

WZÓR
PROTOKÓŁ ODBIORU
z dnia

1. Zamawiający potwierdza, że Wykonawca
zrealizował dostawę następujących elementów umundurowania:

Część	Nazwa elementu	Ilość zamawiana	Jedn. miary	Ilość	Uwagi
1	Kurtka zimowa długa $\frac{3}{4}$ z podpinką	11	szt		
	Kurtka uniwersalna z podpinką	15	szt		
2	Kamizelka służbowa	21	szt		
3	Spodnie krótkie typu bermudy	14	szt		
4	Buty na rower	12	par		

2. Dostawa zgodnie / niezgodnie z umową nr
z dnia

3. Uwagi:

.....
.....
.....
.....

4. Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Ze strony:

ZAMAWIAJĄCEGO:

.....
.....
(podpis)
.....
(data)

WYKONAWCY:

.....
.....
(podpis)
.....
(data)