

Warsztaty Kultury w Lublinie
ul. Grodzka 5a, 20-112 Lublin
tel./fax 81 533 0818
NIP PL7123274371, REGON 061474549

Znak sprawy: WK-II.271.9.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE na wynajem, dostawa, montaż, obsługa i demontaż sprzętu multimedialnego i komputerowego na potrzeby realizacji projekcji multimedialnych (video mapping) na fasadzie Poczty Głównej przy Placu Litewskim w Lublinie

I. Dane Zamawiającego

WARSZTATY KULTURY w Lublinie

ul. Grodzka 5a
20-112 Lublin
NIP 712-327-43-71
REGON 061474549
Nr tel./fax (81) 533 08 18
Adres e-mail: sekretariat@warsztatykultury.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. 9.00 – 17.00.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Do niniejszego postępowania ma zastosowanie art. 4 pkt 8 i art. 4d ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm. – dalej *ustawa*).

Przedmiotem zapytania ofertowego są usługi z zakresu działalności kulturalnej związanej z organizacją koncertów, festiwalu, widowisk, spektakli teatralnych, przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej, przedmiotowe zamówienie nie służy wyposażaniu Zamawiającego w środki trwałe przeznaczone do bieżącej obsługi jego działalności.

Wartość szacunkowa zamówienia wynosi poniżej 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia na wynajem, dostawa, montaż, obsługa i demontaż sprzętu multimedialnego i komputerowego na potrzeby realizacji projekcji multimedialnych (video mapping) na fasadzie Poczty Głównej przy Placu Litewskim w Lublinie.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytanie ofertowe/umowy.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.95.21.00-3, 92.37.00.00-5.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1219) na poniższy adres:

e-mail: sekretariat@warsztatykultury.pl

V. Miejsce oraz termin składania ofert

Skan podpisanej oferty wraz z załącznikami należy przesłać na adres e-mail:

sekretariat@warsztatykultury.pl

p.zieniuk@warsztatykultury.pl

lub w formie papierowej poprzez złożenie osobiste, za pomocą poczty lub kuriera na adres:

WARSZTATY KULTURY w Lublinie

ul. Grodzka 7 [Sekretariat]

Termin składania ofert:

Dnia 28 maja 2018r., godz. 15.00

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe (brutto). Cenę należy podać w złotych polskich.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizowania zamówienia wynikające wprost z niniejszej dokumentacji jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonywać zamówienia, w szczególności: koszt transportu, montażu, obsługi technicznej, realizacji akustycznej i oświetleniowej, demontażu urządzeń po zakończeniu imprezy, koniecznych zabezpieczeń na kable oraz noclegów dla ekipy technicznej.

VII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Cena oferty (brutto) – 100 %

Punktacja:

Liczba punktów = (najniższa cena : cena badanej oferty) x 100 pkt x 1000 %

VIII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA BEZ PODAWANIA PRZYCZYN.

IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą w celu doprecyzowania warunków realizacji zamówienia we wszystkich aspektach.

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. W przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana ustawowej stawki podatku VAT
 - 2) istotne zmiany prawa powszechnie obowiązującego, wpływających na zasady realizacji niniejszego zamówienia,
 - 3) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym;
 - 4) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek istotnych zmian w zakresie zrealizowanego przedmiotu zamówienia;
 - 5) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanego zamówienia i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie poszczególnego montowanego urządzenia, z których Zamawiający rezygnuje;
 - 6) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ §1 Kodeksu cywilnego (tzw. rażąca strata);
 - 7) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym;
 - 8) W przypadku pkt 4, zmiany dostosują sposób rozliczeń lub płatności do zmienionej umowy lub nowych zasad dotyczących realizacji umowy. W przypadku pkt 5, zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych usług i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie usług, z których Zamawiający rezygnuje.
 - 9) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy:

- 1) w zakresie sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności ze względu na:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w OPZ, spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia;
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia;
 - d) konieczność zrealizowania prac przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych niż wskazane w OPZ, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia;
 - e) konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa; pod warunkiem, iż zmiana ta nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia;
 - 2) w zakresie terminu w przypadku:
 - a) gdy będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii;
 - b) gdy będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia.
 - 3) w zakresie przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) gdy będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii;
 - b) gdy będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia; pod warunkiem, iż zmiana ta nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia;
 - 4) zmiany dotyczącej realizacji dodatkowych usług, od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.
4. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności nie wynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz podczas jego realizacji, skutkujących tym, że zrealizowanie założonego pierwotnie celu Umowy byłoby niemożliwe bez wprowadzenia tych zmian lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
5. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
6. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

Zamówienia publiczne: Wojciech Wnuk

Zatwierdził: **Dyrektor Warsztatów Kultury w Lublinie Grzegorz Rzepecki**