC wraz z dowodem opłaty należnych składek, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
 - 8) W przypadku odstąpienia Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie za dostarczony przedmiot umowy Wykonawca ma prawo do naliczenia ustawowych odsetek.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze stron nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1.
 4. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy

Klauzula informacyjna

§ 11

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) – dalej określanego jako „Rozporządzenie”, „RODO” lub „Rozporządzenie RODO”, zgodnie z ustawą o Ochronie danych osobowych z dnia 30 sierpnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 t.j), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Ośrodków Wsparcia z siedzibą przy ul. Lwowskiej 28, 20-128 Lublin (zwany dalej ZOW)
2. ZOW powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem iod@zow.lublin.eu w sprawie sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania ZOW, a także w zakresie przysługujących Pani/Panu praw.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy (jednoosobowa działalność gospodarcza) lub umowy z podmiotem (na rzecz której Pani/Pan działa lub której Pani/Pan jest pracownikiem) będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz wszystkich czynności dotyczących administracji, operacji, zarządzania i rachunkowości związanych z umową (zarządzanie zamówieniami, fakturowanie, weryfikacja wiarygodności).
 - b) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - c) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - d) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- a) niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
- a) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie ZOW,
 - b) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
7. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu przetwarzania. Czas przechowywania danych zależy od:
- a) okresu obowiązywania umowy,
 - b) potrzeby wypełnienia obowiązków publicznoprawnych, w tym obowiązku podatkowego, złożenia deklaracji oraz ich weryfikacji przez organy administracji skarbowej,
 - c) okresu wymaganego przez Ustawę o rachunkowości - 5 lat liczone od początku roku następującego po roku obrotowym, którego dane dotyczą,
 - d) okresu rejestracji Pani/Pana wizerunku przez monitoring wizyjny - do 3 miesięcy,
 - e) okresu, który jest niezbędny do obrony uzasadnionych interesów ZOW.
8. Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
- a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania swoich danych osobowych oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - c) żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - f) przenoszenia swoich danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie.
10. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Ochrona danych osobowych

§ 12

1. Strony wzajemnie Oświadczają, że posiadają zgodę osób, o których mowa w niniejszej umowie do przetwarzania ich danych osobowych, tj. imienia i nazwiska, numeru telefonu oraz adresu e-mail oraz że dane te przetwarzane będą przez każdą ze stron wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji dla celów podatkowych w trybie i na zasadach określonych Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (DZ. UrZ. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Strony oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w wyniku wykonywania niniejszej umowy są poufne i nie mogą być bez pisemnej zgody drugiej Strony ujawnione osobom trzecim (tzn. osobom innym niż Strony umowy), chyba że obowiązek przekazania takich informacji jest konieczny dla prawidłowego wykonania umowy lub wynika z przepisów prawa.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez okres nieograniczony.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Strony zastrzegają sobie prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 5 - dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym jeśli Wykonawca w sposób rażąco narusza postanowienia umowy.
3. Spory mogące powstać przy realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

Załączniki:

1. Oferta wykonawcy
2. Polisa OC