

MUP.PK.III.SG.371-17/12

Lublin, dnia 01.03.2012 r.

**Miejski Urząd Pracy w Lublinie**  
**ul. Niecała 14, 20-080 Lublin**  
**tel. (081) 532-52-17**  
**431213847-1561**

Działając na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29. 01. 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, które wpłynęły w ramach prowadzonego postępowania w celu udzielenia zamówienia na dostawę materiałów na Targi Pracy w 2012 r. realizowanych w ramach projektu „WIEDZA – INNOWACYJNOŚĆ – JAKOŚĆ”, realizowanego przez MUP w Lublinie współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VI „Rynek Pracy otwarty dla wszystkich” Działanie 6.1. „Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie”, Poddziałanie 6.1.2. „Wsparcie powiatowych wojewódzkich urzędów pracy w realizacji zadań na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w regionie”.

#### **Pytanie nr 1.**

„Czy zleceniodawca przewiduje opracowanie graficzne przez wykonawcę.”

#### **ODPOWIEDŹ**

Zamawiający nie przewiduje opracowania graficznego przez wykonawcę z wyjątkiem punktu 4D SIWZ.

#### **Pytanie nr 2**

„Czy zleceniodawca przekaze wszystkie niezbędne materiały graficzne do wykonania zlecenia jako gotowe pliki produkcyjne, prawidłowo przygotowane zgodnie z wymaganiami technicznymi produkcji.”

#### **ODPOWIEDŹ**

Zamawiający przekaze niezbędne materiały graficzne do wykonania zlecenia jako gotowe pliki z wyjątkiem punktu 4D SIWZ, w którym na przygotowany projekt graficzny konieczne będzie naniesienie nazw wystawców. Zamawiający przekaze Wykonawcy nazwy wystawców drogą elektroniczną w dniu 16.04.2012 r.

#### **Pytanie nr 3**

„Pytanie odnośnie Punktu 4 A – Kiedy dokładnie zostaną przekazane materiały/pliki produkcyjne do wykonania zadania – ( dzień, miesiąc, rok)”.

#### **Pytanie nr 4**

„Pytanie odnośnie Punktu 4 B – Kiedy dokładnie zostaną przekazane materiały/pliki produkcyjne do wykonania zadania – ( dzień, miesiąc, rok)”

#### **Pytanie nr 5**

„Pytanie odnośnie Punktu 4 C – Kiedy dokładnie zostaną przekazane materiały/pliki produkcyjne do wykonania zadania – ( dzień, miesiąc, rok)”



### Pytanie nr 6

„Pytanie odnośnie Punktu 4 D – Kiedy dokładnie zostaną przekazane materiały/pliki produkcyjne do wykonania zadania – ( dzień, miesiąc, rok)”

### Pytanie nr 7

„Pytanie odnośnie Punktu 4 E – Kiedy dokładnie zostaną przekazane materiały/pliki produkcyjne do wykonania zadania – ( dzień, miesiąc, rok)”

### Pytanie nr 8

„Pytanie odnośnie Punktu 4 F – Kiedy dokładnie zostaną przekazane materiały/pliki produkcyjne do wykonania zadania – ( dzień, miesiąc, rok)”

### Pytanie nr 9

„Pytanie odnośnie Punktu 4 G – Kiedy dokładnie zostaną przekazane materiały/pliki produkcyjne do wykonania zadania – ( dzień, miesiąc, rok)”

## ODPOWIEDŹ DOTYCZĄCA PYTANIA NR 3 – 9

Zamawiający odpowiadając na pytania numer 3 do 9 wyjaśnia, że zgodnie z zapisem § 2 wzoru UMOWA DOSTAWY prześle Wykonawcy projekty oraz logotypy potrzebne do wykonania nadruków na materiały reklamowe oraz materiały dotyczące materiałów reklamowych w formie elektronicznej niezwłocznie po podpisaniu umowy, a w przypadku materiałów punkt 4 D SIWZ ostateczna lista wystawców zostanie przekazana w dniu **16.04.2012 r.** na wskazany adres e – mail.

Z up. Prezydenta Miasta Lublin  
Zastępca Dyrektora  
Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie

*mgr Monika Rynkar*