

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych dla praktykantów
w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika”

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE. L. nr 119/1 z 4.05.2016 z późn. zm.) - zwane dalej „RODO”, informujemy Panią/Pana o sposobie i celu w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Środowiskowy Dom Samopomocy „Mozaika” reprezentowany przez Dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy „Mozaika”.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	adres: ul. Zbożowa 22A, 20-827 Lublin telefon: 081 466 55 66 e-mail: mozaika@mozaika.lublin.eu
INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	W Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika” został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem ochrony danych można się kontaktować poprzez: <ol style="list-style-type: none">1. e-mail: mozaika@mozaika.lublin.eu2. pisemnie na adres ul. Zbożowa 22A, 20-827 Lublin
CELE PRZETWARZANIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA	Dane uzyskane w związku z rozpatrywaniem Pani/Pana podania o odbycie praktyki w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika” będziemy wykorzystywać w celu określenia możliwości przyjęcia na praktykę. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia podania Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać w celu zawarcia umowy o organizację praktyki z jednostką kierującą, a następnie w celu organizacji i rozliczenia praktyki oraz archiwizacji dokumentacji dotyczącej praktyki w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika”. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: <ol style="list-style-type: none">1. Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych zawartych w podaniu oraz numeru telefonu i adresu e-mail;2. w przypadku zawarcia i wykonania umowy o organizację praktyki oraz podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;3. obowiązek prawny ciążyący na Administratorze tj. archiwizacja dokumentacji.
ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celu, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa np. właściwym jednostkom kierującym takim jak uczelnie wyższe, technika, szkoły zawodowe.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Z danych osobowych będziemy korzystać do zakończenia realizacji celów określonych powyżej, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – przez okres 10 lat. Po tym okresie dane podlegają ekspertyzie archiwalnej przeprowadzonej przez Archiwum Państwowe. W zależności od decyzji archiwum państwowego okres wykorzystania danych w celach archiwalnych zostanie przedłużony lub dane zostaną usunięte.
PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA	<p>W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prawo do żądania do Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii art. 15 RODO; 2. prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO; 3. prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO; 4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO; 5. prawo do przenoszenia danych art. 20 RODO; 6. prawo do wyrażenia sprzeciwu art. 21 RODO; 7. w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie w formie w jakiej została ona wyrażona (wzór odwołania zgodny na przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie sdsmozaika.bip.lublin.eu w zakładce ochrona danych osobowych). Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO URZĘDU OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
PODANIE DANYCH	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. W przypadku niepodania przez Panią/Pana danych nie będziemy mogli rozpatrzyć Pani/Pana podania. Podanie danych kontaktowych tj. nr telefonu i adres e-mail nie jest warunkiem rozpatrzenia podania i zawarcia umowy, ale ułatwia organizację praktyki w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika”.
ZAUTOMATYZOWANIE I PROFILOWANIE DANYCH	Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie będą podlegać profilowaniu.

Zapoznałam/łem się z klauzulą informacyjną.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z RODO zawartych

☐ w podaniu przez Administratora danych w celu rozpatrzenia podania i określenia możliwości przyjęcia na praktyki w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika” .

☐ Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych kontaktowych zgodnie z RODO tj. nr telefonu i adresu e-mail w celu ułatwienia organizacji praktyki w Środowiskowym Domu Samopomocy „Mozaika”.

.....
data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie