

Program Realizacji

Doradztwa Zawodowego,

Szkoła Podstawowa nr 16 im. F. Chopina

w Lublinie

Rok szkolny 2020/2021

Podstawy prawne:

- ✓ Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (*Dz. U. z 2017 r. poz. 59*);
- ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 12 lutego 2019 roku w sprawie doradztwa zawodowego (*Dz. U. z 2019 r. poz. 325*);
- ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 16 sierpnia 2018 roku w sprawie doradztwa zawodowego (*Dz. U. z 2018 r. poz. 1675*);
- ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (*Dz. U. z 2017 r. poz. 1591*) ;
- ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 16 sierpnia 2018 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej (*Dz. U. z 2018 r. Poz. 1647*) ;
- ✓ Rozporządzenia MEN z dnia 3 sierpnia 2018 roku w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno – pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (*Dz. U. z 2018 r. Poz. 1601*) ;
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (*Dz. U. z 2017 r., poz. 703*).

Założenia programu:

1. Celem doradztwa zawodowego realizowanego w szkole jest wspieranie uczniów w rozwoju z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, możliwości i aspiracji.
2. Działania doradztwa zawodowego mają przygotować uczniów do refleksyjnego wyboru zawodu oraz dalszej ścieżki kształcenia w oparciu o informacje o sobie i wiedzę o zawodach potrzebnych na rynku pracy .
3. **Doradztwo zawodowe w klasach I – VIII jest realizowane w następujących formach:**
 - ✓ na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego,
 - ✓ na zajęciach z wychowawcą,
 - ✓ zajęciach prowadzonych w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - ✓ w ramach wizyt i spotkań zawodoznawczych, które mają na celu poznanie przez uczniów środowiska pracy w wybranych zawodach oraz poznanie przedstawicieli wybranych zawodów - w związku z pandemią COVID 19, w tym roku preferowane są wycieczki oraz spotkania wirtualne.
 - ✓ **ponadto, w klasach VII – VIII, na obowiązkowych zajęciach doradztwa zawodowego.**

4. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego obejmują obszary:
 - ✓ Poznanie siebie, własnych zasobów,
 - ✓ Świat zawodów i rynek pracy,
 - ✓ Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie,
 - ✓ Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno – zawodowych.
5. Za realizację działań z zakresu doradztwa zawodowego odpowiadają:
 - ✓ Dyrektor szkoły
 - ✓ Doradca zawodowy – koordynator doradztwa zawodowego w szkole
 - ✓ Pedagodzy szkolni
 - ✓ Wychowawcy klas
 - ✓ Nauczyciele poszczególnych przedmiotów
 - ✓ Nauczyciele świetlicy
 - ✓ Nauczyciele bibliotekarze.
6. **Niniejszy program uwzględnia wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego**

Cele działań z zakresu doradztwa zawodowego w klasach I – VIII

- samowiedza ucznia na temat własnych zasobów i ograniczeń, predyspozycji i uzdolnień,
- umiejętność analizowania własnych zasobów i ograniczeń w kontekście planów i aspiracji zawodowych,
- pozytywne postawy wobec nauki przez całe życie oraz wzrost umiejętności i skuteczności uczenia się,
- traktowanie pracy, jako wartości oraz szacunek do pracy własnej i cudzej,
- wzrost wiedzy o rynku pracy i poznanie charakterystyki wybranych zawodów,
- rozwijanie kompetencji miękkich, szczególnie tych związanych z pracą zespołową, planowaniem, ustalaniem priorytetów i zarządzaniem zadaniami w czasie,
- wzrost umiejętności wyszukiwania informacji, zasobów i sojuszników sprzyjających planowaniu i realizacji celów edukacyjnych i zawodowych.

Tematyka działań związanych z realizacją doradztwa zawodowego wg form

Formy realizacji doradztwa zawodowego	Tematyka działań z odniesieniem do treści programowych	Termin realizacji	Osoby odpowiedzialne
1. Zajęcia prowadzone w ramach obowiązkowych zajęć z zakresu kształcenia ogólnego:	Edukacja wczesnoszkolna: <ol style="list-style-type: none"> 1. Współistnienie z grupą rówieśniczą. 2. Organizacja pracy (planowanie, organizacja stanowiska, racjonalne wykorzystanie materiału i czasu). 3. Różne źródła informacji i technologii informacyjnej. 4. Korzystanie z czytelni i biblioteki szkolnej. 5. Poznawanie otoczenia społecznego i przyrodniczego szkoły i okolic. 6. Charakterystyka zawodów rodziców, rodziny, znajomych. 7. Spotkania z przedstawicielami zawodów i wizyty w instytucjach społecznych i artystycznych – poznanie wykonywanych tam zawodów. 8. Rozpoznawanie swoich charakterystycznych cech, upodobań, zainteresowań. 9. Analiza przedmiotów, w których uczeń osiąga zadowalające wyniki – jako drogowskazów zawodowych. 10. Przemyślenie zagadnień związanych ze zdrowiem i zdrowym stylem życia, jako 	Cały rok	Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej Nauczyciele przedmiotów edukacyjnych

	<p>przygotowanie do pełnienia przyszłych ról społecznych i zawodowych.</p> <p>Klasy IV - VIII</p> <p>Język polski:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie uczniów do publicznych wystąpień, udziału w konkursach. 2. Redagowanie podania, cv i listu motywacyjnego. 3. Poznanie osobowości bohaterów literackich i odnoszenie ich cech do predyspozycji zawodowych, wybranych zawodów: nauczyciela, sanitariusza, żołnierza, poety - zagadnienia omawiane w kontekście lektur szkolnych. 4. Sztuka autoprezentacji. 5. Cechy dobrego mówcy jako zalety przydatne w wielu zawodach. <p>Języki obce (angielski, niemiecki):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formułowanie informacji o sobie – zainteresowaniach, upodobaniach, formach spędzania wolnego czasu. 2. Poznanie nazw zawodów, zwrotów związanych z rynkiem pracy i instytucjami publicznymi. 3. Poznanie słownictwa: zwroty grzecznościowe, emocje, ubiór w pracy, instytucje użyteczności publicznej. 4. Obowiązki pracownika, instrukcje obsługi. <p>Historia/wos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Współdziałanie w sprawach publicznych – planowanie, dzielenie się zadaniami i wywiązywanie się z nich. 		
--	--	--	--

	<p>2. Znaczenie pracy w życiu człowieka i jej społeczny udział.</p> <p>3. Różne grupy społeczne, ich role w społeczeństwie.</p> <p>4. Problemy współczesnej Polski.</p> <p>5. Korzystanie z różnych źródeł informacji dot. rynku pracy (od osób dorosłych, z prasy, radia, telewizji, Internetu).</p> <p>Matematyka:</p> <p>1. Zawody oraz predyspozycje, kompetencje i kwalifikacje.</p> <p>2. Współpraca w zespole. Sprawność w komunikowaniu się.</p> <p>3. Użycie i tworzenie strategii. Umiejętność przewidzenia skutków działań.</p> <p>4. Rozumowanie i argumentacja poprawności rozumowania.</p> <p>5. Prezentacja wyników pracy oraz dokonywanie samooceny.</p> <p>6. Algorytmy wokół nas – programista , operator. ..</p> <p>Biologia/chemia:</p> <p>1. Stan zdrowia, choroby człowieka a przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania zawodów.</p> <p>2. Dbanie o środowisko społeczno-przyrodnicze.</p> <p>3. Zawody związane z zainteresowaniami przyrodniczymi – biolog , mikrobiolog , lekarz, pielęgniarka, farmaceuta, ogrodnik, rolnik.</p> <p>Fizyka/geografia:</p> <p>1. Logiczne rozumowanie, rozróżnianie przyczyn i skutków zdarzeń.</p>		
--	---	--	--

	<p>2. Powiązania przyczynowo-skutkowe w zjawiskach przyrodniczych.</p> <p>3. Dobra organizacja pracy.</p> <p>4. Zagrożenia środowiska przyrodniczego, a także wrażliwość oraz odpowiedzialność za jego stan.</p> <p>Informatyka/technika:</p> <p>1. Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych.</p> <p>2. Poszerzanie wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, rozwijanie zainteresowań za pomocą komputera i technologii komputerowych.</p> <p>3. Rozwijanie kompetencji społecznych zw. z rozwiązywaniem problemów pochodzących z różnych dziedzin z wykorzystaniem aplikacji użytkowych.</p> <p>4. Wyszukiwanie informacji zw. z kształceniem, ofertą edukacyjną szkół, rynkiem pracy.</p> <p>5. Planowanie i realizacja praktycznych działań technicznych.</p> <p>Religia/WDŻ/etyka:</p> <p>1. Praca w życiu człowieka.</p> <p>2. Wyznaczanie celów życiowych.</p> <p>3. Praca zawodowa jako źródło satysfakcji.</p> <p>4. Świadomość własnego potencjału, w oparciu o przypowieść biblijną o talentach.</p> <p>5. Wartości a aspiracje w planach zawodowych.</p> <p>Muzyka/plastyka:</p> <p>1. Rozbudzanie twórczej postawy wobec siebie i świata.</p> <p>2. Zawody artystyczne.</p> <p>Wychowanie fizyczne:</p>		
--	--	--	--

	1.Aktywność sportowa, jej wpływ na zdrowie. 2.Harmonogram dnia uwzględniający wypoczynek po pracy. 3.Ograniczenia zdrowotne do wykonywania zawodów.		
2. Obowiązkowe zajęcia z doradztwa zawodowego w klasach 7 - 8	Realizacja programu: <i>Doradztwo Zawodowe w klasach 7 – 8 Szkoły Podstawowej nr 16 w Lublinie</i> (oddzielny dokument – załącznik do programu)	Zgodnie z planem	Doradca zawodowy
3. Działania organizowane w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej	1.Edukacja rodziców o formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. 2.Kierowanie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi do innych specjalistów lub do diagnozy lub placówek przysposabiających do zawodu. 3. Prowadzenie zajęć wychowawczo-profilaktycznych w grupach rówieśniczych.	Zgodnie z potrzebami	Pedagogzy szkolni
	4. Diagnoza potrzeb uczniów na działania z zakresu doradztwa zawodowego	Systematycznie	Doradca zawodowy/ pedagogzy szkolni
	5. Warsztaty zawodowe prowadzone przez specjalistów Specjalistycznej Poradni Zawodowej w Lublinie		Doradca zawodowy
	6. Kierowanie uczniów potrzebujących różnych form wsparcia w zakresie doradztwa do pedagoga lub doradcy zawodowego.		Wychowawcy
	7.Kierowanie uczniów z ograniczeniami w wyborze szkoły i zawodu do diagnozy przydatności zawodowej i wydania opinii o pierwszeństwie przyjęcia do szkół ponadpodstawowych do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 6 w Lublinie		Doradca zawodowy/ pedagogzy szkolni

	8. Korzystanie z różnych źródeł informacji - uczestniczenie w lekcjach bibliotecznych.		Nauczyciele bibliotekarze/wychowawcy
4. Godzina z wychowawcą - zagadnienia	1. Trening integracyjny, wykonywanie zadań grupowych. 2. Zdobywanie wiedzy o interesujących zawodach oraz kształtowaniu postaw aktywnych i przedsiębiorczych. 3. Prawa i obowiązki ucznia – prawa pracownika. 4. Odpowiedzialność, przestrzeganie norm i zasad społecznych. 5. Dokumenty normujące pracę szkoły, regulaminy (statut szkoły – regulaminy ucznia). 6. Moje zasoby, zainteresowania, talenty – jak pomagają mi w wywiązywaniu się z obowiązków szkolnych? 7. Wykorzystuję swoje mocne strony w różnych obszarach życia i szkole. 8. Wartości ważne dla własnej przyszłości oraz zdrowego i dobrego życia. 9. Metody efektywnego uczenia – mój indywidualny styl uczenia się. 10. Praca zespołowa – komunikowanie się w zespole – zasady dobrej komunikacji.	Cały rok	Wychowawcy
5. Wizyty i spotkania zawodowe	1. Udział w przedsięwzięciach lokalnych, np. targach edukacyjnych, wirtualne dni nauki. 2. Udział w koncertach w Filharmonii Lubelskiej z okazji święta szkoły – poznanie pracy kompozytora, reżysera, scenografa, pianisty i in.	Działania te są uzależnione od sytuacji epidemiologicznej. Aktualnie rezygnujemy ze wszystkich form	Dyrekcja szkoły Wychowawcy

	<p>3. Obserwowanie warsztatów zawodowych w ramach Dni otwartych szkół – poznanie warunków kształcenia w wybranym zawodzie.</p> <p>3. Szkolne wycieczki do firm/instytucji społecznych i artystycznych – poznanie zawodów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracownik oświaty, - pracownik zapewniający bezpieczeństwo publiczne: policjant, strażnik miejski, - pracownik instytucji artystycznych, - pracownik branży turystycznej, - pracownik przetwórstwa spożywczego. <p>4. Spotkania z rodzicami - przedstawicielami różnych zawodów.</p>	<p>aktywności skupiających duże grupy ludzi. Preferowane są spotkania wirtualne z zachowaniem reżimu sanitarnego.</p>	
--	--	---	--

Dokumentowanie realizacji zadań doradztwa zawodowego (w teczce wychowawcy).

Tematyka działań z uwzględnieniem treści programowych z(np. języka polskiego)

klasa

lp	Temat/tematyka	Data realizacji	Współpraca

Osoby/instytucje wspierające:

- rodzice,
- Specjalistyczna Poradnia Zawodowa w Lublinie,
- pracownicy poradni psychologiczno-pedagogicznych,
- pracownicy Urzędów Pracy,
- organizatorzy Targów edukacyjnych,
- szkoły ponadpodstawowe miasta Lublin,
- wyższe uczelnie,
- pracownicy zakładów pracy będący rodzicami naszych uczniów,
- biura turystyczne.

Ewaluacja programu

Ewaluacja prowadzona jest w sposób ciągły poprzez:

- okresowe spotkania osób realizujących działania związane z doradztwem zawodowym w szkole,
- okresowa ocena stopnia realizacji celów zawartych w programie przez wychowawcę/ zespoły przedmiotowe, zespół wychowawczy,
- sprawozdanie wychowawców z realizacji zadań z doradztwa zawodowego.

Opracowanie: Alicja Kubacka

Program Realizacji Doradztwa Zawodowego w Szkole Podstawowej nr 16 im. F. Chopina w Lublinie został przedstawiony i zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną w dniu 14 września 2020 roku.