

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA
W RAZIE NIESZCZĘŚLIWEGO WYPADKU UCZESTNIKA
OŚRODKA WSPARCIA DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ „BENJAMIN”
W LUBLINIE PRZY UL. ZBOŻOWEJ 22 A**

Cel i przedmiot procedury:

1. Celem procedury jest zapewnienie profesjonalnych działań pracowników Ośrodka Wsparcia dla Osób z Niepełnosprawnością „Benjamin” w Lublinie przy ul. Zbożowej 22 A gwarantujących poszkodowanemu uczestnikowi należyłą opiekę i niezbędną pomoc.
2. Przedmiotem procedury są zasady i sposób postępowania w razie wypadku uczestnika Ośrodka Wsparcia dla Osób z Niepełnosprawnością „Benjamin”.

Zakres stosowania procedury:

1. Procedura obejmuje i reguluje działania pracowników ośrodka w sytuacji zaistnienia wypadku uczestnika.

Zakres odpowiedzialności:

1. Kierownik jest odpowiedzialny za zapoznanie personelu z treścią niniejszej procedury i egzekwowanie jej przestrzegania.
2. Pracownicy są zobowiązani do przestrzegania zasad zawartych w niniejszej procedurze.

Personel sprawujący opiekę nad uczestnikami Ośrodka Wsparcia dla Osób z Niepełnosprawnością „Benjamin” dokłada wszelkich starań, aby zapobiec nieszczęśliwemu wypadkowi, któremu mógłby ulec Uczestnik. W szczególności:

1. Uczestnicy zawsze pozostają pod opieką pracownika. Każdy Uczestnik ma przydzieloną do opieki konkretną osobę.
2. Uczestnicy mogą przebywać tylko w zasięgu kontroli wzrokowej przydzielonego do opieki pracownika.
3. W razie konieczności (wyjście do toalety, wykonanie czynności higienicznych u podopiecznego itp.) pracownik przekazuje Uczestników, nad którymi sprawuje opiekę innemu pracownikowi po uprzednim przekazaniu słownej informacji ilu uczestników i kogo (z imienia i nazwiska) powierza opiece. Pracownik może się oddalić po uzyskaniu słownej informacji zwrotnej od osoby przejmującej uczestników pod tymczasową opiekę.
4. Odpowiedzialność pracowników za bezpieczeństwo Uczestników dotyczy całego ich pobytu od przyjęcia do przekazania ich osobie upoważnionej do odbioru.

Jeżeli, pomimo przestrzegania w/w zasad dojdzie do nieszczęśliwego wypadku Uczestnika personel zobowiązany jest do natychmiastowego podjęcia następujących działań:

1. Niezwłocznie zapewnić poszkodowanemu opiekę.
2. Jak najszybciej usunąć czynnik szkodliwy działający na poszkodowanego.
3. Ocenić zagrożenie życia poszkodowanego:
 - sprawdzić tętno;
 - sprawdzić oddech;
 - sprawdzić stan przytomności;

- ustalić rodzaj uszkodzenia ciała:
mogą być:
 - lekkie - uraz ręki, uraz nogi, zwichnięcie, złamanie, krwotok;
 - ciężkie - uraz głowy, uszkodzenie wzroku, słuchu;
 - śmiertelne - w przypadku zgonu.
- 4. Zabezpieczyć poszkodowanego przed możliwością urazu dodatkowego lub innego zagrożenia, a w razie konieczności udzielić pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 5. W stanach zagrażających zdrowiu lub życiu Uczestnika natychmiast wezwać pogotowie ratunkowe.
- 6. W przypadku drobnych urazów (skaleczenie, lekkie stłuczenie itp.) udzielić stosownej pomocy.
- 7. Powiadomić o zdarzeniu kierownika Ośrodka, a w przypadku, gdy nie jest to możliwe należy skontaktować się z zastępcą dyrektora.
- 8. Powiadomić rodziców lub opiekuna prawnego uczestnika.
- 9. Kierownik, a w razie jego nieobecności zastępca dyrektora, zawiadamia dyrektora ZOW w Lublinie o zaistniałym wydarzeniu.
- 10. Informację o nieszczęśliwym wypadku przekazać inspektorowi ds. bhp zatrudnionemu w ZOW oraz dokonać stosownej adnotacji w Rejestrze nieszczęśliwych wypadków prowadzonym w OW „Benjamin”.

Opracował:

Jolanta
Jaskowiak

Zatwierdził:

DYREKTOR
Anna Walczak