

.....  
pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr 07-773/74/2018

Lublin, 12.06.2018,  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)\* pracownika (-ów)\* Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie .....

Renata Bertada - młody dyplomista  
nr upoważnienia: K-0160/64/2018  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2, w związku z art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1261 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.).

Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.

### CZĘŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Szkoła Podstawowa nr 52 im. M. Konopnickiej  
ul. Władysława Jagiełły 11, 20-281 Lublin  
(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

Matgorzata Stachurska - dyrektorka szkoły  
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką, do reprezentowania go podczas wizytacji:

Barbara Stanczyńska - pedagog szkolny  
Maja Borek - psycholog  
(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)

## CZĘŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

1. Zakres przedmiotowy wizytacji: *Cena realizacji programu profilaktycznego pt. "Trzymaj Formę!"*
2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację: *(wzrostowo) zaliczenia i cele programu "Trzymaj Formę!", strona internetowa nlisty, tematy z dziennikach szkolnych, ankiety uczniów pt. (wymienić) "Czy zdrowo się odżywiam?" (ankieta z zaliczeniem)*
3. Integralną częścią protokołu jest załącznik F/IT/PT/PZ/01/03/02

## CZĘŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:

*Realizowany systematycznie cykl atrakcyjnych form pracy z uczniami, program jest realizowany przez wychowawców i nauczycieli różnych przedmiotów, co ułatwia jego realizację metodą projektów. Wymagane bloki tematyczne zostały zrealizowane w II semestrze roku szkolnego 2017/18.*

2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/ osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/  
nie wnosi\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:

(wymienić)

3. W książce kontroli dokonano wpisu: tak/nie\*
4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: *brak*

(podać: nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

PEDAGOG

*Bożena Staraszkiewicz*

(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

*Maja Boczek*

PSYCHOLOG

*mgr Maja Boczek*

Młodszy Asystent

*Renata Bezlada*

(podpis osoby wizytującej)



#### CZĘŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikiem, przeprowadzonej w dniu (-ach)\* 12.06.2018 otrzymałem/(-am).\*

Szkoła Podstawowa nr 52  
im. Marii Konopnickiej  
ul. Władysława Jagiełły 11  
20-281 Lublin

DYREKTOR  
*mgr Małgorzata Stachurska*

12.06.2018 r.  
(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono\* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.

.....  
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej  
/kierownika technicznego/zastępcy)

\* zaznaczyć właściwe

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny  
w Lublinie  
20-029 Lublin  
ul. Uniwersytecka 12

F/IT/PT/PZ/01/03/02  
Data wydania: 29-01-2013  
Strona 1 (3)

.....  
pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## OCENA REALIZACJI INTERWENCJI PROGRAMOWEJ

Poniższy formularz stanowi załącznik do protokołu z wizytacji nr ...02-773/74/2018  
z dnia ...12.06.2018 r.

1. Oceniana interwencja programowa:

program profilaktyczny „Trzymaj Formę!”

2. Koordynator szkolny programu:

Beata Stanczyńska - pedagog szkolny

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

3. Realizatorzy programu w placówce:

Maja Borek - psycholog  
Przemysław Flis - nauczyciel wychowania finansowego  
Katarzyna Rogala - nauczyciel - języka angielskiego  
Monika Kowalik - Kłoc - m. dystrykt  
Anna Wiertel - wychowawca smetky.

4. Czas realizacji programu:

rok szkolny 2017/2018, II semestr

5. Zasięg i adresaci objęci programem:

liczba uczniów objętych programem: klasy IV - VI  
251 uczniów

liczba rodziców zaangażowanych do programu: 251

6. Cel/e ustalony/e dla interwencji programowej w placówce:

Promocja zasad zdrowego stylu życia. Uświadamienie  
uczniom roli finansów i zrównoważonego  
sposobu odżywiania się dla utrzymania dobrego  
stanu zdrowia. Edukacja konsumentów oraz  
profilaktyka zakupów i odżywiania.



12. Czy treści programowe zostały wpisane do:

- a) szkolnego programu profilaktyki tak/nie (podkreślić właściwe)  
b) programu wychowawczego szkoły tak/nie (podkreślić właściwe)

13. Efekty osiągnięte podczas realizacji programu w placówce (wg koordynatora szkolnego):

Dzieci są świadome faktu, że w ich domach  
pełnione są zasady higieniczne. Wynoszą na II  
śniadania kanapki i spożywają w szkole własny  
rodzaj, mogą też korzystać z siódemki. Również nie  
spożywają niedozwolonych przekaszek.

14. Uwagi i spostrzeżenia dotyczące realizacji programu:

W szkole nadano rodzicom podczas festynu, zainicjowania  
programu prelekcji podczas zebrań z rodzicami.  
Kierowniczka szkolna przeprowadziła prelekcję w  
4 klasach nt. nadwagi i otyłości.  
W szkole działa stróżka szkolna, a litoniej korzysta  
milkność uczniów (ok. 400 osób na 563). Szkoła  
bierze udział w programie „Droce w szkole” oraz  
„Program dla szkół” w ramach litoniego uczniowskiego  
otrzymuje codziennie mleko. Szkoła należy do  
szkół Szkół Promocyjnych Zdrowia. W szkole jest  
piłkietka z filtrowaniem wody. W maju realizowany  
był program „Kawowy maj”. Przez cały rok uczniowie  
korzystają z basenu w szkole przy ul. Tabakowej.  
Na parcie nie ma tablic, na litonich  
umieszczane są prace uczniów. Liczba materiałów  
powinna być większa. <sup>(w opinii koordynatora i wizytującego)</sup> W programie dla uczniów  
Sprawdzenie zostało wykonane.

Młodszy Asystent

mgr Renata Bezlada

(podpis osoby wizytującej)