

# KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,  
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265  
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy: WKO.5533.100.2022.MB

Numer upoważnienia: WKO.5533.100.2022.MB

Data wydania upoważnienia: 11 lutego 2022 r.

Nr kontroli w rejestrze przedszkola: 27

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Lubelski Kurator Oświaty

Data i forma powiadomienia o kontroli: 8 lutego 2022 r., rozmowa telefoniczna

## PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. **Nazwa i adres przedszkola:** Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 36 w Lublinie, ul. K. Wallenroda 4, 20-607 Lublin
2. **Imię i nazwisko dyrektora przedszkola:** Małgorzata Bielak
3. **Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w przedszkolu:** 15 lutego 2022 r.
4. **Imię i nazwisko kontrolującego:** Małgorzata Brutkowska
5. **Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, ul. 3 Maja 6, 20-950 Lublin
6. **Tematyka kontroli:** zgodność sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora przedszkola z przepisami prawa w roku szkolnym 2021/2022.
7. **Podstawa prawna:**
  - a. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082z późn. zm.),
  - b. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 z późn. zm.)

### 8. Opis ustalonego stanu faktycznego:

W dniu 15 lutego 2022 r. w Przedszkolu nr 36 w Lublinie przeprowadzono kontrolę doraźną w zakresie sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora przedszkola.

Podczas czynności kontrolnych przeprowadzono rozmowę z dyrektorem oraz poddano analizie dokumentację dotyczącą nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora przedszkola w roku szkolnym 2020/2021 oraz 2021/2022 (plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021 i 2021/2022, sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w roku szkolnym 2020/2021, raport z ewaluacji wewnętrznej prowadzonej w roku szkolnym 2020/2021, karty obserwacji zajęć i uroczystości przedszkolnych, protokoły zebrań rady


  
.....  
Parafa wizytatora


  
.....  
Parafa dyrektora

pedagogicznej 2020/2021 i 2021/2022, karty oceny pracy nauczycieli i karty oceny dorobku zawodowego nauczycieli).

W wyniku kontroli stwierdzono co następuje.

Dyrektor przedszkola przedstawił w terminie do dnia 31 sierpnia 2021 roku na zebraniu rady pedagogicznej wyniki i wnioski wynikające ze sprawowanego w roku szkolnym 2020/2021 nadzoru pedagogicznego, co zostało udokumentowane w protokole rady pedagogicznej z dnia 30 sierpnia 2021 roku oraz w przedłożonym sprawozdaniu ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego. Rada pedagogiczna podjęła uchwałę w sprawie ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora przedszkola, w celu doskonalenia pracy przedszkola (uchwała nr 4/2021/2022). Dyrektor przedszkola opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021 i przedstawił go na zebraniu rady pedagogicznej 15 września 2020 r. Plan nadzoru uwzględniał wszystkie wymagane przepisami prawa formy nadzoru. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 został dostosowany do rozporządzenia z dnia 4 września 2021 r. i zawiera dwie formy nadzoru, tj. kontrolę i wspomaganie. Dyrektor przedszkola przedstawił dokument radzie pedagogicznej 15 września 2021 r. W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021 i 2021/2022 uwzględniono podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, o których mowa w art.60 ust.3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. 2021r. poz. 1082 z późn. zm). Ponadto plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021 zawiera wnioski i rekomendacje wynikające z analizy nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2019/2020 i rocznego planu pracy przedszkola, przedmiot i organizację ewaluacji wewnętrznej, harmonogram ewaluacji, tematykę i terminy przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz w zakresie przebiegu procesów kształcenia i wychowania w przedszkolu. Plan nadzoru zawierał również zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań i zakres monitorowania (*Monitorowanie realizacji podstawy programowej, Rozwijanie u wychowanków kompetencji matematycznych i informatycznych z wykorzystaniem m.in. innowacji pedagogicznych związanych z kodowaniem oraz innych form działania*). Działania te zrealizowano i udokumentowano w *Wynikach i wnioskach z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Dyrektora Przedszkola nr 36 w roku szkolnym 2020/2021*. W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 zaplanowano tematykę i określono terminy kontroli przebiegu procesów kształcenia i wychowania w przedszkolu oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola. Dyrektor przedszkola obserwuje prowadzone zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej przedszkola. W roku szkolnym 2020/2021 przeprowadzono 29 obserwacji zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych oraz innych zajęć i czynności wynikających z działalności statutowej przedszkola: 19 zajęć dydaktycznych, 5 uroczystości przedszkolnych i 5 zajęć specjalistycznych. Natomiast w roku szkolny 2021/2022 przeprowadzono 13 obserwacji zajęć prowadzonych z dziećmi w grupie, 12 zajęć specjalistycznych oraz 10 uroczystości przedszkolnych. Wnioski i rekomendacje z obserwowanych zajęć wskazały na konieczność trafniejszego dostosowania pomocy dydaktycznych do możliwości rozwojowych dzieci, bardziej przemyślanej indywidualizacji pracy z dzieckiem oraz doskonalić umiejętności zastosowania „treningu sumo” podczas pracy z dzieckiem na zajęciach WWRD. Obserwacje były prowadzone przez dyrektora i wicedyrektora przedszkola. Prowadzona jest regularnie

  
Parafa wizytatora

  
Parafa dyrektora

kontrola dokumentacji. W okresie ostatnich 5 lat dyrektor dokonał 11 ocen pracy nauczyciela i 7 ocen dorobku zawodowego. Dyrektor wdrożył i udokumentował działania doraźne wynikające z potrzeb przedszkola. Podjęte zostały wszelkie konieczne działania wynikające z sytuacji epidemicznej i aktualizacji rozporządzenia w sprawie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 oraz innych zmieniających się przepisów prawa. Opracowano i wdrożono procedurę postępowania z dzieckiem przewlekle chorym z dostosowaniem do konkretnych problemów zdrowotnych. Przeprowadzono szkolenia dla wszystkich członków personelu przedszkola w zakresie: postępowania z dzieckiem przewlekle chorym, ochrony prawnej nauczycieli i personelu niepedagogicznego oraz opracowano dokument na wyrażanie zgody nauczycieli i innych pracowników przedszkola na wypadek konieczności podania leku w sytuacji zagrożenia życia. W związku z sytuacją kryzysową w sprawie dziecka z rozbitej rodziny utworzono Zespół interdyscyplinarny, podjęto współpracę z MOPR Sądem rodzinnym i uruchomiono procedurę Niebieskiej karty. W wyniku interwencji Policji w sprawie rodzica nieposiadającego praw do dziecka zmodyfikowano zapisy w statucie przedszkola, opracowano procedurę postępowania w takiej sytuacji oraz określono zasady dokumentowania przebiegu postępowania. Dyrektor inspirował nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji wychowanków. Uchwałą rady pedagogicznej nr 11/2020/2021, z dnia 15 września 2020 r. w sprawie wprowadzenia innowacji pedagogicznej „Dzieci programują” przyjęto do realizacji innowację i rozpoczęto wdrażanie. Ten sam tok postępowania miał miejsce w przypadku kolejnych innowacji: „Mały Miś w świecie wielkiej literatury” (Uchwała nr 12/2020/2021), „Pszczółki kodują” (Uchwała nr 13/2020/2021) – obie w oddziale „Pszczółek”, „Raz, dwa, trzy, koduję ja, kodujesz ty” (Uchwała nr 14/2020/2021) – oddział zuczków, „Mały Miś w świecie wielkiej literatury” (Uchwała nr 10/2021/2022) - oddział Żabek, „Uczymy dzieci programować” (Uchwała nr 9/2021/2022) – oddział Biedronek z dnia 15 września 2021 r. Dyrektor przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru (30 czerwca 2020 r., 18 lutego 2021 r., 30 czerwca 2021 r.).

W wyniku wdrożenia wniosków sformułowanych w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego przedszkole osiągnęło efekty w obszarze dydaktycznym: wdrożone innowacje pedagogiczne zaowocowały tym, że dzieci nabyły umiejętności odczytywania kodu, układania kodu własnego i odkodowywania zadań. Poznały pojęcia: program i programowanie. Nabyły umiejętność logicznego myślenia, planowania, samodzielnego dochodzenia do rozwiązań i współpracy w zespole, rozbudziły pasję do słuchania czytanych bajek i opowiadań. Wzrasta zainteresowanie słowem pisanym oraz wpływa na zacieśnienie współpracy z rodzicami.

Na wymierne efekty w obszarze wychowawczym, wskazuje realizacja projektu edukacyjnego „Czytanie ma moc” i udział dzieci w jesiennych warsztatach literackich prowadzonych przez misiową mamę. Dzieci nabyły umiejętności radzenia sobie z trudnymi emocjami, odróżniania dobra od zła, współpracy. Udział dzieci w międzynarodowym projekcie edukacyjnym „Emocja” wpłynął na budowanie u nich wartości moralnych, budowanie poczucia własnej wartości, rozwijanie wiary we własne możliwości, kształtowanie empatii, wyrozumiałości oraz szacunku wobec innych. Udział dzieci w projekcie „Szkoła promująca zdrowie” przyczynił się do budowania postaw prozdrowotnych i dbania o zdrowy styl życia, a w wyniku podjętych działań przedszkole uzyskało Miejski i Wojewódzki Certyfikat „Szkoła promująca zdrowie”.

  
Parafa wizytatora

  
Parafa dyrektora

W obszarze opiekuńczym opracowano ścieżkę konkretnych działań dotyczącą udzielania dzieciom pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Została ona wykorzystana do współpracy z rodzicami dzieci, u których nauczycielki zaobserwowały opóźnienia rozwoju psychofizycznego. Dzięki niej rodzice uświadomili sobie konieczność podjęcia niezbędnych działań w celu dokonania pogłębionej diagnozy. Dzieci objęte zostały opieką poradni psychologiczno – pedagogicznej. Rodzice są w stałym kontakcie z wychowawcami z grupy. Uzyskali od nich konkretne wskazania w jaki sposób spędzać czas z dzieckiem, by stymulować jego rozwój. Wykorzystanie programu własnego „Wesoły przedszkolak” podczas spotkań adaptacyjnych dla dzieci nowoprzyjętych przyczyniło się do łagodniejszej adaptacji i wzrostu poczucia bezpieczeństwa dzieci w nowym środowisku.

## 9. Wnioski:

1. Dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z przepisami prawa.

## 10. Zalecenia:

Zaleceń nie wydano.

Dyrektor szkoły/placówki w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń, o których mowa w art.55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do Lubelskiego Kuratora Oświaty.

Dyrektor szkoły/placówki w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) Organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń
- 2) Organ prowadzący placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji

*Lublin, 12.02.2022* *M. Choch*  
(miejscowość, data i podpis dyrektora  
wizytatora)

*Lublin, 12.02.2022 r.*  
(miejscowość, data i podpis  
ST. WIZYTATOR  
*M. Małgorzata Brutkowska*  
mgr Małgorzata Brutkowska


Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

*12.02.2022* *M. Choch*  
(data i podpis dyrektora przedszkola)

*[Signature]*  
Parafa wizytatora

*[Signature]*  
Parafa dyrektora

Zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 17 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2020 r. poz. 1551 z późn zm.), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu.

  
.....  
Parafa wizytatora

  
.....  
Parafa dyrektora