

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr **HK-S-723.1/3/2013**

Lublin, dnia 07.03.2013r.
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Stefanię Kluczyk – starszego instruktora higieny, nr upoważnienia K-0160/52/13 oraz Mariolę Pietras - młodszego asystenta, nr upoważnienia K-0160/54/13
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego **Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie**
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jednolity tekst Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst Dz. U. z 2013 r., poz. 267).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks)

Basen szkolny Gimnazjum Nr 16 im. Fryderyka Chopina; ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin;
tel/fax. 81/443-85-30, tel. 81/ 741-59 92

Obiekt czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 – 22:00, w soboty w godz. od 8:00-18:00, w niedziele w godz. od 9:00 – 19:00

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań: Gmina Miasto Lublin

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)
(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 712-24-70-041 REGON 431030272 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Barbara Warda – Dyrektor szkoły

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Pan Piotr Wójcik - kierownik gospodarczy

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 07.03.2013r., godz. 11:00

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:

kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obieckie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp):

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp):

Basen szkolny mieści się w budynku Gimnazjum Nr 16 przy ul. Poturzyńskiej 2 w Lublinie. Budynek podłączony do miejskiej sieci wodno – kanalizacyjnej. Obiekt posiada dodatkową własną studnię głębinową z której pobiera wodę na wypełnienie niecki basenowej przed rozpoczęciem roku szkolnego, dodatkowo jeśli wystąpiłaby konieczność wymiany wody. Woda pochodząca ze studni głębinowej wykorzystywana jest wyłącznie do uzupełnienia niecki basenowej. Oświetlenie pomieszczeń naturalne i elektryczne, wentylacja grawitacyjna, wspomagana wentylacją mechaniczną nawiewno-wywiewną, ogrzewanie i ciepła woda pozyskiwana z sieci.

W widocznym miejscu przed wejściem na basen wywieszony jest regulamin dla osób korzystających z basenu.

Kontrolą objęto następujące pomieszczenia:

- basen pływacki,
- 2 szatnie z zapleczem sanitarnym z podziałem na damską i męską,
- pokój dla ratowników,
- pomieszczenia pod basenem przeznaczone na aparaturę uzdatniającą jakość wody w niecce basenowej: chlorownia, maszynownia,
- dwie toalety dla pracowników z prysznicami,
- wydzielone szafki w ciągu komunikacyjnym na środki czystościowe i dezynfekcyjne, oddzielnie na sprzęt porządkowy,
- pomieszczenie socjalne z szafami na odzież wierzchnią i ochronną osób sprzątających.

Pływalnia składa się z basenu pływackiego o wymiarach niecki basenowej 25m x 10m/ głębokość 0,9 m - 1,7m, powierzchnia hali basenowej wynosi 437 m².

Ściany w hali basenowej pokryte glazurą, nabrzeże basenu wyłożone terakotą antypoślizgową z odprowadzeniem do krutek ściekowych. Niecka basenowa wyłożona folią pcv. Nabrzeże przy basenie jest myte i dezynfekowane na bieżąco środkiem Germex A i Lysoformin 3000. Sprzęt do pływania przechowywany na metalowych regałach o perforowanych półkach, ustawionych bezpośrednio na kratkach nawiewnych, aby sprzęt mógł wysychać na bieżąco. Przy niecce basenowej w wydzielonym miejscu dostępne koło ratunkowe. W hali znajduje się tablica wyświetlająca aktualną datę oraz temperaturę powietrza. W dniu kontroli temperatura wynosiła 27°C. Według uzyskanej informacji od kierownika Pana Piotra Wójcika ostatnia wymiana wody w niecce basenowej miała miejsce przed rozpoczęciem roku szkolnego 2012/2013. W dniu kontroli okazano do wglądu Sprawozdanie z badania wody Nr OL-W/Z-777/12/PBM z dnia 24.08.2012r. Badanie wykonano przed uruchomieniem basenu. Według oświadczenia kierownika gospodarczego ostatnia próbka wody basenowej została pobrana na przełomie stycznia i lutego 2013r. przez pracownika Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Lublinie, wynik pozytywny. Ogólnie z basenu korzysta dziennie około 300 osób.

Obieg wody w niecce odbywa się w systemie zamkniętym. Jakość wody w basenie kontrolowana jest automatycznie przez komputer oraz dodatkowo pomiary wykonywane są przez pracownika obsługi basenu. Pomiary ręczne wykonywane są trzy razy dziennie o godzinie 7:00, 14:00, 21:00. W dniu kontroli woda w niecce basenowej klarowna i przejrzysta, poziom chloru w niecce basenowej - 0,33 mg /dm³, pH 7,11. Prowadzony jest rejestr pomiaru poziomu chloru w niecce basenowej.

Przed wejściem do hali basenowej wydzielony brodzik do dezynfekcji stóp. Woda w brodziku na bieżąco,

automatycznie w systemie ciągłym uzupełniana wodą z niecki basenowej. Woda z brodzika odprowadzana jest do kanalizacji. Według informacji uzyskanej od kierownika gospodarczego spust wody i dezynfekcja brodzika jest wykonywana w miarę potrzeb w zależności od ilości osób korzystających w ciągu dnia z basenu (kilka razy dziennie).

Dozowanie odpowiednich reagentów w celu utrzymywania odpowiednich parametrów tj.: poziom chloru, odczynu pH wody, potencjału redox, koagulantu odbywa się automatycznie. Do dezynfekcji wody w niecce basenowej używany jest Podchloryn sodu z terminem ważności 05.2013r. Jako koagulant stosowany jest chlorek wodorotlenku glinu o terminie ważności 02.2014r., do regulacji pH – roztwór kwasu siarkowego z terminem ważności 02.2015r.

W miarę potrzeb stosowane są preparaty przeciwcynobowe, które dodatkowo posiadają działanie bakteriobójcze oraz grzybobójcze:

- Alba Super (przeciw glonom) z terminem ważności 06.2014r., zakres działania glonobójczy, grzybobójczy i bakteriobójczy,
- Antyglon Super (przeciw glonom) z terminem ważności 11.2014r., zakres działania glonobójczy, grzybobójczy i bakteriobójczy

Według informacji uzyskanej od kierownika gospodarczego filtry basenowe płukane są przynajmniej dwa razy w tygodniu. W roku 2012 zostały wymienione złoża w filtrach.

Pomieszczenie chlorowni zamykane, zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych. Ściany w pomieszczeniu wyłożone na całej wysokości glazurą, podłogę stanowi terakota, wentylacja grawitacyjna i mechaniczna (włącznik przed wejściem do pomieszczenia). Na wyposażeniu znajduje się prysznic bezpieczeństwa, myjka do ciśnieniowego mycia oczu i twarzy, punkt wodny z bieżącą ciepłą i zimną wodą zaopatrzone w mydło płynne i ręczniki jednorazowego użytku oraz apteczka pierwszej pomocy wyposażona w podstawowe materiały opatrunkowe (bandaże z terminem ważności 01.2016r, plastry z opatrunkiem z terminem ważności 10.2013r.) i odkażające (woda utleniona 01.2014r., spirytus salicylowy z terminem ważności 03.2013r.). Na stanie chlorowni zapas środków utrzymujących jakość wody w niecce basenowej (podchloryn sodu, roztwór kwasu siarkowego). W pomieszczeniu na ścianie wywieszona procedura napełniania zbiorników zbiorczych środków do uzdatniania wody, zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych (identyfikacja zagrożeń, pierwsza pomoc), instrukcje składowania kwasu siarkowego, podchlorynu sodu, informacja oznakowania substancji niebezpiecznych.

Obok chlorowni wydzielone są dwa węzły sanitarne dla pracowników (natrysk, toaleta i umywalka).

Przed pomieszczeniami pływalni wydzielona jest szatnia na odzież wierzchnią osób korzystających z pływalni.

Zaplecze sanitarno - higieniczne dla korzystających z basenu składa się z węzłów sanitarnych, szatni damskiej i męskiej. Ściany wyłożone glazurą do wysokości około 2,20 m, powyżej pomalowane farbą emulsyjną, podłogi stanowi terakota z kratkami ściekowymi. Na wyposażeniu szatni znajdują się szafki zamykane (metalowe na rzeczy osobiste w ilości 28 szt. – damska, z płyty meblowej w ilości 17 szt. – męska), ławki do siedzenia oraz suszarki do suszenia włosów (3 szt. – damska, 2 szt. – męska). Przed wejściem do szatni wywieszony jest regulamin przebieralni basenowej. Przy szatniach wydzielone stanowiska z prysznicami (5 sztuk, w tym 2 prysznice w kabinach, jedną toaletą z punktem wodnym – damska, 5 sztuk, jedną toaletą z punktem wodnym – męska). Toalety zaopatrzone w papier toaletowy, kosze na odpady z wkładami jednorazowymi. Przy punktach wodnych mydło w płynie, ręczniki jednorazowe. Do dezynfekcji toalet stosowany jest Domestos.

W pokoju ratowników znajdującym się przy hali basenowej przechowywana apteczka pierwszej pomocy wyposażona w podstawowe materiały opatrunkowe (bandaże z terminem ważności 01.2016r, plastry z opatrunkiem z terminem ważności 10.2013r.) i odkażające (woda utleniona 01.2014r., spirytus salicylowy z terminem ważności 03.2013r.).

Wykaz środków dezynfekcyjnych stosowanych do dezynfekcji plaży basenowej, niecki, pomieszczeń przy-basenowych:

- Germex A z terminem ważności 06.2013r., o działaniu glonobójczym, bakteriobójczym, grzybobójczym, drożdżobójczym, wirusobójczym,
- Lysoformin 3000 z terminem ważności 05.2013r., o działaniu bakteriobójczym, grzybobójczym, wirusobójczym,

Do dezynfekcji toalet na stanie:

- Domestos z terminem ważności 01.2014r., o działaniu bakteriobójczym, grzybobójczym, wirusobójczym.

W dniu kontroli zapas środków czystościowych i dezynfekcyjnych zapewniony, przechowywany w wydzielonej szafie. W dniu kontroli okazano do wglądu karty charakterystyk środków Germex A, Lysoformin 3000, Alba Super, Antyglon Super, podchlorynu sodu, chlorku wodorotlenku glinu. Według informacji uzyskanej od kierownika gospodarczego wszyscy pracownicy mający kontakt z substancjami niebezpiecznymi zostali zapoznani z kartami charakterystyk tych substancji oraz instrukcja stosowania i magazynowania.

Pomieszczenie socjalne wyposażone w szafy na odzież wierzchnią i ochronną osób sprzątających – rozdział zachowany.

Odpady komunalne usuwane do koszy wyłożonych wkładami foliowymi, na wywóz odpadów komunalnych podpisana umowa Nr P-50/P z dnia 11.12.2012r. z firmą „MPO SITA” ul. Ciepłownicza 6 w Lublinie. W widocznym miejscu na drzwiach wejściowych do budynku wywieszona informacja tekstowa i graficzna o zakazie palenia wyrobów tytoniowych.

Ogólny stan sanitarno-porządkowy pomieszczeń basenowych nie budził zastrzeżeń.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

Zestaw komputerowy, nr ewidencyjny SK/S/K/09-60/HK

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- sprawozdanie z badania wody Nr OL-W/Z-777/12/PBM z dnia 24.08.2012r.,
- umowa na odbiór odpadów komunalnych Nr P-50/P z dnia 11.12.2012r. z firmą „MPO SITA” ul. Ciepłownicza 6 w Lublinie,
- karty charakterystyk środków Germex A, Lysoformin 3000, Alba Super, Antyglon Super, podchlorynu sodu, chlorku wodorotlenku glinu.

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

-

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/nałożono**
mandat karny na

w wysokości
(nr mandatu karnego)

-

na podstawie art.

(imię i nazwisko, stanowisko)

-

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia

-

nr

-

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu
został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli *

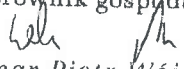
Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne
zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli * nie dotyczy

Data i godz. zakończenia kontroli: 07.03.2013 r.,
godz. 14:20

Łączny czas
kontroli:

3 godz.
20 min.

Gimnazjum nr 16
im. Fryderyka Chopina
ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin
tel. 81-7415992, tel./fax 81-4438530
REGON 431030272, NIP 7122470041

Kierownik gospodarczy

mgr Piotr Wójcik

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Starszy Instruktor Higieny


Stefan Kluczyk

Młodszy Asystent


Mariola Pietras

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 07.03.2013r.

Gimnazjum nr 16
im. Fryderyka Chopina
ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin
tel. 81-7415992, tel./fax 81-4438530
REGON 431030272, NIP 7122470041

Kierownik gospodarczy

mgr Piotr Wójcik

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić