

Załącznik nr 2: Projekt umowy

UMOWA NR/2019

na organizację i przeprowadzenie ćwiczeń w wodzie dla seniorów „Aqua-Senior”.

zawarta w w dniu
pomiędzy:

Gminą Lublin z siedzibą przy pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin,
NIP 946 25 75 811, REGON 431 019 514, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,
w imieniu i na rzecz której działa **Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie**, ul. Lwowska 28,
20-128 Lublin, zwanym dalej „**Odbiorcą**”,
reprezentowanym przez ;

1. Annę Walczak – Dyrektora Zespołu,
a

.....
.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**.

Stosownie do rozstrzygnięcia zapytania ofertowego, przeprowadzonego dla Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie zgodnie z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579) oraz Wytocznymi Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19.07.2017 r., dla zamówienia **na usługę w zakresie organizację i przeprowadzenie ćwiczeń w wodzie dla seniorów „Aqua-Senior”**, w wyniku którego jako najkorzystniejszą wybrano ofertę **Wykonawcy**.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **usługa dla uczestników Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie, organizacja i przeprowadzenie ćwiczeń w wodzie dla seniorów „Aqua-Senior”** w ramach projektu „Aktywni i samodzielni. Usługi społeczne i zdrowotne – tworzenie systemu pomocy środowiskowej w celu wsparcia 350 osób w podeszłym wieku.” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014 - 2020.

2. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania realizację usługi organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń w wodzie dla seniorów „Aqua-Senior”.

§ 2

Warunki i terminy realizacji umowy

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy 1 kwietnia 2019 – 30 września 2020.
2. **Ilość uczestników:** grupy około 20 osób w wieku 60+.
3. **Zakres i organizacja zajęć grupowych w wodzie „Aqua-Senior”:**
 - rodzaj zajęć - stacjonarne;
 - ćwiczenia prowadzone w krytym basenie, przez wykwalifikowanego instruktora;
 - opis lokalu – dostęp do lokalu nie może mieć barier architektonicznych, musi posiadać szatnie oraz przebieralnię;
 - przebieralnie muszą posiadać zamykane szafki, suszarki oraz prysznice;
 - czas trwania jednych zajęć grupowych – 45 minut;
 - czas na przebranie minimum 15 minut przed oraz minimum 30 minut po zajęciach;
 - ilość zajęć – ok. 130;
 - zajęcia odbywać się będą zgodnie z podanym harmonogramem (Załącznik nr 1).

4. Warunki realizacji:

- 1) Zajęcia będą się odbywały na terenie miasta Lublina.
- 2) Oferent zapewnia świadczenie usługi w wyznaczonych terminach, określonych w harmonogramie.
- 3) Oferent zapewnia pomieszczenia, w których prowadzone będą zajęcia.
- 4) Oferent oświadcza, że usługi świadczone na podstawie niniejszej umowy wchodzi w zakres prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
- 5) Oferent posiada odpowiednie uprawnienia oraz wiedzę i umiejętności potrzebne do wykonywania przedmiotowej działalności.
- 6) Oferent jest zobowiązany do:
 - świadczenia usług z odpowiednią starannością i dbałością,
 - zapewnienia koordynatora odpowiedzialnego za sprawy organizacyjne, kontakt z **Zamawiającym**, koordynację działań,
 - organizacji i przeprowadzenia zajęć – ćwiczeń w wodzie,
 - realizacji usługi w oparciu o własne środki i pomoce potrzebne do prawidłowej realizacji usługi,
 - prawidłowej realizacji zajęć, zgodnie z przedstawionym przez **Zamawiającego** harmonogramem.
- 7) Oferent posiada aktualną polisę OC w związku z prowadzoną działalnością.
- 8) **Zamawiający** zobowiązany jest poinformować uczestników, że muszą opuścić szatnie basenową w czasie 90 minut od chwili wejścia do niej (tj. od momentu

przejścia przez bramkę). Za przekroczenie limitu czasowego Wykonawca ma prawo obciążyć danego uczestnika zajęć zgodnie z cennikiem Wykonawcy.

- 9) **Zamawiający** zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o zmianie ilości zajęć na 24 godziny przed planowanymi zajęciami.

5. Wykonawca będzie prowadził dokumentację:

Comiesięczne zestawienie informacji dla **Zamawiającego** o liczbie odbytych zajęć z ich terminami oraz liczbą osób uczestniczących w każdych zajęciach.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

Strony ustalają płatności miesięczne na podstawie Faktur Vat, wystawianych na koniec miesiąca, wraz z informacją na temat ilości odbytych zajęć grupowych w miesiącu którego dotyczy faktura wraz z liczbą uczestników. Wartości Faktury Vat wynosi ilość zajęć razy cena jednych zajęć grupowych – zgodna z ofertą Wykonawcy z dnia:..... tj. zł brutto / za zajęcia grupowe.

§ 4

Wypłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie określone w § 3 obejmuje wszelkie koszty poniesione przez **Wykonawcę** w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, nr konta:, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury jest akceptacja przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń dokumentu, o których mowa w § 2 ust. 5 stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony przyjmują, że datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** oświadcza, że wskazana w § 3 ust. 2 kwota wynagrodzenia została określona właściwie, przy uwzględnieniu wszelkich elementów kalkulacyjnych, a także wszelkich czynności niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Skutki ewentualnego błędnego obliczenia przez **Wykonawcę** wynagrodzenia określonego w ust. 1 ponosi **Wykonawca**, skutkiem czego zrzeka się on wnoszenia jakichkolwiek roszczeń wobec **Zamawiającego** z tego tytułu.

§ 5

Reprezentacja stron umowy

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy będzie: **Monika Maliszewska, tel. (81) 466-55-60**

2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w/s realizacji przedmiotu Umowy będzie:
..... tel.:
faks: e-mail:

§ 6

Zmiana Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 **Wykonawca** może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy **Wykonawca** nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, a zwłaszcza w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy ponad 30 dni.
4. Odstąpienie od umowy musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem **Wykonawcy** do wykonania obowiązku i wyznaczeniem dodatkowego terminu do jego wykonania nie krótszego niż 3 dni.

§ 9

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla **Zamawiającego** i 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**.

.....

ZAMAWIAJĄCY
Załączniki do umowy:

.....

WYKONAWCA

- Zał. Nr 1. Harmonogram zajęć.
- Zał. Nr 2. Dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia.
- Zał. Nr 3. Potwierdzenie posiadanej polisy OC