

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr: HDM.R-762/62/12

Lublin dnia 10.09.2012 r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez ~~Renate Trzaskowska – Miksa~~ starszego asystenta Nr upoważnienia

~~0160/76/12~~ ~~Alicja Rypulak~~ starszego asystenta Nr upoważnienia ~~0160/76/12~~

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie. Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jednolity tekst Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz.1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Szkoła Podstawowa Nr 10 im. Henryka Sienkiewicza, ul. Kalinowszczyzna 70, 20-201 Lublin, tel./fax (81) 747 28 46

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin - Urząd Miasta Lublin Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

20-016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: 81 443-51-52, fax: 81 443-51-86

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 946 13 36 893 REGON 00714219 PESEL.....-.....

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Ewa Momot – dyrektor szkoły

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani Ewa Momot – dyrektor szkoły

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Nie dotyczy.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 10.09.2012 r. godz. 11³⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola warunków higieniczno – sanitarnych pomieszczeń, procesów nauczania i wymagań w stosunku do sprzętu używanego w placówce oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Postępowanie administracyjno-egzekucyjne jest prowadzone w formie decyzji administracyjnej Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie Nr HDM.C -762/71/10 z dnia 22.12.2010 r.

Decyzja dotyczy zapewnienia wentylacji w szatni dla uczniów. Termin wykonania zalecenia 01.09.2012 r. Obecnie placówka wystąpiła do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie z prośbą o przedłużenie terminu wykonania zaleceń decyzji do dnia 30.04.2011 r.

Szkoła oddana do użytku została w 1957 r. mieści się w budynku murowanym trzy – kondygnacyjnym podłączonym do sieci wodno – kanalizacyjnej miejskiej. Ogrzewanie z sieci ciepłowniczej. Oświetlenie naturalne i sztuczne.

W chwili obecnej prowadzone są prace remontowe związane z termomodernizacją budynku. Prace prowadzone są na zewnątrz budynku, teren budowy jest odgrodzony i zabezpieczony przed dostępem dzieci. Wewnątrz budynku prowadzone są prace wykończeniowe związane z montażem grzejników centralnego ogrzewania (poza godzinami pracy szkoły).

Do szkoły uczęszcza 369 uczniów. W oddziale przedszkolnym 48 dzieci. Zatrudnionych jest 74 pracowników (54 nauczycieli, 20 administracja i obsługa). Liczba oddziałów – 17. Liczba

pomieszczeń do nauki – 17. Wszystkie pomieszczenia lekcyjne, ciągi komunikacyjne, pomieszczenia sanitarne oraz sala gimnastyczna utrzymane w bieżącej czystości. Łazienki zlokalizowane są na każdej kondygnacji i wydzielone są dla dziewcząt i chłopców oraz pracowników. Łazienki z zapewnioną ciepłą wodą do mycia rąk dostępną przez cały rok. Do utrzymania higieny osobistej uczniów zapewnione jest mydło w płynie, papier toaletowy. W dniu kontroli łazienki utrzymane czysto dezynfekowane na bieżąco. Zapas środków czystościowych i dezynfekcyjnych dostateczny. Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych zachowane.

Sale dydaktyczne wyposażone są w meble z certyfikatami – w 30%. Certyfikat zgodności Nr 130/05 na stół uczniowski regulowany Junak – wyrób spełnia wymagania normy PN-ISO 5970:1994, PN-F-06009:2001 oraz Certyfikat zgodności Nr 100/07 na krzesło uczniowskie Junak z regulowaną wysokością wyrób spełnia wymagania normy PN-ISO 1729:2006, PN-F-06009:2001.

W dniu kontroli dokonano oceny dostosowania mebli do wzrostu dzieci w klasie 2a (25 uczniów), wszystkie dzieci korzystają ze stanowisk pracy prawidłowo zestawionych i dostosowanych do ich wzrostu.

Uczniom szkoły zapewniono możliwość pozostawienia w szkole podręczników i innych przyborów w klasach.

Sala gimnastyczna o wymiarach 16x9 m, wysokości 8m. Warunki do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego są wystarczające. Na sali gimnastycznej zajęcia wychowania fizycznego odbywają się dla jednego oddziału. Do prowadzenia wychowania fizycznego wydzielona jest również sala do gimnastyki korekcyjnej, w której ćwiczą dzieci młodsze. Przy sali gimnastycznej znajdują się szatnie oddzielne dla dziewcząt i chłopców. Natryski wykorzystywane są wyłącznie po zajęciach dodatkowych.

Sprzęt sportowy na salach gimnastycznych nie posiada certyfikatów, zakupiony przed 1997 r.

W szkole prowadzone jest żywienie w formie obiadów dla 247 dzieci oraz śniadań (22), dofinansowanych 20 obiadów. Posiłki przygotowywane są na miejscu.

W szkole zorganizowana jest świetlica – 1 pomieszczenie ok. 120m², maksymalnie przebywa ok. 50 dzieci.

Teren wokół szkoły utrzymany czysto, dojścia i alejki dojazdowe utwardzone.

Apteczka I pomocy wyposażona prawidłowo z instrukcją udzielania I pomocy oraz wykazem osób przeszkolonych z udzielania I pomocy. W placówce obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, znak słowny i graficzny informujący o zakazie wyeksponowany jest przy wejściu do placówki. Szkoła posiada gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej - opiekę pielęgniarską zapewnia PROMED.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

Zestaw komputerowy Nr: SK/S/K/09-65/HDiM, przymiar wstępowy PP/K/01-06/HDiM, przymiar wstępowy PP/K/01-01/HDiM,

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy.

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Raport z badania wody Nr 0L-W/821/Z-873/11/PBM z dnia 05.09.2011 r. wykonany przez Powiatową Stację Sanitarно-Epidemiologiczną w Lublinie Oddział Laboratoryjny – Pracownia Badań Mikrobiologicznych Wody 20-029 Lublin ul. Uniwersytecka 12. Woda nadaje się do picia przez ludzi.

Protokół Nr 2651 z okresowej kontroli stanu technicznego oraz czyszczenia przewodów kominowych i wentylacyjnych wykonany dnia 10.10.2011 r. przez Jacka Ciachura Mistrza Kominarstwa pracownika Zakładu Usług Kominarskich, ul. Wspólna 12/4 20-344 Lublin. Objęte kontrolą przewody wentylacyjne i kominowe odpowiadają przepisom.

Pomiary środowiskowe – oświetlenie. Wykonane przez Pracownię Higieny Pracy OL PSSE w Lublinie z dnia 25.02.2003r. Nr PSSE – HP.I.026/2003 Wynik zgodny z normą PN-84/E-02033.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Nie dotyczy

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Brak wentylacji w pomieszczeniach szatni – decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie Nr HDM.C -762/71/10 z dnia 22.12.2010 r.

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/nałożono mandat karny na**

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano* wpisu w książce kontroli*

Wydano/nie wydano* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli * nie dotyczy

Data i godz. zakończenia kontroli: 10.09.2012 r. godz. 14⁰⁰

Łączny czas kontroli: 2,5 godz.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 10
im. Henryka Sienkiewicza
w Lublinie
mgr Ewa Momot

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 10
20-201 Lublin
ul. Kalinowszczyzna 70
NIP 946-13-36-895
Regon 000714219

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

STARSZY ASYSTENT

Starszy Asystent

mgr Renata Trzaskowska-Misztal

lek. wet. Alicja Rypulak

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób) kontrolującej(ych)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 10.09.2012 r.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 10
im. Henryka Sienkiewicza
w Lublinie

[Signature]
mgr. Ewa Kłopot

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreśli