

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny  
w Lublinie  
20-029 Lublin  
ul. Uniwersytecka 12  
Tel. 081 532 97 05

Miejski Zespół Żłobków  
w Lublinie

31-01-2020

WPLYNĘŁO  
L. dz. 10001 zał. 1

Załącznik nr 5

F/PK/BŻ/01/03

Strona 1 z 5

## PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ (tematycznej, interwencyjnej)\*)

Nr HŻ.6320.4.2020.MDW

Lublin, dnia 29.01.2020r.  
(miejscowość i data)

Kontrola sanitarna tematyczna w zakresie oceny sposobu żywienia dzieci uczęszczających do placówki oświatowej.

(rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Państwowego Wojewódzkiego/Powiatowego/Granicznego\*) Inspektora Sanitarnego w Lublinie

Monikę Dziurzyńską- Wójtowicz – młodszego asystenta, numer upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.0122.7.2020;

Małgorzatę Łętowską –stażystę, numer upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.0122.71.2020. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K.0125.319.2020 z dnia 29.01.2020r.

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U z 2019r. poz. 59)<sup>1)</sup>, w związku z art. art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018r. poz. 2096 ze zm.<sup>1)</sup>). Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr<sup>2)</sup> nr 291/19 podstawie art. art. 48 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019r. poz. 1292 ze zm.)<sup>1)\*\*</sup> oraz na podstawie art. 9 ust. 1 zarządzeniu Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13 grudnia 2019r. zmieniającego zarządzenie w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością. Na. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniającego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylającego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

<sup>1)</sup> Każdorazowo należy wskazać obowiązujący publikator ustawy.

<sup>2)</sup> Każdorazowo należy wskazać obowiązujące zarządzenie Głównego Inspektora Sanitarnego określające tę procedurę wraz z jego zmianami.

## I. Zakład

**Błok żywienia w Żłobku Nr 4, ul. Puławska 7, 20-411 Lublin**

*(pełna nazwa, wszystkie niezbędne dane dotyczące identyfikacji zakładu)*

**Podlega: Miejski Zespół Żłobków w Lublinie, ul. Wolska 5, 20-411 Lublin**

*(adres)*

**Pani Renata Kawecka- Dyrektor Żłobka**

*(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)*

**NIP 712 23 38 057**

**TEL 81 533 88 29**

*(informacje dodatkowe o zakładzie)*

**Pani Renata Kawecka- Dyrektor Żłobka**

*(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)*

**Świadków nie przywołano.**

*(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)*

## II. Przeprowadzenie kontroli

### 1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień/nieprawidłowości\*).

Kontrola sanitarna tematyczna w zakresie oceny jakościowej żywienia dzieci uczęszczających do żłobka w wieku od 1 roku życia do 3 lat. Na podstawie okazanych jadłospisów wraz z wykazem składników i wartością odżywczą posiłków z okresu 13.01.2020r. – 24.01.2020r. dokonano oceny sposobu żywienia dzieci uczęszczających do placówki oświatowej.

Produkty spożywcze stosowane w żłobku pochodzą z różnych grup spożywczych: pieczywa mieszanego, kasz, makaronów, ryżu, ziemniaków, mięs, drobiu, ryb, jaj, mleka i produktów mlecznych, warzyw i owoców.

Na śniadania serwowane są: zupy mleczne z płatkami zbożowymi, kanapki z pieczywa mieszanego smarowane masłem z wędliną, żółtym serem, dżemem, miodem, pastą mięsno-warzywną, pasztetem, twarożkiem. Dodatek warzyw stanowią: pomidor, papryka, sałaty, szczypior, ogórek kiszony. Do picia podawana jest herbata owocowa lub owocowo ziołowa.

Drugie śniadanie stanowią: owoce świeże - jabłka, koktajle mleczno- owocowe, pomarańcza, banan, gruszka, deser z banana i awokado.

Na pierwsze dania serwowane są różnego rodzaju zupy produkowane na wywarach mięsnych i warzywnych z dodatkami węglowodanowymi: bulion warzywny, zupa solferino, kapuśniak, pejszanka, neapolitańska, koperkowa, krem z dyni, jarzynowa, barszcz ukraiński.

Drugie dania stanowią potrawy mięsne i mięsno-warzywne oraz jarskie: kopytka serowe ze szpinakiem, ryż a truskawkami i jogurtem, pulpety z szynki w sosie pomidorowym, pulpety z łososia w sosie koperkowym, pulpety z indyka w sosie śmietanowym, dorsz w sosie po grecku, indyk w jarzynach, rumsztyk wieprzowo-cielęcy w sosie lekko chrzanowym, pierogi z mięsem i ciecierzycą.

Dodatek węglowodanowy stanowią ziemniaki, ryż, kasza gryczana. Do posiłków obiadowych zapewniane są dodatki w postaci surowych warzyw (surówki/sałatki), gotowanych oraz kiszonych. Porcje warzyw znajdują się również w zupach. Do posiłku obiadowego podawany jest kompot owocowy.

Na podwieczorki dzieciom podawane są: pieczywo półcukiernicze, kisiel z owocami, produkty zbożowe, budyń śmietankowy z musem truskawkowym, płatki kukurydziane, płatki gryczane, płatki ryżowe na mleku, budyń kakaowy z musem wiśniowym, ciasteczka owsiano-bananowe, warzywa gotowane, do picia podaje się mleko, herbata owocowa.

Jak ustalono, potrawy sporządzane są z naturalnych składników, bez użycia koncentratów spożywczych. Nie stosuje się koncentratów do zup i sosów. W magazynie stwierdzono naturalne przyprawy. W potrawach stosuje się olej roślinny rzepakowy Kujawski o zawartości kwasów tłuszczowych jednonienasyconych 65,5g oraz kwasów tłuszczowych wielonienasyconych 26,5g oraz oliwę z oliwek. Każdego dnia podawane jest co najmniej jedna porcja z grupy mięso/jaja/nasiona roślin strączkowych, co najmniej jedna porcja produktów zbożowych. Porcja ryby serwowana była raz w tygodniu.

### III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano:

w wyniku kontroli nie nałożono mandatu karnego

*(imię, nazwisko, stanowisko)*

grzywną w drodze mandatu karnego nd w wysokości nd zł

*(nr mandatu karnego)*

w oparciu o nd

*(podstawa prawna)*

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia nd nr nd

*(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej, pouczone o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)*

2. Załączone dokumenty: nie załączono.

3. Inne informacje dotyczące ustaleń/uzgodnień<sup>\*)</sup>

Nie ustalono.

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt: nie okazano książki kontroli

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu<sup>\*)</sup>.

Pan (i) wnosi/nie wnosi<sup>\*)</sup> uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego: nd.

6. Uwagi osoby kontrolującej: brak uwag.

7. Czas trwania kontroli: od 13<sup>35</sup> do 14<sup>45</sup>

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie, po odczytaniu i omówieniu, został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

#### 8. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: brak poprawek i uzupełnień.

(podać nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

DYREKTOR

Żłobka Nr 4

mgr Renata Kawecka

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego)

.....  
(podpisy świadków)

Stażysta

lek. wet. Małgorzata Łętowska

.....  
Młodszy Asystent

.....  
(podpisy osób kontrolujących)

#### POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 29.01.2020r.

otrzymałem (-am) w dniu 29.01.2020r.

Gmina Lublin  
Plac Króla Władysława Łokietka 1  
20-109 Lublin NIP: 946-25-75-811  
adres do korespondencji:  
Miejski Zespół Żłobków w Lublinie  
Żłobek nr 4  
ul. Puławska 7 20-046 Lublin

DYREKTOR

Żłobka Nr 4

mgr Renata Kawecka

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/nie zatwierdzono\*) wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....  
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /  
kierownika technicznego/ zastępcy)

\*) zaznaczyć właściwe

\*\*) skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawa przedsiębiorców

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: [iod@psse.lublin.pl](mailto:iod@psse.lublin.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
  - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) żądania usunięcia danych osobowych,
  - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.