

Załącznik nr 2: Projekt umowy

UMOWA NR/2019

na organizację seansów grupowych w jaskini solnej.

zawarta w w dniu
pomiędzy:

Gminą Lublin z siedzibą przy pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin,
NIP 946 25 75 811, REGON 431 019 514, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,
w imieniu i na rzecz której działa **Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie**, ul. Lwowska 28,
20-128 Lublin, zwanym dalej „**Odbiorcą**”,
reprezentowany przez ;

1. Annę Walczak - Dyrektora,
a

.....
.....
.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi **Stronami**.

Stosownie do rozstrzygnięcia zapytania ofertowego, przeprowadzonego dla Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie zgodnie z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579) oraz Wytycznymi Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19.07.2017 r., dla zamówienia **na usługę w zakresie przeprowadzenia seansów**, w wyniku którego jako najkorzystniejszą wybrano ofertę **Wykonawcy**.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **usługa dla uczestników Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie, organizacja seansów grupowych w jaskini solnej** w ramach projektu „Aktywni i samodzielni. Usługi społeczne i zdrowotne – tworzenie systemu pomocy środowiskowej w celu wsparcia 350 osób w podeszłym wieku.” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu społecznego w ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014 - 2020.
2. **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania realizację zadania, usługi organizacji seansów grupowych w jaskini solnej .

§ 2

Warunki i terminy realizacji umowy

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy w okresie od 1 marca 2019 do 30 czerwca 2020
2. **Ilość uczestników:** grupy min. 20 osób w wieku 60+.
3. **Zakres i organizacja seansów w jaskini solnej:**
 - 1) rodzaj seansów - stacjonarne, przeprowadzone w grocie solnej;
 - 2) opis terapii – substancje mineralne uwalnianie na zasadzie parowania z elementów stałych, wspomaganych natryskiwaniem aerozolu;
 - 3) opis pomieszczenia - wyposażone w leżaki, dla min. 20 uczestników z zapewnieniem przestrzeni gwarantującej komfort;
 - 4) Opis lokalu – lokal nie może mieć barier architektonicznych, musi posiadać szatnie;
 - 5) czas trwania jednego seansu – 60 minut;
 - 6) ilość seansów – ok 285;
 - 7) seanse odbywać się będą zgodnie z podanym harmonogramem.
4. **Warunki realizacji:**
 - 1) Zajęcia będą się odbywały na terenie miasta Lublina.
 - 2) Wykonawca zapewnia świadczenie usługi w wyznaczonych terminach, określonych w harmonogramie.
 - 3) Wykonawca zapewnia pomieszczenie, spełniające warunki określonej terapii.
 - 4) Wykonawca zapewnia, że usługi świadczone na podstawie niniejszej umowy wchodzi w zakres prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
 - 5) Wykonawca posiada odpowiednie uprawnienia oraz wiedzę i umiejętności potrzebne do wykonywania przedmiotowej działalności.
 - 6) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - świadczenia usług z odpowiednią starannością i dbałością,
 - zapewnienia koordynatora odpowiedzialnego za sprawy organizacyjne, kontakt z Zamawiającym, koordynację działań,
 - organizacji i przeprowadzenia seansów relaksacyjnych będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego,
 - realizacji usługi w oparciu o własne środki i pomoce potrzebne do prawidłowej realizacji usługi,
 - prawidłowej realizacji seansów, zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego harmonogramem,
 - nie udostępniania lokalu w terminach określonych w harmonogramie, osobom innym, niż wskazane przez Zamawiającego.
 - 7) Obowiązki zamawiającego:
 - ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby korzystające z obiektu oraz zobowiązany jest do ich naprawienia,
 - w przypadku powstania szkody w obiekcie strony sporządzą protokół, który stanowić będzie podstawę do ustalenia odpowiedzialności Zamawiającego,
 - 8) Zamawiający zobowiązuje się do nie udostępniania lokalu innym osobom bez zgody wykonawcy.
 - 9) W przypadku korzystania z lokalu, w sposób niezgodny z celem umowy Wykonawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

5. Wykonawca będzie prowadził dokumentację:

Comiesięczne zestawienie informacji dla Zamawiającego o liczbie odbytych seansów z ich terminami oraz liczbą osób uczestniczących w każdym seansie.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. **Strony** ustalają, że za wykonanie całego przedmiotu umowy, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Strony ustalają płatności miesięczne na podstawie Faktur Vat, wystawianych na koniec miesiąca, wraz z informacją na temat ilości odbytych seansów w miesiącu którego dotyczy faktura wraz z liczbą uczestników. Wartości Faktury Vat wynosi ilość seansów razy cena jednego seansu grupowego – zgodna z ofertą Wykonawcy z dnia:.....

§ 4

Wypłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie określone w § 3 obejmuje wszelkie koszty poniesione przez **Wykonawcę** w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, nr konta:, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury jest zgodność treści faktury z zapisami w dokumentach o których mowa w § 2 ust. 6 pkt.1 stwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
4. Strony przyjmują, że datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** oświadcza, że wskazana w § 3 ust. 2 kwota wynagrodzenia została określona właściwie, przy uwzględnieniu wszelkich elementów kalkulacyjnych, a także wszelkich czynności niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Skutki ewentualnego błędnego obliczenia przez **Wykonawcę** wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 ponosi Wykonawca, skutkiem czego zrzeka się on wnoszenia jakichkolwiek roszczeń wobec **Zamawiającego** z tego tytułu.

§ 5

Reprezentacja stron umowy

1. Przedstawicielem **Zamawiającego** do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy będzie: **Monika Maliszewska, tel. (81) 466-55-60**
2. Przedstawicielem **Wykonawcy** w/s realizacji przedmiotu Umowy będzie: tel.:, faks:, e-mail:

§ 6

Zmiana Umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 **Wykonawca** może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy **Wykonawca** nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a zwłaszcza w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy ponad 30 dni. **Zamawiający** jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu podstawy do odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Wykonawcy do wykonania obowiązku i wyznaczeniem dodatkowego terminu do jego wykonania nie krótszego niż 3 dni.

§ 9

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla **Zamawiającego** i 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**.

.....

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

Zał. Nr 1. Harmonogram zajęć dla każdej z grup .

Zał. Nr 2. Dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia..

.....

WYKONAWCA