

Lublin 20.11.2015r.

Zapytanie ofertowe nr 4/2015r

(ochrona mienia)

Postępowanie prowadzone w oparciu o art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 ze zmianami.

Zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość 30 000 euro.

I.ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa Nr 52 im. Marii Konopnickiej

20-281 Lublin, ul. Władysława Jagiełły 11

NIP: 946-23-55-475

II.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest ochrona wyposażenia i budynku szkoły, terenu należącego do szkoły wraz z kompleksem boisk i ogrodzeniem przy ul. W. Jagiełły 11 w Lublinie.

Ochrona mienia w dni robocze trwa w godzinach **15:00 do 7:00** w dniach **ustawowo wolnych całodobowa. Okres ochrony od 01.01.2016r do 31.12.2016r.**

III. WARUNKI JAKIE MUSI SPEŁNIĆ OFERENT:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1.Oferent powinien posiadać **aktualną koncesję** na prowadzenie usług w zakresie ochrony.
- 2.Oferent powinien posiadać aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. Oferent przedstawi cenę brutto za 1 h ochrony pomnożoną przez ilość godzin w miesiącu .

IV. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz ofertowo-cenowy wg załączonego wzoru.
2. **Aktualną kserokopię koncesji** poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
3. Oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 22 ust. 1 Ustawy o zamówieniach publicznych.

4. Zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w opłatach lub składkach na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W przypadku trudności załatwienia w krótkim czasie w/w dokumentów dopuszcza się do złożenia oświadczenia na piśmie.

V. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy dostarczyć na adres: Szkoła Podstawowa Nr 52 im. Marii Konopnickiej ul. W. Jagiełły 11 sekretariat z dopiskiem ochrona mienia 20-281 Lublin **do dnia 30. 11. 2015 r. do godz.11:00**

VI. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1.Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest Pan Wojciech Wąsik.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Na załączonym formularzu ofertowo-cenowym, należy przedstawić cenę ofertowa brutto za wykonanie/udzielenie przedmiotu zamówienia.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich telefonicznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.

5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych

uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy
3. Regulamin dozoru

ZATWIERDZIŁ:

Dyrektor Małgorzata Stacharska

DYREKTOR
mgr Małgorzata Stacharska

