

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu2017 r. pomiędzy:

Gmina Lublin Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 946-257-58-11
Reprezentowana przez Katarzynę Orzeł Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 18 im. Macieja Rataja, aleja Jana Długosza 8, 20-054 Lublin, działającego na podstawie Zarządzeń Nr 142/7/2018 i 143/7/2018 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 30 lipca 2018 r., zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, a

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Strony zawierają niniejszą umowę po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i pozostałych przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zmianami) na prowadzenie stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 18 im. Macieja Rataja w Lublinie, al. Jana Długosza 8, 20-054 Lublin

w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2020 r.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie stołówki szkolnej.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ, który jest integralną częścią niniejszej umowy.
3. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i podawanie obiadów dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 18. Szacunkowa ilość obiadów: 350 dziennie. Zamawiający szacuje, że przez cały okres zamówienia ilość posiłków wyniesie: do 90 000 obiadów
4. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 01.09.2015r o wymaganiach jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w żywieniu zbiorowym dzieci i młodzieży w jednostkach oświatowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 594 zał.nr 2) .

Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.

Obiad musi spełniać następujące warunki ilościowe:

- zupa: gramatura minimum 250 ml i kaloryczność minimum 200 kcal,
- drugie danie: gramatura minimum 400 gram i kaloryczność minimum 600 kcal,
- deser : np. kompot, owoc, napoje owocowe lub warzywne o poj. minimum 200 ml

Posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:

- jadłospis powinien być urozmaicony; rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu,
- w tygodniu powinien być dostarczany co najmniej 3 razy obiad z drugim daniem mięsnym (z przewagą drobiowego)
- co najmniej 1 raz obiad z drugim daniem rybnym
- potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowywane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, bez dodatków konserwujących , barwiących, sztucznie aromatyzowanych.
- w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone,
- do przygotowania posiłku zalecane jest: stosowanie tłuszczów spożywczych –oleje, masło ,margaryny miękkie kubkowe niearomatyzowane zaś do smażenia olej roślinny rafinowany ,stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz, umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli(obniżona zawartość sodu),
- ważna jest estetyka potraw i posiłków.

Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.

Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.

Wykonawca przed przystąpieniem do przetargu powinien zapoznać się ze stanem technicznym pomieszczeń ,urządzeń, instalacji .itp.

5. Wykonawca będzie dzierżawił pomieszczenia określone w załączniku nr 1 do SIWZ celem należytego wykonania niniejszego zamówienia za kwotę 1500 zł netto miesięcznie plus media.
6. Media i czynsz płatne w terminie **do 21 dnia daty faktury** wystawionej przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Bank PEKAO SA 96 1240 1503 1111 0010 0158 5758

7. Opłata miesięczna za używane media naliczana jest następująco :

- **gaz** na podstawie faktury (Wykonawca jedyny odbiorca);
- **woda, energia elektryczna** - naliczana wg wskazań podliczników;
- **centralne ogrzewanie** – naliczane proporcjonalnie w ilości dzierżawionej powierzchni w stosunku do całkowitej powierzchni szkoły.
- podgrzanie ciepłej wody użytkowej, i wywóz śmieci rozliczany ryczałtem

8. Opłata okresowa za przeglądy gazowe, kominowe i wentylacyjne itp, na podstawie faktury wystawionej szkole. Powyższe świadczenia Zamawiającego objęte są dodatkową opłatą uiszczaną przez Wykonawcę na podstawie refaktury do 21 dnia od daty wystawienia na konto bankowe: Bank PEKAO SA 96 1240 1503 1111 0010 0158 57589.

9. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wpłacić Zamawiającemu kaucję w wysokości : 3 000 zł. (słownie trzy tysiące złotych) celem zabezpieczenia zawartej umowy (dotyczy zabezpieczenie należności za czynsz, media, oddane w w dzierżawę pomieszczenia, a nie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiocie wydawania i przygotowywania posiłków).

10. Zwrot kwoty zabezpieczenia należności opłat za czynsz nastąpi :

- jeżeli umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie rozwiązana za porozumieniem stron lub w skutek wygaśnięcia umowy w ciągu 30 dni od daty rozwiązania umowy;
- gdy umowa zostanie rozwiązana z winy Wykonawcy , kaucja za wykonanie umowy nie podlega zwrotowi;
- z kwoty kaucji umowy pokrywane są odsetki ,niezapłacony czynsz ,oraz wszelkie inne zaległości wynikające z umowy.

UWAGA KOSZT PRZYGOTOWANIA DZIERŻAWIONYCH POMIESZCZŃ

kuchennych i magazynowych , pomieszczenia jadalni na czas prowadzenia żywienia pokrywa WYKONAWCA.

11. Wykonawca przystępując do podpisania umowy powinien przeprowadzić wizję lokalną i zapoznać się ze stanem technicznym pomieszczeń.

12. Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom korzystającym z usług stołówki szkolnej takie jak :

- porcjowanie posiłków;
- nalewanie zupy do waz i umieszczenie ich na stolikach;
- nalewanie i podawanie zupy na stoliki
- rozkładanie i zbieranie talerzy i sztućców;
- codzienne sprzątanie pomieszczeń po posiłkach;
- terminowe rozliczanie; się z działem księgowości szkolnej za dzierżawione pomieszczenia;

13. Koszty związane z dystrybucją ,wydawaniem obiadów, myciem naczyń i termosów, sprzątaniem stołówki ,wywóz resztek po obiadowych ponosić będzie Wykonawca.

14. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do :

- utrzymania czystości i porządku na terenie stołówki i pomieszczeń kuchennych zgodnie z wymogami odpowiednich służb sanitarnych;
- wyposażyć na własny koszt wynajęte pomieszczenia w urządzenia i naczynia niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej;

- na własny koszt Wykonawca przeprowadzi niezbędne prace remontowe pomieszczeń przeznaczonych do prowadzenia działalności;
 - na własny koszt Wykonawca przeprowadzać będzie konserwacje, naprawy, przeglądy okresowe, zgodnie z technologią użytkowania i prawem budowlanym.
15. Wydawanie obiadów będzie odbywać się począwszy od dnia 01.01.2019 r.- do 31.12.2020 r od poniedziałku do piątku z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, ferii szkolnych, wakacji i dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od nauki - o godzinie 11³⁰-15⁰⁰.(ustalonej z Dyrekcją Placówki).
16. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkoły, wydawanie obiadu odbędzie się o innej godzinie – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą. Wykonawca dostarczał będzie w pierwszy dzień tygodnia, tygodniowy jadłospis z podaniem składników wagowych (gramatury) potraw - do wiadomości Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości obiadów zgodnie z przedstawionym jadłospisem.
18. Wszystkie posiłki powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
19. Zapisy określone w załączniku nr 1 do SIWZ a nie ujęte w niniejszej umowie stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2. Wykonanie umowy.

1. Wykonawca będzie realizował zamówienie z materiałów własnych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wszystkich niezbędnych urządzeń do wykonania przedmiotu umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za stan techniczny sprzętu, który jest w jego posiadaniu (załącznik nr 1 do SIWZ – wykaz sprzętu).
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wszystkich atestów i innych dokumentów (w szczególności: certyfikaty, atesty, itp.) dopuszczających używany sprzęt do realizacji przedmiotu zamówienia, o ile takie będą wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Cena całkowita obiadu brutto wynosi:..... , cena netto całkowita obiadu wynosi:.....zł
(w tym: wsad do kotła brutto :zł, wsad do kotła netto wynosi:....., usługa przygotowania i dostarczenia obiadu brutto wynosi:.....zł., usługa przygotowania i dostarczenia obiadu netto wynosi:.....) i jest niezmienna przez cały okres trwania umowy.
2. Zamawiający będzie dokonywał płatności Wykonawcy tj. całkowitą cenę obiadu na rachunek wskazany przez wykonawcę. Koszty wsadu do kotła będą pokrywane przez uczniów korzystających z posiłków poprzez bezpośrednie regulowanie opłat na rachunek wskazany przez Zamawiającego.

3. Zamawiający będzie refundował uczniom Szkoły Podstawowej nr 18 koszt wytworzenia obiadu, w związku z powyższym na koniec każdego miesiąca zamawiający przedstawi wykonawcy listę osób objętych refundacją, tj. osób którym wykonawca będzie zobowiązany wydać posiłki. Zamawiający zapłaci za wydane posiłki wykonawcy wynagrodzenie w terminie 21 dni po zakończeniu miesiąca, w którym były wydawane obiady uczniom Szkoły Podstawowej nr 18. Zapłata wynagrodzenia będzie obejmowała tylko wynagrodzenie za obiady wydane uczniom Szkoły Podstawowej nr 18 i tylko za tych uczniów, których wskaże wykonawcy zamawiający na koniec miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym będą wydawane posiłki. .

4. Szacunkowa ilość obiadów w okresie trwania zamówienia wyniesie: do 137 600.

a) Podana ilość obiadów jest szacunkowa i może ulec zarówno zmniejszeniu, jak i zwiększeniu.

5. Szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy w okresie realizacji zamówienia wyniesie:.....zł (słownie złotych). Jest to wynagrodzenie obliczone na podstawie ilości wydanych obiadów, przy założeniu 137 600 obiadów, pomnożone przez jednostkową kwotę refundacji za jeden obiad.(usługę przygotowanie i dostarczenia obiadu).

§ 4. Obowiązki wykonawcy

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

2. Zamawiający oddaje Wykonawcy w dzierżawę za kwotę 1500 zł. Netto miesięcznie pomieszczenia kuchenne i magazynowe określone w załączniku nr 1 do SIWZ, wraz z instalacjami (wodna, elektryczna, gazowa), zwane w dalszej części umowy przedmiotem najmu.

3. Przedmiot najmu wykorzystywany będzie przez Wykonawcę na działalność gastronomiczną. w sposób nie zakłócający funkcjonowanie szkoły.

4. Wykonawca oświadcza, że będzie użytkował wynajmowane pomieszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i P.POŻ, sanitarnymi.

5. Wynajmowane pomieszczenia użytkowane będą przez Wykonawcę bez prawa dokonywania zmian w ich konstrukcji ścian, instalacji, urządzeń stałych. Ewentualne planowane zmiany adaptacyjne należy każdorazowo uzgadniać z kierownictwem szkoły w formie pisemnej lub aneksu do umowy.

6. Utrzymywanie porządku i czystości oraz przeprowadzanie dezynfekcji pomieszczeń (minimum jeden raz w roku przez odpowiednie służby sanitarne) obciążają Wykonawcę.

7. Wykonawca obowiązany jest podpisać osobną umowę z firmą wywożącą nieczystości stałe i odpady.

8. Wykonawca obowiązany jest do używania przedmiotu najmu z należytą starannością, zgodnie z jego przeznaczeniem i celem umowy.

9. Wykonawca obowiązany jest prowadzić działalność w przedmiocie najmu w sposób nieuciążliwy i nie zakłócający działalności Wynajmującego.
10. Na Wykonawcy ciąży obowiązek opłat podatku od nieruchomości.
11. Wykonawca nie może przedmiotu najmu oddać w całości lub części osobie trzeciej do bezpłatnego używania albo w podnajem.
12. Wykonawcę w trakcie trwania najmu obciążają **drobne remonty i naprawy, konserwację** mające na celu utrzymanie przedmiotu najmu w stanie nie pogorszonym.
13. Wszelkie remonty i naprawy muszą być uprzednio uzgodnione z Wynajmującym w formie pisemnej. **Po wygaśnięciu terminu umowy wszelkie wkłady finansowe, rzeczowe, urządzenia zamontowane na stałe przechodzą na własność Zamawiającego.**
14. Dyrektor Szkoły zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli stanu technicznego pomieszczeń oraz charakteru prowadzonej działalności.
15. Wykonawca we własnym zakresie organizuje dozorowanie wynajmowanych pomieszczeń oraz ubezpieczenia mienia tam znajdującego się .
16. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w depozyt kompletu kluczy do drzwi wejściowych pomieszczeń dzierżawionych dyrektorowi szkoły.
17. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw objętych zamówieniem.
18. W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych, zaleceń władz sanitarnych uniemożliwiających ciągłość dostaw Wykonawca może zlecić wykonanie umowy osobie trzeciej na koszt i własne ryzyko tylko w jednostkowych przypadkach.

§ 5. Odstąpienie od umowy

Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. stwierdzenia naruszenia § 1 niniejszej umowy;
2. naruszenia norm ilościowych i jakościowych przygotowywanych obiadów , oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
3. decyzji Terenowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej i innych organów państwowych uniemożliwiających dostawę, produkcję dań gorących i przewozu posiłków;
4. brak płatności za **dwa miesiące** za dzierżawione powierzchnie (o ile dotyczy) oraz media i inne opłaty związane z wykonywaniem zamówienia, a za które zamawiający musiał dokonać płatności.
5. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności w pkt. 1-4 niniejszego paragrafu z zachowaniem dwu miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
6. Zamawiający poza przypadkami wymienionymi w pkt. 5 niniejszego paragrafu lub wykonawca może rozwiązać umowę z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6. Termin realizacji

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od **01.01.2019.** do **31.12.2020 r.**

§ 7. Warunki płatności.

Ustala się następujące zasady i sposób dopłat do posiłków przygotowywanych przez Wykonawcę ze środków budżetowych przydzielonych w planie finansowym w Szkole Podstawowej nr 18 im. Macieja Rataja w Lublinie, Al. Jana Długosza 8, 20-054 Lublin

1. Zamawiający dokonuje płatności za posiłki wydane uczniom szkoły Podstawowej nr 18 tylko zgłoszonych przez zamawiającego w kwocie w wysokości:
 - a) wartość całkowita jednego obiadu brutto :zł
2. Zapłata za posiłki obejmuje wyłącznie uczniów Szkoły Podstawowej nr 18, których zgłoszenia dokonał zamawiający w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym będą wydawane posiłki.
3. Zapłata dla wykonawcy za wydane posiłki nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę do 5-go dnia następnego miesiąca. Do faktury Wykonawca dołącza imienną listę uczniów Szkoły z ilością zakupionych posiłków. Zamawiający zapłaci wykonawcy należne wynagrodzenie w terminie 21 dni od przedłożenia zamawiającemu faktury VAT.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji list uczniów korzystających z wyżywienia oraz kontroli ilości wydawanych posiłków.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę za wystawioną fakturę i żądać wyjaśnienia występujących różnic
6. **Strony zgodnie oświadczają, że podana w SIWZ ilość posiłków jest szacunkowa i nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do zamawiania podanej ilości posiłków. Ilość posiłków może ulec zmniejszeniu. Płatność na rzecz Wykonawcy będzie odbywała się na podstawie ilości wydanych posiłków.**
7. Koszty wsadu do kotła będą pokrywane przez uczniów korzystających z posiłków poprzez bezpośrednie regulowanie opłat na rachunek wskazany przez Zamawiającego. Wykonawca nie zbiera środków pieniężnych od uczniów szkoły.

§ 8. Zmiana zawartej umowy

Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących przypadkach:

1. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy spowodowana;
 - 1) zmianą stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. Zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie posiłków lub wytycznych dotyczących realizacji zadania;

3. Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy;

4. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 3571 § 1 Kodeksu Cywilnego (tzw. rażąca strata);

5. Gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania umowy zgodnie z SIWZ.

6. W przypadku określonym w pkt. 1.1, zmiana stawki VAT dotyczyć będzie ceny kontraktowej, w części, jakiej te zmiany przepisów dotyczą.

7. W przypadku określonym w ustępie 2 zmiany dostosują sposób rozliczeń lub płatności do wymogów zmienionej umowy o dofinansowanie posiłków lub nowych wytycznych dotyczących realizacji zadania.

8. W przypadku określonym w ust. 3 zmiany mogą dotyczyć rodzajów posiłków i zmniejszenia ich cen o kwoty odpowiadające cenie rodzajów posiłków, z których Zamawiający rezygnuje. Zmiana ich cen Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.

9. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a) zmiany danych teleadresowych,

b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),

10. Strona która występuje z propozycją zmiany, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę, wraz z przedstawieniem obiektywnych, jasnych i czytelnych dowodów konieczności wprowadzenia wnioskowanych zmian.

11. Wszystkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

12. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

13. Każda zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca płaci kary umowne w przypadku:

- a) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% należnego wykonawcy szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 5.
2. Kary umowne przysługujące Zamawiającemu mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
4. Zamawiający naliczy kary umowne z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w rozdziale XI SIWZ czynności w wysokości 5 % należnego wykonawcy szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 5.
5. Nie złożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów (określonych w SIWZ) w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w rozdziale III pkt. 2 czynności.
6. Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 5% należnego wykonawcy szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 5 jeżeli stwierdzi, że tzw. wsad do kotła nie spełnia wymagalnych minimalnych parametrów jakościowych i ilościowych określonych w SIWZ i załączniku nr 1 do SIWZ.

§ 10. Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy w Lublinie.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Strony podpisując umowę parafują każdą ze stron.

Wykonawca

Zamawiający