

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZADANIE III

Budowa infrastruktury przystankowej i okołoprzystankowej.

A. PRZEDMIOT DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania III oraz pełnienie nadzorów autorskich.

Zadanie III obejmuje dokumentację:

a) na budowę miejsc na wiaty przystankowe (nawierzchnie utwardzone) w następujących lokalizacjach:

- Wiaty o długości 10 m na przystankach:

- Choiny-granica miasta 02 (ul. Choiny, przystanek początkowy po wyjeździe z pętli),
- Paderewskiego 04 (ul. Choiny),
- Śliwińskiego 02 (ul. Choiny),
- Real 01 (ul. Szeligowskiego),
- Real 02 (ul. Szeligowskiego),
- Chodźki-szpital 02 (ul. Chodźki).

- Wiaty o dł. 5 m na przystankach:

- Rondo Kamińskiego 02 (al. Smorawińskiego),
- Elsnera 01 (ul. Choiny).
- Chodźki-szpital 01 (ul. Chodźki).
- Ortopedia 01 (ul. Chodźki).
- Jurańska 02 (ul. Choiny)
- Paderewskiego 05 (ul. Choiny)

b) na budowę przyłączy elektrycznych (moc przyłączeniowa 4 kW) do zasilania automatów biletowych i punktów dynamicznej informacji pasażerskiej oraz wydzieleniem miejsca pod automaty biletowe na przystankach:

- Choiny-granica miasta 02 (ul. Choiny, przystanek początkowy po wyjeździe z pętli),
- Real 02 (ul. Szeligowskiego),
- Chodźki-szpital 02 (ul. Chodźki).

c) na budowę przyłączy elektrycznych (moc przyłączeniowa 2 kW) do zasilania punktów dynamicznej informacji pasażerskiej (moc przyłączeniowa 2 kW) na następujących przystankach:

- Śliwińskiego 02 (ul. Choiny),
- Chodźki-szpital 01 (ul. Chodźki),

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 1 z 12
---------------------	---	---------------

- Żywnego 02 (ul. Elsnera),
- Żelazowej Woli 02 (al. Kompozytorów Polskich),
- Skrzypcowa 02 (al. Kompozytorów Polskich).

d) na budowę budynku sanitarno-socjalnego dla kierowców i toalety dla pasażerów przy pętli autobusowo-trolejbusowej Choiny-granica miasta. Budynek powinien składać się z:

- pomieszczenia o powierzchni ok. 15 m² przeznaczonego na pokój śniadań dla kierowców,
- pomieszczenia o powierzchni ok. 15m² przeznaczonego na potrzeby ZTM,
- dwóch sanitariatów dla kierowców, każdy o powierzchni ok. 3,5 m²,
- sanitariatu dla pasażerów o powierzchni ok. 6 m² przystosowanego dla osób z niepełnosprawnościami.

Proponowana konstrukcja budynku:

- fundamenty betonowe,
- ściany z bloczków z betonu komórkowego na zaprawie ciepłochronnej,
- dach czterospadowy kryty blachodachówką lub gontem bitumicznym.
- okna PCV z żaluzjami zewnętrznymi antywłamaniowymi,
- termomodernizacja budynku zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- opaska odwadniająca o szer. 50 cm. wokół budynku z kostki brukowej betonowej i obrzeżami betonowymi.

Dojście do budynku (chodnik) z kostki brukowej betonowej i obrzeżami betonowymi o szer. 120cm.

Budynek powinien być wyposażony w szczególności w instalację elektryczną, wodno-kanalizacyjną, ogrzewanie elektryczne i wentylację oraz klimatyzację.

e) na budowę przyłączy elektrycznych do zasilania ładowarek do autobusów elektrycznych na pętli Choiny-granica miasta. Ładowarki będą umożliwiać szybkie ładowanie baterii:

- natężenie prądu 200 A,
- napięcie prądu 660 V,
- tory postojowe przy poszczególnych peronach,
- liczba ładowarek – 10,
- liczba miejsc postojowych – 10.

f) na budowę przyłącza elektrycznego i fundamentu do sterowanego elektronicznie szlabanu wjazdowego i wyjazdowego z parkingu samochodowego.

g) na budowę systemu monitoringu na pętli komunikacji miejskiej oraz parkingu dla samochodów osobowych i rowerów (parking dla samochodów osobowych i rowerów, pętla komunikacji miejskiej realizowany w ramach zadania Ic) – na podstawie wytycznych Załącznik nr 3 do niniejszego OPZ.

1. 1 W skład zamawianych dokumentacji projektowych dla zadania III wchodzi następujące elementy:

1.1.1 Lokalizacja elementów dla zadania III powinna być ujęta w koncepcji branży drogowej sporządzonej dla zadania I i II.

1.1.2. Wykonanie dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej:

a) numeryczne mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych w skali 1:500 – po 2 egz.,

b) w przypadku przyjęcia rozwiązań projektowych przewidujących wykonanie robót poza

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 2 z 12
---------------------	---	---------------

istniejącymi pasami drogowymi ulic należy wykonać dokumentację zawierającą materiały opisowo-graficzne podziału nieruchomości i czasowego korzystania z nieruchomości obejmujące:

- mapę sytuacyjną,
- linie rozgraniczające (granice pasa drogowego),
- współrzędne punktów załamania linii rozgraniczających, punktów charakterystycznych ulic i obiektów inżynierskich,
- wymiały i powierzchnię zajętej pod inwestycję nieruchomości.

W/w dokumentacja powinna posiadać poświadczenie o wpisie do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w ilości - 5 egz.

1.1.3. Wykonanie projektów budowlanych wszystkich branż, w szczególności:

- a) konstrukcyjno-budowlana (m.in. dla budynku sanitarno-socjalnego, systemu informacji przystankowej) – po 8 egz.
- b) architektoniczna (m.in. dla budynku sanitarno-socjalnego, szczegółowe wyposażenie budynku do uzgodnienia z ZTM) – po 8 egz.
- c) sanitarna (m.in. przyłącza dla budynku sanitarno-socjalnego, instalacje wewnętrzne dla budynku sanitarno-socjalnego) – po 8 egz.
- d) elektryczna (m.in. przyłącza dla infrastruktury przystankowej i okołoprzystankowej, instalacja wewnętrzna w budynku sanitarno-socjalnym) – po 8 egz.,
- e) teletechniczna (m.in. monitoring) – po 8 egz.,
- f) zabezpieczenie lub przebudowa istniejących sieci infrastruktury technicznej (w przypadku kolizji m. in. z siecią kanalizacji sanitarnej, wodociągowej elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej, gazowej i ciepłowniczej) – po 8 egz.

1.1.4 Przygotowanie materiałów niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót zgodnie z obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu przepisami prawa, w tym ustawą Prawo Budowlane wraz z wypełnionym wnioskiem o pozwolenie na budowę/zgłoszenie robót - 5 egz.

1.1.5. Wykonanie projektów wykonawczych wszystkich branż w szczególności:

- a) konstrukcyjno-budowlana (m.in. dla budynku sanitarno-socjalnego, systemu informacji przystankowej) – po 8 egz.
- b) architektoniczna (m.in. dla budynku sanitarno-socjalnego, szczegółowe wyposażenie budynku do uzgodnienia z ZTM) – po 8 egz.
- c) sanitarna (m.in. przyłącza dla budynku sanitarno-socjalnego, instalacje wewnętrzne dla budynku sanitarno-socjalnego) – po 8 egz.
- d) elektryczna (m.in. przyłącza dla infrastruktury przystankowej i okołoprzystankowej, instalacja wewnętrzna w budynku sanitarno-socjalnym) – po 8 egz.,
- e) teletechniczna (m.in. monitoring) – po 8 egz.,
- f) zabezpieczenie lub przebudowa istniejących sieci infrastruktury technicznej (w przypadku kolizji m. in. z siecią kanalizacji sanitarnej, wodociągowej elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej, gazowej i ciepłowniczej) – po 8 egz.

1.1.6. Wykonanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oddzielnie dla każdej z branż - po 8 egz.

1.1.7. Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (dotyczy wszystkich branż) – po 6 egz.

1.1.8. Wykonanie przedmiarów robót, kosztorysów ofertowych i inwestorskich (dotyczy wszystkich branż) – po 6 egz.

a) W przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym w kolumnie „podstawa wyceny” koniecznym jest wypełnienie kolumny z odpowiednim numerem szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

b) Przedmiary robót winny zawierać szczegółowe wyliczenie ilości robót.

c) Kosztorysy inwestorskie powinny być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych robót kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym. (Dz. U. 2004 r., Nr 130 poz. 1389 z późn. zm), tj. metodą kalkulacji uproszczonej.

1.1.9 Wykonanie na wniosek Zamawiającego, przed przetargiem na roboty budowlane, jednokrotnej aktualizacji wszystkich kosztorysów inwestorskich (w oparciu o aktualny kwartalny poziom cen) w ilości – po 4 egz. (dla każdej branży).

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 3 z 12
---------------------	---	---------------

1.1.10. Wykonanie dokumentacji fotograficznej i multimedialnej (nagranie video) istniejącego stanu zagospodarowania terenu objętego inwestycją – 2 egz.

1.1.11. Pozyskanie niezbędnych uzgodnień projektów budowlanych i projektów wykonawczych z użytkownikami i właścicielami infrastruktury technicznej, wraz z rozwiązaniem występujących kolizji, koordynacji usytuowania sieci w Referacie ds. Koordynacji Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji Urzędu Miasta Lublin oraz innych niezbędnych uzgodnień (w zależności od przyjętych rozwiązań projektowych) w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót.

1.1.12. Przekazanie Zamawiającemu całości opracowanej dokumentacji w formatach: *.dxf, *.dwg, *.rtf, *.xls, *.doc, *.odt, jak również w formacie *.pdf na nośniku CD. Dokumentacja w formacie *.pdf powinna być przekazana jako jeden plik dla każdej branży (w przypadku gdy rozmiar pliku przekracza 50 MB należy plik podzielić na części) ponadto dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z dokumentacją w wersji papierowej tj. zawierać zachowaną kolejność stron oraz niezbędne opinie uzgodnienia. Dokumentacja elektroniczna nie powinna zawierać danych osobowych. Przedmiary należy przedłożyć w formie pozwalającej na otwarcie pliku w programie NORMA (format *.ath) – po 2 egzemplarze.

1.1.13. Nadzór autorski nad realizowaną inwestycją:

Wykonawca zapewni nadzór autorski na czas trwania realizacji inwestycji, obejmujący:

- a) wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20, ust.1, pkt. 4, ppkt. a) i b) ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2010 r., nr 243, poz. 1623 z późn. zm.),
- b) czynności nadzoru autorskiego obejmujące stwierdzanie w toku realizacji robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- c) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych, Uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienie wątpliwości z tym związanymi w toku realizacji inwestycji,
- d) czuwanie, aby zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowej decyzji zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID) lub pozwolenia na budowę,
- e) dokonywanie wpisów do dziennika budowy zgodnie z art. 21 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2010 r., nr 243, poz. 1623, z późn. zm.) oraz zgodnie z § 9, ust. 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r., nr 108, poz. 953, z późn. zm.),
- f) bieżące monitorowanie robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji (przyjazd na budowę powinien nastąpić w terminie 2 dni od daty zawiadomienia – fax, telefon lub w innym umówionym z Zamawiającym terminie),
- g) ścisłą współpracę ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,
- h) udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie,
- i) przyjmuje się 8 pobyków w ramach nadzorów autorskich.

1.2. Należy uwzględnić w pracach projektowych w szczególności:

- przewidzieć udogodnienia dla osób niepełnosprawnych,
- monitoring zaprojektować w oparciu o wytyczne (zał. nr 3 do niniejszego OPZ), standardy i uzgodnienia z Wydziałem Informatyki i Telekomunikacji Urzędu Miasta Lublin,
- system informacji przystankowej z konstrukcjami wsporczymi wyświetlaczy i przyłączami elektrycznymi, wiaty, zaprojektować w oparciu o wytyczne i uzgodnienia z Zarządem Transportu Miejskiego w Lublinie (zał. nr 2 do niniejszego OPZ),
- miejsca pod automaty biletowe, budynek sanitarno-socjalny dla kierowców oraz pasażerów wraz z wymaganymi przyłączami m.in. wod-kan., energetyczne, zaprojektować w oparciu o warunki i uzgodnienia z Zarządem Transportu Miejskiego w Lublinie.

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 4 z 12
---------------------	---	---------------

1.3. Materiały wyjściowe:

1. Wykonawca pozyska we własnym zakresie:

- a. informacje techniczne dotyczące grubości warstw konstrukcyjnych,
- b. wypisy i wyrisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w niezbędnym zakresie, bądź informacji o jego braku,
- c. niezbędne uzgodnienia branżowe dla zabezpieczenia bądź przełożenia uzbrojenia kolidującego z przebudową i budową ulicy od poszczególnych zarządców sieci.

2. Wykonawca wykona we własnym zakresie przygotuje pisemne wystąpienia o wydanie warunków branżowych m.in. a budowę przyłączy energetycznych, monitoringu, sieci wod-kan oraz usunięcia kolizji dla zakresu objętego przebudową, do poszczególnych zarządców sieci (wraz z załącznikami graficznymi określającymi zakresy budowy).

1.4. Ogólne wymagania dla Wykonawcy:

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonania opracowań projektowych, w taki sposób aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta w zakresie odpowiedzialności zawodowej oraz wymagania dla projektowanych obiektów określa ustawa prawo budowlane oraz ustawa o samorządzie zawodowym. Obiekty budowlane należy projektować zgodnie z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi (w tym z rozporządzeniami) oraz zasadami wiedzy technicznej. Obiekty należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. Obiekty budowlane należy projektować z zastosowaniem technologii robót i materiałów, kierując się zasadą projektowania optymalnych rozwiązań dla osiągnięcia założonych celów. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie postanowień podczas wykonywanych opracowań projektowych. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw, lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych.

Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

1.5. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych:

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i materiałów wyjściowych wykonywanych i otrzymanych w trakcie prac projektowych do czasu ich przekazania Zamawiającemu.

B. MATERIAŁY, METODY BADAŃ I METODY OBLICZEŃ.

2.1. Materiały do prac projektowych oraz oprogramowanie komputerowe:

Wykonawca będzie stosował materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania opisu przedmiotu zamówienia i polskich przepisów, norm i wytycznych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem prac projektowych.

Wykonawca będzie stosował oprogramowanie komputerowe przy pracach projektowych zgodnie z wymogami umowy, przepisów i polskich norm. Oprogramowanie komputerowe powinno posiadać wymagane prawem licencje na użytkowanie. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania opracowań projektowych.

2.2. Materiały do zastosowania przy wykonywaniu obiektów budowlanych i urządzeń:

Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej. Zastosowane w dokumentacji materiały do wykonania obiektów budowlanych winny być opisane zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), który określa że przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 5 z 12
---------------------	---	---------------

pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, którego nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest więc do opisanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich nazwy. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń i dopisania „lub równoważne”.

C. SZATA GRAFICZNA.

3.1. Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- a) zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- b) część opisowa będzie wykonana w edytorze tekstów,
- c) jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- d) całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
- e) rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego:
 - każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego,
 - szata graficzna i układ projektu budowlanego powinna spełniać wymagania rozporządzenia [1.1].
- f) ponadto wymaga się aby:
 - części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów w formatach ogólnie stosowanych tj. *.doc, *.odt, jak również w formacie *.pdf,
 - obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjnego w formatach *.rtf, *.xls, jak również w formacie *.pdf,
 - część rysunkowa była wykonana komputerowo w formacie pozwalającym na otwarcie pliku w programie AutoCAD tj.

3.2. Przed przekazaniem opracowań projektowych do odbioru częściowego lub ostatecznego Wykonawca przedstawi do akceptacji proponowany spis teczek i ogólną szatę graficzną opracowań projektowych.

- a) Dokumentacja powinna być zapakowana w teczki.
- b) Informacja o zawartości teczek powinna być podana 3 razy: na wierzchu teczek, w środku i na grzbiecie.
- c) Teczki powinny być wytrzymałe (odpowiednia konstrukcja, zamki, uchwyty).

3.3. Całość opracowania dodatkowo zostanie przekazana Zamawiającemu z zapisem na CD (wersja edytowalna oraz wersja PDF).

D. WYKONYWANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.

4.1. Ogólne wymagania dla wykonywania opracowań projektowych:

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność zastosowanych materiałów, metod i oprogramowania komputerowego do wykonywania pomiarów, badań (inventaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych z wymaganiami Opisu Przedmiotu Zamówienia i Harmonogramem oraz poleceniami Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych. Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Zamawiającemu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

Projekty budowlane i wykonawcze podlegają uzgodnieniu przez Zamawiającego.

Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o ich wykryciu.

4.2. Szczegółowe wymagania dla opracowań projektowych:

4.2.1. Dokumentacja geotechniczna:

Dokumentacja przedstawiająca ustalenie geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych powinna być sporządzona w oparciu o treść rozporządzenia *Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dn. 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych* [1.2].

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 6 z 12
---------------------	---	---------------

Badania geotechniczne podłoża gruntowego należy wykonać zgodnie z Instrukcją badań podłoża gruntowego budowli drogowych i mostowych. Część 1 i 2 GDDP (obecnie GDDKiA), opr. IBDiM, Warszawa 1998 r. [18] z uwzględnieniem treści ustawy z dn. 9 czerwca 2011 r. *Prawo geologiczne i górnicze* [3] oraz rozporządzeniem *Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej* z dn. 25 kwietnia 2012 r. [1.2]. Projekt badań powinien być sporządzony przy udziale projektantów wszystkich branż.

Wykonawca wykona wszelkie niezbędne badania konieczne do opracowania tej dokumentacji.

W przypadku kiedy budowa budynku socjalnego będzie wymagała uzyskania odrębnej decyzji pozwolenia na budowę biuro projektowe przygotuje aktualną mapę do celów projektowych (zaktualizuje mapę do celów projektowych po wydaniu decyzji ZRiD).

4.2.2. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót zgodnie z obowiązującymi na dzień złożenia wniosku przepisami prawa, w tym ustawą Prawo Budowlane wraz z wypełnionym wnioskiem.

Materiały będą zawierały sporządzony wniosek zgodny z wymaganiami właściwego organu wydającego przedmiotową decyzję.

4.2.3. Projekt budowlany:

Projekt budowlany będzie opracowany odrębnie i w niezbędnym zakresie dla każdej branży. Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego powinna przede wszystkim spełniać wymagania określone w ustawie Prawo Budowlane [1] w tym w art. 34 ust 1, 2 i 3 oraz w rozporządzeniu [1.1] i w warunkach technicznych.

Celem tego opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych zezwalających na prowadzenie robót budowlanych.

Projekt budowlany w szczególności powinien zawierać:

I. Projekty zagospodarowania terenu - zawartość musi być zgodna między innymi z treścią rozdziału 2 rozporządzenia [1.1] i zawierać co najmniej:

a) część opisową - zawartość musi być zgodna między innymi z treścią § 8, ust. 2 rozporządzenia [1.1]. Do części opisowej należy dołączyć stosowne do potrzeb oświadczenia właściwych jednostek wymagane w art. 34, ust. 3, pkt. 3) ustawy prawo budowlane [1] oraz wymagane przepisami szczególnymi opinie, uzgodnienia i pozwolenia wg art. 33 ust. 2 pkt 1) ustawy prawo budowlane [1]. W tej części należy również zamieścić wykaz i kopie (w razie potrzeby uwierzytelnione): stanowisk, uzgodnień, opinii, warunków i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania. Instytucje, które powinny wypowiedzieć się na temat wszystkich elementów planowanej inwestycji (w zakresie swoich kompetencji):

- zainteresowani właściciele lub zarządcy dróg, wód, urządzeń infrastruktury technicznej i innych obiektów: w zakresie wydawania warunków do budowy zarządzanych przez nich obiektów oraz w zakresie uzgadniania odpowiednich rozwiązań projektowych,
- właściwe jednostki organizacyjne, w których kompetencji leży wydawanie opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi.

Ponadto treść części opisowej powinna uwzględniać także poniższą ramową zawartość:

- Przedmiot inwestycji,
- Istniejący stan zagospodarowania terenu (opis w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej),
- Istniejące terenowe uwarunkowania realizacyjne,
- Projektowane zagospodarowanie terenu (opis w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej) w zakresie m.in. lokalizacji projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych.
- Opinie, stanowiska, uzgodnienia, pozwolenia i warunki.
- Wykaz działek na których inwestycja będzie realizowana (również na stronie tytułowej).
- Wykaz ilości drzew i krzewów do usunięcia z podaniem ich gatunku, obwodu, działek na których się znajdują.

b) Część rysunkowa – zawartość musi być zgodna między innymi z treścią § 8 ust.1 i 3 § 9 i 10 rozporządzenia [1.1]. W tabelce projektu zagospodarowania winni się podpisać projektanci wszystkich branż.

II. Projekty architektoniczno-budowlane dla wszystkich projektowanych obiektów (branż) - zawartość musi być zgodna m. in. z treścią Rozdziału 2 rozporządzenia [1.1]. Zgodnie z

ZIP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 7 z 12
----------------------	---	---------------

rozporządzeniem [1.1] projekt architektoniczno-budowlany zawiera:

- a) Opis techniczny - zawartość musi być zgodna m.in. z treścią § 11 ust. 2 rozporządzenia [1.1].
- b) Część rysunkowa - rysunki wszystkich obiektów budowlanych powinny przede wszystkim spełniać wymagania m. in. § 12 i 13 rozporządzenia [1.1]. Na rysunkach należy zamieścić w razie potrzeby stosowne dane do wytyczenia obiektów w terenie.

Wykonawca będzie uczestniczył w procesie uzyskiwania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót poprzez udzielanie wyjaśnień oraz dokonywanie ewentualnych zmian i uzupełnień.

4.2.4. Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi:

Materiały należy wykonać w ilościach niezbędnych do uzyskania przedmiotowych opinii, uzgodnień i pozwoleń.

- a) Materiały do uzgodnienia sieci uzbrojenia terenu,
- b) Materiały do uzyskania opinii do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót,
- c) Materiały do uzgodnienia projektu budowlanego z właściwym organem ochrony konserwatorskiej (w przypadku takiej konieczności).
- d) Materiały z projektu budowlanego niezbędne dla uzyskania opinii (w przypadku obiektów objętych ochroną konserwatorską) lub zezwolenia (w przypadku odbudowy, przebudowy lub rozbiórki obiektów budowlanych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się na terenie objętym ochroną konserwatorską) dokonywanych przez właściwy organ ochrony konserwatorskiej.
- e) Materiały do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień złożenia wniosku, w szczególności ustawą Prawo Budowlane wraz z wypełnionym wnioskiem.
- f) Materiały do wniosku o udzielenie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (w przypadku przyjęcia rozwiązań projektowych niezgodnych z warunkami technicznymi) – zgodnie ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane [1] wraz z wnioskiem.

Wykonawca uzyska w imieniu Zamawiającego wszystkie wymagane opinie i uzgodnienia opracowanej dokumentacji projektowej.

4.2.5 Projekty wykonawcze:

Celem tego opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych danych dla potrzeb wykonania, odbioru i rozliczenia robót budowlanych. Podstawą dla opracowania projektu wykonawczego jest projekt budowlany. Projekt wykonawczy powinien uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany o zagadnienia istotne z punktu widzenia:

- możliwości jednoznacznej oceny i wyceny przedmiotu zamówienia przez wykonawców ubiegających się o zamówienie na wykonanie robót budowlanych,
- potrzeb przyszłego procesu wykonawstwa robót budowlanych.

Opracowanie powinno zawierać, w zależności od potrzeb, zagadnienia związane z projektowanymi obiektami przeznaczonymi do czasowego użytkowania w trakcie realizacji robót.

W skład projektu wykonawczego wchodzi m. in. następujące składniki obejmujące wszystkie planowane obiekty, instalacje i urządzenia:

- a) Wyciąg z projektu budowlanego (lub projekt budowlany), wraz z obliczeniami, opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami wymaganymi odrębnymi przepisami, zawierający uzupełnienia istotne dla potrzeb wykonawstwa robót,
- b) Istotne z punktu widzenia wykonawstwa robót materiały, które były potrzebne do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi w tym m.in. plansza zbiorcza przebudowy urządzeń infrastruktury technicznej – materiał do uzgodnienia usytuowania sieci w Referacie ds. Koordynacji Dokumentacji Projektowej Wydziału Geodezji Urzędu Miasta Lublin,
- d) Szczegółowe specyfikacje techniczne – dla wszystkich branż i asortymentów robót – w układzie i zgodnie z wymaganiami zawartymi w aktualnych Ogólnych Specyfikacjach Technicznych GDDP (obecnie GDDKiA). Wykonawca będzie uczestniczył w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem w zakresie udzielania wyjaśnień i udzielania odpowiedzi na zapytania dotyczące dokumentacji projektowej i spraw technicznych inwestycji,
- e) Przedmiary robót, kosztorys ofertowy,

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 8 z 12
---------------------	---	---------------

f) Rysunki wykonawcze.

Przedmiary robót oraz szczegółowe specyfikacje techniczne powinny odpowiadać wymaganiom określonym w rozporządzeniu [1.8].

4.2.6. Kosztorys Inwestorski:

Jest to opracowanie projektowe wykonywane w celu oceny kosztów budowy i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlano-montażowych. Jest to opracowanie o charakterze opisowym z zawartością tabel i zestawień. Kosztorys inwestorski powinien odpowiadać m. in. wymaganiom określonym w rozporządzeniu [2.1] i ustawie [2].

Kosztorys inwestorski powinien zawierać:

- a) Stronę tytułową
- b) Ogólną charakterystykę obiektu lub robót oraz
 - opis podstaw i metod sporządzania kosztorysu (przyjęte założenia i wskaźniki cenowe do kosztorysowania, poziom cen),
 - założenia wyjściowe do kosztorysowania (uzgodnione z Zamawiającym),
- c) Przedmiar robót,
- d) Kalkulację uproszczoną
- e) Tabelę elementów scalonych

Kosztorys powinien być sporządzony na podstawie przedmiaru robót, w następującym układzie:

- L.p. elementu kosztorysowego,
 - podstawa ustalenia nakładu rzeczowego lub cen jednostkowych,
 - nr pozycji przedmiaru lub innego zestawienia,
 - numer elementu rozliczeniowego,
 - nazwa elementu rozliczeniowego,
 - jednostka miary,
 - ilość jednostek,
 - cena jednostkowa,
 - cena za element rozliczeniowy.
- f) Zbiorczy kosztorys inwestorski. Kosztorys powinien być sporządzony w formie tabeli w następującym układzie:
- Lp,
 - numer zagregowanego elementu rozliczeniowego,
 - nazwa zagregowanego elementu rozliczeniowego,
 - numery pozycji przedmiaru robót odpowiadające danemu zagregowanemu elementowi rozliczeniowemu:
 - jednostka miary,
 - ilość jednostek,
 - cena jednostkowa,
 - cena za element rozliczeniowy.

Wersja elektroniczna zbiorczego kosztorysu inwestorskiego wraz z zapisanymi formułami powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnym z OpenOffice.

4.2.7. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, wg wymagań art. 20 ust.1 pkt 1b ustawy [1].

4.2.8. Materiały do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę/zgłoszenia robót

– zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą Prawo budowlane [1].

5. Kontrola jakości opracowań projektowych:

5.1 Narady:

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywana jest przez Zamawiającego podczas narad z Wykonawcą. Ustala się następujące rodzaje narad, które będą służyć bieżącej kontroli przebiegu procesu projektowego:

- a) Narady - spotkanie w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy (projektantów wszystkich branż objętych zakresem zamówienia), Zamawiającego oraz ew. innych

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 9 z 12
---------------------	---	---------------

zaproszonych stron, której głównymi celami są:

- prezentacja bieżącego postępu wykonywania usługi dla Zamawiającego,
 - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów wynikłych podczas realizacji opracowań projektowych, do których rozstrzygania upoważniony jest Zamawiający.
- Narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego z częstotliwością – w miarę potrzeb, minimum co miesiąc.
- b) Inne narady - spotkania poza siedzibą Zamawiającego i Wykonawcy przy udziale i innych stron oraz ew. Zamawiającego, której celem jest dokonanie ustaleń roboczych, zatwierdzeń i uzgodnień lub wizyta na miejscu którego dotyczą opracowania projektowe.
 - c) Udział w konsultacjach społecznych wraz z przygotowaniem prezentacji i niezbędnych materiałów.

5.2. Harmonogram prac projektowych:

Wykonawca projektu powinien podchodzić do projektowania w sposób zdyscyplinowany w dostosowaniu do ogólnego harmonogramu prac projektowych, który przedstawi przed rozpoczęciem prac projektowych i na każdy wniosek Zamawiającego. W razie potrzeby Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę harmonogramu, przedstawi swoją propozycję wraz z uzasadnieniem przyczyny zmian.

5.3. Kontrole przeprowadzane przez Wykonawcę:

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę wykonywania opracowań projektowych. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem kontroli wykonywania opracowań projektowych ponosi Wykonawca.

5.4. Dokumenty projektu:

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę. Do dokumentów projektu zalicza się następujące dokumenty:

- a) notatki i protokoły z narad,
- b) korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c) uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawozdań, raporty z audytów, monitoringów, raport z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę.

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy przez okres 5 lat w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Zamawiającego i przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego.

6. Odbiór opracowań projektowych:

6.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych:

Opracowania projektowe podlegają następującym etapom odbioru:

- a) odbiorowi ostatecznemu,
- b) odbiorowi pogwarancyjnemu.

6.2. Odbiór ostateczny:

6.2.1. Zasady odbioru ostatecznego:

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych dla całego opracowania projektowego, które posiada termin realizacji zawarty w umowie., Odbioru ostatecznego dokonuje Zamawiający na podstawie Dokumentów do odbioru ostatecznego sporządzonych i dostarczanych przez Wykonawcę.

Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do Dokumentów do odbioru ostatecznego lub do zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia jakie Zamawiający uzna za konieczne i dokonać korekt, jakie zostaną pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą uzgodnione.

Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do Dokumentów przedłożonych wcześniej do odbioru wyznaczy datę odbioru ostatecznego. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 10 z 12
---------------------	---	----------------

podpisanie Protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego).

6.2.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego:

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego opracowań projektowych jest Protokół zdawczo-odbiorczy. Przekazując wniosek o dokonanie odbioru (protokołem przekazania) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

- a) kompletne opracowanie projektowe,
- b) oświadczenie, że jest ono wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
- c) protokół zdawczo-odbiorczy,
- d) protokół sprawozdań oraz protokół uzgodnień międzybranżowych
- e) dokumenty projektu,
- f) materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego.

6.3. Odbiór pogwarancyjny:

Odbiór pogwarancyjny, polega na ocenie uzupełnień opracowań projektowych związanych z usunięciem wad stwierdzonych po odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru pogwarancyjnego.

6.4. Przedmiot odbiorów:

Opracowania projektowe będące przedmiotem zamówienia uznaje się za wykonane zgodnie z umową i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie elementy kontroli wg pkt 5 dały wyniki pozytywne. Przedmiotowe opracowania projektowe podlegają odbiorowi ostatecznemu i pogwarancyjnemu.

7. Płatności:

Dla opracowań projektowych wycenianych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) zawarta w umowie. Płatność będzie dokonana za całość zadania inwestycyjnego.

8. Przepisy związane:

- [1] Ustawa z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane. Tekst jednolity (Dz. U. z 2013 r., poz.1409 z późn. zm.).
- [1.1] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 24 kwietnia 2012 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. (Dz. U. z 2012 r., poz. 462)
- [1.2] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych. (Dz. U. z 2012 r., poz 463).
- [1.3] Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzajów i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie. (Dz. U. 1995 r., Nr 25, poz 133).
- [1.4] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie. (Dz. U. 1999 r., Nr 43, poz 430 z późn. zm.).
- [1.5] Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. 2000 r., Nr 63, poz 735 z późn. zm.).
- [1.6] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 r., Nr 120, poz. 1126)
- [1.7] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę. (Dz. U. 2003 r., Nr 120, poz 1127 z późn. zm.).
- [2] Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. 2013 r., poz.907, z późn. zm.)
- [2.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 11 z 12
---------------------	---	----------------

- planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz. U. 2004r., Nr 130, poz 1389.)
- [3] Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze. (Dz. U. z 2015 r., poz. 196, z późn. zm.)
- [3.1] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących innej dokumentacji geologicznych (Dz. U. z 2011 r. nr 282 poz. 1656)
- [3.2] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących projektów robót geologicznych, w tym robót, których wykonywanie wymaga uzyskania koncesji (Dz.U. z 2011 nr 288 poz. 1696)
- [3.3] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 08 maja 2014 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz.U. z 2014, poz. 596)
- [4] Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz.1232 z późn. zm.)
- [5] Ustawa z dnia 3 października 2008 r. O udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. (Dz.U. z 2013 r., poz.1235 z późn. zm.)
- [6] Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. z 2010 nr 213 poz. 1397 z późn. zm.)
- [7] Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. O samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946)
- [8] Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz.1137 z późn. zm.)
- [8.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem. (Dz. U. z 2003 r., Nr 177, poz. 1729)
- [8.2] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach. (Dz. U. z 2003 r., Nr 220, poz 2181 z późn. zm.)
- [9] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 w sprawie określenia metod i podstaw kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych robót kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym. (Dz. U. 2004 r., Nr 130 poz. 1389)
- [10] Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych. (Dz. U. z 2013 r., poz. 687)
- [11] Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. (Dz. U. z 2015 r., poz. 460 z późn. zm.)
- [11.1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie sposobu numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. z 2005 r., Nr 67, poz 582).
- [12] Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. (Dz. U. z 2015 r., poz. 520 z późn., zm.)
- [13] ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. O gospodarce nieruchomościami. (Dz. U. z 2015 r., poz. 782 z późn. zm.)
- [14] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Z 2002 nr 75 poz. 690 z późn. zm.)

Załączniki:

Załącznik nr 1- mapa orientacyjna z lokalizacją automatów biletowych, systemu informacji przystankowej, wiat i budynku sanitarno-socjalnego dla kierowców i pasażerów.

Załącznik nr 2 – wytyczne Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie dot. systemu informacji przystankowej, wiat

Załącznik nr 3 – wytyczne dotyczące zaprojektowania i budowy systemu monitoringu na pętli komunikacji miejskiej oraz parkingu dla samochodów i rowerów zlokalizowanej przy ul. Choiny w Lublinie, na granicy z Gminą Niemce.

ZP-PS.221.1.54.2015	Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr. 2 do SIWZ, zał nr 2 do wzoru umowy	Strona 12 z 12
---------------------	---	----------------