

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Szkoła Podstawowa nr 6 w Lublinie
WPLYNEŁO
Dnia 2022-12-21
Nr Mdok. 3633/12/2022/P
LND 555360
Zat. Podpis

Znak sprawy: WKO.5533.425.2022.AS

Numer upoważnienia: WKO.5533.425.2022.AS

Data wydania upoważnienia: 15 grudnia 2022 r.

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 118

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: telefonicznie dnia 15 grudnia 2022 r.

CRS: nie dotyczy

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

- Nazwa, siedziba i adres szkoły:** Szkoła Podstawowa nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie, ul. Czwartaków 11, 20-047 Lublin,
- Imię i nazwisko dyrektora szkoły:** Danuta Nowakowska-Bartłomiejczyk
- Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole:** 19 grudnia 2022 r.
- Imię i nazwisko kontrolującego:** [REDAKOWANE]
- Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
- Tematyka kontroli:** sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły w roku szkolnym 2021/2022 oraz 2022/2023
- Podstawa prawna:**
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 poz. 1762 z późn. zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.)
- Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Pani [REDAKOWANE], dyrektor Szkoły Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie opracowała plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 oraz na rok szkolny 2022/2023 i przedstawiła na radzie pedagogicznej dnia 15 września 2021 r. (plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 – protokół zebrania rady pedagogicznej nr 12 z dnia 15 września 2021 r.) oraz dnia 8 września 2022 r. (plan nadzoru pedagogicznego na bieżący rok szkolny – protokół zebrania rady pedagogicznej nr 28 z dnia 8 września 2022 r.).

Pani dyrektor nie wprowadziła zmian w planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 w związku ze wskazaniem dodatkowych kierunków realizacji polityki oświatowej cyt.
1) *Rozwijanie umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności*

z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”. 2) *Doskonalenie kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.*

W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2022/2023 nastąpiły zmiany, które wynikały z wniosku rady pedagogicznej o zmodyfikowanie terminów obserwacji zajęć w planie obserwacji.

Plan nadzoru pedagogicznego w ubiegłym i bieżącym roku szkolnym uwzględnia:

- wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym,
- podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, o których mowa w art. 60 ust. 3 pkt. 1 ustawy Prawo oświatowe,
- tematykę i harmonogram kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły,
- terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej,
- zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego, prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad,
- plan obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych wynikających z działalności statutowej szkoły.

Pani dyrektor kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły. W roku szkolnym 2021/2022 przedmiotem kontroli było planowanie pracy dydaktyczno-wychowawczej w oparciu o podstawę programową z uwzględnieniem pomiaru dydaktycznego, dostosowywanie sposobów i warunków pracy z uczniami o szczególnych potrzebach edukacyjnych, informowanie o tym uczniów i ich rodziców, zgodność oceniania z przepisami prawa oraz zasadami określonymi w statucie szkoły. Kontroli przebiegu procesów kształcenia wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej poddano: przyjmowanie do szkoły i wspomaganie nauki osób niebędących obywatelami polskimi, rytmiczność i zgodność pomiaru dydaktycznego z harmonogramem wewnątrzszkolnym, planami dydaktyczno-wychowawczymi oraz wnioskami nauczycieli z bieżącej pracy dydaktycznej, opracowywanie i realizację planów pracy wychowawczej w zespołach klasowych w spójności z treściami programu wychowawczo-profilaktycznego *Rozumiem siebie, próbuję zrozumieć innych, pomagam* oraz specyfiką potrzeb zespołów rówieśniczych zobrazowanych we wnioskach klasowych kart klasyfikacyjnych, przestrzeganie przez nauczycieli wewnątrzszkolnych procedur pedagogicznych, regulaminu wyjść i wycieczek edukacyjnych.

W roku szkolnym 2021/2022 Pani dyrektor i wicedyrektorzy szkoły przeprowadzili 31 obserwacji zajęć dydaktycznych m.in: edukacji wczesnoszkolnej, języka polskiego, plastyki, matematyki, wiedzy o społeczeństwie, języka angielskiego, języka niemieckiego, języka hiszpańskiego, muzyki, biologii wychowania fizycznego oraz 3 obserwacje zajęć rewalidacyjnych. Pani dyrektor lub wicedyrektorzy szkoły w oparciu o arkusz obserwacji lekcji prowadzą rozmowę z nauczycielem po obserwacji zajęć. W dokumentacji dotyczącej obserwacji zajęć znajdują się: mocne strony pracy nauczyciela, obszary do rozwoju, wnioski

i rekomendacje sformułowane po obserwowanych przez dyrektora zajęciach. W bieżącym roku szkolnym zaplanowano 15 obserwacji zajęć dydaktycznych, 15 obserwacji konsultacji indywidualnych nauczycieli i 3 obserwacje spotkań zespołów nauczycielskich.

Pani dyrektor, w okresie ostatnich pięciu lat dokonała oceny pracy 10 nauczycieli oraz oceny dorobku zawodowego 23 nauczycieli.

W wyniku wdrożenia wniosków sformułowanych w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego szkoła osiąga efekty w obszarach:

- dydaktycznym, np. 9 laureatów i 17 finalistów konkursów przedmiotowych organizowanych przez Lubelskiego Kuratora Oświaty, bardzo wysokie wyniki egzaminów zewnętrznych - egzaminu ósmoklasisty: język polski i język angielski 8 stanin, matematyka 9 stanin;
- wychowawczym, np. uczniowie rozumieją idee porozumienia bez przemocy, dobre partnerstwo uczniowskie z dwóch poziomów edukacyjnych, duże zaangażowanie uczniów w działania wolontaryjne;
- opiekuńczym, np. uczniowie w świetlicy szkolnej mają możliwość odkrywania i rozwijania swoich zainteresowań i talentów w ramach m. in. agendy origami, robótek ręcznych, animacji plastycznej.

Pani dyrektor inspirowuje nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji dzieci. W ostatnich latach wdrożono projekty, tj.: *Lekcja Enter*, *Aktywna tablica*, *Laboratoria Przyszłości*, *Wychować człowieka mądrego*, *Niepodległej-nasze serca i umysły*, *Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa*, *Calling for Peace*, *Przedsiębiorcze dzieciaki*. Nauczyciele stosują w swojej pracy narzędzia TIK, np. kody QR, komputerowe oraz planszowe gry edukacyjne, interaktywne: krzyżówki, puzzle, chmury wyrazów, układanki, koło fortuny, interaktywne quizy.

Z analizy zapisów w protokołach rady pedagogicznej (z dnia 10 lutego 2022 r., 31 sierpnia 2022 r.) wynika, że Pani dyrektor nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym przedstawia na zebraniu rady pedagogicznej wyniki i wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Stwierdzono, iż rada pedagogiczna nie podejmuje uchwały w sprawie ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego w celu doskonalenia pracy szkoły.

9. Wnioski:

W wyniku kontroli stwierdzono, iż sprawując nadzór pedagogiczny dyrektor szkoły wykorzystuje obowiązujące formy nadzoru. Jednakże nie przykładą należytej staranności do podejmowania przez siebie działań wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

10. Zalecenia, termin realizacji:

1. Zaleca się każdego roku podejmowanie przez radę pedagogiczną uchwały w sprawie ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w celu doskonalenia pracy szkoły, zgodnie z przepisem art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.).
Termin realizacji: niezwłocznie



2. Zaleca się uwzględniać w planie nadzoru pedagogicznego wszystkie kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, zgodnie z § 23 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551 z późn. zm.).

Termin realizacji: cały rok szkolny

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do Lubelskiego Kuratora Oświaty pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń, o których mowa w art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń
- 2) organ prowadzący szkołę/placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

DYREKTOR SZKOŁY

[Podpis]
mgr Danuta Nowakowska-Bartłomiejczyk

[Podpis]
Lublin, 21.12.2022
(miejscowość, data i podpis
Dyrektora szkoły/placówki)

WIZYTATOR



[Podpis]
Lublin, 21.12.2022
(miejscowość, data i podpis wizytatora)

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

[Podpis]
mgr Danuta Nowakowska-Bartłomiejczyk
11.12.2022
Data i podpis dyrektora-szkoły

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551 z późn. zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146.

Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265

www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

z dnia 15 grudnia 2022 roku

upoważniam

Zur Zeit der Erfindung des Buches

Upoważnienie niniejsze ważne jest za okazaniem legitymacji służbowej pracownika przeprowadzającego kontrolę.

WIZYKATOR

Zastępca Dyrektora
Wydziału ~~W~~ Zarządzania Ogólnego

4