

# KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,  
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265  
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy - WKO.5532.107.2017.A12

## PROTOKÓŁ KONTROLI

w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej

### Informacje o kontrolowanej szkole<sup>1</sup>:

Nazwa i adres szkoły/placówki:

Gimnazjum nr 16 im. Fryderyka Chopina  
20-853

Nazwa i adres zespołu szkół:

Telefon: 81 443 85 30

E-mail: mskda@g16-lublin.eu

Imię i nazwisko dyrektora: Ewa Pioracz

Szkoła filialna: ☐ Tak ☒ Nie

Nazwa i adres jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej szkołę:

Prezydent Miasta Lublin, Plac Wolności 1, 20-001 Lublin

### Informacje o kontroli:

Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Kuratorium Oświaty w Lublinie, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin

Telefon: Centrala KO: 81-53-85-200

E-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Lp.	Imię i nazwisko kontrolującego	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
1.	Olga Ciszek-Piosek	1.02.2017 r.	WKO.5532.107.2017.A12
2.			

Termin rozpoczęcia kontroli: 15.02.2017 r.

Termin zakończenia kontroli: 15.02.2017 r.

Numer wpisu do rejestru kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny: 107...

Numer wpisu do rejestru kontroli jednostki: 64

<sup>1</sup> W przypadku kontroli w zespole szkół lub placówek należy podać nazwę zespołu ze wskazaniem szkoły (szkół) lub placówki (placówek), w których przeprowadzono kontrolę.

Olga Ciszek-Piosek  
Burmistrz

## ARKUSZ KONTROLI

w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej

### Informacje o kontroli:

1. Kontrola dotyczy sprawdzenia zgodności z przepisami prawa funkcjonowania biblioteki szkolnej.
2. Kontrolę należy przeprowadzić w publicznych: szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych (z wyłączeniem szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych).
3. Kontrolą należy objąć 25% wskazanych powyżej szkół, w okresie listopad 2016 r. – kwiecień 2017 r.
4. Kontrolą należy objąć rok szkolny 2016/2017.

### Podstawa prawna:

1. Art. 67 ust. 1 pkt 2 oraz art. 33 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu kontroli symbolem „U”.
2. Art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu symbolem „KN”.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „R”.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270).
5. § 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1170, z późn. zm.).

**Informacja o typie szkoły :**

- ☐ szkoła podstawowa
- ☒ gimnazjum
- ☐ liceum ogólnokształcące
- ☐ technikum
- ☐ zasadnicza szkoła zawodowa

**1. Źródło pozyskania informacji:**

Informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2016/2017.

Udzielenie odpowiedzi „Nie” w punkcie 1 skutkuje zakończeniem kontroli i wydaniem zalecenia dyrektorowi.

W szkole funkcjonuje biblioteka („U”: art. 67 ust. 1 pkt 2):

☒ Tak

☐ Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

Zalecenie:

Zaleca się zapewnić uczniom możliwość korzystania z biblioteki, zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

**2. Źródło pozyskania informacji:**

Informację należy uzyskać na podstawie statutu szkoły.

Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności z uwzględnieniem zadań w zakresie:

- udostępniania książek i innych źródeł informacji ?

☒ Tak

☐ Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

	<p>Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „nie” należy wydać zalecenie.</p> <p>Zalecenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 8 ust. 1 załącznika nr 2 „R”.</li> <li>2. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 1 załącznika nr 3 „R”.</li> <li>3. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 1 załącznika nr 4 „R”.</li> <li>4. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 11 ust. 1 załącznika nr 5a „R”.</li> <li>5. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły zgodnie z § 12 ust. 1 załącznika nr 5b „R”.</li> </ol>
3.	<p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać na podstawie statutu szkoły.</p> <p>Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie:</p> <p>- tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?</p> <p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Tak         <input type="checkbox"/> Nie       </p> <p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p> <p>Uwaga:</p> <p>Jeśli została zaznaczona odpowiedź „nie” należy wydać zalecenie.</p> <p>Zalecenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 8 ust. 1 załącznika nr 2 „R”.</li> <li>2. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 1 załącznika nr 3 „R”.</li> <li>3. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 1 załącznika nr 4 „R”.</li> <li>4. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 11 ust. 1 załącznika nr 5a „R”.</li> <li>5. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 12 ust. 1 załącznika nr 5b „R”.</li> </ol>

4.	<p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać na podstawie statutu szkoły.</p>
	<p>Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie:</p> <p>- rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się ?</p> <p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Tak         <input type="checkbox"/> Nie       </p>
	<p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p>
	<p>Uwaga:</p> <p>Jeśli została zaznaczona odpowiedź „nie” należy wydać zalecenie.</p> <p>Zalecenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 8 ust. 1 załącznika nr 2 „R”.</li> <li>2. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 1 załącznika nr 3 „R”.</li> <li>3. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 1 załącznika nr 4 „R”.</li> <li>4. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 11 ust. 1 załącznika nr 5a „R”.</li> <li>5. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 12 ust. 1 załącznika nr 5b „R”.</li> </ol>
5.	<p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać na podstawie statutu szkoły.</p>
	<p>Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie:</p> <p>- organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną ?</p> <p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Tak         <input type="checkbox"/> Nie       </p>
	<p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p>
	<p>Uwaga:</p> <p>Jeśli została zaznaczona odpowiedź „nie” należy wydać zalecenie.</p>

	<p>Zalecenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 8 ust. 1 załącznika nr 2 „R”.</li> <li>2. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 1 załącznika nr 3 „R”.</li> <li>3. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 1 załącznika nr 4 „R”.</li> <li>4. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 11 ust. 1 załącznika nr 5a „R”.</li> <li>5. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 12 ust. 1 załącznika nr 5b „R”.</li> </ol>
6.	<p>Źródło pozyskania informacji: Informację należy uzyskać na podstawie statutu szkoły.</p> <hr/> <p>Czy statut szkoły określa zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz innymi bibliotekami ?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <hr/> <p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p> <hr/> <p>Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „nie” należy wydać zalecenie.</p> <hr/> <p>Zalecenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 8 ust. 2 załącznika nr 2 „R”.</li> <li>2. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 2 załącznika nr 3 „R”.</li> <li>3. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 10 ust. 2 załącznika nr 4 „R”.</li> <li>4. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 11 ust. 2 załącznika nr 5a „R”.</li> <li>5. Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 12 ust. 2 załącznika nr 5b „R”.</li> </ol>
7.	<p>Źródło pozyskania informacji: Informację należy uzyskać na podstawie regulaminu pracy biblioteki szkolnej i dziennika zajęć biblioteki szkolnej na rok szkolny 2016/2017.</p> <hr/> <p>Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające wrażliwość kulturową i społeczną ?</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

	Wyjaśnienia dyrektora szkoły:
	Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „nie” należy wydać zalecenie.
	Zalecenie:  1. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 4 załącznika nr 2 „R”. 2. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 4 załącznika nr 3 „R”. 3. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 4 załącznika nr 4 „R”. 4. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 4 załącznika nr 5a „R”. 5. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 4 załącznika nr 5b „R”.
8.	Źródło pozyskania informacji: Informację należy uzyskać na podstawie regulaminu pracy biblioteki szkolnej i dziennika zajęć biblioteki szkolnej na rok szkolny 2016/2017.  Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające indywidualne zainteresowania uczniów i promujące czytelnictwo ?  <div style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Tak           <input type="checkbox"/> Nie         </div> Wyjaśnienia dyrektora szkoły:  Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „nie” należy wydać zalecenie.  Zalecenie: 1. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3 załącznika nr 2 „R”. 2. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 3 załącznika nr 3 „R”. 3. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 3 załącznika nr 4 „R”. 4. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 3 załącznika nr 5a „R”. 5. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 3 załącznika nr 5b „R”.
9.	Źródło pozyskania informacji: Informację należy uzyskać na podstawie regulaminu pracy biblioteki szkolnej i dziennika zajęć biblioteki szkolnej na rok szkolny 2016/2017.  Czy biblioteka tworzy warunki do efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?  <div style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Tak           <input type="checkbox"/> Nie         </div> Wyjaśnienia dyrektora szkoły:  Uwaga: Jeśli została zaznaczona odpowiedź „nie” należy wydać zalecenie.

	<p>Zalecenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 2 załącznika nr 2 „R”.</li> <li>2. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2 załącznika nr 3 „R”.</li> <li>3. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 2 załącznika nr 4 „R”.</li> <li>4. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 2 załącznika nr 5a „R”.</li> <li>5. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 2 załącznika nr 5b „R”.</li> </ol>
10.	<p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać na podstawie regulaminu pracy biblioteki szkolnej i dziennika zajęć biblioteki szkolnej na rok szkolny 2016/2017.</p> <p>Czy biblioteka współpracuje z:</p> <p>uczniami <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>rodzicami <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>nauczycielami <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>innymi bibliotekami <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Wyjaśnienia dyrektora szkoły:</p> <p>Uwaga:</p> <p>Jeśli została zaznaczona jedna lub więcej odpowiedzi „nie” należy wydać zalecenie.</p> <p>Zalecenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 8 ust. 2 załącznika nr 2 „R”.</li> <li>2. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 10 ust. 2 załącznika nr 3 „R”.</li> <li>3. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 10 ust. 2 załącznika nr 4 „R”.</li> <li>4. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 11 ust. 2 załącznika nr 5a „R”.</li> <li>5. Zaleca się organizację działań, zgodnie z § 12 ust. 2 załącznika nr 5b „R”.</li> </ol>
11.	<p>Źródło pozyskania informacji:</p> <p>Informację należy uzyskać na podstawie arkusza organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2016/2017..</p>

*St. Ciesza - Gorka*  
*2016*

1) W bibliotece szkolnej jest zatrudniony jeden nauczyciel bibliotekarz:

☐ Tak

☒ Nie

Jeśli w pkt 1 zaznaczono odpowiedź „tak”:

a) Nauczyciel bibliotekarz jest zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – zgodnie z przepisami ustawy - Karta Nauczyciela:

☐ Tak

☐ Nie

Jeśli w pkt 1 została zaznaczona odpowiedź „nie”:

b) W bibliotece szkolnej pracuje dwóch lub więcej nauczycieli bibliotekarzy:

☒ Tak

☐ Nie

2) W bibliotece szkolnej pracuje jeden nauczyciel bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza:

☐ Tak

☒ Nie

3) W bibliotece szkolnej pracuje kilku nauczycieli bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza, w ramach uzupełniania etatu

☐ Tak

☒ Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

Uwaga:

Jeśli w pkt 2 i 3 została zaznaczona odpowiedź „nie” należy wydać zalecenie.

Zalecenie:

Zaleca się zatrudnić w bibliotece szkolnej nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z przepisami „KN” - art. 42.

**Spostrzeżenia kontrolującego:**

Uwaga.

Kontrolujący wpisuje w tym miejscu ważne informacje o działalności statutowej szkoły zaobserwowane podczas przeprowadzania kontroli (np. świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły), niebędącej przedmiotem kontroli.

*W trakcie przedmiotowej kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości w funkcjonowaniu szkoły.*

*A. Ciszeli - Prokel  
Bardur*

Zalecenia, termin realizacji:

Nie wydano zaleceń.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

Lublin, dnia 15 lutego 2017

(miejscowość, data i podpis  
dyrektora szkoły/placówki)

Gimnazjum nr 16  
im. Fryderyka Chopina w Lublinie

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Dyrektor  
Gimnazjum nr 16  
im. Fryderyka Chopina w Lublinie

15 lutego 2017 r.  
mgr Ewa Barszcz

Data i podpis dyrektora szkoły/placówki

Lublin, dnia 15 lutego 2017 r.

(miejscowość, data i podpis wizytatora)

Olga Ciszek - Proskier

Zgodnie z §17 ust.2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z dnia 31 sierpnia 2015 r., poz. 1270) protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

O. Ciszek - Proskier