



## MIEJSKI ZESPÓŁ ŻŁOBKÓW W LUBLINIE

ul. Wolska 5, 20-411 Lublin, tel./fax 81 466 49 91  
e-mail: mzz@zlobki.lublin.eu, www.zlobki.lublin.eu

MZZ.1102-4/22

### **OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO**

**Dyrektor Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5 ogłasza nabór:**

|   |   |
|---|---|
| <b>Oferowane stanowisko</b>                         | <b>Sprzątaczką</b>  |
| <b>Ilość etatów</b>                                 | 1/4 etatu   |
| <b>Termin składania dokumentów</b>                  | 08.06.2022 r. - 20.06.2022 r.   |
| <b>Wymiar czasu prac</b>                            | 1/4 etatu   |
| <b>Wymagania niezbędne na stanowisku</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>- kwalifikacje: podstawowe, umiejętność wykonywania czynności i zadań na stanowisku</li><li>- posiadanie obywatelstwa polskiego,</li><li>- ukończenie 18-go roku życia,</li><li>- pełna zdolność do czynności prawnych</li><li>- korzystanie z pełni spraw publicznych,</li><li>- brak prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;</li><li>- brak przeciwwskazań zdrowotnych.</li></ul>  |
| <b>Wymagania dodatkowe na stanowisku</b>            | <ul style="list-style-type: none"><li>- umiejętność pracy w zespole,</li><li>- umiejętność samodzielnej organizacji pracy na stanowisku,</li><li>- dokładność w działaniu,</li><li>- wysoka kultura osobista,</li><li>- brak przeciwwskazań do pracy na wysokości do 3 metrów,</li><li>- mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku.</li></ul>  |
| <b>Zakres wykonywanych obowiązków na stanowisku</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach administracyjnych i korytarzy;</li><li>2. utrzymywanie w czystości pomieszczeń sanitarnych;</li><li>3. okresowe mycie okien;</li><li>4. dbanie o ład i porządek na stanowisku pracy;</li><li>5. wykonywanie innych poleceń przełożonego wynikające z organizacji pracy.</li></ol>  |
| <b>Wymagane dokumenty</b>                           | <ol style="list-style-type: none"><li>1. CV, list motywacyjny <u>opatrzone własnoręcznym podpisem</u></li><li>2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,</li><li>3. kopie dokumentów potwierdzające wykształcenie,</li><li>4. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy</li><li>5. aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych</li><li>6. oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego;</li><li>7. oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych,</li><li>8. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe</li><li>9. kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadane kwalifikacje i uprawnienia.</li></ol> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>10. klauzula informacyjna dla kandydata</p> <p>11. zgoda na przetwarzanie danych osobowych</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Wzory oświadczeń do pobrania na stronie</i><br/> <a href="https://biuletyn.lublin.eu/zlobki/praca/ogloszenia-o-naborze/">https://biuletyn.lublin.eu/zlobki/praca/ogloszenia-o-naborze/</a></li> </ul>  |
| <b>Miejsce i termin składania dokumentów</b> | <p>Wymagane dokumenty należy złożyć w Sekretariacie siedziby Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie ul. Wolska 5 w godzinach 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup> lub przesłać za pośrednictwem poczty <b>w terminie do dnia 20.06.2022 r.</b>, w zamkniętej kopercie A4 oznaczonej imieniem, nazwiskiem kandydata oraz z dopiskiem: „<b>Dotyczy naboru na stanowisko: SPRZĄTACZKA</b>” lub przesłać pocztą na adres:<br/> <b>Miejski Zespół Żłobków w Lublinie</b><br/> <b>ul. Wolska 5, 20-411 Lublin</b></p> <p>Dokumenty aplikacyjne uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres w terminie do dnia <b>20.06.2022 r.</b></p> <p>Dokumenty aplikacyjne, które zostaną złożone w innej formie niż zamknięta koperta lub wpłyną do MZZ po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.</p> <p>Kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu naboru.</p> <p>Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne.</p> |
| <b>Uwagi</b>                                 | <p>Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności zgodnie z wymogiem art. 15 ust. 2 pkt. 5 Ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 r. (Dz. U. 2018 poz. 603 z póź. zm.)</p> <p>Oferty, które zostały odrzucone z przyczyn formalnych oraz oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni są odbierane osobiście przez zainteresowanych lub niszczone komisyjnie po terminie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska.</p> <p>Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <a href="https://biuletyn.lublin.eu/zlobki/praca/ogloszenia-o-naborze/">https://biuletyn.lublin.eu/zlobki/praca/ogloszenia-o-naborze/</a> oraz na tablicy informacyjnej Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie, ul. Wolska 5.</p>   |

Lublin, dnia 07.06.2022 r.

Informację przygotował:

Inspektor ds. kadr