

**INFORMACJA O NIEODPŁATNYM PRZEKAZANIU ZUŻYTYCH I ZBĘDNYCH  
SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO BĘDĄCEGO NA WYPOSAŻENIU  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. JANA KOCHANOWSKIEGO W LUBLINIE**

Na podstawie § 5 ust.2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego jednostkami budżetowymi, zakładom budżetowym i gospodarstwom pomocniczym ( Dz. U. Nr 191, poz.1057) oraz stosownie do § 8 Zarządzenia nr 470/2006 Prezydenta Miasta Lublina z dnia 31 października 2006 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego przedszkolom, szkołom i placówkom prowadzonym przez Miasto Lublin oraz przyjmowania darowizn rzeczowych przez jednostki, informuję, że Szkoła Podstawowa nr 2 posiada zbędne składniki majątku ruchomego przeznaczone do nieodpłatnego przekazania innym jednostkom prowadzonym przez Miasto Lublin z przeznaczeniem ich na realizację zadań statutowych tych jednostek.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Ilość (szt.)</b>	<b>Rok produkcji</b>	<b>Ocena stanu technicznego</b>
1.	Krzesło uczniowskie	24	1997	Zużyte/zniszczone
2.	Pralka	1	2002	Zużyte/zniszczone
3.	Odkurzacz ENTHELL	1	2007	Zużyte/zniszczone
4.	Kuchenka gazowa Amica	2	2002	Zużyte/zniszczone
5.	Szafka	2	2000	Zużyte/zniszczone
6.	Stolik komputerowy	1	1995	Zużyte/zniszczone
7.	Krzesło obrotowe	3	1997	Zużyte/zniszczone
8.	Ekran na statywie	2	2000	Zużyte/zniszczone
9.	Ławki gimnastyczne	6	1997	Zużyte/zniszczone
10.	Krzesła tapicerowane	6	1993	Zużyte/zniszczone
11.	Krzesło składane stołówkowe	4	1995	Zużyte/zniszczone
12.	Biurko nauczyciela	3	1997	Zużyte/zniszczone
13.	Szafka z barkiem	1	2000	Zużyte/zniszczone
14.	Komoda sosna	1	1998	Zużyte/zniszczone
15.	Segment z szufladami	1	2005	Zużyte/zniszczone
16.	Skrzynia	1	2010	Zużyte/zniszczone
17.	Przęsło ogrodowe drewniane	5	2013	Zużyte/zniszczone
18.	Szafa ubraniowa-popiel	1	1997	Zużyte/zniszczone
19.	Segment klasowy-popiel	1	1997	Zużyte/zniszczone
20.	Szafa jednodrzwiowa-popiel	1	1997	Zużyte/zniszczone
21.	Wentylator stojący	1	1997	Zużyte/zniszczone
22.	Fotel Laweck	3	1997	Zużyte/zniszczone
23.	Regał na czasopisma	1	2010	Zużyte/zniszczone
24.	Drukarka HP C4480	1	2009	Zużyte/zniszczone
25.	Drukarka HPDJF2280	1	2010	Zużyte/zniszczone
26.	Drukarka HP 3420	1	2010	Zużyte/zniszczone
27.	Odtwarzacz DVD SaaB	1	2003	Zużyte/zniszczone
28.	Odtwarzacz DVD Philips	1	1997	Zużyte/zniszczone
29.	Magnetowid Thomson	1	1993	Zużyte/zniszczone
30.	Drabina gimnastyczna	3	1997	Zużyte/zniszczone
31.	Drukarka HP1100	1	2007	Zużyte/zniszczone

32.	Pozostałe meble (szafka na buty)	1	1993	Zużyte/zniszczone
33.	Stojak do map	1	1993	Zużyte/zniszczone

Nieodpłatne przekazanie nastąpi na pisemny wniosek złożony przez zainteresowanego do dyrektora SP 2 w Lublinie, zawierający:

1. Nazwę , siedzibę i adres jednostki.
2. Informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę.
3. Wskazanie składnika majątku ruchomego o który występuje jednostka.
4. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego.
5. Oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w umowie.

Przekazania dokonuje się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zawierającego:

1. Oznaczenie stron.
2. Nazwę, rodzaj i cechy identyfikujące składnik majątku ruchomego.
3. Ilość i wartość każdego składnika majątku ruchomego.
4. Niezbędne informacje o stanie techniczno-użytkowym składnika majątku ruchomego.
5. Miejsce i termin odbioru składnika majątku ruchomego.
6. Podpisy z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska osób upoważnionych do podpisania protokołu.

Wnioski należy składać do dnia 29.11.2016r. w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 2, 20-433 Lublin. Sekretariat czynny jest w godz. 7.30- 15.30.