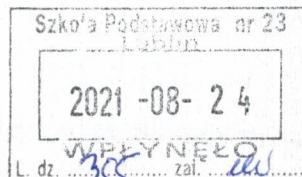


Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61



Załącznik nr 2
Strona 1 z 6

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.9020.3.38.2021.PK

Lublin, 23.08.2021r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Patrycję Kowalewską Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonania czynności kontrolnych K.122.77.2021 oraz Agnieszkę Trykacz Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.0572.2.5.2021

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021r., poz. 195) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021r. poz. 735).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. **Podmiot kontrolowany:** Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01, oswiata@lublin.eu
Szkoła Podstawowa Nr 23 im. Olimpijczyków Polskich ul. Podzamcze 9, 20-126 Lublin tel./fax. 81 444 44 08, e-mail: poczta@sp23.lublin.eu

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. **Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:**

Szkoła Podstawowa Nr 23 im. Olimpijczyków Polskich ul. Podzamcze 9, 20-126 Lublin tel./fax. 81 444 44 08, e-mail: poczta@sp23.lublin.eu, placówka prowadzi działalność oświatową

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. **Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:**

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin, tel. 81 466 39 00, faks. 81 466 39 01, oswiata@lublin.eu

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. **NIP:** 946-183-88-98 **REGON:** 000218213

5. **Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:**

Pan Kamil Dąbrowski – Dyrektor szkoły

Pani Renata Kwiatosz- Wicedyrektor

Pani Barbara Niewiadomska - Wicedyrektor

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. **Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*:** Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. **Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*:**

Pani Monika Ciećko – kierownik gospodarczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. **Data i godzina rozpoczęcia kontroli:** 23.08.2021r. godzina 11¹⁵

2. **Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*:** Nie dotyczy

3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:** placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego.

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 23.08.2021r. godzina 15⁰⁰

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*: *Nie dotyczy*

6. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości w związku z przygotowaniem szkół do nowego roku szkolnego 2021/2022.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli* Komputer SK/S/K/09-319/HDM, drukarka SK/S/K/09-177/HDM.
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*:

- dokonano pomiarów odległości miejsca gromadzenia nieczystości stałych od okien i drzwi budynku,

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu*: *Nie dotyczy*

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

- Protokół Nr 1980 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 16.07.2021r. przeprowadzonej przez Mistrza Kominarskiego Andrzeja Kosiora, Nr upr. 17628 zatrudnionego w Spółdzielni Pracy Kominarzy, ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.
- Sprawozdanie z badań wody Nr SB/90247/09/2020 z dnia 07.09.2020r. sporządzone przez Laboratorium SGS Polska, Pracownia Środowiskowa 43-200 Pszczyna, ul. Cieszyńska 52A. pobranej z kuchni szkolnej. W badanym zakresie przekroczeń nie stwierdzono. Wg wyjaśnień Pani Moniki Ciećko – kierownika gospodarczego dniu kontroli tj. 23.08.2021r. pobrano próbkę wody do badań.
- Protokół z pomiarów natężenia oświetlenia eksploatacyjnego miejsc pracy: w Szkole Podstawowej Nr 23 w Lublinie ul. Podzamcze 9 sporządzony w maju 2009r. przez Zbigniewa Krzyżanowskiego upr nr 472-IE-91-20, 472-ID-47-20 z firmy PUH FIRE-VOLT S.C. – Jolanta i Zbigniew Krzyżanowscy Zemborzyce Podleśne 39A, 20-515 Lublin. Pomiary wykonane zostały na parterze w salach nr: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 oraz w korytarzu; na I piętrze: w korytarzu, bibliotece i czytelnii oraz w salach nr: 29, 30, 31, 32, 34, 35 oraz na II piętrze: w sali komputerowej nr 44 i salach nr: 45, 46, 47, 48, 49, 50 oraz na korytarzu. W badanych pomieszczeniach wyniki pomiarów natężenia oświetlenia są zgodne z wymaganiami Polskiej Normy PN-EN 12464-1:2004. Światło i oświetlenie. Oświetlenie miejsc pracy. Część 1: Miejsce pracy we wnętrzach.
- Protokół odbioru robót – końcowy sporządzony 18.04.2019r. przez Pana Marcina Pojęte, KLiNEX Moszna, 14A, 24-150 Nałęczów w sprawie odbioru usunięcia awarii central wentylacyjnych na obiektach sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 23 im. Olimpijczyków Polskich w Lublinie ul. Podzamcze 9. Na dokumencie zawarto zapis: „Jakość wykonanych robót ocenia się na dobrą, na podstawie przedstawionych dokumentów i przeglądu robót odebrano bez uwag”.
- Sprawozdanie z pomiarów skuteczności wentylacji mechanicznej pomieszczeń dydaktycznych na I piętrze budynku krytej pływalni, sporządzone we wrześniu 2019r. przez Grzegorz Włosek, Upr. E1/3197/207/15, E2/3211/207/15, D1/2189/207/15, D2/22/11/207/15, ELEKTRO-SERWIS Grzegorz Włosek 20-538 Lublin, ul. Różana 7/94. „Rzeczywiste wyniki wykonanych pomiarów dla instalacji wentylacji nie przekraczają granic dopuszczalnej tolerancji”.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: *Nie dotyczy.*

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*:

- „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2021/2022 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: *Nie dotyczy*

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli:

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania ul. Narutowicza 37/39, 20-016 Lublin.

W placówce prowadzone jest postępowanie administracyjne w formie decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie znak: HDM.H-762/59/2016 z dn. 18.11.2016r. zmienionej decyzjami z dn. 05.06.2017r., z dn. 11.07.2018r., z dn. 07.10.2019r. w zakresie zabezpieczenia grzejników centralnego ogrzewania osłonami ochraniającymi przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym;

- a. w salach lekcyjnych,
- b. w salach oddziałów „0” na parterze budynku,
- c. w pomieszczeniach świetlic,
- d. w sali wielosprawnościowej;

z terminem wykonania do dnia 31.12.2021r.

Ustaleń pokontrolnych innych inspekcji nie było.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego:

Szkoła funkcjonuje od 1967 roku w budynku trzykondygnacyjnym, podłączonym do sieci wodnej i kanalizacyjnej miejskiej, ogrzewanie centralne z sieci miejskiej. Oświetlenie naturalne i elektryczne, sprawne. Wentylacja grawitacyjna oraz wentylacja wspomagana mechanicznie w bloku sportowym i kuchni. Teren szkoły ogrodzony, nawierzchnia dróg i przejść równa i utwardzona. Gromadzenie odpadów stałych odbywa się do dwóch metalowych, zamykanych pojemników, o pojemności 1100l, ustawionych na utwardzonej nawierzchni. Miejsce gromadzenia odpadów oddalone ponad 10 m od okien i drzwi budynku. Nieczystości stałe odbierane są dwa razy w tygodniu na podstawie umowy Nr 15705/O/18 zawartej w dniu 21.12.2018r. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin, plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin reprezentowaną przez Pana Kamila Dąbrowskiego – Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 23, a „KOM-EKO” S.A. w Lublinie, ul. Wojenna 3, reprezentowanym przez Ireneusza Zimocha – Wiceprezesa Zarządu, Marka Karczewskiego – Dyrektora ds. Handlowych i Realizacji Usług, Prokurent na odbiór odpadów komunalnych.

W placówce na potrzeby uczniów wydzielono: 24 sal lekcyjnych, 1 pracownię komputerową, 1 pracownię fizyczno-chemiczną, 2 oddziały przedszkolne, bibliotekę, salę gimnastyczną małą i dużą z szatnią dla chłopców i dziewcząt, basen, jadalnię z blokiem żywieniowym, szatnię. Ponadto dla uczniów wydzielono 16 pomieszczeń higienicznosanitarnych, w tym 7 pomieszczeń higienicznosanitarnych dla chłopców, 7 pomieszczeń higienicznosanitarnych dla dziewcząt oraz 2 pomieszczenia higienicznosanitarne dla 2 oddziałów przedszkolnych (pomieszczenie higienicznosanitarne dla chłopców i pomieszczenie higienicznosanitarne dla dziewczynek) na trzech kondygnacjach budynku. Na parterze budynku wydzielono łącznie 2 pomieszczenia higienicznosanitarne, w tym 1 pomieszczenie higienicznosanitarne dla dziewczynek, 1 dla chłopców. Pomieszczenie higienicznosanitarne dla dziewczynek wyposażone jest w 4 umywalki i 4 miski ustępowe w kabinach. Pomieszczenie higienicznosanitarne dla chłopców wyposażone jest w 4 umywalki i 4 miski ustępowe w kabinach. Na I piętrze budynku wydzielono łącznie 2 pomieszczenia higienicznosanitarne, w tym 1 pomieszczenie higienicznosanitarne dla dziewczynek, 1 dla chłopców. Pomieszczenie higienicznosanitarne dla dziewczynek wyposażone jest w 3 umywalki i 3 miski ustępowe

w kabinach. Pomieszczenie higienicznosanitarne dla chłopców wyposażone jest w 4 umywalki i 3 miski ustępowe w kabinach. Na II piętrze budynku znajdują się 2 pomieszczenia higienicznosanitarne, w tym 1 pomieszczenie higienicznosanitarne dla dziewczynek, 1 dla chłopców. Pomieszczenie higienicznosanitarne dla dziewczynek wyposażone jest w 4 umywalki i 4 miski ustępowe w kabinach. Pomieszczenie higienicznosanitarne dla chłopców wyposażone jest w 4 umywalki i 4 miski ustępowe w kabinach. Na terenie bloku sportowego wydzielono łącznie 10 pomieszczeń higienicznosanitarnych. Przy basenie znajdują się 4 pomieszczenia higienicznosanitarne, 2 dla dziewczynek, 2 dla chłopców. Przy wejściu zewnętrznym znajduje się pomieszczenie higienicznosanitarne dla dziewcząt wyposażone w 1 umywalkę i 2 miski ustępowe w kabinach, pomieszczenie higienicznosanitarne dla chłopców wyposażone

w 1 umywalnię, 1 miskę ustępową i 2 pisuary. Przy basenowej szatni wydzielono 2 pomieszczenia higienicznosanitarne, 1 dla dziewcząt, 1 dla chłopców. Pomieszczenia higienicznosanitarne wyposażone po 2 umywalki i 2 miski ustępowe w kabinach. Przy sali gimnastycznej dużej wydzielono 2 pomieszczenia higienicznosanitarne, 1 dla chłopców, 1 dla dziewczynek, które wyposażone są po 1 umywalce i 1 misce ustępowej w kabinie. Przy oddziale przedszkolnym znajdują się 2 pomieszczenia higienicznosanitarne, 1 dla dziewczynek, 1 dla chłopców. Pomieszczenie higienicznosanitarne dla dziewczynek wyposażone jest w 2 umywalki i 2 miski ustępowe w kabinach, pomieszczenie higienicznosanitarne dla chłopców wyposażone jest w 2 umywalki, 1 miskę ustępową i 2 pisuary. Na terenie obiektu basenowego zapewniono zaplecze sanitarne z czynnymi natryskami dla chłopców i dziewcząt. Ustalono z właściwym Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Lublinie harmonogram badań wody w basenie szkolnym.

Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych są zachowane w odniesieniu do liczby umywarek, misek ustępowych i pisuarów przypadających na liczbę dziewczynek i chłopców.

W roku szkolnym 2021/2022 będzie funkcjonowało 32 oddziałów, w tym 2 oddział przedszkolny. Do szkoły będzie uczęszczać łącznie 720, tj. 670 uczniów klas I-VIII (359 dziewcząt oraz 311 chłopców), natomiast do oddziału przedszkolnego będzie uczęszczać 50 dzieci (w tym 23 dziewcząt i 27 chłopców). Zajęcia prowadzone w systemie dwuzmianowym - odbywają się od 7:30 do 17:05. Zatrudnionych jest 116 pracowników: 76 pracowników personelu pedagogicznego oraz 40 pracowników personelu administracyjno-gospodarczego.

Zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kontroli od Pani Monika Ciećko – kierownika gospodarczego w placówce powierzchnia każdej sali lekcyjnej przypadająca na jednego ucznia będzie wynosiła co najmniej 2,5m², gdyż powierzchnia sal wynosi od ok. 49m² do 67m², a oddziały liczą maksymalnie do 26 uczniów (klasy I-VIII), natomiast powierzchnia sal dla oddziału przedszkolnego wynosi 66,80m² i 84,40m² a oddziały liczą maksymalnie 25 uczniów.

Uczniowie mają możliwość pozostawienia podręczników i przyborów szkolnych w indywidualnych szafkach w klasach IV-VIII ustawionych na korytarzu na parterze budynku i na I i II piętrze budynku. W klasach edukacji wczesnoszkolnej uczniowie zostawiają podręczniki i przybory w wyznaczonych szafkach w swoich klasach.

Zajęcia z wychowania fizycznego będą prowadzone na terenie szkoły: w sali gimnastycznej małej o powierzchni 189m² oraz w sali gimnastycznej dużej o powierzchni 255,58m², boisko do koszykówki nawierzchni tartanowej, boisko rekreacyjne o nawierzchni sportowej ze sztucznej trawy.

W placówce zapewniono gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, gabinet zlokalizowany na parterze budynku, wykorzystywany do własnej dyspozycji. W szkole będzie również zapewniona opieka stomatologiczna nad uczniami, gabinet stomatologiczny znajduje się na parterze budynku, gabinet dostępny wyłącznie dla uczniów szkoły.

W placówce zapewnione będzie dożywianie uczniów, na terenie szkoły funkcjonuje blok żywienia z jadalnią. Dla oddziału przedszkolnego będą zapewnione posiłki w formie śniadania, obiadu dwudaniowego oraz podwieczorku, dla uczniów z klas I- VIII będą zapewnione posiłki w formie śniadania i obiadu dwudaniowego.

W ramach oceny przygotowania szkoły do nowego roku szkolnego 2021/2022 podczas kontroli wypełniono formularz: „Ocena przygotowania szkół do nowego roku szkolnego 2021/2022 pod kątem zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych”.

Zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kontroli od Pani Moniki Ciećko – kierownika gospodarczego w okresie wakacji w placówce były przeprowadzone prace remontowe tj.:

- wymiana schodów przy wejściu do budynku szkoły,
- malowanie ściany w sali B 209 oddziału zerowego,
- malowanie ściany w sali B 207 oddziału zerowego,
- malowanie ściany w szatni męskiej przy sali gimnastycznej,
- malowanie pokoju ratowników w częściach obiektów sportowych,
- malowanie ścian w pokoju intendentki.

Rozbudowa: Nie przewidziano.

Prace konserwatorsko – porządkowe:

- sprzątanie pomieszczeń, mycie okien, czyszczenie podłóg, drobne naprawy sprzętu szkolnego, dezynfekcja stolików, krzeseł, sprzątanie terenu wokół szkoły – wykonanie prac przewidziano do końca sierpnia 2021r.

Inne prace: Nie przewidziano.

Według oświadczenia Pani Moniki Ciećko— kierownika gospodarczego, prace porządkowe zostaną zakończone przed rozpoczęciem roku szkolnego w dniu 31.08.2021 r.

Palenie tytoniu w placówce jest zabronione. Wywieszono znak graficzny i słowny informujący o zakazie palenia.

Pozostawiono materiały oświatowe do wykorzystania podczas pracy z uczniami na temat: uzależnień (nikotyna, e-papierosy, środki psychoaktywne, narkotyki, alkohol, energetyki, cyberuzależnienia), zasad zdrowego stylu życia, zdrowia psychicznego, depresji.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*: *Nie dotyczy*

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*: *Nie dotyczy*

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. Wnieiono/ ~~nie wnieiono~~ ** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego: -

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości *Nie dotyczy*

Słownie *Nie dotyczy*

(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy*

(podstawa prawna) *Nie dotyczy*

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy* wydane przez *Nie dotyczy*

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** *Nie dotyczy*

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu *Nie dotyczy*

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Nie dotyczy

DYREKTOR

mgr Karol Dąbrowski

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

KIEROWNIK GOSPODARCZY

mgr Monika Ciećko

Starszy asystent

mgr inż. Agnieszka Trykacz

Patrycja Kowalczyk
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 23.08.2021r.

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 23
im. Olimpijczyków Polskich
20-126 Lublin, ul. Podzamcze 9
tel./fax 81 444 44 08

DYREKTOR

mgr. Krzysztof Dąbrowski
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~ nie wykorzystano formularze kontroli**: Nie dotyczy
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: iod@psse.lublin.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania usunięcia danych osobowych,
 - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
 - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.