

SA.3810.15.2019 Lublin, dnia 06.08.2019 r.

**Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego o wartości
nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego:
dostawę sprzętu komputerowego dla Teatru Starego w Lublinie o parametrach podanych poniżej.

15-calowy komputer Apple MacBook Pro (rok produkcji 2019) w następującej konfiguracji:
Sześciordzeniowy procesor Intel Core i7 2,6 GHz 9. generacji, Turbo Boost do 4,5 GHz
Wyświetlacz Retina z technologią True Tone
Touch Bar i Touch ID
16 GB pamięci DDR4 2400 MHz
Radeon Pro 555X z 4 GB pamięci GDDR5
256 GB pamięci masowej SSD
Cztery porty Thunderbolt 3

Wraz z dodatkowym oprzyrządowaniem:

Mysz Bluetooth (kompatybilna)
Przełotka USB C – HDMI
Przewód zasilający z uziemieniem
Prześciówka USB C na USB
Jednostanowiskowa licencja oprogramowania 'Resolume Arena 6'.

Zamawiający dopuszcza dostawę jedynie fabrycznie nowego urządzenia, które winno posiadać wymagane przepisami atesty, deklaracje potwierdzające ich parametry oraz dostosowanie do polskich norm.

Wykonawca składa ofertę na całość zamówienia.

Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT, zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

Cena obejmuje: dostawę, transport do siedziby Zamawiającego.

Oprócz ceny proszę również o podanie:

- terminu dostawy
- warunków gwarancji;

Kryteria oceny ofert:

Cena: 100%

- 1) Wykonawca składa jedną ofertę, która musi obejmować całość zakresu zamówienia. Zaleca się stosowanie druku z załącznika nr 1.
- 2) Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2.
- 3) Zamawiający uprzedza o możliwości wezwania Wykonawców do doprecyzowania oferty w drodze negocjacji.
- 4) Zamawiający zastrzega możliwość odwołania niniejszego postępowania bądź zmiany warunków/ilości, jego unieważnienia w całości lub części, także po jego zakończeniu, bez podania przyczyn.
- 5) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 6) Termin płatności ustala się na 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury



- przez Zamawiającego.
- 7) W niniejszym zapytaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
 - 8) Do udzielania informacji i porozumiewania się z Wykonawcami, w godzinach pracy tj. poniedziałek-piątek 8.00 : 16.00, są upoważnieni: Marta Pyś – tel.603 111 244
 - 9) Administratorem danych osobowych podanych ofercie jest Teatr Stary w Lublinie, 20-113 Lublin ul. Jezuicka 18. Zasady ochrony danych osobowych, zgodna z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016 r.), dalej: „**RODO**”, reguluje klauzula informacyjna podana na stronie www.teatrstary.eu, z która zaleca się aby Oferent zapoznał się przed złożeniem oferty.

Ofertę w formie pisemnej za pośrednictwem poczty lub osobiście, jak i elektronicznej w postaci PDF należy złożyć w Teatrze Starym w Lublinie, ul. Jezuicka 18, 20-113 Lublin lub przesłać: oferty@teatrstary.eu (obowiązuje data wpływu do Teatru),

w terminie do dnia 14.08.2019 r. -do godz. 14.00.

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.

Karolina Rozs.
Karolina Rozs.
Dyrektor