

Załącznik nr 2: Projekt umowy

UMOWA NR

**na
dostawę materiałów na zajęcia z arteterapii do Zespołu Ośrodków
Wsparcia w Lublinie**

zawarta w w dniu pomiędzy:

Gminą Lublin z siedzibą przy pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin,
NIP 946 25 75 811, REGON 431 019 514,
w imieniu i na rzecz której działa **Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie**, ul. Lwowska
28, 20-128 Lublin, reprezentowany przez Panią Annę Walczak - Dyrektora Zespołu
Ośrodków Wsparcia w Lublinie
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**.

Stosownie do rozstrzygnięcia zapytania ofertowego, przeprowadzonego zgodnie z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579) oraz Wytycznymi Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19.07.2017 r., dla zamówienia **na sprzedaż i dostawę materiałów na zajęcia z arteterapii do Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie**, w wyniku którego jako najkorzystniejszą wybrano ofertę **Wykonawcy**,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa materiałów na zajęcia z arteterapii do Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie** w ramach projektu „Aktywni i samodzielni. Usługi społeczne i zdrowotne – tworzenie systemu pomocy środowiskowej w celu wsparcia 350 osób w podeszłym wieku.” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014 - 2020.



2. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania realizację zadania, zwanego dalej „przedmiotem umowy”, na który składają się dostawa do Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie ul. Lwowska 28 materiałów na zajęcia z arteterapii zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 2

Warunki i terminy realizacji umowy

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie, składające się na określony w § 1 ust.2 przedmiot umowy, fabrycznie nowe, wolne od wad, w oryginalnych opakowaniach, nie noszące śladów uszkodzeń i użytkowania. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone wyposażenie nie spełnia tego wymogu, **Zamawiający** odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. **Zamawiający** wyznaczy termin dostarczenia wyposażenia wolnego od wad.
2. Odbiór następuje w miejscu dostawy po dokonaniu wniesienia wyposażenia.
3. Odbioru przedmiotu umowy w imieniu **Zamawiającego** dokona Komisja wyznaczona przez Kierownika Projektu. Komisja zobowiązana jest sprawdzić wyposażenie pod względem ilościowym i jakościowym oraz pokwitować jego odbiór.
4. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany bez uwag.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki lub braki, **Zamawiający** może odmówić odbioru przedmiotu umowy w całości lub w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
6. Miejscem dostawy będzie: Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie, ul. Lwowska 28, 20-128 Lublin.
7. Termin wykonania przedmiotu Umowy: do dnia 21 dni od dnia podpisania umowy.
8. Dostawa wyposażenia musi nastąpić w dzień roboczy w godzinach między 8.00 a 15.00 w obecności przedstawicieli Zamawiającego.
9. **Wykonawca** jest zobowiązany uzgodnić z **Zamawiającym** pisemnie lub mailem rzeczywisty termin dostawy co najmniej na dwa dni przed tym terminem. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość odmowy przeprowadzenia powyższych czynności w przypadku braku wcześniejszego uzgodnienia terminu dostawy.
10. **Wykonawca** przekazuje **Zamawiającemu** przedmiot umowy wraz z wykazem ilościowym dostarczonego wyposażenia oraz oświadczeniem, że spełnia on wymogi zapytania ofertowego i jest zgodny ze złożoną ofertą. Ponadto **Wykonawca** wyda **Zamawiającemu** wszystkie certyfikaty, świadectwa i atesty i inne dokumenty wymagane prawem pod rygorem odmowy podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. **Strony** ustalają, że za wykonanie całego przedmiotu umowy, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.



2. Całkowita wartość wynagrodzenia wynikająca z oferty wynosi:zł brutto (słownie brutto:),
– zgodnie z ofertą **Wykonawcy** z dnia

§ 4

Wypłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie określone w § 3 obejmuje wszelkie koszty poniesione przez **Wykonawcę** w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, nr konta:, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru, stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Strony przyjmują, że datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** oświadcza, że wskazana w § 3 ust. 2 kwota wynagrodzenia została określona właściwie, przy uwzględnieniu wszelkich elementów kalkulacyjnych, a także wszelkich czynności niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym kosztów nabycia, załadunku, transportu, rozładunku, ustawienia oraz wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez **Zamawiającego**.
6. Skutki ewentualnego błędnego obliczenia przez **Wykonawcę** wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 ponosi **Wykonawca**, skutkiem czego zrzeka się on wnoszenia jakichkolwiek roszczeń wobec **Zamawiającego** z tego tytułu.

§ 5

Reprezentacja stron umowy

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy będzie: p. Monika Maliszewska.
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w/s realizacji przedmiotu Umowy będzie:
.....tel.:
faks:, e-mail:

§ 6

Kary umowne i odszkodowania

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Zamawiający** w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu umowy, w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie umowy stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia

- brutto określonego w **§ 3 ust. 2** za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego terminu usunięcia wad,
- 3) za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca** w wysokości **10 %** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 3 ust. 2**.
 3. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionych szkód, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach ogólnych.
 4. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
 5. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

§ 7

Zmiana Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 **Wykonawca** może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy **Wykonawca** nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a zwłaszcza w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy ponad 30 dni lub nieusunięcia wad w terminie wyznaczonym lub określonym w postanowieniach niniejszej umowy dotyczących gwarancji **Wykonawcy**. **Zamawiający** jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstawy do odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Wykonawcy do wykonania obowiązku i wyznaczeniem dodatkowego terminu do jego wykonania nie krótszego niż 3 dni.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla **Zamawiającego** i 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

Załączniki do umowy

1. Oferta Wykonawcy