

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
tel. 533-80-16

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-B-738/08/2018

Lublin dn. 13.08.2018r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Przebieg choroby: - Odział Higieny Komunalnej m. uposażeniowa K-0160132/2018
 ma - Kłaudia Szbel - Odział Higieny Komunalnej m. uposażeniowa K-0160180/2018
 Nr uposażeniowa do przeprowadzenia kontroli K-0160.112886/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r., poz. 1257).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Kierownik Biuletynu: mgr inż. Andrzej Szwed
 ul. Fabryczna 44 20-603 Lublin tel. 81 466 51 00 fax 81 466 51 01
 aszwed@moir.lublin.pl
 (pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Sala sportowa Centrum Sportów Rekreacyjnych ul. Piłsudskiego 4
00-335 Łódź, tel. 724 990 144 k.gorczyca@warsaw-lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin - właściciel
2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji "Bystrożyca" w Lublinie Sp. z o.o. - zarządczyni
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))
1. Plac Wolodymyra Łobaczewa 1, 20-109 Lublin
2. ul. Fabryczna 44, 20-609 Lublin

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 712-395-37-42 / 060970765

5 Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

.....
(imię i nazwisko/stanowisko)

Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

(imię i nazwisko/stanowisko)

6 Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

.....
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pani Anna Golaszewska - Kierownik ds. Administracji i Relacji
 z Obywatelami
 (imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 12.08.2018 r. godz. 12¹⁵

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*

01.08.2018 r.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:

Nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli 13.08.2018 r. godz. 16⁴⁵

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości*

Nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli:

Kontrola przestrzeni i stanu środowiska przebiegania wózków
 higienicznych sanitarnych prowadzących do kontroli i stanu
 ulicy

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

Nie dotyczy

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
 – nr i nazwa protokołu/ów*

Nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* Nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

Wzrosty na 11.08.2018 r. i 12.08.2018 r. pomiary
 prędkości

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- Ustawa o odpadach komunalnych z 12.04.2012 r. (Dz. U. z 2012 r. Nr 16, poz. 1846)

- Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z 12.04.2012 r. (Dz. U. z 2012 r. Nr 16, poz. 1846)

- Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z 12.04.2012 r. (Dz. U. z 2012 r. Nr 16, poz. 1846)

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr

nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

KRS: 0000390895 - rejestru przedsiębiorstwa prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Sala sportowa zlokalizowana w Centrum Sportowo-Rekreacyjnym przy ul. Łobedzi 4 w Lublinie znajduje się na parterze w budynku oddzielnym. Budynek połączony jest do miejskiej sieci wody-kanalizacyjnej. Oświetlenie naturalne i elektryczne, wentylacja grawitacyjna, wspomagana wentylacją mechaniczną - wyrównoważającą przepływ powietrza. Pomieszczenia i wnętrza w dobrej kondycji z sieci miejskiej.

Obiekt jest przeznaczony dla osób niepełnosprawnych (zgodnie z do budownictwa oraz...). Obiekt jest przeznaczony z wyłączeniem dwóch pomieszczeń (kuchnia i łazienka) w których dokonywane są remonty i przeglądy. Obiekt czynny jest w godzinach 6⁰⁰ - 22⁰⁰.

Z sali korzysta 1 osoba niepełnosprawna z ul. Łobedzi 4 z wyłączeniem umiarkowanej, jest harmonogram korzystania z wyżej wymienionej sali - do oglądu obrotu harmonogramu - instrukcja 2018 r. Na sali sportowej odbywają się zajęcia karate, piłki nożnej - boisko wypełnione wodą. Hala wyposażona jest również w zajęcia tenisowe. Południowa część sali sportowej na jednym ze ścian widać kompromisy, wyrażony jest regulamin korzystania z hali sportowej. W widocznym miejscu umieszczone są informacje w formie tablicy i graficznej o zakresie planu 1/100.

W dniu 13.08.2018r. kontrola obiektu została przeprowadzona:

- hala sportowa: z kompletem sanitarnym - sanitarna - podłoga na części drewnianej i tynku, 4 ławki, ogólnokształcące przy sali sportowej to jest boisko, woda, dla osób niepełnosprawnych oraz dla ogólnego korzystania z obiektu sportowego, pomieszczenia sanitarna, magazynów sprzętu sportowego.

Skazy w hali sportowej, pomalowane są farbą emulsyjną, czysto białą, drewnianymi drabinkami, do ćwiczeń, przyciętymi, białymi, przedzielnymi - woskowymi, w celu kontroli, utrzymania, dostatecznie.

Przy hali wydzielono są dwa zespoły szatniowo-sanitarne z zapleczem sanitarnym z podziemiem na rości dąbka i mekka. Na wyposażeniu każdego zespołu szatniowo-sanitarnego znajdują się pomieszczenia szatniowe wyposażone w ławki i wiszaki. Świeżone oraz wezrost sanitarny wyposażony w miske ustępowe, umywalki do mycia rąk, dwa natryski w tym jednym przeznaczony dla osób niepełnosprawnych (krzeselko, prysznic). Przy każdej umywalce znajduje się mydło płynne w pojemniku ściągającym, suszarka elektryczna do suszenia rąk. Ściany w pomieszczeniu szatniowym do wysokości ok. 2 m wyłożone glazurą natomiast w trakcie na całej wysokości. Podłogi w obu pomieszczeniach wyłożone parkietem z spłatkami ściągającymi w każdym. W celu kontroli toalety utrzymywane czysto zapewnione jest mydło płynne i papier toaletowy.

Przy hali sportowej wybudowane są tereny zielonostawowe: domiska, meble dla osób niepełnosprawnych i dla personelu. Ścieżki w tarasach wyłożone są drewnianymi deskami, a główne podłogi wyłożone są kamieniem - marmurem do kwadratów kwadratowych.

W łazienkę damską wydzielone są 3 kabiny ustępowe wyposażone w muszki ustępowe, papier toaletowy = podajnika ściernego oraz 2 umywalki do mycia rąk w. zmywacz. kabiny, które wyposażone są w mydło płynne z damską ściernego, suszarki elektrycznej do suszenia rąk.

b) Istnieje możliwość wyłączenia z 2. etapu wstępnego, 1. etapu oraz 2. etapu walki zapobiegawczej jak wyżej.

W trakcie dla osób niepełnosprawnych znajduje się również
ulokowana wewnątrz do mycia rąk automatyczna pł. wody.
W każdej kabinie znajdują się szatunki do wycedzenia
trochę

W obiekcie stosowane są następujące środki dezynfekcyjne:
Medicorino z terminem ważności do 02.2020r,
Londamoniun z terminem ważności do 02.2020r,
Sanitar z terminem ważności do 02.2021r, Domex. Zmiana terminu ważności do 04.2019,
W dniu kontroli duży zapas środków czyszczących przeznaczonych
do mycia i dezynfekcji pomieszczeń, gospodarskich, porządkowych oraz mycia
w pomieszczeniu socjalnym dla obsługi porządkowej (siołko pod dachem).

Sprzętem promieniującym zajmują się pracownicy firmy zewnętrznej Impel Facility Services Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu ul. Ślężna 118. Pracownicy posiadają środki ochrony osobistej (rękawiczki, odzież ochronną) przechowywaną w pomieszczeniu socjalnym.

Do wyposażenia pomieszczenia socjalnego zaliczają się obiekt kuchenny z punktem wodnym, stół oraz krzesła.

Do sprzętów opisana jest umowa z WLN firmą zwab: ZPD.262.1.05.2018 zawarta w dniu 30.01.2018r. na okres 12-tu miesięcy.

Odpady komunalne usuwane są do wydzielonych koszy wylotowych składów filozoficznych, a następnie wdrożone do wysłania do składowiska zbiorczych, usytuowanych przy budynku na terenie utworzonego. Do odbioru odpadów komunalnych podpisana jest umowa zwab: ZPD.262.1.13.2018 zawarta w dniu 29.06.2018r. zawarta z firmą SUEZ USCHOD Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie ul. Wieprzowska 6. Odpady komunalne odbierane są 1 raz w tygodniu lub w miarę potrzeb.

W obiekcie zamontowana jest centralna wentylacja mechaniczna serwisowana przez firmę WVENT Półkaski z siedzibą w Lublinie ul. Abramowskiego 112 - do oglądu okazano umowę nr ZPD.262.2.03.2018 zawartą w dniu 02.02.2018r. Do oglądu okazano protokół serwisowy nr 1120/2018 z dnia 09.06.2018r. z adnotacją wymiany elementów zużytych.

Apteczka pierwszej pomocy wyposażona w podstawowe środki apteczki i apteczki (leki ulewno) z aktualnymi terminami ważności.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika-budowy**

2. Wniesiono/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

nie dotyczy

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna)

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia..... wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się**

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

KOORDYNATOR
Ds Administracji Obiektów
Basenowych

Anna Gwiazdowska
Anna Gwiazdowska

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
„BYSTRZYCA” w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42, REGON 060972765

Starszy Asystent

mgr inż. Mirosława Bancerz

Klaudia Łybel

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 13.08.2018 r.

KOORDYNATOR
Ds Administracji Obiektów
Basenowych

Anna Gwiazdowska
Anna Gwiazdowska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
„BYSTRZYCA” w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42, REGON 060972765

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

Załącznik nr 2
Strona 1 z 4

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-B- 738.1/ 107/2018

Lublin, dnia 06.08.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Mirosławę Bancierz - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/32/2018 oraz Alicję Marzennę Madejek - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/34/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2772/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
email: osrodek@mosir.lublin.pl, tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Stadion ul. Kresowa 5, 20 – 215 Lublin, tel. 81 466 51 00

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. – dzierżawca terenu

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. plac Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

Pan Mariusz Kasprzak – v-ce Prezes Zarząd

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Jarosław Szymański – Kierownik Sezonowych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych
tel. 724 990 015

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **03.08.2018 r., godz. 13:20**

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* **13.07.2018 r.**

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia Nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli **03.08.2018 r., godz. 14:45**

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* Nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

Laptop SK/S/K/09- 261/HK, drukarka SK/S/K/09 - 189/HK
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych** – nr i nazwa protokołu/ów* Nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* Nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
 - Protokół Nr 1264 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 15.05.2018 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
 - umowa poddzierżawy na płytę piłkarską z zapleczem szatniowo – sanitarnym Nr 18/OIII/2017,
 - umowa na wywóz odpadów komunalnych z firmą SUEZ WSCHÓD Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6 w Lublinie,
 - umowa na wynajem kabin toalet z firmą TOI TOI Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Płochocińskiego 29.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* Nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr Nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Stadion piłkarski zlokalizowany przy ul. Kresowej w Lublinie mieści się na terenie ogrodzonym, zamykanym. Właścicielem terenu jest Gmina Lublin. Dzierżawcą terenu jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. z ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin. Płytę piłkarską z zapleczem szatniowo – sanitarnym poddzierżawia od ww dzierżawcy terenu Stowarzyszenie „Piłkarskie Nadzieje – Motor Lublin” z siedzibą przy ul. Kuncewiczowej 10, 20 – 439 Lublin zgodnie z umową poddzierżawy Nr 18/OIII/2017.

W niedzielę teren stadionu i toalety ogólnodostępne w budynku z odrębnym wejściem z zewnątrz udostępniane są na potrzeby giełdy towarowej. Ponadto na terenie stadionu znajdują się również toalety toalety utrzymane dostatecznie – do wglądu okazano umowę na wynajem kabin toalet z firmą TOI TOI Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Płochocińskiego 29.

Kontrolą objęto: boisko do gry, dwa zespoły szatniowo-sanitarne, pomieszczenie gospodarcze.

W obiekcie umieszczona jest informacja słowna i graficzna o zakazie palenia tytoniu.

Budynek w którym znajdują się zespoły szatniowo-sanitarne dla piłkarzy oraz pomieszczenie gospodarcze podłączony jest do miejskiej sieci kanalizacyjnej. Woda pozyskiwana jest z własnego ujęcia, ciepła woda z własnej kotłowni (piec gazowy). Ze względu na przekroczenia fizykochemiczne (żelazo) woda nie jest używana do celów socjalnych (do picia), wyłącznie do celów gospodarczych. Wodę pitną zapewniają sobie sami pracownicy oraz osoby korzystające ze stadionu w czasie treningów.

Skontrolowane dwie szatnie, pomieszczenie z natryskami i toalety utrzymane w dniu kontroli dostatecznie.

Ściany w szatniach pomalowane są na całej wysokości farbą olejną, łatwo zmywalną. Podłogę stanowi terakota, wentylacja grawitacyjna. Na wyposażeniu znajdują się ławki o powierzchniach zmywalnych, pomalowane farbą olejną oraz wieszaki ściennie na odzież zawodników.

Przy szatniach znajdują się pomieszczenia sanitarne z 3 stanowiskami prysznicowymi, 1 brodzikiem do mycia obuwia, wieszakami ściennymi oraz z kabinami z 1 muszlą ustępową w każdym węzle sanitarnym. Ściany pomieszczeniach z prysznicami pomalowane są farbą olejną na całej wysokości, podłogę stanowi wylewka betonowa pomalowana farbą olejną o powierzchni łatwo zmywalnej z kratkami ściekowymi pośrodku, wentylacja grawitacyjna. W dniu kontroli w toaletach dostępny papier toaletowy, kosz na odpady komunalne z wkładem jednorazowym. Środki myjące i ręczniki osoby korzystające ze stadionu w czasie treningów zapewniają sobie sami we własnym zakresie.

W ciągach komunikacyjnych podłoga wyłożona wykładziną pcv.

Trawa na boisku do grania oraz teren zielony wokół boiska wykoszona, teren utrzymany należycie.

Utrzymaniem czystości w w/w pomieszczeniach oraz terenu wokół stadionu zajmują się pracownicy Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o.

Do dezynfekcji toalet oraz podłóg stosowany jest Domestos o szerokim spektrum działania z aktualnym terminem ważności. Ponadto na stanie dostępne są preparaty czyszczące: Tytan, Brait, Silux, Lavatory Cleaner oraz zapas środków higienicznych tj. papieru toaletowego, ręczników jednorazowego użycia, worków foliowych do koszy na odpady komunalne.

Apteczka pierwszej pomocy znajduje się w pomieszczeniu gospodarczym. Jest wyposażona w podstawowy środek odkażający (wodę utlenioną) i środki opatrunkowe (bandaże, plastry jednorazowe) z aktualnymi terminami. W/g oświadczenia strony podczas trwania treningów apteczki udostępniane są u trenerów, które w dniu kontroli były zamknięte.

Sprzęt porządkowy przechowywany w wydzielonym miejscu w pomieszczeniu gospodarczym.

Odpady komunalne usuwane są do koszy wyłożonych wkładami foliowymi, które codziennie usuwane są do pojemników zbiorczych przed budynkiem. W obiekcie prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów komunalnych. Kontenery usytuowane są na terenie utwardzonym. Odbiór odpadów odbywa się na podstawie umowy Nr ZPD.262.1.23.2018 z dnia 29.06.2018 r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin. Według uzyskanej informacji od pracownika odpady komunalne odbierane są jeden raz w tygodniu lub w miarę potrzeb po zgłoszeniu telefonicznym.

W dniu kontroli przedłożono do wglądu protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych w kontrolowanym budynku Nr 1264 z dnia 15.05.2018 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin – protokół bez uwag.

W dniu kontroli stan sanitarno - porządkowy terenu i zaplecza szatniowo - sanitarnego dostateczny.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* - Nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* Nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit - nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na -

(imię i nazwisko/stanowisko) w wysokości - słownie -

(nr mandatu karnego) - (podstawa prawna) -

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia - wydane przez -

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu. Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** Nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu Nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~**

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu Nie dotyczy

Protokół kontroli sanitarnej za zgodą strony został sporządzony w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie przy ul. Uniwersyteckiej 12.

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław - mański

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972765

Starszy Asystent
mgr inż. Mirosław Bancerz

Starszy Instruktor Higieny
Alicja Małyszewska Madejek

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 06.08.2018 r.

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław - mański

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

[illegible]

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-D-738.1/104/2018

Lublin, dnia 02.08.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agnieszkę Martynę - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/39/2018 oraz Małgorzatę Adamską – Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/30/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2736/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, email: osrodek@mosir.lublin.pl**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

**Ośrodek Wypoczynkowy „Słoneczny Wrotków” ul. Osmolicka 9, 20-519 Lublin tel. 81 466 51 70,
fax – brak, email: osrodek@mosir.lublin.pl**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. – dzierżawca

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

**2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, email:
osrodek@mosir.lublin.pl**

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

Pan Mariusz Kasprzak – v-ce Prezes Zarząd

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

**Pan Jarosław Szymański – Kierownika Sezonowych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych
tel. 724 990 015**

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **01.08.2018 r., godz. 11:10**
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 10.07.2018 r.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia - nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli **01.08.2018 r., godz. 11:45.**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - nie dotyczy.
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-108/HK
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* - nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
- Protokół Nr 1259 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 15.05.2018 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
- umowa Nr ZPD.262.1.23.2018 r. z dnia 29.06.2018 r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin na wywóz nieczystości komunalnych;
- umowa nr ZPD.262.1.12.2018 z dnia 10.04.2018 r. z firmą IMPEL Facility Service Sp. z o.o. ul. Ślężna 108, 53-111 Wrocław na świadczenie usługi sprzątania w kompleksie Słoneczny Wrotków.
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* - nie dotyczy.
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Ośrodek Wypoczynkowy „Słoneczny Wrotków” zlokalizowany jest na terenie bezpośrednio przylegającym do Zalewu Zemborzyckiego od strony ul. Osmolickiej 9 w Lublinie i zarządzany jest przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o.

Kontrolą objęto wydzielone na terenie ośrodka:

- ogrodzony teren z placami zabaw dla dzieci, brodzikiem ogólnodostępnym, urządzeniami fitness,
- wypożyczalnia sprzętu wodnego i sportowego,
- parking,
- toalety ogólnodostępne,
- wydzielony ogrodzony teren udostępniany na imprezy kulturalne z namiotem,
- tereny zielone przy Ośrodku Reland z wydzielonym placem zabaw.

Na terenie ośrodka wydzielony ogrodzony ogólnodostępny plac zabaw z urządzeniami tj. huśtawki, zjeżdżalnie, mostki, bujaki, drabinki o metalowych, drewnianych, sznurowych konstrukcjach, urządzenia zabawowe utrzymane w dobrym stanie technicznym. Na terenie placu zabaw nie ma wydzielonych piaskownic. Urządzenia fitness zlokalizowane na utwardzonym terenie, utrzymane w dobrym stanie technicznym. Alejki utwardzone kostką brukową, zapewnione drewniane ławki i kosze wyłożone wkładami foliowymi.

Toalety ogólnodostępne znajdują się w budynku wolnostojącym przy parkingu, z podziałem na 2 części (ogólnodostępną i część udostępnianą podczas imprez kulturalnych). Budynek podłączony jest do miejskiej sieci kanalizacyjnej, woda z indywidualnego ujęcia wody, ciepła woda z 2 bojlerów elektrycznych, oświetlenie naturalne i elektryczne, wentylacja grawitacyjna. W toalecie ogólnodostępnej wydzielonych jest 8 kabin z niepełnymi ścianami. W kabinach zapewniony jest papier toaletowy w podajnikach ściennych, w przedsionku 3 punkty wodne do mycia rąk z bieżącą ciepłą i zimną wodą zaopatrzone w mydło w płynie oraz ręczniki jednorazowe w podajnikach ściennych, kosze na odpady komunalne wyłożone workami foliowymi. Ściany wyłożone glazurą do wysokości 2m, podłoga wyłożona terakotą z odpływem do kratek ściekowych. Wydzielona część toalet z odrębnym wejściem udostępniana jest na czas trwania imprez kulturalnych posiada wydzielone 4 kabiny ustępowe, 6 pisuarów, w przedsionku 3 punkty wodne. Toalety w dniu kontroli utrzymane czysto. W dniu kontroli przedłożono do wglądu protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych budynku toalety Nr 1259 z dnia 15.05.2018 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin – protokół bez uwag.

W budynku toalet ogólnodostępnych wydzielone jest pomieszczenie kasy parkingu, przy którym znajduje się składzik porządkowy na środki czystościowe i dezynfekcyjne, na stanie do dezynfekcji toalet Domestos, Agent Max, WC Hit (środki z aktualnymi datami ważności), środki higieniczne w zapasie (papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, worki foliowe do koszy na odpady). Sprzątanie toalety odbywa się przez pracowników firmy IMPEL Facility Service Sp. z o.o.

Na terenie ośrodka znajduje się wypożyczalnia sprzętu wodnego i sportowego, na stanie:

- kamizelki ratunkowe – 110 sztuk,
- kamizelki asekuracyjne – 8 sztuk,
- kajaki 2-osobowe – 25 sztuk,
- kajaki 1-osobowe – 13 sztuk,
- rowery wodne 5-osobowe – 9 sztuk,
- rowery wodne 4-osobowe – 7 sztuk,
- sprzęt do windsurfingu – 6 sztuk,
- rowery górskie – 20 sztuk.

W pomieszczeniu wypożyczalni zapewniona jest apteczka pierwszej pomocy zaopatrzona w podstawowe materiały opatrunkowe i do odkażania ran, z aktualnymi datami ważności. Do dezynfekcji kapoków na stanie preparat CP Spray firmy Chem-Pharm przeznaczony do szybkiej dezynfekcji (o działaniu bakteriobójczym, grzybobójczym, wirusobójczym, z aktualnym terminem ważności.) Przy budynku wypożyczalni wydzielony jest mały plac zabaw z metalowymi urządzeniami zabawowymi, w dobrym stanie technicznym. Przy wypożyczalni wydzielony jest park linowy, teren wydzierżawiony przez firmę Plus Zakład Usług Finansowych Lombard Andrzej Zasada ul. Niepodległości 11, Świdnik. Ponadto przy ośrodku wydzielone są również pola golfowe prowadzone przez firmę zewnętrzną - Lubelska Akademia Golfa.

Teren zielony przy Ośrodku Reland zarządzany jest przez MOSiR. Teren obsiany trawą, przy linii brzegowej ustawione ławki i kosze na odpady komunalne, w wydzielonym miejscu znajdują się drewniane urządzenia zabawowe (utrzymane w dostatecznym stanie technicznym). Na terenie ośrodka zapewnione kosze na odpady komunalne z wkładami foliowymi, opróżnianie koszy odbywa się w miarę potrzeb, minimum 2 razy w tygodniu. Śmieci usuwane są do kontenerów z podziałem na frakcję suchą i mokrą. Kontenery usytuowane są na terenie utwardzonym przy budynku biurowym. Odbiór odpadów odbywa się na podstawie umowy Nr ZPD.262.1.23.2018 r. z dnia 29.06.2018 r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin. Ponadto Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. zarządza terenem parkingu. Sprzątanie terenu odbywa się codziennie.

W dniu kontroli stan sanitarno-porządkowy terenu ośrodka zachowany dostatecznie.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

-

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości - słownie -

(nr mandatu karnego) ...-

(podstawa prawna) ...-

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez

-

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** - nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu - nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław Szymański

.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy asystent

mgr Agnieszka Martyna

Młodszy asystent

mgr Małgorzata Adamska

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 03.08.2018 r.

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jerzy Szymański

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" Lublinie sp. z o.o.
ul. Filareta 11, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON: 060972765

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

10-12-001 10 10 10
10-12-001 10 10 10
10-12-001 10 10 10
10-12-001 10 10 10

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-A-738.1/103/2017

Lublin, dnia 02.08.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Małgorzatę Adamską - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/30/2018, Agnieszkę Martnę - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/39/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2735/2018
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44,
20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl**
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

**Ośrodek Wypoczynkowy „Marina” ul. Krężnicka 6, 20-518 Lublin, tel. 81 466 51 70, fax brak
osrodek@mosir.lublin.pl**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - dzierżawca (imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

Pan Mariusz Kasprzak - v-ce Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu* nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

**Pan Jarosław Szymański – Kierownika Sezonowych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych
tel. 724 990 015**

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **01.08.2018 r., godz. 12:45**
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 10.07.2018 r.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli **01.08.2018 r., godz. 13:15**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-63/HK, SK/S/K/09-69/HK
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
 - umowa dzierżawy zawarta pomiędzy Gminą Lublin, a MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. o. o.
 - umowa nr ZPD.262.1.23.2018 z dnia 29.06.2018 r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6 w Lublinie na odbiór odpadów komunalnych;
 - umowa na wynajem i serwis kabin typu TOI-TOI
 - faktura za wynajem i serwis kabin typu TOI-TOI
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*
nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000390895
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Ośrodek Wypoczynkowy „Marina” zlokalizowany na terenie bezpośrednio przylegającym do Zalewu Zemborzyckiego od strony ul. Krężnickiej w Lublinie. Terenem Ośrodka Wypoczynkowego „Marina” zarządza Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. na podstawie umowy dzierżawy Nr 137/GM/11 z dnia 24.10.2011 r. wraz z aneksem do umowy dzierżawy Nr 6 79/GM/14 z dnia 31.03.2014 r. zawartej pomiędzy Gminą Lublin, a MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. o. o.

Na terenie ośrodka znajdują się budynki i pomieszczenia wydierżawione przez MOSiR „Bystrzyca” Sp. z o.o. w Lublinie innym podmiotom prowadzącym działalność tj.

- Restauracja Bosman ul. Krężnicka 6, Lublin,
- Szkoła Żeglarska dla Dzieci Anna Rakowska, Szkoła Żeglarstwa Regatowego Żegluj ul. Godebskiego 5,8 w Lublinie,
- Modar Dariusz Wieczorek ul. Pana Balcera 10/24, Lublin (usługi stolarskie),
- Latraviata - Tawerna ul. Krężnicka 6, Lublin
- Osiedlowe Stowarzyszenie Vrotkovia ul. Romera 28/53, Lublin,
- Posterunek Policji, Straż Miejska Miasta Lublin, WOPR Al. Zygmunta 4, Lublin,
- FUN SPORT Marek Piszczak ul. Dziewanny 1/45, 20-539 Lublin.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” Sp. z o.o. w Lublinie zarządza terenami zielonymi przy Zalewie Zemborzyckim, terenem przy wyznaczonym miejscu wykorzystywanym do kąpielii „Marina”, 2 boiskami do gry w siatkówkę, 1 boiskiem do gry w piłkę nożną.

W budynku Oddziału MOSiR „Bystrzyca” Sp. z o. o. nad Zalewem Zemborzyckim wydzielone jest zaplecze techniczne do naprawy sprzętu wodnego, zaplecze sanitarno-higieniczne dla pracowników, pomieszczenia biurowe z zapleczem dla pracowników, wydzielonym składzikiem gospodarczym i miejscem do przechowywania środków czystości i dezynfekcyjnych. Budynek zaopatrzony jest w wodę z wodociągu zbiorowego zaopatrzenia MPWiK Lublin, podłączony do kanalizacji miejskiej, ogrzewanie pomieszczeń z kotłowni gazowej, ciepła woda z piecyka gazowego. Oświetlenie pomieszczeń naturalne i elektryczne, wentylacja pomieszczeń grawitacyjna.

Teren ośrodka obsiany jest trawą, według wyjaśnień Pana Jarosława Szymańskiego koszenie trawy na terenie przylegającym bezpośrednio do zalewu odbywa się na bieżąco w miarę potrzeb. Na terenie ośrodka wzdłuż linii brzegowej zapewnione są drewniane ławki, utrzymane w dostatecznym stanie technicznym, rozstawione są metalowe i plastikowe kosze przytwierdzone na stałe do podłoża wyłożone wkładami foliowymi. Kosze opróżniane są na bieżąco przez pracowników ośrodka, odpady komunalne usuwane są do zbiorczych kontenerów usytuowanych na terenie utwardzonym przy budynku biurowym. Wywóz odpadów komunalnych odbywa się przez firmę SUEZ Wschód Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6 w Lublinie na podstawie zawartej umowy nr ZPD.262.1.23.2018 z dnia 29.06.2018 r. na odbiór odpadów komunalnych.

Sprzątaniem terenu ośrodka zajmuje się pracownicy MOSiR „Bystrzyca” Sp. z o.o., którzy zapewniony mają zapas odzieży ochronnej i rękawic. Sprzęt porządkowy oraz środki dezynfekcyjne i czystościowe przechowywane są w wydzielonym, zamykanym pomieszczeniu. W dniu kontroli zapewniony zapas środków czystościowych na stanie do dezynfekcji toalet Domestos, Tytan z aktualnym terminem ważności, środki higieniczne i porządkowe w zapasie (papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, worki foliowe do koszy na odpady) oraz mydło antybakteryjne z terminem ważności 05.2020 r. Przy pomieszczeniach technicznych wydzielone jest zaplecze sanitarne dla pracowników z 2 natryskami, 1 kabiną wc, 1 pisuar w przedsionku 2 umywalki do mycia rąk. Przy pomieszczeniach biurowych zapewniona apteczka pierwszej pomocy zaopatrzona w podstawowe środki opatrunkowe (gazy, bandaże, plastry) i środek do odkażania ran – woda utleniona. Wszystkie środki i materiały posiadają aktualne daty ważności.

Na terenie ośrodka „Marina” dla osób przebywających nad Zalewem Zemborzyckim nie ma zapewnionych stałych toalet. W niedalekiej odległości od miejsca wykorzystywanego do kąpielii przy moło zapewnione są 3 przenośne toalety typu TOI-TOI, w dniu kontroli toalety utrzymane dostatecznie. Serwisowanie kabin sanitarnych obejmujące opróżnianie i odkażanie zbiornika na fekalia, mycie i odkażanie kabin odbywa się przez firmę TOI-TOI Polska Sp. z o. o. ul. Płochocińska 29, 03-044 Warszawa, Przedstawicielstwo w Lublinie ul. Budowlana 26 B, 20-469 Lublin na podstawie zawartej umowy nr 5/SPBD/2018 z dnia 10.04.2018 r.

W dniu kontroli okazano do wglądu Fakturę Vat nr FUS/007475/LUB/2018 z dnia 03.07.2018 r. za wynajem kabin typu TOI-TOI oraz za serwis podstawowy kabin typu TOI-TOI. Częstotliwość serwisu w sezonie letnim odbywa się 2 raz w tygodniu lub w miarę potrzeb na zgłoszenie telefoniczne.

W dniu kontroli część ogrodzonego terenu campingu został oddany w najem/dzierżawę Firmie FUN SPORT Marek Piszczek ul. Dziewanny 1/45, 20-539 Lublin, prowadzący działalność pod nazwą „Aktywne Miasteczko Fun Sport” wraz z wiatą ogniskową, sanitariatami, kuchnią polową oraz wydzielonymi miejscami postojowymi dla tzw. „kamperów”.

W dniu kontroli stan sanitarno-porządkowy terenu ośrodka nie budzi zastrzeżeń.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*
nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

-

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości

-

słownie

-

(nr mandatu karnego) ... -

(podstawa prawna) ... -

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez

-

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

Protokół kontroli został sporządzony w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie przy ul. Uniwersyteckiej 12

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław Szymański

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy asystent
mgr Małgorzata Adamska

Młodszy asystent
mgr Agnieszka Martyna

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 03.08.2018 r.

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław Szymański

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filarów 14, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972705

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

10-12-44. 18 11
10-12-44. 18 11

2232. 26. 2018

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

Załącznik nr 2
Strona 1 z 5

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-D-722.1/4/2018

Lublin, dnia 02.08.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agnieszkę Martynę - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/39/2018 oraz Małgorzatę Adamską – Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/30/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2736/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
email: osrodek@mosir.lublin.pl tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Kąpielisko zlokalizowane nad Zalewem Zemborzyckim w Ośrodku Wypoczynkowym „Słoneczny Wrotków”

ul. Osmolicka 9, 20-518 Lublin tel. 81 466 51 70 email: osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. – dzierżawca terenu/organizator kąpieliska

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. plac Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

Pan Mariusz Kasprzak – v-ce Prezes Zarząd

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Jarosław Szymański – Kierownik Sezonowych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych
tel. 724 990 015

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **01.08.2018 r., godz. 11:50**
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 10.07.2018 r.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia – nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli **01.08.2018 r., godz. 12:10**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - nie dotyczy.
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer IW 9-92/3/223
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy.
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy.
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
 - Protokół Nr 1259 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 15.05.2018 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin.
 - Sprawozdanie z badań Nr 1391/07/2018/F/2 z dnia 26.07.2018 r., sprawozdanie z badań Nr 1391/07/2018/M/2 z dnia 27.07.2018 r. sporządzone przez Laboratorium Badawcze JARS Sp. z o. o. z siedzibą w Łajskach ul. Kościelna 2A, 05-119 Legionowo
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
 - Zarządzenie Nr 29/ZP/2018 Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie z dnia 08 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kąpieliska Marina, Kąpieliska Słoneczny Wrotków na Zalewie Zemborzyckim w Lublinie zarządzanego przez MOSIR ”;
 - umowa Nr ZPD.262.1.23.2018 r. z dnia 29.06.2018 r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin na wywóz nieczystości komunalnych;
 - umowa nr ZPD.262.1.12.2018 z dnia 10.04.2018 r. z firmą IMPEL Facility Service Sp. z o.o. ul. Ślężna 108, 53-111 Wrocław na świadczenie usługi sprzątania w kompleksie Słoneczny Wrotków;
 - umowa Nr ZPD.262.2.14.2018 z dnia 29.05.2018 r. z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym w Lublinie z siedzibą Al. Zygmuntowskie 4 na świadczenie usługi obsługi ratowniczej kąpieliska.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* - nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Kąpielisko na terenie Ośrodka Wypoczynkowego „Słoneczny Wrotków” przy ul. Osmolickiej 9 w Lublinie zostało powołane Uchwałą Nr 1099/XLIII/2018 Rady Miasta Lublin z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia wykazu kąpielisk znajdujących się na terenie Gminy Lublin. Kąpieliskiem zarządza Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. Termin funkcjonowania kąpieliska od 23.06.2018 r. do 02.09.2018 r. Dla kąpieliska został sporządzony w dniu 27.02.2018 r. profil wody przez mgr inż. Adama Niedabyłskiego. Przewidywana maksymalna liczba osób korzystających dziennie z kąpieliska to ok. 200 osób.

Kąpielisko znajduje się w sąsiedztwie budynku wypożyczalni sprzętu wodnego Ośrodka Wypoczynkowego Słoneczny Wrotków. Kąpielisko wyposażone jest w betonowy brzeg wraz z uformowanymi stopniami prowadzącymi do wody w najpłytszej części. Wzdłuż brzegu znajduje się metalowa poręcz zabezpieczająca. W części głębszej kąpieliska zamontowane są metalowe drabinki. Wzdłuż kąpieliska znajduje się plaża usypana z piasku. W dniu kontroli plaża wygrabiona, bez zanieczyszczeń. Częściowo teren porośnięty jest trawą, dla użytkowników ustawiono drewniane ławki. Długość linii brzegowej wynosi 90. Linia wody przeznaczona do kąpeli oznakowana jest przez ratowników bojami koloru żółtego i czerwonego. Przy kąpielisku znajduje się podwyższone stanowisko ratownicze dla ratowników wodnych. W dniu kontroli przy wieży ratowników wywieszona biała flaga, oznaczająca, iż woda w kąpielisku dopuszczona jest do rekreacyjnego użytkowania. Obsługą kąpieliska w sezonie zajmuje się Rejonowe Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Lublinie z siedzibą Al. Zygmuntowskie 4 (w godzinach 10.00 – 18.00) w obsadzie 3 ratowników na podstawie zawartej umowy Nr ZPD.262.1.14.2018 z dnia 29.05.2018 r. Umowa obejmuje zapewnienie: niezbędnego sprzętu ratowniczego, kompletu flag informujących o możliwości kąpeli, sprzętu pierwszej pomocy (w tym sprzęt do resuscytacji, materiałów opatrunkowych, środków do odkażania ran, dezynfekcji rąk).

Kąpielisko oznakowane jest przy użyciu tablicy informacyjnej przygotowywanej przez organizatora kąpieliska. Na tablicy umieszczone są następujące informacje: nazwa, adres, nr telefonu organizatora kąpieliska, adres i telefon Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie nadzorującego kąpielisko, informacja o okresie trwania sezonu kąpieliskowego, aktualny komunikat o jakości wody w kąpielisku. W obrębie tablicy informacyjnej udostępniony jest również Regulamin kąpieliska. W regulaminie określone są zasady i tryb korzystania z kąpieliska.

W sąsiedztwie kąpieliska usytuowany jest punkt gastronomiczny wyposażony w tzw. ogródek ze stolikami i parasolami. W odległości ok. 50 m. zlokalizowana jest toaleta dostępna za opłatą (zamykana), zlokalizowana w budynku wolnostojącym, z podziałem na 2 części (ogólnodostępną i część udostępnianą podczas imprez kulturalnych). Budynek podłączony jest do miejskiej sieci kanalizacyjnej, woda z własnego ujęcia, ciepła woda z 2 bojlerów elektrycznych, oświetlenie naturalne i elektryczne, wentylacja grawitacyjna. W toalecie ogólnodostępnej wydzielonych jest 8 kabin z niepełnymi ścianami. Kabin wyposażone w podajniki z papierem toaletowym, w przedsionku 3 punkty wodne do mycia rąk z bieżącą ciepłą i zimną wodą, wyposażone w podajniki z mydłem w płynie oraz podajnikiem na ręczniki jednorazowe, kosz na odpady komunalne wyłożony workiem foliowym. Toalety w dniu kontroli utrzymane czysto. Wg oświadczenia kierownictwa w najbliższym czasie zostanie wymieniona w jednej z kabin ustępowych pęknięta deska sedesowa. Na stanie do dezynfekcji toalet Domestos, WC Hit oraz preparaty czyszczące: Tytan, Brait, Silux, Lavatory Cleaner (środki z aktualnymi datami ważności); środki higieniczne w zapasie (papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, worki foliowe do koszy na odpady). Sprzątanie toalety odbywa się przez pracowników firmy IMPEL Facility Service Sp. z o.o. W dniu kontroli przedłożono do wglądu protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych budynku toalety Nr 1259 z dnia 15.05.2018 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin – protokół bez uwag.

Na terenie ustawione są kosze na nieczystości, wg oświadczenia kierownictwa codziennie opróżniane przez pracowników ośrodka. Śmieci usuwane są do kontenerów z podziałem na frakcję suchą i moką. Kontenery usytuowane są na terenie utwardzonym przy budynku biurowym. Odbiór odpadów odbywa się na podstawie umowy Nr ZPD.262.1.23.2018 r. z dnia 29.06.2018 r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin. Sprzątaniem terenów zielonych, usytuowanych przy kąpielisku zajmują się pracownicy MOSIR „Bystrzyca” Sp. z o. o. Sprzęt porządkowy przechowywany jest w składziku porządkowym na terenie Kompleksu Pływalni Odkrytych oraz w budynku wypożyczalni sprzętu wodnego.

W dniu kontroli dokonano obserwacji wizualnej wody w kąpielisku - woda mętna, koloru jasnozielonego. Nie stwierdzono zakwitów wody związanego z obecnością sinic, obecności smug, kożucha, piany, jak również nie stwierdzono obecności zanieczyszczeń tj. materiałów smolistych, odpadów stałych. Według wyjaśnień kierownictwa prace porządkowe, grabienie i usuwanie zanieczyszczeń z plaży oraz usuwanie napływających zanieczyszczeń na powierzchni wody będzie odbywało się na bieżąco przez wyznaczonych pracowników. Ponadto pracownicy MOSiR na bieżąco dokonują wizualnej oceny jakości wody oraz porządkowania terenu przyległego do kąpieliska. Po rozpoczęciu sezonu kąpielowego obowiązek ten spoczywał będzie również na ratownikach nadzorujących kąpielisko.

Jakość wody z kąpieliska w sezonie kąpieliskowym 2018 nadzorowana jest przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie w ramach bieżącego nadzoru sanitarnego oraz przez zarządzającego kąpieliskiem w ramach kontroli wewnętrznej. Próbki wody do badań pobierane są według ustalonych harmonogramów. W dniu 23.05.2018 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie zatwierdził harmonogram badań jakości wody z kąpieliska przedłożony przez MOSiR „Bystrzyca” Sp. z o.o. w Lublinie. W dniu 18.06.2018 r. pracownicy Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie pobrali do badań wodę z kąpieliska w celu jej oceny przed rozpoczęciem sezonu kąpielowego – wyniki prawidłowe. Badania w ramach kontroli wewnętrznej wykonywane są przez Laboratorium Badawcze JARS Sp. z o.o. z siedzibą w Łajskach ul. Kościelna 2A, 05-119 Legionowo. W dniu 24.07.2018 r. pobrano do badań próbki wody z kąpieliska w ramach kontroli wewnętrznej (sprawozdanie z badań Nr1391/07/2018/F/2 z dnia 26.07.2018 r., sprawozdanie z badań Nr 1391/07/2018/M/2 z dnia 27.07.2018 r.) – wyniki prawidłowe. Organizator kąpieliska zobowiązał się do przekazywania otrzymanych wyników badań jakości wody Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie. Ponadto podczas kontroli zobowiązano do przekazywania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie informacji o wystąpieniu zmian, które mogłyby mieć wpływ na pogorszenie jakości wody w kąpielisku. W dniu 01.08.2018 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie na podstawie otrzymanych sprawozdań z badań wody w ramach kontroli wewnętrznej oraz na podstawie wizualnej oceny jakości wody przeprowadzonej przez pracowników Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie wydał orzeczenie o przydatności wody do kąpieleli.

W dniu kontroli stan sanitarno-porządkowy terenu kąpieliska nie budził zastrzeżeń.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* - nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* - nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwagi i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit - nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

-

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości - słownie -

(nr mandatu karnego)...-

(podstawa prawna) ...-

5. Upoważnienie do nakładania grzywny w drodze mandatu karnego nr - z dnia - wydane przez

-

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** - nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu - nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu -
nie dotyczy

Protokół kontroli sanitarnej został sporządzony w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie
przy ul. Uniwersyteckiej 12 w dniu 02.08.2018 r.

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław Szymański

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy asystent
mgr Agnieszka Martyna

Młodszy asystent
mgr Małgorzata Adamska

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 03.08.2018 r.

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław Szymański

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972705**

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia
do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji
sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

[illegible]

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-D-722.1/3/2018

Lublin, dnia 02.08.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Agnieszkę Martynę - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/39/2018 oraz Małgorzatę Adamską – Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/30/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2735/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
email: osrodek@mosir.lublin.pl tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Kąpielisko na terenie Ośrodka Wypoczynkowego „Marina”
ul. Krężnicka 6, 20-518 Lublin tel. 81 466 51 70 email: osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. – dzierżawca/organizator kąpieliska

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu
Pan Mariusz Kasprzak – v-ce Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Jarosław Szymański – Kierownik Sezonowych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych
tel. 724 990 015

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **01.08.2018 r., godz. 12:15**
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 10.07.2018 r.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia – nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli **01.08.2018 r., godz. 12.40**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* - nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer IW 9-92/3/223
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*
nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* - nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

- Sprawozdanie z badań Nr 1391/07/2018/F/1 z dnia 26.07.2018 r., sprawozdanie z badań Nr 1391/07/2018/M/1 z dnia 27.07.2018 r. sporządzone przez Laboratorium Badawcze JARS Sp. z o. o. z siedzibą w Łąskach ul. Kościelna 2A, 05-119 Legionowo

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- Zarządzenie Nr 29/ZP/2018 Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie z dnia 08 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kąpieliska Marina, Kąpieliska Słoneczny Wrotek na Zalewie Zemborzyckim w Lublinie zarządzanego przez MOSIR”;

- umowa Nr 5/SPBD/2018 z dnia 10.04.2018 r. z firmą TOI TOI Polska Sp. z o.o. ul. Płochocińska 29, 03-044 Warszawa na wynajem kabin przenośnych;

- Faktura VAT FVS/007475/LUB/2018 z dnia 03.07.2018 r. wystawiona przez TOI TOI Polska Sp. z o.o. ul. Budowlana 26 B, 20-469 Lublin na wynajem i serwis kabin TOI-TOI;

- umowa Nr ZPD.262.1.23.2018 r. z dnia 29.06.2018 r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin na wywóz nieczystości komunalnych;

- umowa Nr ZPD.262.2.14.2018 z dnia 29.05.2018 r. z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym w Lublinie z siedzibą Al. Zygmuntowskie 4 na świadczenie usługi obsługi ratowniczej kąpieliska.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* - nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Kąpielisko na terenie Ośrodka Wypoczynkowego „MARINA” przy ul. Krężnickiej 6 w Lublinie zostało powołane Uchwałą Nr 1099/XLIII/2018 Rady Miasta Lublin z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia wykazu kąpielisk znajdujących się na terenie Gminy Lublin. Kąpieliskiem zarządza Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. Termin funkcjonowania kąpieliska od 23.06.2018 r. do 02.09.2018 r. Dla kąpieliska został sporządzony w dniu 26.02.2018 r. profil wody przez mgr inż. Adama Niedabyłskiego. Przewidywana maksymalna liczba osób korzystających dziennie z kąpieliska to ok. 200 osób.

Kąpielisko wyposażone jest w wybetonowany brzeg z uformowanymi stopniami prowadzącymi do wody. Podczas kontroli w dniu 19.06.2018 r. pracownicy Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie stwierdzili zły stan techniczny wybetonowanego brzegu z uformowanymi stopniami prowadzącymi do wody tj. ubytki, uszczerbienia wylewki betonowej stopni. W związku z powyższym w dniu 25.06.2018 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie wystosował do zarządzającego kąpieliskiem pismo znak: HK-C-722.1/2/2018 wnoszące o przedłożenie informacji na temat terminu realizacji działań naprawczych stwierdzonych nieprawidłowości. Długość linii brzegowej wynosi 90 m. Linia wody przeznaczona do kąpielii oznakowana jest przez ratowników bojami koloru żółtego i czerwonego. Przy linii brzegowej w środkowej części linii wody znajduje się niewielka plaża, która przy wyższym poziomie wody jest zalewana. W dniu kontroli plaża wygrabiona, bez zanieczyszczeń. Przy kąpielisku znajduje się podwyższone stanowisko ratownicze dla ratowników wodnych. W dniu kontroli przy wieży ratowników wywieszona biała flaga, oznaczająca, iż woda w kąpielisku dopuszczona jest do rekreacyjnego użytkowania. Obsługą kąpieliska w sezonie zajmuje się Rejonowe Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Lublinie z siedzibą Al. Zygmuntowskie 4 (w godzinach 10.00 – 18.00) w obsadzie 3 ratowników na podstawie zawartej umowy Nr ZPD.262.1.14.2018 z dnia 29.05.2018 r. Umowa obejmuje zapewnienie: niezbędnego sprzętu ratowniczego, kompletu flag informujących o możliwości kąpielii, sprzętu pierwszej pomocy (w tym sprzęt do resuscytacji, materiałów opatrunkowych, środków do odkażania ran, dezynfekcji rąk).

Kąpielisko oznakowane jest przy użyciu tablicy informacyjnej przygotowywanej przez organizatora kąpieliska. Na tablicy umieszczone są następujące informacje: nazwa, adres, nr telefonu organizatora kąpieliska, adres i telefon Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie nadzorującego kąpielisko, informacja o okresie trwania sezonu kąpieliskowego, aktualny komunikat o jakości wody w kąpielisku. W obrębie tablicy informacyjnej udostępniony jest również Regulamin kąpieliska. W regulaminie określone są zasady i tryb korzystania z kąpieliska.

W sąsiedztwie kąpieliska znajduje się trawiasty, rozległy teren. Wzdłuż linii brzegowej znajdują się drewniane ławki oraz metalowe kosze na odpady komunalne wyłożone wkładami foliowymi. Kosze w dobrym stanie technicznym, opróżniane na bieżąco przez pracowników ośrodka. Odpady komunalne usuwane są do zbiorczych kontenerów usytuowanych na terenie utwardzonym przy budynku biurowym. Odbiór odpadów komunalnych odbywa się na podstawie zawartej umowy Nr ZPD.262.1.23.2018 r. z dnia 29.06.2018 r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin. Sprzęt porządkowy przechowywany jest w składziku porządkowym przy pomieszczeniach biurowych. Na terenie sąsiadującym z kąpieliskiem ustawione są 3 toalety przenośne typu TOI TOI. W dniu kontroli toalety utrzymane czysto. Serwisowanie kabin sanitarnych obejmujące opróżnianie i odkażanie zbiornika na fekalia, mycie i odkażanie kabin odbywa się zgodnie z zawartą umową z firmą TOI TIO Polska Sp. z o. o. ul. Płochocińska 29, 03-044 Warszawa. W dniu kontroli okazano do wglądu Fakturę VAT FVS/007475/LUB/2018 z dnia 03.07.2018 r. za wynajem kabin typu TOI-TOI i serwis podstawowy kabin typu TOI-TOI.

W dniu kontroli dokonano obserwacji wizualnej wody w kąpielisku - woda mętna, koloru jasnozielonego. Nie stwierdzono zakwitów wody związanego z obecnością sinic, obecności smug, kożucha, piany, jak również nie stwierdzono obecności zanieczyszczeń tj. materiałów smolistych, odpadów stałych. Według wyjaśnień kierownictwa prace porządkowe, grabienie i usuwanie zanieczyszczeń z plaży oraz usuwanie napływających zanieczyszczeń na powierzchni wody odbywa się na bieżąco przez wyznaczonych pracowników. Ponadto pracownicy MOSiR na bieżąco dokonują wizualnej oceny jakości wody oraz porządkowania terenu przyległego do kąpieliska, obowiązek ten spoczywa również na ratownikach nadzorujących kąpielisko.

Jakość wody z kąpieliska w sezonie kąpieliskowym 2018 nadzorowana jest przez Powiatową Stację

Sanitarно-Epidemiologiczną w Lublinie w ramach bieżącego nadzoru sanitarnego oraz przez zarządzającego kąpieliskiem w ramach kontroli wewnętrznej. Próbkę wody do badań pobierane są według ustalonych harmonogramów. W dniu 23.05.2018 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie zatwierdził harmonogram badań jakości wody z kąpieliska przedłożony przez MOSIR „Bystrzyca” Sp. z o.o. w Lublinie. W dniu 18.06.2018 r. pracownicy Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Lublinie pobrali do badań wodę z kąpieliska w celu jej oceny przed rozpoczęciem sezonu kąpielowego – wyniki prawidłowe. Badania w ramach kontroli wewnętrznej wykonywane są przez Laboratorium Badawcze JARS Sp. z o.o. z siedzibą w Łajskach ul. Kościelna 2A, 05-119 Legionowo. W dniu 24.07.2018 r. pobrano do badań próbki wody z kąpieliska w ramach kontroli wewnętrznej (sprawozdanie z badań Nr1391/07/2018/F/1 z dnia 26.07.2018 r., sprawozdanie z badań Nr 1391/07/2018/M/1 z dnia 27.07.2018 r.) – wyniki prawidłowe. Organizator kąpieliska zobowiązał się do przekazywania otrzymanych wyników badań jakości wody Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie. Ponadto podczas kontroli zobowiązano do przekazywania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie informacji o wystąpieniu zmian, które mogłyby mieć wpływ na pogorszenie jakości wody w kąpielisku. W dniu 01.08.2018 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie na podstawie otrzymanych sprawozdań z badań wody w ramach kontroli wewnętrznej oraz na podstawie wizualnej oceny jakości wody przeprowadzonej przez pracowników Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Lublinie wydał orzeczenie o przydatności wody do kąpiei.

W dniu kontroli stan sanitarno-porządkowy terenu kąpieliska nie budził zastrzeżeń.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* - nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* - nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/~~nie wniesiono~~** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/~~nie naniesiono~~**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na
-
(imię i nazwisko/stanowisko)
w wysokości - słownie -
(nr mandatu karnego) ... -
(podstawa prawna) ... -
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez
-
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu - nie dotyczy
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

nie dotyczy

Protokół kontroli sanitarnej został sporządzony w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie przy ul. Uniwersyteckiej 12 w dniu 02.08.2018 r.

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
[Podpis]

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy asystent

[Podpis]
mgr Agnieszka Martyna

Młodszy asystent

[Podpis]
mgr Małgorzata Adamska

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V.POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 03.08.2018 r.

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
[Podpis]

Miejsko-...tu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972765

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

[illegible]

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-A-723.1/14/2018

Lublin, dnia 01.08.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Małgorzatę Adamską - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/30/2018, Agnieszkę Martnę - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/39/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2736/2018
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Kompleks Basenów Pływalni Odkrytej „Słoneczny Wrotków” ul. Osmolicka 9, 20-523 Lublin, tel. 81 466 51 70, fax brak, e-mail osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - dzierżawca

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP 712-325-37-42 REGON 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu
Pan Mariusz Kasprzak - v-ce Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upowazniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Jarosław Szymański – Kierownik Sezonowych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **01.08.2018 r., godz. 10.10**
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 10.07.2018 r.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli **01.08.2018 r., godz. 11:10.**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy.
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-63/HK, SK/S/K/09-69/HK, termometr PP/S/K/03-40/HK,
Chlorine Test firmy Merc
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, ~~badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**~~
– nr i nazwa protokołu/ów*

Podczas kontroli wykonano pomiary poziomu chloru wolnego testem Chlorine Test firmy Merck oraz wykonano pomiary temperatury wody termometrem PP/S/K/03-40/HK w nieckach basenowych.

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy.

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

- protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych;
- pomiar poziomu wolnego chloru w nieckach basenowych;
- pomiar temperatury w nieckach basenowych;
- Sprawozdania z badań wody basenowej nr: 1390/07/2018/F/1, 1390/07/2018/M/1, 1390/07/2018/F/2, 1390/07/2018/M/2, 1390/07/2018/F/3, 1390/07/2018/M/3, 1390/07/2018/F/4, 1390/07/2018/M/4, 1390/07/2018/F/5, 1390/07/2018/M/5, 1390/07/2018/F/6, 1390/07/2018/M/6, 1390/07/2018/F/7, 1390/07/2018/M/7, z dnia 26.07.2018 r.;
- rejestr „Tabela dziennych odczytów parametrów wody”;
- rejestr „Ocena jakości wody na podstawie bieżącej obserwacji”.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- umowa dzierżawy terenu kompleksu;
- umowa z firmą Florexpól BIS Sp. z o.o. w zakresie serwisowania instalacji uzdatniania wody basenowej, usług dodatkowych oraz nadzoru nad prawidłowością pracy obsługi Kompleksu Słoneczny Wrotków;
- umowa na dostarczanie chemii basenowej z firmą Bassau;
- umowa na dostawę profesjonalnej chemii basenowej z firmą Zakład Produkcyjno-Usługowy „Gotix”;
- umowa z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Lublinie na świadczenie usługi w zakresie obsługi ratowniczej;
- umowa z firmą JARS Sp. z o.o. na świadczenie usługi polegającej na wykonywaniu badań laboratoryjnych wody w obiektach MOSiR;
- umowa nr ZPD.262.1.23.2018 z dnia 29.06.2018 r. z firmą SUEZ Wschód Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6 w Lublinie na odbiór odpadów komunalnych;
- umowa z firmą Impel Facility Services Sp. z o.o. na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiekcie;
- harmonogram badań wody w ramach kontroli wewnętrznej na rok 2018.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Kompleks Basenów Pływalni Odkrytej „Słoneczny Wrotków” zlokalizowany jest na terenie bezpośrednio przylegającym do Zalewu Zemborzyckiego od strony ul. Osmolickiej w Lublinie. Terenem kompleksu zarządza Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. na podstawie umowy dzierżawy Nr 137/GM/11 z dnia 24.10.2011 r. wraz z aneksem do umowy dzierżawy Nr 6 79/GM/14 z dnia 31.03.2014 r. zawartej pomiędzy Gminą Lublin, a MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. o.o.

W 2017 r. przeprowadzono I etap inwestycji „przebudowa basenów odkrytych oraz budynku techniczno-magazynowego z podziałem na etapy obejmujące:

- I etap – budowa instalacji uzdatniania wody basenowej wraz z obiektami towarzyszącymi tj. ścianą oporową, płytą denną, zadaszeniem (wiatą drewnianą), schodami terenowymi oraz zewnętrznymi instalacjami: kanalizacji sanitarnej i elektryczną;

- II etap – przebudowa basenów odkrytych i budowa budynku techniczno-magazynowego wraz z budową: tarasów zewnętrznych, ścian oporowych, dojść, zewnętrznych pochylni oraz przebudową istniejących, budową nowych brodzików do płukania stóp i natrysków (w tym przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych), uporządkowaniem terenu, a także wewnętrznymi instalacjami: solarną, ciepłej wody użytkowej, wodociagową, elektryczną, technologii basenowej, wentylacji, zewnętrznymi instalacjami: elektryczną, wodociagową, kanalizacji sanitarnej”. Obiekt posiada stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie z dnia 19.06.2017 r. znak: NZ-703/96/2017 w sprawie dopuszczenia do użytkowania obiektu budowlanego. Przeprowadzenie II etapu inwestycji zaplanowano po zakończeniu sezonu letniego 2018 r., zakończenie prac planowane jest przed rozpoczęciem sezonu 2019 r.

Termin funkcjonowania Kompleksu Basenów Pływalni Odkrytej „Słoneczny Wrotków” zaplanowany jest od 23.06.2018 r. do 02.09.2018 r., w godzinach 9:00-20:00 od 23.06.2018 r. – do 31.07.2018 r., w godzinach 10:00-19:00 od 01.08.2018 r. – do 02.09.2018 r.

Kontrolą objęto teren na którym znajdują się:

- 3 baseny rekreacyjne - A, B, C, basen – D - brodzik dla dzieci (niecka basenowa udostępniana do nauki pływania dla niemowląt i dzieci do lat 3), 1 basen pływacki - E, 1 zjeżdżalnia typu „Cebula”, 1 zjeżdżalnia „Rodzinna”, 1 zjeżdżalnia „Anakonda”, wodny plac zabaw (niecka basenowa udostępniana do nauki pływania dla niemowląt i dzieci do lat 3), wolnostojący budynek drewniany, w którym wydzielone jest zaplecze socjalno - sanitarne dla osób korzystających z basenów i pracowników: przebieralnia damska z prysznicami, przebieralnia męska z prysznicami, toalety dla kobiet, toalety dla mężczyzn, toaleta dla osób niepełnosprawnych, pokój ratowników, pomieszczenie z prysznicami dla pracowników, pomieszczenie socjalne dla pracowników obsługi technicznej basenów.

Ponadto na terenie kompleksu znajdują się punkty gastronomiczne, kasy biletowe, istnieje możliwość wypożyczenia leżaków do opalania. Punkty gastronomiczne dzierżawione są przez prywatnych właścicieli.

Przy wejściach na teren kompleksu pływalni umieszczone są regulaminy korzystania, informacja słowna i graficzna o zakazie palenia, zakaz wprowadzania psów. Przy basenach wywieszone są znaki – zakaz biegania i zakaz skoków do wody. Przy zjeżdżalniach znajdują się ogólne zasady korzystania ze zjeżdżalni.

Teren plażowania przy basenach obsiany jest trawą w części wyłożony kostką brukową. Przed wejściem na baseny wydzielone są brodziki do płukania stóp. tj.

1. brodzik do płukania stóp przed wejściem na basen pływacki E,
2. brodzik do płukania stóp przed wejściem na baseny A,B,C,D,
3. brodzik do płukania stóp przed wejściem na zjeżdżalnię „Cebula”,
4. brodzik do płukania stóp wspólny dla zjeżdżalni „Rodzinnej” i „Anakonda”,
5. 2 brodziki do płukania stóp przy wodnym placu zabaw.

W dniu kontroli poziom chloru wolnego we wszystkich brodzikach do płukania stóp wynosił 2,0 mg/dm³. Zawartość chloru w brodzikach kontrolowana jest przez pracowników technicznych.

Brodziki napełniane są wodą z indywidualnego ujęcia wody (własnej studni), uzdatnioną podchlorynem sodu CHLOR STAB z aktualnym terminem ważności. Spuszczenie i czyszczenie brodzików wykonywane jest co godzinę. Woda z brodzików odprowadzana jest do kanalizacji miejskiej.

Woda do napełniania basenów pochodzi z indywidualnego ujęcia wody zlokalizowanego przy terenie kompleksu. Teren studni jest ogrodzony, zamykany na kłódkę. Woda basenowa uzdatniana jest poprzez filtrację, korektę pH, dezynfekcję podchlorynem sodu. Baseny posiadają własne obiegi wody (basen B i C posiadają wspólny obieg wody) i własne stacje uzdatniania wyposażone w zestaw pomp i filtrów (oczyszczanie z większych zanieczyszczeń liści, włosów, włókien), automatyczny zestaw Podcontrol Logo Visual Version 2 do dozowania środków chemicznych (korektora pH, środka dezynfekcyjnego) oraz instalacje wodno-kanalizacyjne i elektryczne. Korekta pH wody prowadzona jest środkiem chemicznym pH minus 50%, jako koagulant używany jest Superkalgu. Do dezynfekcji wody stosowany środek podchloryn sodu Chlor-Stab. Środki z aktualnymi data ważności. Środki do uzdatniania wody basenowej uzupełniane są na bieżąco. Środki do uzdatniania wody basenowej magazynowane są w wydzielonym, zamykanym kontenerze w sąsiedztwie kompleksu. Na dostawę profesjonalnej chemii basenowej zawarte zostały umowy:

- w dniu 09.01.2018 r. nr ZPD.262.1.01.2018 z firmą Bassau Sp. z o.o. z siedzibą 46-060 Prószków ul. Daszyńskiego 15.
- z dnia 09.01.2018 r. nr ZPD.262.1.02.2018 z firmą Zakład Produkcyjno-Usługowy „Gotix” W.H. Gotowicz z siedzibą w Zamościu ul. Merlina nr 5, 89-200 Szubin.

Stacje uzdatniania wody basenowej zlokalizowane są przy basenach, wykonane z desek ażurowych, drzwi zamykane na klucz.

W dniu kontroli zmierzono zawartość chloru wolnego testem Chlorine Test oraz temperaturę wody termometrem PP/S/K/03-40/HK:

- basen pływacki A poziom chloru 0,6 mg/dm³, temp. wody 24,7°C,
- basen pływacki B poziom chloru 0,6 mg/dm³, temp. wody 23,3 °C,
- basen pływacki C poziom chloru 0,5 mg/dm³, temp. wody 23,4 °C,
- basen pływacki D - w dniu kontroli basen D wyłączony z użytkowania ze względu na incydent kałowy który miał miejsce w dniu 28.07.2018 r. Kontrolne próbki wody pobrane w dniu 30.07.2018 r.- badania w toku.
- basen pływacki E poziom chloru 0,5 mg/dm³, temp. wody 23,8 °C,
- zjeżdżalnia „Cebula” poziom chloru 0,6 mg/dm³, temp. wody 21,4 °C,
- zjeżdżalnia „Anakonda” poziom chloru 0,6 mg/dm³, temp. wody 21,4 °C,
- zjeżdżalnia „Rodzinna” poziom chloru 0,6 mg/dm³, temp. wody 21,6 °C,
- wodny plac zabaw poziom chloru 0,4 mg/dm³, temp. wody 23,1 °C.

Odczytane w dniu kontroli pomiary z urządzeń komputerowych, zamontowanych w stacjach uzdatniania wynosiły:

- basen pływacki A poziom chloru 0,53 mg/dm³, redox 666, pH 7,20,
- basen pływacki B i C poziom chloru 0,53 mg/dm³, redox 768, pH 7,20,
- basen pływacki D poziom redox 694, pH 7,0,
- basen pływacki E poziom chloru 0,4 mg/dm³, pH 6,8,
- zjeżdżalnia „Cebula” i „Anakonda”, „Rodzinna” poziom chloru 0,34 mg/dm³, redox 775, pH 7,61,
- wodny plac wodny redox 758, pH 7,48.

Do obsługi technicznej urządzeń do uzdatniania wody zatrudnionych jest 8 osób pracujących w systemie dwuzmianowym (8:00-20:00, 20:00-8:00). Konserwatorzy prowadzą rejestry zapisów z komputerów oraz pomiarów dokonywanych za pomocą urządzenia Lovibond Water Testing (urządzenie do pomiaru chloru wolnego, związanego, pH), tj. „Tabela dziennych odczytów parametrów wody”, „Ocena jakości wody na podstawie bieżącej obserwacji”. Pomiary dokonywane są za pomocą odczynników – tabletki DPD No.1 (chlor wolny), DPD NO.3 (chlor związany). Na wyposażeniu znajdują się podbieracze ręczne do wylapywania liści z wody oraz 2 odkurzacze wodne oczyszczania dna i ścian niecek basenowych (odkurzanie odbywa się codziennie w godzinach nocnych). Ponadto MOSiR posiada podpisaną umowę nr ZLO.2241.1.2018 z dnia 30.05.2018 r. z firmą Florexpól BIS Sp. z o.o. ul. H. Halickiego 50, 20-874 Lublin w zakresie świadczenia usług serwisowania instalacji uzdatniania wody basenowej, usług dodatkowych oraz nadzoru prawidłowości pracy obsługi Kompleksu Słoneczny Wrotków nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie. Umowa obowiązuje do dnia 30.09.2018 r.

Basen rekreacyjny A posiada wymiary 25m x 12,5m, głębokość 1,25m (1 filtr, 1 komputer); baseny **B, C** o wymiarach 12,5m x 6,6m, głębokość 1,20m (1 filtr, 1 komputer); basen **D** o wymiarach 10,0m x 5,0m, głębokość 0,6m (2 filtry, 1 komputer, podgrzewacz wody); basen **E** o wymiarach 14,0m x 7,0m, głębokość 1,30m (2 filtry, 1 komputer). Baseny wykonane są na konstrukcjach stalowych, dno niecek opiera się na płytach styropianowych. Baseny obudowane są pomostami z drewnianych desek, przy pomostach wykonane są drewniane barierki. Niecki basenu wykonane są z folii pcv z powłoką ochronną zabezpieczoną antybakteryjnie. Baseny posiadają przykrycie foliowe na rolkach którymi zabezpiecza się baseny na noc.

Basen pływacki E wolnostojący z technologią uzdatniania wody jak w basenie przelewowym - system zamkniętego obiegu z czynnym przelewem. Wprowadzanie uzdatnionej wody do basenu następuje poprzez kanały dyszowe usytuowane w ścianach basenu. Woda z basenu odprowadzana poprzez rynny przelewowe z zamontowanymi sitami trafia na filtry. Do wody dozowany jest korektor pH oraz środek do dezynfekcji wody podchloryn sodu. Środki dozowane są automatycznie przez urządzenia i pompki tłoczące. Na stanie 2 filtry, 2 pompy, komputer dozujący środki chemiczne. Przy basenie zainstalowana jest maszynownia pełniąca rolę stacji uzdatniania wody osobno dla basenu E (wydzielone 1 pomieszczenie) oraz 1 stacja uzdatniania wody (wydzielone 1 pomieszczenie) wspólna dla zjeżdżalni „Cebula”, zjeżdżalni „Rodzinnej” i zjeżdżalni „Anakonda” (na stanie 1 filtr, 1 komputer).

Wodny plac zabaw wykonany jest w kształcie koła o średnicy ok. 48m (objętość ok. 150m³), posiada wydzieloną strefę z wodnymi urządzeniami zabawowymi typu: 2 palmy, 1 żabka, 1 tulipan, 4 armatki, 1 koło, 1 tunel, 1 liść oraz strefę o głębokości niecki do 0,45 m z 4 grzybkami wodnymi i 2 biczami. Powierzchnia wyłożona jest materiałem antypoślizgowym, woda do placu doprowadzana jest za pomocą systemu dysz dennych znajdujących się w dnie niecki oraz za pomocą wodnych urządzeń zabawowych. Woda z niecki odprowadzana jest poprzez rynny przelewowe w celu uzdatniania. Do zbiornika dozowana jest świeża woda wodociągowa pokrywająca ubytki eksploatacyjne. Woda ze zbiornika podawana jest na filtry piaskowe za pomocą pomp obiegowych. Za pompami dozowany jest koagulant. Przed wprowadzeniem wody do niecki podawany jest korektor pH i podchloryn sodu.

MOSiR „Bystrzyca” Sp. z o.o. w Lublinie zleca badania jakości wody basenowej w ramach kontroli wewnętrznej, zgodnie z przesłanym i zaakceptowanym harmonogramem badań wody basenowej. Badania wykonuje JARS Sp. z o.o. Laboratorium Badawcze Łajski ul. Kościelna 2a, 05-119 Legionowo. W dniu kontroli okazano do wglądu umowę nr 64/ZPD/2017 z dnia 11.07.2017 r. z JARS Sp. z o.o. na świadczenie usługi polegającej na wykonywaniu badań laboratoryjnych wody w obiektach MOSiR. W dniu kontroli przedstawiono Sprawozdania z badań wody basenowej nr 1390/07/2018/F/1, nr 1390/07/2018/M/1, nr 1390/07/2018/F/2, nr 1390/07/2018/M/2, nr 1390/07/2018/F/3, nr 1390/07/2018/M/3, nr 1390/07/2018/F/4, nr 1390/07/2018/M/4, nr 1390/07/2018/F/5, nr 1390/07/2018/M/5, nr 1390/07/2018/F/6, nr 1390/07/2018/M/6, nr 1390/07/2018/F/7, nr 1390/07/2018/M/7 z dnia 26.07.2018 r. - wyniki prawidłowe.

Budynecz stacji uzdatniania wodnego placu zabaw jest częściowo zagłębiony poniżej terenu. W budynku wydzielone są: pomieszczenie chlorowni, pomieszczenie dozowania środka pH minus, pomieszczenie z pompami i filtrami. W pomieszczeniach zapewniona jest wentylacja mechaniczna z wymuszonym obiegiem, 2 punkty wodne, na ścianie umieszczone są instrukcje BHP, dotyczące stosowania środków chemicznych oraz instrukcje magazynowania środków chemicznych. Na wyposażeniu znajduje się: zestaw 5 pomp obiegowych, 3 pomp zasilających, 5 filtrów, automatyczne zestawy Astral Pool sterowane przy pomocy sond pH i Cl do dozowania środków chemicznych (korektora pH, podchlorynu sodu) oraz instalacje wodno-kanalizacyjne i elektryczne.

Zaplecze socjalno - sanitarne dla osób korzystających z pływalni - pokój ratownika, toaleta dla niepełnosprawnych, przebieralnia damska z prysznicami, przebieralnia męska z prysznicami, toalety dla kobiet, toalety dla mężczyzn, pomieszczenie z prysznicami dla pracowników, pomieszczenie socjalne dla pracowników obsługi technicznej pływalni. Ściany i sufity we wszystkich pomieszczeniach wyłożone są panelami łatwo zmywalnymi, podłogi wykonane z wykładziny pcv wykończone listwami, w części pryszniców wyłożone terakotą z odpływem do krętek ściekowych. Woda w pawilonie zaplecza socjalno – sanitarnego pochodzi z wodociągu zbiorowego zaopatrzenia MPWiK Lublin, ciepła woda pozyskiwana jest z bojlerów elektrycznych i term przepływowych, odpływ nieczystości do miejskiej sieci kanalizacyjnej, oświetlenie naturalne i elektryczne, wentylacja grawitacyjna wspomagana mechanicznie. Dla klientów wydzielone są zamykane na klucz, metalowe szafki na rzeczy osobiste w zadaszonej wiacie.

Sanitariaty z podziałem na część damską i męską. W części damskiej wydzielonych jest 8 kabin wc, 6 umywałek. Kabiny ustępowe zaopatrzone są w podajniki z papierem toaletowym i w kosze na odpady wyłożone workami foliowymi. Punkty wodne zaopatrzone w mydło w płynie w dozownikach, ręczniki jednorazowe w podajnikach, kosze na odpady komunalne. W części męskiej wydzielonych jest 6 kabin wc,

2 pisuary, 6 umywalk. Toaleta dla osób niepełnosprawnych posiada zamontowane metalowe poręcze, 1 umywalkę, 1 wc, 1 prysznic z metalowymi poręczami. W obiekcie wydzielone są **przebieralnie** – damska i męska, po każdej ze stron znajdują się po 3 kabiny do przebierania zaopatrzone w ścienne wieszaki na odzież, 4 prysznice, 2 punkty wodne.

W pomieszczeniu socjalnym - szatnie dla pracowników obsługi technicznej wydzielone są zamykane metalowe szafki typu bhp, lodówka, stół, krzesła, punkt wodny.

Pomieszczenie socjalne dla personelu wyposażone w umywalkę, stół, krzesła, dystrybutor z wodą do picia, zamykane szafki na odzież.

Pomieszczenie prysznicowe dla personelu. Na stanie wydzielone 2 prysznice, 2 umywalki, 1 wc, oraz składzik do przechowywania środków dezynfekcyjnych, czystościowych, higienicznych oraz sprzętu porządkowego. W obiekcie stosowane są środki czystościowe i dezynfekcyjne z aktualnymi terminami ważności. W dniu kontroli zapas zapewniony. Na stanie zapas środków dezynfekcyjnych i higienicznych tj. Desamprim, Sanitar, Domestos, Septa FLOOR, Multi Clean, Maxx Windus C2, mydło antybakteryjne płynne, papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, worki na odpady, wiadra, mopy.

Na wyposażeniu **pokoju medycznego** znajduje się lodówka, klimatyzator stojący. Podczas sezonu letniego usługi w zakresie ratownictwa wodnego wykonywane będą na podstawie umowy nr ZPD.262.1.14.2018 z dnia 29.05.2018 r. zawartą z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym w Lublinie z siedzibą Al. Zygmunta 4. RWOPR zapewnia niezbędny sprzęt pierwszej pomocy (w tym sprzęt do resuscytacji, materiały opatrunkowe, środki do odkażania ran, dezynfekcji rąk). Zatrudnionych jest 12 ratowników na 1 zmianę. Do obowiązków ratowników należy: czyszczenie brzegów basenów minimum 1 raz w tygodniu lub częściej w miarę potrzeby, utrzymywanie czystości niecek basenowych (usuwanie zanieczyszczeń z powierzchni wody np. liści), sprzątanie pomostów, oznaczanie i zapisywanie temperatury wody i powietrza. Ratownicy obowiązani są również do informowania osób korzystających z pływalni o obowiązku umycia ciała i przejścia przez brodzik do płukania stóp przed wejściem na baseny i zjeżdżalnie.

Na całym terenie kompleksu rozstawione są metalowe kosze wyłożone foliowymi workami. Usuwanie odpadów komunalnych odbywa się kilka razy dziennie. Odpady komunalne gromadzone są w 2 kontenerach KP-7 z podziałem na frakcję suchą (kontenery ustawione są przed kompleksem pływalni oraz przy budynku administracji MOSiR). Wywóz odpadów komunalnych odbywa się przez firmę SUEZ Wschód Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6 w Lublinie na podstawie zawartej umowy nr ZPD.262.1.23.2018 z dnia 29.06.2018 r.

Sprzątaniem kompleksu zajmuje się 2 pracowników zewnętrznej firmy sprzątajacej. W dniu kontroli okazano do wglądu umowę Nr ZPD.262.1.12.2018 z dnia 10.04.2018 r. z firmą Impel Facility Services Sp. z o.o. ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław na świadczenie usługi sprzątania obiektu.

W dniu kontroli okazano do wglądu protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 15.05.2018 nr 1260 wykonany przez Spółdzielnię Pracy Kominarzy ul. Bronowicka 7 w Lublinie, protokół bez uwag – objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.

W dniu kontroli stan sanitarno-higieniczny obiektu nie budzi zastrzeżeń, bieżąca czystość zachowana.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**

2. ~~Wniesiono~~/~~nie wniesiono~~** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/~~nie naniesiono~~**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit - ~~nie nałożono~~/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

-
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości

-

słownie -

(nr mandatu karnego) ... -

(podstawa prawna) ... -

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

Protokół kontroli został sporządzony w Powiatowej Stacji Sanitarnej-Epidemiologicznej w Lublinie
przy ul. Uniwersyteckiej 12

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych

Jacek Szumowski

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy asystent

mgr Małgorzata Adamska

Młodszy asystent

mgr Agnieszka Martyna

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 03.08.2018r.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972705

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do
ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji
sanitarnej-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

10-11-201 10:11:10 AM

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-J-734.1/3/2018

Lublin, dnia 27.07.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Justynę Porzak – Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/40/2018,
upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2648/2018
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.) w związku z art. 67§ 1 oraz art. 68 § 1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

• INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

• Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44,
20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

• Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Stadion Miejski MOTOR, Al. Zygmuntowskie 5, 20-101 Lublin

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

• Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

- Gmina Lublin – właściciel
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - zarządzający
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)
- Plac Łokietka 1, 20 - 109 Lublin
- ul. Filaretów 44, 20 - 609 Lublin
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

• NIP – 712-325-37- 42 REGON – 060972765 PKD-

• Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu
(imię i nazwisko/stanowisko)

- Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

- Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Malwina Dzierżak – stażysta w Oddziale Higieny Komunalnej PSSE w Lublinie

Pan Łukasz Adynowski – specjalista ds. administracyjnych obiektów sportowych

Pani Joanna Brzozowska – asystent ds. administracyjnych

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

• INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

- Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 27.07.2018 r., godz. 11:10
- Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 13.07.2018 r.
- Przyczyna odstępienia od zawiadomienia: nie dotyczy
- Data i godzina zakończenia kontroli: 27.07.2018 r., godz. 14:05
- Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy
- Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-57/HK

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

- Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy.
- Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy.
- Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
- protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych;
• Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:
- umowa i faktura za odbiór odpadów komunalnych;
- umowa i faktury za zakup środków czystości
- Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* nie dotyczy.
- Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy.

III. WYNIKI KONTROLI

- Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne

informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Infrastrukturę Stadionu Miejskiego MOTOR tworzą:

Boisko z trybunami z plastikowymi siedziskami (ok. 7 500 – 8 000 miejsc) i torem żużlowym, pawilon, toalety dla kibiców w budynku wolnostojącym, budynek administracyjny z zapleczem dla zawodników. Teren przed stadionem wybrukowany kostką, na stadion prowadzi kilka wejść schodami.

W budynku znajdują się szatnie, toalety, pokój socjalno-gospodarczy, magazynek porządkowy, pomieszczenia wynajmowane innym firmom. Budynek podłączony jest do miejskiej sieci wodno-kanalizacyjnej, oświetlenie budynku naturalne i sztuczne, wentylacja grawitacyjna.

Na parterze znajdują się:

- toaleta ogólnodostępna,
- szatnie dla sędziów i dla zawodników z zapleczem sanitarnym,
- zaplecze socjalno-gospodarcze;

Na I piętrze:

- toaleta ogólnodostępna

Na II piętrze:

- toaleta ogólnodostępna;
- magazyn porządkowy.

Wszystkie ww. pomieszczenia zostały skontrolowane, ponadto toalety dla kibiców oraz pawilon przy stadionie.

Dla zawodników przeznaczone są 4 szatnie z zapleczem sanitarnym, tj. z kabinami ustępowymi,

(1 toaleta na 1 szatnię wyposażona w muszlę ustępową i umywalkę do mycia rąk), pomieszczeniem z natryskami. Ponadto wydzielono 1 szatnię dla sędziów, również z zapleczem sanitarnym. Podłogi w szatniach wyłożone są terakotą, ściany do wysokości ok. 2 m wyłożone są glazurą,

w pomieszczeniu z natryskami w posadzce są kratki ściekowe. Na wyposażeniu szatni znajdują się ławki z wieszakami na odzież, kosze na odpady komunalne wyłożone foliowymi workami, stolik

w szatni sędziów oraz leżanki w szatniach nr 6 i 3. Ponadto przy szatni nr 3 znajduje się sucha sauna – według informacji uzyskanej podczas kontroli – nieużywana.

W toaletach ogólnodostępnych znajdują się muszle ustępowe, umywalki do mycia rąk, kosze

na odpady wyłożone foliowymi workami. Zapewnione mydło płynne oraz ręczniki papierowe

do osuszania rąk. Toalety utrzymane czysto. Toalety na parterze i II piętrze zostały wyremontowane w tym roku, natomiast toaleta na I piętrze była remontowana w

2017 r.

Zaplecze socjalno – gospodarcze składa się z 2 pomieszczeń, w jednym znajduje się umywalka, sofa, stolik, czajnik, kuchenka mikrofalowa, wydzielone miejsce na sprzęt porządkowy do utrzymania stadionu. W drugim pomieszczeniu znajdują się szafki BHP na odzież pracowników zajmujących się utrzymaniem stadionu w porządku.

Dla kibiców przeznaczone są toalety w wolnostojącym budynku. Budynek jest wentylowany naturalnie – otwory w ścianach. Wydzielone są część męska i damska z niezależnymi wejściami

z zewnątrz. Podłogi w toalecie są wyłożone terakotą, ściany do wysokości ok. 2 m wyłożone glazurą. Posadzka z kratkami ściekowymi, w części damskiej również włącz do studzienki. W toalecie damskiej znajdują się 3 kabiny ustępowe i 2 umywalki. W części męskiej znajdują się 3 kabiny ustępowe, 3 umywalki i 6 pisuarów. Na wyposażeniu kosze na odpady komunalne. Przed meczami toalety są wyposażane w mydło, ręczniki papierowe i papier toaletowy. Toalety są zamknięte

na co dzień, otwierane przy okazji meczów i imprez. Budynek według wyjaśnień Pana Łukasza Adynowskiego, jest podłączony do miejskiej sieci wodno-kanalizacyjnej. Budynek nie jest ogrzewany.

Pawilon usytuowany przy stadionie z wyjściem na stadion schodami nie jest podłączony do sieci wodno-kanalizacyjnej. W pawilonie znajdują się boksy dla dziennikarzy, dla VIP-ów. Ciągi komunikacyjne są wykonane z powierzchni zmywalnej.

W magazynku porządkowym przechowywany jest zapas środków czystościowych i dezynfekujących, zapas papieru toaletowego oraz ręczników papierowych. Do dezynfekcji toalet stosowany jest środek WC HIT oraz Domestos z aktualnymi terminami ważności. Do dezynfekcji powierzchni w szatniach (ławek, leżanek) przeznaczony jest środek Velox Top AF z terminem ważności do 05.2021 r.

Sprzątaniem obiektu zajmuje się 1 osoba na stałe, a w razie potrzeby więcej pracowników. Pani sprzątająca posiada odzież ochronną, rękawiczki, przechowywane w magazynku gospodarczym. Na dostawę środków czystości (artykułów chemicznych i artykułów gospodarczych) na wszystkie obiekty MOSiR podpisana jest umowa z dnia 22.06.2018 r., nr: ZPD.262.241.2018 z P.H.U. WEKTOR s. c., ul. Rusałka 10, 20-103 Lublin. Do wglądu okazano również faktury VAT z dnia 16.07.2018 r., nr 18-FVS/0790 i z dnia 17.07.2018 r., nr: 18-FVS/0792. ,

Na terenie obiektu zapewniona jest odpowiednia ilość koszy wyłożonych wkładami foliowymi. Odpady komunalne odbierane są przez firmę SUEZ Wschód Sp. z o. o., ul. Ciepłownicza 6

w Lublinie na podstawie umowy z dnia 29.06.2018 r., nr: ZPD.262.123.2018. Do wglądu okazano fakturę VAT nr 130255377 z dnia 30.06.2018 r. Na odpady przeznaczony jest 1 pojemnik 1 100 l

na frakcję mieszaną, kontener KP-7 na frakcję suchą, kontener na frakcję zieloną (trawę i liście). Wywóz odpadów zmieszanych odbywa się 1 raz w tygodniu, zaś frakcji suchej i bio po zgłoszeniu telefonicznym.

W dniu kontroli do wglądu okazano:

- protokół Nr 1263 z dnia 15.05.2018 r. z okresowej kontroli przewodów kominowych wykonanej przez Spółdzielnię Pracy Kominarzy ul. Bronowicka 7 w Lublinie – protokół bez uwag.

Na terenie obiektu w widocznych miejscach są umieszczone informacje w formie graficznej i słownej o zakazie palenia tytoniu.

W dniu kontroli stan sanitarno - porządkowy i techniczny pomieszczeń i stadionu nie budził zastrzeżeń.

- Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* nie dotyczy.

- Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

- Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
- ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
- Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
- Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt lit. - nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na -
(imię i nazwisko/stanowisko)
w wysokości - słownie -
(nr mandatu karnego)... -
(podstawa prawna) ... -
- Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez -
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
- Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy
- Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
nie dotyczy
(imię i nazwisko/adres)
- Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
- Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
- W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy.

Julian Adymoruk
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Melanie
Dienich
Joanna
Borowska

p.o. Kierownik Sekcji
Nadzoru nad Obiektami
Użyteczności Publicznej
Młodszy asystent

Justyna Porzak
mgr inż. Justyna Porzak

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 27.07.2018 r.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaratów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972765

Julian Adymoruk
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

1. The first step in the process of the development of a new product is the identification of a market need. This is often done through market research, which can be conducted in a variety of ways, including surveys, focus groups, and interviews. The goal is to understand what customers want and need, and to identify any gaps in the current market.

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-J-734.1/2/2018

Lublin, dnia 26.07.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Justynę Porzak – Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/40/2018,
upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2648/2018
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.) w związku z art. 67§ 1 oraz art. 68 § 1 i §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

• INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

• Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44,
20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

• Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Stadion lekkoatletyczny, Al. Piłsudskiego 22, 20-011 Lublin

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

• Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

- Gmina Lublin – właściciel
- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - zarządzający
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)
- Plac Łokietka 1, 20 - 109 Lublin
- ul. Filaretów 44, 20 - 609 Lublin
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

• NIP – 712-325-37- 42 REGON – 060972765 PKD-

• Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

- Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upowazniającego/data wydania upowaznienia/nr)

- Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Malwina Dzierżak – stażysta w Oddziale Higieny Komunalnej PSSE w Lublinie

Pan Łukasz Adynowski – specjalista ds. administracyjnych obiektów sportowych

Pani Joanna Brzozowska – asystent ds. administracyjnych

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

• INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

- Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 26.07.2018 r., godz. 11:30
- Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 13.07.2018 r.
- Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
- Data i godzina zakończenia kontroli: 26.07.2018 r., godz. 14:45
- Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy
- Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne

i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-57/HK

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

- Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy.
- Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy.
- Korzystano* z wyników badań i pomiarów:
 - protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych;
 - protokół z przeglądu urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych
- Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:
 - umowa i faktura za odbiór odpadów komunalnych;
 - umowa i faktury za zakup środków czystości
- Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* nie dotyczy.
- Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy.

III. WYNIKI KONTROLI

- Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Stadion lekkoatletyczny został oficjalnie otwarty w październiku 2017 r. po przebudowie rozpoczętej w maju 2016 r.

Infrastrukturę stadionu tworzą:

Płyta stadionu - bieżnia 400 m, ośmiotorowa o nawierzchni syntetycznej typu "fullpur", dwukierunkowa skocznia do skoku w dal i trójskoku o nawierzchni syntetycznej, dwie rzutnie

do rzutu oszczepem, dwie skocznie do skoku wzwyż, dwie skocznie do skoku o tyczce, rzutnia

do rzutu dyskiem i młotem, dwie rzutnie do pchnięcia kulą, infrastruktura elektryczna i elektroniczna dla tablic wyników i przyrządów pomiarowych, oświetlenie, nagłośnienie, odwodnienie bieżni. Teren wokół płyty wybrukowany kostką brukowa.

Strefa rozgrzewkowa - sześciotorowa 150 m bieżnia, skocznia do skoku w dal i trójskoku, rzutnia

do rzutu młotem i dyskiem, rzutnia do pchnięcia kulą, skocznia do skoku o tyczce, przenośna rzutnia rozgrzewkowa do rzutu oszczepem, bieżnia ze sztucznej trawy.

Widownia - stała trybuna główna zadaszona jednostronnie 140 m x 15 m z siedziskami na 1 370 miejsc, zadaszenie z lekkiej konstrukcji nad budynkiem i trybunami z przeszkleniem, oświetlenie, nagłośnienie oraz monitoring trybun. Łączna liczba miejsc siedzących i stojących to ok. 2000.

Budynek techniczny - dwukondygnacyjny budynek połączony z trybuną główną o łącznej powierzchni użytkowej 1 494 m². Na pierwszej kondygnacji znajdują się zespoły szatniowo-sanitarne (w tym dla osób niepełnosprawnych), sanitariaty, pokój badań antydopingowych

z poczekalnią, szatnie sędziów, pokoje klubowe, pomieszczenia odnowy biologicznej, pokój pierwszej pomocy, biuro zawodów, pomieszczenia gospodarcze.

Na drugiej kondygnacji znajdują się pomieszczenia dla spikera i RTV, sędziów oraz biura zawodów. W budynku znajduje się winda. Budynek podłączony jest do miejskiej sieci wodno-kanalizacyjnej, oświetlenie budynku naturalne

i sztuczne, wentylacja mechaniczna, w pomieszczeniach dla spikera i RTV na drugiej kondygnacji zamontowane są klimatyzatory.

Na terenie Stadionu Lekkoatletycznego dostępne są 44 miejsca parkingowe (w tym 2 dla niepełnosprawnych), istnieje również możliwość pozostawienia samochodu na parkingu przy sąsiadującym Stadionie Żużlowym, jak i na parkingach pomiędzy

kortami tenisowymi a stacją Orlen po przeciwnej stronie ulicy.

Kontrolą objęto zespoły szatniowo-sanitarne, toalety, pokój badań antydopingowych z poczekalnią, pokój medyczny, pomieszczenia odnowy biologicznej, pokój sędziów (kolka pomieszczeń), pomieszczenia dla spikera, sędziów na drugiej kondygnacji oraz pomieszczenie gospodarcze (składzik porządkowy). Podłogi w budynku wyłożone są terakotą, ściany pomalowane farbą, w toaletach wyłożone glazurą do wysokości ok. 2 m. Przy wszystkich punktach wodnych ściany wyłożone są glazurą.

W budynku znajduje się jedna toaleta dla kibiców – pojedyncza z muszlą ustępową i umywalką oraz 5 toalet (2 damskie, 2 męskie i 1 przeznaczona dla niepełnosprawnych). W toaletach męskich znajduje się po 6 umywalek do mycia rąk, 5 pisuarów i kabiny ustępowe – w jednej toalecie 5, w drugiej 4. W toaletach damskich w przedsionku znajduje się 6 umywalek, dalej 5 kabin ustępowych obok których znajdują się po 2 umywalki. Przy umywalkach znajdują się dozowniki z mydłem płynnym, kosze metalowe na odpady komunalne przymocowane do ściany, wyłożone foliowymi workami, podajniki z ręcznikami papierowymi w listkach. W kabinach ustępowych damskich znajdują się kosze na odpady komunalne, we wszystkich znajdują się wieszaki. Toaleta dla niepełnosprawnych wyposażona jest w poręczę i uchwyty przy umywalce i przy muszli ustępowej.

5 zespołów szatniowo-sanitarnych dla zawodników (w tym jeden przystosowany dla niepełnosprawnych) wyposażone są w ławki, szafki zamykane na kluczyk, na zapleczu sanitarnym znajdują się kabiny ustępowe, natryski i umywalki. Ponadto w 3 szatniach (w tym dla niepełnosprawnych) znajdują się brodziki do mycia stóp z bateriami prysznicowymi. W szatni dla niepełnosprawnych znajdują się 3 prysznice oraz 2 toalety z umywalkami i muszlami ustępowymi. Posadzki z kratkami ściekowymi.

Pokój sędziów (kompleks pomieszczeń) wyposażony jest w stoły, zlew, umywalki, toalety z prysznicami, umywalkami i kabinami ustępowymi.

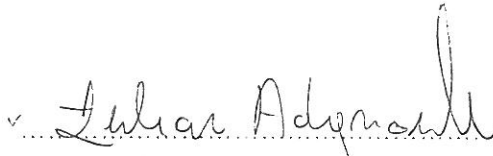
W pokoju badań antydopingowych znajduje się stół, krzesła, zlew, umywalka, lodówka. Obok znajduje się poczekalnia dla zawodników z leżanką, toaletą, w której znajdują się 3 umywalki i 4 kabiny ustępowe. Pomiędzy pomieszczeniami są drzwi z okienkiem.

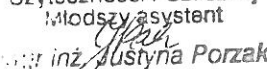
Pokój medyczny wyposażony jest w leżankę, zlew, umywalkę, szafę na medykamenty.

W pomieszczeniu gospodarczym (magazynku porządkowym) znajduje się umywalka, brodzik do poboru wody do celów porządkowych, zapas papieru toaletowego, ręczników, sprzęt porządkowy i środki czystościowe i dezynfekujące. Do dezynfekcji toalet stosowany jest środki

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

- Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
- ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
- Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
- Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt lit - nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na -
(imię i nazwisko/stanowisko)
w wysokości - słownie -
(nr mandatu karnego) ... -
(podstawa prawna) ... -
- Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez -
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
- Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy
- Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
nie dotyczy
(imię i nazwisko/adres)
- Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
- Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
- W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy.


(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

p.o. Kierownik Sekcji
Nadzoru nad Obiektami
Użyteczności Publicznej
Młodszy asystent


.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

Materiał
Dziennik
Joanna
Bnrowska

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 27.07.2018 r.

Juliusz Adamczyk

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 11, 20-609 Lublin
tel. 81 466 51 00 fax 81 466-51-01
NIP: 712-321 111 111 REGON 1460972765

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~/nie wykorzystano formularze kontroli**

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. The second part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

IV. Wnioski i zalecenia pokontrolne

Należy uzupełnić metrykę informacyjną dla nośników informacji o godziny nagrywania imprezy.

V. Pouczenie

Informuję, że w myśl art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r., Nr 185, poz. 1092) od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Z up. Wojewody Lubelskiego

Andrzej Odyniec

Dyrektor Wydziału
Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-C-722.1/2/2018

Lublin, dnia 19.06.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Ewę Król - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/33/2018 oraz Małgorzatę Serafin – Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/31/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2025/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
email: osrodek@mosir.lublin.pl tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Kąpielisko na terenie Ośrodka Wypoczynkowego „Marina”
ul. Krężnicka 6, 20-518 Lublin tel. 81 466 51 70 email: osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. – dzierżawca/organizator kąpieliska

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – **712-325-37-42** REGON – **060972765** PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Jarosław Szymański – Kierownik Sezonowych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych
tel. 724 990 015

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **19.06.2018 r., godz. 13:30**
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:

Kontrolę sanitarną przeprowadzono na wniosek Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. złożony w dniu 06.06.2018 r., dotyczący planowanego rozpoczęcia funkcjonowania od dnia 23.06.2018 r. kąpieliska na terenie Ośrodka Wypoczynkowego „Marina” nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie.

4. Data i godzina zakończenia kontroli **19.06.2018 r., godz. 14.30**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* **15 min w obszarze stanu sanitarno-technicznego obiektu.**
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer IW 9-92/3/223
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*
nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów nie dotyczy

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- Zarządzenie Nr 29/ZP/2018 Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie z dnia 08 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kąpieliska Marina, Kąpieliska Słoneczny Wrotków na Zalewie Zemborzyckim w Lublinie zarządzanego przez MOSIR” ;
- umowa nr 5/SPBD/2018 z dnia 10.04.2018 r. z firmą TOI TOI Polska Sp. z o.o. ul. Płochocińska 29, 03-044 Warszawa na wynajem kabin przenośnych;
- Faktura VAT FVS/005557/LUB/2018 z dnia 04.06.2018 r. wystawiona przez TOI TOI Polska Sp. z o.o. ul. Budowlana 26 B, 20-469 Lublin na wynajem serwis i przygotowanie kabin do eksploatacji;
- zlecenie złożone przez MOSIR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. znak : GLO.263.25.2018 L.dz.3621 z dnia 14.06.2018 r. firmie SUEZ Wschód Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin na wywóz nieczystości komunalnych.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

Zarządzenie Nr 29/ZP/2018 Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie z dnia 08 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kąpieliska Marina, Kąpieliska Słoneczny Wrotków na Zalewie Zemborzyckim w Lublinie zarządzanego przez MOSIR”

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Kontrolę sanitarną przeprowadzono na wniosek Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., który wpłynął do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie w dniu 06.06.2018 r., w związku z planowanym rozpoczęciem funkcjonowania od dnia 23.06.2018 r. kąpieliska na terenie Ośrodka Wypoczynkowego „Marina” nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie. Kąpielisko zostało powołane Uchwałą Nr 1099/XLIII/2018 Rady Miasta Lublin z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia wykazu kąpielisk znajdujących się na terenie Gminy Lublin.

Kąpieliskiem zarządza Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. Długość linii brzegowej wynosi 90 m. Przewidywana maksymalna liczba osób korzystających dziennie z kąpieliska to ok. 200 osób. Termin funkcjonowania kąpieliska od 23.06.2018 r. do 02.09.2018 r. Dla kąpieliska został sporządzony w dniu 26.02.2018 r. profil wody przez mgr inż. Adama Niedabyłskiego. Kąpielisko znajduje się na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Marina. Kąpielisko wyposażone jest w wybetonowany brzeg z uformowanymi stopniami prowadzącymi do wody. W dniu kontroli stwierdzono ubytki, uszczerbienia wylewki betonowej stopni. W sąsiedztwie znajduje się trawiasty, rozległy teren. Bezpośrednio przy wejściu do wody (na brzegu akwenu) usypany jest piasek. Na terenie sąsiadującym z kąpieliskiem ustawiona jest toaleta przenośna TOI TOI, dostępne są również 3 toalety przenośne w innych częściach Ośrodka Wypoczynkowego Marina. Toalety serwisowane są zgodnie z zawartą umową z firmą TOI TOI Polska Sp. z o.o. ul. Płochocińska 29, 03-044 Warszawa. Wzdłuż linii brzegowej znajdują się drewniane ławki oraz metalowe kosze na odpady komunalne wyłożone wkładami foliowymi. Kosze w dobrym stanie technicznym, opróżniane na bieżąco przez pracowników ośrodka. Sprzęt porządkowy przechowywany jest w składziku porządkowym przy pomieszczeniach biurowych. Odpady komunalne usuwane są do zbiorczych kontenerów usytuowanych na terenie utwardzonym przy budynku biurowym. Odbiór odpadów w chwili obecnej odbywa się na podstawie zlecenia złożonego przez MOSIR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. znak : GLO.263.25.2018 L.dz. 3621 z dnia 14.06.2018 r. firmie SUEZ Wschód Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin (na czas od 18.06.2018 r. do 30.06.2018 r.). Wg oświadczenia kierownictwa po terminie wskazanym w zleceniu zostanie podpisana nowa umowa na wywóz nieczystości. Przy kąpielisku znajduje się podwyższone stanowisko ratownicze dla ratowników wodnych. Obsługą kąpieliska w sezonie będzie zajmować się Rejonowe Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Lublinie z siedzibą Al. Zygmuntowskie 4. (w godzinach 10.00 – 18.00) w obsadzie 3 ratowników. W chwili obecnej umowa na świadczenie usługi obsługi ratowniczej kąpieliska jest w trakcie finalizacji. Wg oświadczenia kierownictwa umowa będzie obejmować zapewnienie : niezbędnego sprzętu ratowniczego, tablicy informacyjnej o temp. wody i powietrza, kompletu flag informujących o możliwości kąpeli, sprzętu pierwszej pomocy (w tym sprzęt do resuscytacji, materiałów opatrunkowych, środków do odkażania ran, dezynfekcji rąk).

W dniu rozpoczęcia funkcjonowania kąpielisko oznakowane będzie przy użyciu tablicy informacyjnej przygotowywanej w chwili obecnej przez organizatora kąpieliska. Wg oświadczenia kierownictwa tablica będzie zawierała informacje wymagane w obowiązujących przepisach prawnych w tym zakresie. W obrębie kąpieliska udostępniony będzie również Regulamin kąpieliska. Według oświadczenia kierownictwa linia wody przeznaczona do kąpeli oznakowana będzie bojami przez ratowników w dniu rozpoczęcia funkcjonowania kąpieliska. W dniu kontroli dokonano obserwacji wizualnej wody w kąpielisku - woda mętna, koloru jasnozielonego. Nie stwierdzono zakwitów wody związanego z obecnością sinic, obecności smug, kożucha, piany, jak również nie stwierdzono obecności zanieczyszczeń tj. materiałów smolistych, odpadów stałych. Według wyjaśnień kierownictwa prace porządkowe, grabienie i usuwanie zanieczyszczeń z plaży oraz usuwanie napływających zanieczyszczeń na powierzchnię wody będzie odbywało się na bieżąco przez wyznaczonych pracowników. Ponadto pracownicy MOSiR na bieżąco dokonują wizualnej oceny jakości wody oraz porządkowania terenu przyległego do kąpieliska. Po rozpoczęciu sezonu kąpielowego obowiązek

ten spoczywał będzie również na ratownikach nadzorujących kąpielisko. W dniu 18.06.2018 r. pracownicy PSSE w Lublinie pobrali do badań wodę z kąpieliska w celu jej oceny przed rozpoczęciem sezonu kąpielowego – badania w toku. W trakcie trwania sezonu kąpielowego próbki wody do badań, w ramach kontroli wewnętrznej będą zlecane przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. W dniu 23.05.2018 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie zatwierdził harmonogram badań jakości wody z kąpieliska przedłożony przez MOSIR „Bystrzyca” Sp. z o.o. w Lublinie. Badania będą wykonywane przez laboratorium JARS Sp. z o. o. z siedzibą w Łajskach ul. Kościelna 2A, 05-119 Legionowo. Organizator kąpieliska zobowiązał się do przekazywania otrzymanych wyników badań jakości wody Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie. Ponadto podczas kontroli zobowiązano do przekazywania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie informacji o wystąpieniu zmian, które mogłyby mieć wpływ na pogorszenie jakości wody w kąpielisku. Teren kąpieliska w dniu kontroli utrzymany czysto. W chwili obecnej trwają prace porządkowe przygotowania obiektu do rozpoczęcia sezonu letniego.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Ubytki, uszczerbienia wylewki betonowej uformowanych stopni prowadzących do wody na terenie kąpieliska

Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.)

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 ze zm.)

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

-

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości

-

słownie -

(nr mandatu karnego) ... -

(podstawa prawna) ... -

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez

-

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych

.....Jarosław Szumowski.....

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Kierownik Sekcji Nadzoru
nad Jakością Zdrojową Wody

.....mgr inż. Małgorzata Serafin.....

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

Starszy Asystent

.....mgr inż. Ewa Król.....

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 20.06.2018 r.

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972765**

.....(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
.....Jarosław Szumowski.....

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-C-722.1/1/2018

Lublin, dnia 19.06.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Ewę Król - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/33/2018 oraz Małgorzatę Serafin - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/31/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2025/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
email: osrodek@mosir.lublin.pl tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Kąpielisko zlokalizowane nad Zalewem Zemborzyckim w Ośrodku Wypoczynkowym „Słoneczny Wrotków”

ul. Osmolicka 9, 20-518 Lublin tel. 81 466 51 70 email: osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. – dzierżawca terenu/organizator kąpieliska

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. plac Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Jarosław Szymański – Kierownik Sezonowych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych
tel. 724 990 015

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **19.06.2018 r., godz. 12:20**
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* nie dotyczy.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:

Kontrolę sanitarną przeprowadzono na wniosek Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. złożony w dniu 06.06.2018 r., dotyczący planowanego rozpoczęcia funkcjonowania w dniu 23.06.2018 r. kąpieliska zlokalizowanego nad Zalewem Zemborzyckim w Ośrodku Wypoczynkowym „Słoneczny Wrotków”

4. Data i godzina zakończenia kontroli **19.06.2018 r., godz. 13:20**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy.
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer IW 9-92/3/223
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy.
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy.
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów
- Protokół Nr 1259 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 15.05.2018 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- Zarządzenie Nr 29/ZP/2018 Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie z dnia 08 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kąpieliska Marina, Kąpieliska Słoneczny Wrotków na Zalewie Zemborzyckim w Lublinie zarządzanego przez MOSIR ”;
- zlecenie złożone przez MOSIR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. znak : GLO.263.25.2018 L.dz. 3621 z dnia 14.06.2018 r. firmie SUEZ Wschód Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin na wywóz nieczystości komunalnych;
- Umowa nr ZPD.262.1.12.2018 z dnia 10.04.2018 r. z firmą IMPEL Facility Service Sp. z o.o. ul. Ślężna 108, 53-111 Wrocław na świadczenie usługi sprzątania w kompleksie Słoneczny Wrotków.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

Zarządzenie Nr 29/ZP/2018 z dnia 10.04.2018 r. Zarządu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. z siedzibą w Lublinie z dnia 08 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kąpieliska Marina, Kąpieliska Słoneczny Wrotków na Zalewie Zemborzyckim w Lublinie zarządzanego przez MOSIR ”

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Kontrolę sanitarną przeprowadzono na wniosek Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., który wpłynął do PSSE w Lublinie w dniu 06.06. 2018 r., w związku z planowanym rozpoczęciem funkcjonowania od dnia 23.06.2018 r. kąpieliska nad Zalewem Zemborzyckim w Ośrodku Wypoczynkowym „Słoneczny Wrotków”. Kąpielisko zostało powołane Uchwałą Nr 1099/XLIII/2018 Rady Miasta Lublin z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia wykazu kąpielisk znajdujących się na terenie Gminy Lublin.

Kąpieliskiem zarządza Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. Długość linii brzegowej wynosi 90 m. Przewidywana maksymalna liczba osób korzystających dziennie z kąpieliska to ok. 200 osób. Termin funkcjonowania kąpieliska od 23.06.2018 r. do 02.09.2018 r. Dla kąpieliska został sporządzony w dniu 27.02.2018 r. profil wody przez mgr inż. Adama Niedabyłskiego. Kąpielisko znajduje się w sąsiedztwie budynku wypożyczalni sprzętu wodnego OW Słoneczny Wrotków. Kąpielisko wyposażone jest w betonowy brzeg wraz z uformowanymi stopniami prowadzącymi do wody w najpłytszej części. Wzdłuż brzegu znajduje się metalowa poręcz zabezpieczająca. W części głębszej kąpieliska zamontowane są metalowe drabinki. Wzdłuż kąpieliska znajduje się plaża usypana z piasku. W dniu kontroli część piasku dowieziona i przeznaczona do usypania. Częściowo teren porośnięty jest trawą, dla użytkowników ustawiono drewniane ławki. W sąsiedztwie kąpieliska usytuowany jest punkt gastronomiczny wyposażony w tzw. ogródek ze stolikami i parasolami. W odległości ok. 50 m. zlokalizowana jest toaleta dostępna za opłatą (zamykana), zlokalizowana w budynku wolnostojącym, z podziałem na 2 części (ogólnodostępną i część udostępnianą podczas imprez kulturalnych). Budynek podłączony jest do miejskiej sieci kanalizacyjnej, woda z własnego ujęcia, ciepła woda z 2 bojlerów elektrycznych, oświetlenie naturalne i elektryczne, wentylacja grawitacyjna. W toalecie ogólnodostępnej wydzielonych jest 8 kabin z niepełnymi ścianami. Kabinę zaopatrzone w podajniki z papierem toaletowym, w przedśionku 3 punkty wodne do mycia rąk z bieżącą ciepłą i zimną wodą, zaopatrzone w podajniki z mydłem w płynie oraz podajnikiem na ręczniki jednorazowe, kosz na odpady komunalne wyłożony workiem foliowym. Toalety w dniu kontroli utrzymane czysto. Wg oświadczenia kierownictwa w najbliższym czasie zostanie wymieniona w jednej z kabin ustępowych pęknięta deska sedesowa. Na stanie do dezynfekcji toalet Domestos, WC Hit oraz preparaty czyszczące: Tytan, Brait, Silux, Lavatory Cleaner (środki z aktualnymi datami ważności); środki higieniczne w zapasie (papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, worki foliowe do koszy na odpady). Sprzątanie toalety odbywa się przez pracowników firmy IMPEL Facility Service Sp. z o.o. W dniu kontroli przedłożono do wglądu protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych budynku toalety Nr 1259 z dnia 15.05.2018 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin – bez uwag. Na terenie ustawione są kosze na nieczystości, wg oświadczenia kierownictwa codziennie opróżniane przez pracowników ośrodka. Śmieci usuwane są do kontenerów z podziałem na frakcję suchą i moką. Kontenery usytuowane są na terenie utwardzonym przy budynku biurowym. Odbiór odpadów w chwili obecnej odbywa się na podstawie zlecenia złożonego przez MOSIR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. znak: GLO.263.25.2018 L.dz. 3621 z dnia 14.06.2018 r. firmie SUEZ Wschód Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Ciepłowniczej 6, 20-479 Lublin (na czas od 18.06.2018 r. do 30.06.2018 r.). Wg oświadczenia kierownictwa po terminie wskazanym w zleceniu zostanie podpisana nowa umowa na wywóz nieczystości. Sprzątaniem terenów zielonych, usytuowanych przy kąpielisku zajmują się pracownicy MOSIR „Bystrzyca” Sp. z o.o. Sprzęt porządkowy przechowywany jest w składziku porządkowym na terenie kompleksu basenów odkrytych oraz w budynku wypożyczalni sprzętu wodnego. Przy kąpielisku znajduje się podwyższone stanowisko ratownicze dla ratowników wodnych. Obsługą kąpieliska w sezonie będzie zajmować się Rejonowe Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Lublinie z siedzibą

Al. Zygmuntofskie 4. (w godzinach 10.00 – 18.00) w obsadzie 3 ratowników. W chwili obecnej umowa na świadczenie usługi obsługi ratowniczej kąpieliska jest w trakcie finalizacji. Wg oświadczenia kierownictwa umowa będzie obejmować zapewnienie : niezbędnego sprzętu ratowniczego, tablicy informacyjnej o temp. wody i powietrza, kompletu flag informujących o możliwości kąpeli, sprzętu pierwszej pomocy (w tym sprzęt do resuscytacji, materiałów opatrunkowych, środków do odkażania ran, dezynfekcji rąk).

W dniu rozpoczęcia funkcjonowania kąpielisko oznakowane będzie przy użyciu tablicy informacyjnej przygotowywanej w chwili obecnej przez organizatora kąpieliska. Wg oświadczenia kierownictwa tablica będzie zawierała informacje wymagane w obowiązujących przepisach prawnych w tym zakresie. W obrębie kąpieliska udostępniony będzie również Regulamin kąpieliska. Według oświadczenia kierownictwa linia wody przeznaczona do kąpeli oznakowana będzie bojami przez ratowników w dniu rozpoczęcia funkcjonowania kąpieliska.

W dniu kontroli dokonano obserwacji wizualnej wody w kąpielisku - woda mętna, koloru jasnozielonego. Nie stwierdzono zakwitów wody związanego z obecnością sinic, obecności smug, kożucha, piany, jak również nie stwierdzono obecności zanieczyszczeń tj. materiałów smolistych, odpadów stałych. Według wyjaśnień kierownictwa prace porządkowe, grabienie i usuwanie zanieczyszczeń z plaży oraz usuwanie napływających zanieczyszczeń na powierzchni wody będzie odbywało się na bieżąco przez wyznaczonych pracowników. Ponadto pracownicy MOSiR na bieżąco dokonują wizualnej oceny jakości wody oraz porządkowania terenu przyległego do kąpieliska. Po rozpoczęciu sezonu kąpielowego obowiązek ten spoczywał będzie również na ratownikach nadzorujących kąpielisko.

W dniu 18.06.2018 r. pracownicy PSSE w Lublinie pobrali do badań wodę z kąpieliska w celu jej oceny przed rozpoczęciem sezonu kąpielowego – badania w toku. W trakcie trwania sezonu kąpielowego próbki wody do badań, w ramach kontroli wewnętrznej będą zlecane przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. W dniu 23.05.2018 r. Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie zatwierdził harmonogram badań jakości wody z kąpieliska przedłożony przez MOSiR „Bystrzyca” Sp. z o. o. w Lublinie.

Badania będą wykonywane przez laboratorium JARS Sp. z o. o. z siedzibą w Łajskach ul. Kościelna 2A, 05-119 Legionowo. Organizator kąpieliska zobowiązał się do przekazywania otrzymanych wyników badań jakości wody Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie. Ponadto podczas kontroli zobowiązano do przekazywania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Lublinie informacji o wystąpieniu zmian, które mogłyby mieć wpływ na pogorszenie jakości wody w kąpielisku. Osoby przebywające nad Zalewem mogą korzystać również z płatnych toalet (część damska i męska) w budynku przy kompleksie basenów odkrytych.

Teren kąpieliska w dniu kontroli utrzymany czysto. W chwili obecnej trwają prace porządkowe przygotowania obiektu do rozpoczęcia sezonu letniego.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/~~nie wniesiono~~** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/~~nie naniesiono~~**

(podać numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

-

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości

-

słownie -

(nr mandatu karnego) ...-

(podstawa prawna) ...-

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez -
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
nie dotyczy
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław Kryncki
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Kierownik Sekcji Nadzoru
nad Jakością Zdrowotną Wody

Starszy Asystent

mgr inż. Ewa Król

mgr inż. Małgorzata Serafin
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 20.06.2018 r.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42, REGON 060973065
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław Kryncki
(nazwa/nr)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

7/10/12
144-12-100
144-12-100
144-12-100
144-12-100

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-E-723.1/12/2018

Lublin, dnia 19.06.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Małgorzatę Serafin - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/31/2018, Ewę Król - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/33/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/2025/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Kompleks Pływalni Odkrytej „Słoneczny Wrotków” ul. Osmolicka 9, 20-523 Lublin, tel. 81 466 51 70, fax brak, e-mail osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - dzierżawca

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP 712-325-37-42 REGON 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Jarosław Szymański – Kierownik Sezonowych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 19.06.2018 r., godz. 10:40.

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* nie dotyczy.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia:

Kontrolę sanitarną przeprowadzono na wniosek Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o. o. złożony w dniu 06.06.2018 r., dotyczący planowanego rozpoczęcia funkcjonowania od dnia 23.06.2018 r. Kompleksu Pływalni Odkrytej „Słoneczny Wrotków” ul. Osmolicka 9, 20-523 Lublin.

4. Data i godzina zakończenia kontroli **19.06.2018 r., godz. 12:10.**

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy.

6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-108/HK, termometr PP/S/K/03-08/HK, Chlorine Test firmy Merc
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, ~~badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**~~
– nr i nazwa protokołu/ów*

Podczas kontroli wykonano pomiary poziomu chloru wolnego testem Chlorine Test firmy Merck oraz wykonano pomiary temperatury wody termometrem PP/S/K/03-08/HK w nieckach basenowych.

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy.

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

- protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych;
- pomiar poziomu wolnego chloru w nieckach basenowych;
- pomiar temperatury w nieckach basenowych;
- Sprawozdania z badań wody basenowej nr: 5280/05/2018/M/1, 5280/05/2018/M/2, 5280/05/2018/M/3, 5280/05/2018/M/4, 5280/05/2018/M/5, 5280/05/2018/M/6, 5280/05/2018/M/7, 5280/05/2018/M/8, 5280/05/2018/M/9, 5280/05/2018/M/10, 5280/05/2018/M/11, 5280/05/2018/M/12, 5280/05/2018/M/13 z dnia 15.06.2018 r.;
- Sprawozdanie z badania wody ze studni nr 5281/05/2018/M/1 z dnia 15.06.2018 r.;
- Zestawienie wyników badanych parametrów, niezgodnych z wymaganiami;
- rejestr „Tabela dziennych odczytów parametrów wody”;
- rejestr „Ocena jakości wody na podstawie bieżącej obserwacji”;
- rejestr „Brodziki do płukania stóp”.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- umowa dzierżawy terenu kompleksu;
- umowa z firmą Florexpól BIS Sp. z o.o. w zakresie serwisowania instalacji uzdatniania wody basenowej, usług dodatkowych oraz nadzoru nad prawidłowością pracy obsługi Kompleksu Słoneczny Wrotków;
- umowa na dostarczanie chemii basenowej z firmą Bassau;
- umowa na dostawę profesjonalnej chemii basenowej z firmą Zakład Produkcyjno-Usługowy „Gotix”;
- umowa z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Lublinie na świadczenie usługi w zakresie obsługi ratowniczej;
- umowa z firmą JARS Sp. z o.o. na świadczenie usługi polegającej na wykonywaniu badań laboratoryjnych wody w obiektach MOSiR;
- zlecenie na wywóz odpadów komunalnych;
- umowa z firmą Impel Facility Services Sp. z o.o. na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiekcie;
- harmonogram badań wody w ramach kontroli wewnętrznej na rok 2018.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

- Sprawozdania z badań wody basenowej nr: 5280/05/2018/M/1, 5280/05/2018/M/2, 5280/05/2018/M/3, 5280/05/2018/M/4, 5280/05/2018/M/5, 5280/05/2018/M/6, 5280/05/2018/M/7, 5280/05/2018/M/8, 5280/05/2018/M/9, 5280/05/2018/M/10, 5280/05/2018/M/11, 5280/05/2018/M/12, 5280/05/2018/M/13 z dnia 15.06.2018 r.

- Sprawozdanie z badania wody ze studni nr 5281/05/2018/M/1 z dnia 15.06.2018 r.
- Zestawienie wyników badanych parametrów, niezgodnych z wymaganiami;

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Kompleks Pływalni Odkrytej „Słoneczny Wrotków” zlokalizowany na terenie bezpośrednio przylegającym do Zalewu Zemborzyckiego od strony ul. Osmolickiej w Lublinie. Terenem kompleksu zarządza Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. na podstawie umowy dzierżawy Nr 137/GM/11 z dnia 24.10.2011 r. wraz z aneksem do umowy dzierżawy Nr 6 79/GM/14 z dnia 31.03.2014 r. zawartej pomiędzy Gminą Lublin, a MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. o.o.

W 2017 r. przeprowadzono I etap inwestycji „przebudowa basenów odkrytych oraz budynku techniczno-magazynowego z podziałem na etapy obejmujące:

- I etap – budowa instalacji uzdatniania wody basenowej wraz z obiektami towarzyszącymi tj. ścianą oporową, płytą denną, zadaszeniem (wiatą drewnianą), schodami terenowymi oraz zewnętrznymi instalacjami: kanalizacji sanitarnej i elektryczną;

- II etap – przebudowa basenów odkrytych i budowa budynku techniczno-magazynowego wraz z budową: tarasów zewnętrznych, ścian oporowych, dojść, zewnętrznych pochylni oraz przebudową istniejących, budową nowych brodzików do płukania stóp i natrysków (w tym przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych), uporządkowaniem terenu, a także wewnętrznymi instalacjami: solarną, ciepłej wody użytkowej, wodociągową, elektryczną, technologii basenowej, wentylacji, zewnętrznymi instalacjami: elektryczną, wodociągową, kanalizacji sanitarnej”. Obiekt posiada stanowisko Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie z dnia 19.06.2017 r. znak: NZ-703/96/2017 w sprawie dopuszczenia do użytkowania obiektu budowlanego. Przeprowadzenie II etapu inwestycji zaplanowano po zakończeniu sezonu letniego 2018 r., zakończenie prac planowane jest przed rozpoczęciem sezonu 2019 r.

Według wyjaśnień Pana Jarosław Szymańskiego funkcjonowanie kompleksu zaplanowane jest od 23.06.2018 r. do 02.09.2018 r. Kompleks będzie funkcjonował w godzinach 9:00-20:00 od 23.06.2018 r. – 31.07.2018 r., w godzinach 10:00-19:00 od 01.08.2018 r. – 02.09.2018 r.

Kontrolą objęto teren na którym znajdują się:

- 3 baseny rekreacyjne - A, B, C, 1 brodzik dla dzieci – D (istnieje możliwość podgrzewania wody w basenie D, niecka basenowa udostępniana do nauki pływania dla niemowląt i dzieci do lat 3), 1 basen pływacki - E, 1 zjeżdżalnia typu „Cebula”, 1 zjeżdżalnia „Rodzinna”, 1 zjeżdżalnia „Anakonda”, wodny plac zabaw (niecka basenowa udostępniana do nauki pływania dla niemowląt i dzieci do lat 3), wolnostojący budynek drewniany, w którym wydzielone jest zaplecze socjalno - sanitarne dla osób korzystających z basenów i pracowników: przebieralnia damska z prysznicami, przebieralnia męska z prysznicami, toalety dla kobiet, toalety dla mężczyzn, toaleta dla niepełnosprawnych, pokój ratowników, pomieszczenie z prysznicami dla pracowników, pomieszczenie socjalne dla pracowników obsługi technicznej basenów.

Ponadto na terenie kompleksu znajdują się punkty gastronomiczne, kasy biletowe, istnieje możliwość wypożyczenia leżaków do opalania. Punkty gastronomiczne dzierżawione są przez prywatnych właścicieli.

Przy wejściach na teren kompleksu pływalni umieszczone są regulaminy korzystania, informacja słowna i graficzna o zakazie palenia, zakaz wprowadzania psów. Przy basenach będą wywieszone znaki – zakaz biegania i zakaz skoków do wody. Przy zjeżdżalniach znajdują się ogólne zasady korzystania ze zjeżdżalni.

Teren plażowania przy basenach obsiany jest trawą w części wyłożony kostką brukową. Przed wejściem na basen pływacki E znajduje się brodzik do płukania stóp, natomiast przed wejściem na baseny A,B,C,D wydzielony jest 1 brodziki do płukania stóp (brodzik od strony terenów zielonych został wyłączony

z użytkowania). Przy zjeździe „Cebula” znajduje się brodzik do płukania stóp oraz 1 brodzik wspólny dla zjeździe „Rodzinnej” i „Anakonda”. Brodziki zasilane są wodą z własnego ujęcia, doprowadzoną węzłem gumowym (brodzik przy wodnym placu zabaw zasilany z instalacji), woda w brodzikach dezynfekowana będzie za pomocą tabletek chlorowych, umieszczonych w koszykach bezpośrednio w brodzikach. W dniu kontroli brodziki do płukania stóp były nienapełnione wodą, z uwagi na trwające prace porządkowe. Według wyjaśnień Pana Jarosława Szymańskiego poziom wolnego chloru w brodzikach do płukania stóp utrzymywany będzie na poziomie 1-2 mg/l. Zawartość chloru w brodzikach kontrolowana będzie przez pracowników technicznych. Spuszczenie i czyszczenie brodzików wykonywane będzie co godzinę, brodziki napełniane są wodą pochodzącą bezpośrednio z własnej studni, z uwagi na brak możliwości zasilania brodzików wodą uzdatnioną basenową. Woda z brodzików odprowadzana będzie do kanalizacji miejskiej. Pracownicy techniczni będą prowadzić rejestr odczytów poziomu chloru wolnego z brodzików do płukania stóp.

Woda do napełniania basenów pochodzi z indywidualnego ujęcia wody zlokalizowanego przy terenie kompleksu. Teren studni jest ogrodzony, zamykany na kłódkę. Woda basenowa uzdatniana jest poprzez filtrację, korektę pH, dezynfekcję podchlorynem sodu. Baseny posiadają własne obiegi wody (basen B i C posiadają wspólny obieg wody) i własne stacje uzdatniania wyposażone w zestaw pomp i filtrów (oczyszczanie z większych zanieczyszczeń liści, włosów, włókien), automatyczny zestaw Podcontrol Logo Visual Version 2 do dozowania środków chemicznych (korektora pH, środka dezynfekcyjnego) oraz instalacje wodno-kanalizacyjne i elektryczne. Korekta pH wody prowadzona jest środkiem chemicznym pH minus 50%. Do dezynfekcji wody stosowany środek podchloryn sodu Chlor-Stab. Środki z aktualnymi datami ważności. Środki do uzdatniania wody basenowej będą uzupełniane na bieżąco. Środki do uzdatniania wody basenowej magazynowane są w wydzielonym, zamykanym kontenerze w sąsiedztwie kompleksu. Na dostawę profesjonalnej chemii basenowej zawarte zostały umowy:

- w dniu 09.01.2018 r. nr ZPD.262.1.01.2018 z firmą Bassau Sp. z o.o. z siedzibą 46-060 Prószków ul. Daszyńskiego 15.
- z dnia 09.01.2018 r. nr ZPD.262.1.02.2018 z firmą Zakład Produkcyjno-Usługowy „Gotix” W.H. Gotowicz z siedzibą w Zamościu ul. Merlina nr 5, 89-200 Szubin.

Stacje uzdatniania wody basenowej zlokalizowane są przy basenach, wykonane z desek ażurowych, drzwi zamykane na klucz.

W dniu kontroli zmierzono zawartość chloru wolnego testem Chlorine Test oraz temperaturę wody termometrem PP/S/K/03-08/HK:

- basen pływacki A poziom chloru 0,5 mg/dm³, temp. wody 21°C,
- basen pływacki B poziom chloru 0,5 mg/dm³, temp. wody 22,9 °C,
- basen pływacki C poziom chloru 0,4 mg/dm³, temp. wody 23,2 °C,
- basen pływacki D poziom chloru 0,4 mg/dm³, temp. wody 20,9 °C,
- basen pływacki E poziom chloru 0,5 mg/dm³, temp. wody 22,2 °C,
- zjeżdżalnia „Cebula” poziom chloru 0,6 mg/dm³, temp. wody 20,1 °C,
- zjeżdżalnia „Anakonda” poziom chloru 0,6 mg/dm³, temp. wody 20,5 °C,
- zjeżdżalnia „Rodzinna” poziom chloru 0,6 mg/dm³, temp. wody 20,5 °C,
- wodny plac zabaw poziom chloru 0,3 mg/dm³, temp. wody 24,7 °C.

Odczytane w dniu kontroli pomiary z urządzeń komputerowych, zamontowanych w stacjach uzdatniania wynosiły:

- basen pływacki A poziom chloru 0,48 mg/dm³, redox 695, pH 7,19, temp. 24 °C,
- basen pływacki B i C poziom chloru 0,44 mg/dm³, redox 722, pH 7,16,
- basen pływacki D poziom redox 721, pH 7,0,
- basen pływacki E poziom chloru 0,4 mg/dm³, pH 7,0,
- zjeżdżalnia „Cebula” i „Anakonda”, „Rodzinna” poziom chloru 0,39 mg/dm³, redox 790, pH 7,52,
- wodny plac wodny redox 738, pH 7,48, temp. wody 25 °C.

Do obsługi technicznej urządzeń do uzdatniania wody zatrudnionych jest 8 osób pracujących w systemie dwuzmianowym (8:00-20:00, 20:00-8:00). Konserwatorzy będą prowadzić rejestr zapisów z komputerów oraz pomiarów dokonywanych za pomocą urządzenia Lovibond Water Testing (urządzenie do pomiaru chloru wolnego, związanego, pH). Konserwatorzy będą prowadzić zapisy w rejestrach tj. „Tabela dziennych odczytów parametrów wody”, „Ocena jakości wody na podstawie bieżącej obserwacji”, „Brodziki do płukania stóp”. Pomiary dokonywane będą za pomocą odczynników – tabletki DPD No.1 (chlor wolny), DPD NO.3 (chlor związany). Na wyposażeniu znajdują się podbieracze ręczne do wylapywania liści z wody oraz

2 odkurzacze wodne oczyszczania dna i ścian niecek basenowych (odkurzanie będzie odbywało się codziennie w godzinach nocnych). Ponadto MOSiR posiada podpisaną umowę nr ZLO.2241.1.2018 z dnia 30.05.2018 r. z firmą Florexpól BIS Sp. z o.o. ul. H. Halickiego 50, 20-874 Lublin w zakresie świadczenia usług serwisowania instalacji uzdatniania wody basenowej, usług dodatkowych oraz nadzoru prawidłowości pracy obsługi Kompleksu Słoneczny Wrotków nad Zalewem Zemborzyckim w Lublinie. Umowa obowiązuje do dnia 30.09.2018 r.

Basen rekreacyjny A posiada wymiary 25m x 12,5m, głębokość 1,25m (1 filtr, 1 komputer); baseny **B, C** o wymiarach 12,5m x 6,6m, głębokość 1,20m (1 filtr, 1 komputer); basen **D** o wymiarach 10,0m x 5,0m, głębokość 0,6m (2 filtry, 1 komputer, podgrzewacz wody); basen **E** o wymiarach 14,0m x 7,0m, głębokość 1,30m (2 filtry, 1 komputer). Baseny wykonane są na konstrukcjach stalowych, dno niecek opiera się na płytach styropianowych. Baseny obudowane są pomostami z drewnianych desek, przy pomostach wykonane są drewniane barierki. Niecki basenu wykonane są z folii pcv z powłoką ochronną zabezpieczoną antybakteryjnie. Baseny posiadają przykrycie foliowe na rolkach którymi zabezpiecza się baseny na noc.

Basen pływacki E wolnostojący z technologią uzdatniania wody jak w basenie przelewowym - system zamkniętego obiegu z czynnym przelewem. Wprowadzanie uzdatnionej wody do basenu następuje poprzez kanały dyszowe usytuowane w ścianach basenu. Woda z basenu odprowadzana poprzez rynny przelewowe z zamontowanymi sitami trafia na filtry. Do wody dozowany jest korektor pH oraz środek do dezynfekcji wody podchloryn sodu. Środki dozowane są automatycznie przez urządzenia i pompki tłoczące. Na stanie 2 filtry, 2 pompy, komputer dozujący środki chemiczne. Przy basenie zainstalowana jest maszynownia pełniąca rolę stacji uzdatniania wody osobno dla basenu E (wydzielone 1 pomieszczenie) oraz 1 stacja uzdatniania wody (wydzielone 1 pomieszczenie) wspólna dla zjeżdżalni „Cebula”, zjeżdżalni „Rodzinnej” i zjeżdżalni „Anakonda” (na stanie 1 filtr, 1 komputer).

Wodny plac zabaw oraz brodziki do dezynfekcji stóp zasilane są wodą z własnego ujęcia zlokalizowanego na terenie kompleksu. Przed wejściem na wodny plac zabaw dostępne są 2 brodziki do płukania stóp. Wodny plac zabaw wykonany jest w kształcie koła o średnicy ok. 48m (objętość ok. 150m³), posiada wydzieloną strefę z wodnymi urządzeniami zabawowymi typu: 2 palmy, 1 żabka, 1 tulipan, 4 armatki, 1 koło, 1 tunel, 1 liść oraz strefę o głębokości niecki do 0,45 cm z 4 grzybkami wodnymi i 2 biczami. Powierzchnia wyłożona jest materiałem antypoślizgowym, woda do placu doprowadzana jest za pomocą systemu dysz dennych znajdujących się w dnie niecki oraz za pomocą wodnych urządzeń zabawowych. Woda z niecki odprowadzana jest poprzez rynny przelewowe w celu uzdatniania. Do zbiornika dozowana jest świeża woda wodociągowa pokrywająca ubytki eksploatacyjne. Woda ze zbiornika podawana jest na filtry piaskowe za pomocą pomp obiegowych. Za pompami dozowany jest koagulant. Przed wprowadzeniem wody do niecki podawany jest korektor pH i podchloryn sodu.

MOSiR „Bystrzyca” Sp. z o.o. w Lublinie zleca badania jakości wody basenowej w ramach kontroli wewnętrznej, zgodnie z przesłanym i zaakceptowanym harmonogramem badań wody basenowej. Badania wykonuje JARS Sp. z o.o. Laboratorium Badawcze Łajski ul. Kościelna 2a, 05-119 Legionowo. W dniu kontroli okazano do wglądu umowę nr 64/ZPD/2017 z dnia 11.07.2017 r. z JARS Sp. z o.o. na świadczenie usługi polegającej na wykonywaniu badań laboratoryjnych wody w obiektach MOSiR. Pierwsze badania wody zostały pobrane w dniu 12.06.2018 r. W dniu kontroli przedstawiono Sprawozdania z badań wody basenowej nr: 5280/05/2018/M/1, 5280/05/2018/M/2, 5280/05/2018/M/3, 5280/05/2018/M/4, 5280/05/2018/M/5, 5280/05/2018/M/6, 5280/05/2018/M/7, 5280/05/2018/M/8, 5280/05/2018/M/9, 5280/05/2018/M/10, 5280/05/2018/M/11, 5280/05/2018/M/12, 5280/05/2018/M/13 z dnia 15.06.2018 r. oraz Sprawozdanie z badania wody nr 5281/05/2018/M/1 z dnia 15.06.2018 r. (studnia głębinowa zasilająca pływalinię). Sprawozdanie z badań nr 5280/05/2018/M/13 z dnia 15.06.2018 r. wykazało obecność Liczba Pseudomonas aeruginosa w ilości >100 jtk/100ml w niecce wodnego placu zabaw. Badania fizykochemiczne w toku. W dniu kontroli okazano do wglądu „Zestawienie wyników badanych parametrów, niezgodnych z wymaganiami”, w którym zawarte są informacje o przekroczeniach parametrów oraz zaniżonych wartościach w stosunku do norm dla parametrów fizykochemicznych tj.

- mętność w ilości 1,1±0,2 NTU (basen rekreacyjny A),
- chlor związany w ilości 2,15±0,43 mg/l, mętność w ilości 0,54±0,08 NTU (woda wprowadzana do obiegu – basen przy zjeżdżalni Cebula F),
- chlor wolny w ilości 0,15±0,03 mg/l (wodny plac zabaw),
- mętność w ilości 0,74±0,11 NTU (basen D),
- mętność w ilości 1,0±0,2 NTU (basen przy zjeżdżalni Cebula- hamownia),
- mętność w ilości 2,3±0,3 NTU (woda wprowadzana do obiegu-basen D),
- mętność w ilości 0,93±0,14 NTU (woda wprowadzana do obiegu-basen A).

Według wyjaśnień Pana Jarosława Szymańskiego w dniu 19.06.2018 r. pobrane zostaną próbki kontrolne z niecek basenowych, w których zakwestionowano badania wody.

Budynek stacji uzdatniania wodnego placu zabaw jest częściowo zagłębiony poniżej terenu. W budynku wydzielone są: pomieszczenie chlorowni, pomieszczenie dozowania środka ph minus, pomieszczenie z pompami i filtrami. W pomieszczeniach zapewniona jest wentylacja mechaniczna z wymuszonym obiegiem, 2 punkty wodne, na ścianie umieszczone są instrukcje BHP, dotyczące stosowania środków chemicznych oraz instrukcje magazynowania środków chemicznych. Na wyposażeniu znajduje się: zestaw 5 pomp obiegowych, 3 pomp zasilających, 5 filtrów, automatyczne zestawy Astral Pool sterowane przy pomocy sond ph i Cl do dozowania środków chemicznych (korektora ph, podchlorynu sodu) oraz instalacje wodno-kanalizacyjne i elektryczne.

Zaplecze socjalno - sanitarne dla osób korzystających z pływalni - pokój ratownika, toaleta dla niepełnosprawnych, przebieralnia damska z prysznicami, przebieralnia męska z prysznicami, toalety dla kobiet, toalety dla mężczyzn, pomieszczenie z prysznicami dla pracowników, pomieszczenie socjalne dla pracowników obsługi technicznej pływalni. Ściany i sufity we wszystkich pomieszczeniach wyłożone są panelami łatwo zmywalnymi, podłogi wykonane z wykładziny pcv z oblistowaniem, w części pryszniców wyłożone terakotą z odpływem do kratki ściekowej. Woda w pawilonie zaplecza socjalno – sanitarnego pochodzi z wodociągu zbiorowego zaopatrzenia MPWiK Lublin, ciepła woda pozyskiwana jest z bojlerów elektrycznych i term przepływowych, odpływ nieczystości do miejskiej sieci kanalizacyjnej, oświetlenie naturalne i elektryczne, wentylacja grawitacyjna wspomagana mechanicznie. Dla klientów wydzielone są zamykane na klucz, metalowe szafki na rzeczy osobiste w zadaszonej wiacie.

Sanitariaty z podziałem na część damską i męską. W części damskiej wydzielonych jest 8 kabin wc, 6 umywalek. Kabiny ustępowe zaopatrzone są w podajniki z papierem toaletowym i w kosze na odpady wyłożone workami foliowymi. Punkty wodne zaopatrzone w mydło w płynie w dozownikach, ręczniki jednorazowe w podajnikach, kosze na odpady komunalne. W części męskiej wydzielonych jest 6 kabin wc, 2 pisuary, 6 umywalek. Toaleta dla osób niepełnosprawnych posiada zamontowane metalowe poręcze, 1 umywalkę, 1 wc, 1 prysznic z metalowymi poręczami. W obiekcie wydzielone są **przebieralnie** - damska i męska, po każdej ze stron znajdują się po 3 kabiny do przebierania zaopatrzone w ściennie wieszaki na odzież, 4 prysznice, 2 punkty wodne.

W pomieszczeniu socjalnym - szatnie dla pracowników obsługi technicznej wydzielone są zamykane metalowe szafki typu bhp, lodówka, stół, krzesła, punkt wodny.

Pomieszczenie socjalne dla personelu wyposażone w umywalkę, stół, krzesła, dystrybutor z wodą do picia, zamykane szafki na odzież.

Pomieszczenie prysznicowe dla personelu. Na stanie wydzielone 2 prysznice, 2 umywalki, 1 wc, oraz składzik do przechowywania środków dezynfekcyjnych, czystościowych, higienicznych oraz sprzętu porządkowego. Na stanie zapas środków dezynfekcyjnych tj. Domestos, Wc hit, Flesz żel do wc czystościowych firmy Tytan Mors, Brait, Lavatory Cleaner, Silux z aktualnymi datami ważności oraz zapas środków higienicznych tj. papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, mydło płynne, worki na odpady, wiadra, mopy.

Na wyposażeniu **pokoju medycznego** znajduje się lodówka, klimatyzator stojący. Podczas sezonu letniego usługi w zakresie ratownictwa wodnego wykonywane będą na podstawie umowy nr ZPD.262.1.14.2018 z dnia 29.05.2018 r. zawartą z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym w Lublinie z siedzibą Al. Zygmunta 4. RWOPR zapewnia niezbędny sprzęt pierwszej pomocy (w tym sprzęt do resuscytacji, materiały opatrunkowe, środki do odkażania ran, dezynfekcji rąk). Zatrudnionych będzie 12 ratowników na 1 zmianę. Do obowiązków ratowników będzie należało: czyszczenie brzegów basenów minimum 1 raz w tygodniu lub częściej w miarę potrzeby, utrzymywanie czystości niecek basenowych (usuwanie zanieczyszczeń z powierzchni wody np. liści), sprzątanie pomostów, oznaczanie i zapisywanie temperatury wody i powietrza. Ratownicy obowiązani są również do informowania osób korzystających z pływalni o obowiązku umycia ciała i przejścia przez brodzik do płukania stóp przed wejściem na baseny i zjeżdżalnie.

Na całym terenie kompleksu rozstawione będą metalowe kosze wyłożone foliowymi workami. Usuwanie odpadów komunalnych będzie odbywało się kilka razy dziennie. Odpady komunalne gromadzone będą w 2 kontenerach KP-7 z podziałem na frakcję suchą (kontenery ustawione są przed kompleksem pływalni oraz przy budynku administracji MOSiR). Wywóz odpadów komunalnych w okresie 18.06.2018 r. - 30.06.2018 r. będzie odbywał się przez firmę SUEZ Wschód Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6 w Lublinie na podstawie zlecenia nr GLO.263.25.2018 L.dz.3621 z dnia 14.06.2018 r.

Sprzątaniem kompleksu zajmuje się 2 pracowników zewnętrznej firmy sprzątającej. W dniu kontroli okazano do wglądu umowę Nr ZPD.262.1.12.2018 z dnia 10.04.2018 r. z firmą Impel Facility Services Sp. z o.o. ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław na świadczenie usługi sprzątania obiektu.

W dniu kontroli okazano do wglądu protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 15.05.2018 nr 1260 wykonany przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7 w Lublinie, protokół bez uwag – objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.

W dniu kontroli teren stan sanitarny zachowany dostatecznie. Na obiekcie trwają prace przygotowawcze do rozpoczęcia sezonu kąpielowego (malowanie brodzików do płukania stóp, generalne sprzątanie pomieszczeń, mycie leżaków do opalania).

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. Wniesiono/~~nie wniesiono~~** uwagi i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/~~nie naniesiono~~**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. a) nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

-

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości - słownie -

(nr mandatu karnego) ... -

(podstawa prawna) ... -

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez

-

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/~~nie skorzystała~~** nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~**
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław Szymański

.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy Asystent

Ewa Król
mgr inż. Ewa Król

Kierownik Sekcji Nadzoru
nad Jakością Zdrowotną Wody

Małgorzata Serafin
mgr inż. Małgorzata Serafin

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

20. 06. 2018

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972765**

KIEROWNIK
Sezonowych Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych
Jarosław Szymański

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~/nie wykorzystano formularze kontroli**

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

ZK-III.431.6.2018



PROJEKT WYSTĄPIENIA POKONTROLNEGO

Na podstawie art. 11 ust. 10 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1160), w dniu 20 kwietnia 2018 r. przeprowadzona została kontrola planowa monitoringu na Stadionie Sportowym Arena Lublin przy ul. Stadionowej 1 w Lublinie.

I. Dane identyfikacyjne kontroli:

Kontrolę przeprowadzili:

Przewodniczący Zespołu Kontrolnego:

1) *Andrzej Osipowski* – kierownik Oddziału Obrony Cywilnej i Logistyki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie,

Członkowie Zespołu Kontrolnego:

2) *kom. Grzegorz Wołoszun* – ekspert Sztabu Policji Komendy Wojewódzkiej w Lublinie,

3) *st. kpt. Emilia Stępień* – starszy specjalista Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Lublinie,

4) *Paweł Pastucha* – specjalista w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie

5) *Małgorzata Szymańska-Boruch* – inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubelskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lublinie

na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli Nr 12/2018 z dnia 12 kwietnia 2018 r. wydanego przez Wojewodę Lubelskiego.

(upoważnienie, akta kontroli, str. 4)

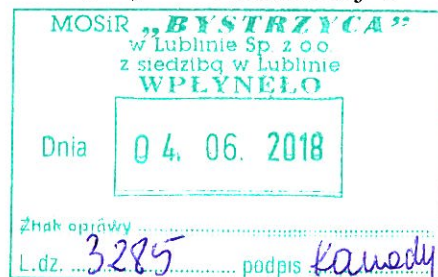
Żadna z osób kontrolujących nie podlegała wyłączeniu od udziału w kontroli.

(oświadczenia kontrolujących, akta kontroli, str. 5-9)

Zakres kontroli

Przedmiot kontroli obejmował ocenę stanu realizacji rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej (Dz.U. Nr 16, poz. 73) – dalej: rozporządzenie.

A. Osipowski *Pastucha* *Ciep*



II. Ocena kontrolowanej działalności

Skontrolowaną działalność w zakresie realizacji rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprezy masowej, ocenia się

pozytywnie.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego:

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono:

1. Stan monitoringu Stadionu Arena Lublin – liczba urządzeń i parametry techniczne – nie uległy zmianie i są identyczne jak podczas kontroli przeprowadzonej w 2017 r. Spełniają one wymogi techniczne zawarte w rozporządzeniu.

2. Rozmieszczenie kamer wchodzących w skład systemu monitoringu prawidłowe.

(tabela dot. pracy kamer, akta kontroli str. 12)

3. Nie było możliwości wydrukowania obrazu z monitora ze względu na zużyty toner w drukarce

4. Utrwalany jest dźwięk.

5. Prawidłowo prowadzona jest ewidencja nagrań, jednak metryki informacyjne dla nośników informacji nie są prowadzone w sposób kompletny – brak rubryki na wpisanie godzin nagrania (wydruk w załączeniu).

(protokół oględzin, akta kontroli str. 10)

(protokół przyjęcia ustnego oświadczenia, akta kontroli str. 11)

IV. Wnioski i zalecenia pokontrolne

1. Przywrócić możliwość wykonywania wydruków w pomieszczeniu monitoringu oraz uzupełnić materiał dowodowy o wydruk.

2. Należy uzupełnić metrykę informacyjną dla nośników informacji o godziny nagrywania imprezy.

V. Pouczenie

Kierownikowi podmiotu kontrolowanego przysługuje prawo do zgłoszenia pisemnych umotywowanych zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni roboczych


[Signature]
A. Onjowski Postul. *[Signature]*

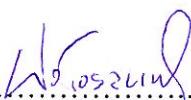
od dnia otrzymania projektu wystąpienia. Zastrzeżenia zgłoszone przez osobę nieuprawnioną, z pominięciem formy pisemnej lub po upływie wskazanego terminu zostaną odrzucone.

Kierownik jednostki kontrolowanej, przed upływem ww. terminu, może złożyć wniosek o przedłużenie terminu na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego.

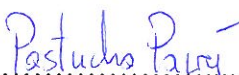
Zastrzeżenia lub wniosek, o których mowa powyżej należy złożyć na adres:

Lubelski Urząd Wojewódzki
Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
ul. Lubomelska 1-3, 20-072 Lublin

1) .....
podpis kontrolera

2) .....
podpis kontrolera

3) .....
podpis kontrolera

4) .....
podpis kontrolera

5) .....
podpis kontrolera



.....
podpis kierownika komórki ds. kontroli

Otrzymują:

Egz. Nr 1 – P. Katarzyna Głuszak-Kozłowska – Stadion „Arena Lublin”

Egz. Nr 2 – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o.

Egz. Nr 3 – aa.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-C-723.1/7/2018

Lublin, dnia 18.04.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Małgorzatę Serafin - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/31/2018 oraz Małgorzatę Adamską - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/30/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/1087/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Kryta pływalnia STREFY H₂O Al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin tel. 81 724 990 044,

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - zarządzający

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pani Izabela Czernicka – Białowas - Kierownik Obiektów Sportowo-Rekreacyjnych Zygmuntowskie

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **18.04.2018 r., godz. 12:00**
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 29.03.2018 r.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy
4. Data i godzina zakończenia kontroli **18.04.2018 r., godz. 15:05**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer IW 9-92/3/223, termometr PP/S/K/03-40/HK, Chlorine Test firmy Merc
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*

Podczas kontroli wykonano pomiary poziomu chloru wolnego Testem Chlorine firmy Merck w brodziku do płukania stóp oraz w niecce basenowej. Wykonano również pomiary temperatury wody termometrem PP/S/K/03-40/HK w niecce basenowej.

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

- pomiar poziomu wolnego chloru w niecce basenowej, brodziku do płukania stóp;
- pomiar temperatury w niecce basenowej;
- sprawozdania z badań Nr 4271/03/2018/M/4, 4271/03/2018/M/5 z dnia 06.04.2018 r. oraz sprawozdania z badań Nr 4271/03/2018/F/4, 4271/03/2018/F/5, z dnia 10.04.2018 r. sporządzone przez Laboratorium Badawcze Jars Sp. z o.o. Filia Południe ul. Fabryczna 7, 41-404 Mysłowice;
- protokół z przeglądu urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych z dnia 29.04.2017 r. wykonany przez Zakład Inżynierii V-KLIMA ul. Bazylianówka 77/13, 20-144 Lublin;
- rejestr dziennych pomiarów jakości wody w systemie obiegu wody basenowej.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- umowa Nr 64/ZPD/2017 z dnia 11.08.2017 r. z firmą Jars Sp. z o.o. z siedzibą w Łajskach, ul. Kościelna 2A, 05-119 Legionowo na wykonywanie badań laboratoryjnych wody basenowej;
- umowa Nr ZPD.262.1.01.2018 z dnia 09.01.2018 r. z firmą Bassau Sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 15, 46-060 Prószków na dostawę chemii basenowej;
- faktura Vat Nr 34/PL/04/2018 z dnia 04.04.2018 r. za zakup chemii basenowej wystawiona przez firmę Bassau Sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 15, 46-060 Prószków;
- umowa Nr ZPD.262.1.05.2018 z dnia 30.01.2018 r. z firmą Impel Facility Services Sp. z o.o. ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiekcie;
- umowa Nr 09/2016 z dnia 17.06.2016 r. z firmą SITA WSCHÓD Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin na świadczenie usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych;
- faktura Vat nr 130242008 z dnia 31.03.2018 r. za wywóz odpadów komunalnych;
- umowa Nr ZPD.262.1.04.2018 z dnia 30.01.2018 r. z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Lublinie Al. Zygmuntofskie 4 na świadczenie ochrony ratowniczej w obiekcie.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Kryta pływalnia STREFY H₂O MOSiR mieści się na parterze, w kompleksie obiektów sportowo-rekreacyjnych. Budynek podłączony jest do miejskiej sieci wodno – kanalizacyjnej. Oświetlenie naturalne i elektryczne, wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna o działaniu ciągłym, ogrzewanie pomieszczeń i ciepła woda z miejskiej sieci. Basen jest obiektem całorocznym, funkcjonującym 7 dni w tygodniu. Ostatnia przerwa technologiczna miała miejsce w dniach od 17.07.2017 r. do 28.08.2017 r. podczas której dokonano generalnego mycia, czyszczenia i dezynfekcji niecki basenowej, całkowitej wymiany wody, przeglądu urządzeń. Planowana przerwa w 2018 r. (od 09.07.2018 r. do 22.07.2018 r.) podczas której, według oświadczenia strony wykonane zostaną drobne remonty i malowanie pomieszczeń (w tym pomieszczenie ratowników). Obecnie z basenu korzysta średnio około 180 osób na dobę, miesięcznie około 5400. Z basenu nie korzystają dzieci do lat 3. Z basenu korzystają studenci Politechniki Lubelskiej, osoby prywatne, podmioty gospodarcze, sekcje sportowe.

W widocznym miejscu przed basenem przy kasach, w hali basenowej umieszczone są regulaminy dla korzystających z basenu (ogólny strefy H₂O, regulamin Aquafitness strefy H₂O, regulamin nauki pływania strefy H₂O) oraz Komunikat dotyczący jakości wody basenowej (umieszczony również na stronie internetowej obiektu).

Na basenie wydzielone są następujące pomieszczenia, które objęto kontrolą:

- hala basenowa z niecką basenową,
- 2 zespoły szatniowo – sanitarne (damski i męski), w każdym zespole wydzielony jest 1 zespół szatniowo – sanitarny dla osób niepełnosprawnych, pokój dla rodzica z dzieckiem, toalety, pomieszczenie z natryskami,
- szatnia na odzież wierzchnią osób korzystających z basenu,
- kasy biletowe z bramkami wejściowymi,
- toaleta ogólnodostępna przy trybunach (2 kabiny wc, według oświadczenia wykorzystywane tylko podczas zawodów pływackich lub dla widzów na trybunach),
- pokój ratowników z punktem medycznym oraz magazyn na sprzęt do pływania zlokalizowany jest w części AQUA LUBLIN,
- składzik porządkowy na środki czystościowe, dezynfekcyjne i sprzęt porządkowy,
- pomieszczenia podbasenowe (pomieszczenie ze stanowiskami dozującymi środki chemiczne, chlorownia).

W hali basenowej znajduje się basen pływacki (o wymiarach niecki basenowej 25,0 x 12,5 /1,1-3,00 m), trybuny z plastikowymi siedziskami w ilości 215 szt., wydzielone miejsce do przechowywania sprzętu pływackiego. Ściany w hali basenowej częściowo wyłożone glazurą, powyżej pomalowane farbą emulsyjną, nabrzeże i podłoga wyłożone terakotą, w dniu kontroli ściany i podłogi utrzymane czysto. Nabrzeże przy basenie jest myte i dezynfekowane środkiem Alkasol Uni z terminem ważności 06.12.2018 r. W dniu kontroli temperatura wody basenowej zmierzona termometrem PP/S/K/03-40/HK, będącym na wyposażeniu Oddziału Higieny Komunalnej PSSE w Lublinie wyniosła 27,5⁰C. W dniu kontroli woda w niecce basenowej klarowna i przejrzysta, poziom chloru w niecce wynosił 0,5 mg /dm³, poziom chloru zmierzony testem Chlorine Test będącym na wyposażeniu Oddziału Higieny Komunalnej PSSE w Lublinie. Sprzęt do pływania przechowywany jest w hali basenowej w wydzielonych koszach oraz w wydzielonym magazynie. Przy niecce basenowej w wydzielonym miejscu znajdują się koła ratunkowe oraz tyczki ratunkowe.

Przed wejściem do hali basenowej wydzielony jest 1 brodzik do opłukiwania stóp, przy wejściu z węzłów sanitarnych damskich i męskich. Brodzik napełniany jest wodą uzdatnioną z basenu olimpijskiego, która dodatkowo jest dochlorowywana (w jednym z pomieszczeń podbasenowych zamontowana pompka dozująca- system automatyczny). Brodzik usytuowany jest w sposób uniemożliwiający ominięcie go, ratownicy mają obowiązek zwracania uwagi osobom korzystającym z basenu o konieczności opłukiwania stóp i umycia ciała przed wejściem na halę basenową. Głębokość wody w brodziku wynosi ok. 15 cm. W dniu kontroli poziom chloru w brodziku wynosi 1,0 mg /dm³. Woda z brodzika odprowadzana jest do kanalizacji.

W pokoju ratowników zlokalizowanym w części AQUA LUBLIN, przechowywany jest podstawowy sprzęt ratowniczy (z aparatem ambu) oraz apteczka pierwszej pomocy, zaopatrzona w podstawowe środki opatrunkowo – odkażające, materiały i środki z aktualnymi terminami ważności. Na wyposażeniu zaplecza sanitarnego dla ratowników szafy na odzież oraz węzeł sanitarny. Czuwaniem nad bezpieczeństwem osób kąpiących się zajmuje się 14 ratowników, pracujących w systemie dwuzmianowym. Ratownicy zatrudnieni są przez WOPR Lublin. Do wglądu okazano umowę Nr ZPD.262.1.04.2018 z dnia 30.01.2018 r. z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Lublinie Al. Zygmuntowskie 4 na świadczenie ochrony ratowniczej w obiekcie.

Zespoły szatniowo – sanitarne dla osób korzystających z basenu składają się z: zamykanych metalowych szafek dla klientów (133 szafki po stronie damskiej, 133 po stronie męskiej, szafki utrzymane w dobrym stanie technicznym, nieuszkodzone), suszarek ściennych (6 suszarek po stronie damskiej, 6 po stronie męskiej, w dniu kontroli wszystkie suszarki sprawne), pokój dla rodziców z dzieckiem z przewijakiem do przebierania niemowląt, toalety (2 kabiny ustępowe, w przedsionku 2 umywalki do mycia rąk), zespół szatniowo – sanitarny dla osób niepełnosprawnych (8 szafek, łóżko, wc, natrysk, umywalka do mycia rąk), pomieszczenia z 12 stanowiskami natryskowymi oraz 4 umywalkami do mycia rąk i wieszakami ściennymi na ręczniki. Ściany w szatniach częściowo wyłożone glazurą, powyżej pomalowane farbą emulsyjną, podłoga wyłożona terakotą, w pomieszczeniach z natryskami ściany na całej wysokości wyłożone glazurą, podłoga wyłożona terakotą z odpływem do krtek ściekowych oraz dodatkowo zabezpieczona matami antypoślizgowymi.

W toaletach przy punktach wodny zapewnione mydło w płynie w podajnikach, suszarki do osuszania rąk, w pomieszczeniach z natryskami przy punktach wodnych zapewnione mydło w płynie w podajnikach ściennych. We wszystkich kabinach ustępowych zapewniony papier toaletowy w podajnikach, po stronie damskiej dodatkowo kosze na odpady wyłożone wkładami jednorazowymi. Do dezynfekcji ścian i podłóg w hali basenowej i zespołach szatniowo – sanitarnych stosowany jest środek Alkasol Uni (ważny do 06.12.2018 r.), Medicarine (ważny do 10.2019 r.), Laudamonium (ważny do 07.2020 r.) W każdej części pływalni tj. po stronie damskiej i męskiej znajdują się informacje o konieczności mycia przed wejściem do basenu.

W zaadaptowanych pomieszczeniach piwnicznych podbasenowych mieszczą się pomieszczenia pomocnicze tj. pomieszczenie do utrzymania pH, stanowisko komputerowe. Pomieszczenie chlorowni z magazynem na podchloryn sodu znajduje się na parterze. Wejście do ww pomieszczeń zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych. Obieg wody w niecce basenowej odbywa się w systemie zamkniętym. Na wyposażeniu obiegu 2 filtry piaskowe (w przypadku basenu pływackiego o wydajności 140m³ /godz.), 3 łapacze włosów przy każdej pompie obiegowej zarówno w basenie dużym. Konserwatorzy prowadzą rejestr zapisów z komputerów oraz pomiarów dokonywanych za pomocą urządzenia Photolyser 300 firmy Dinotec (urządzenie do pomiaru chloru wolnego, związanego, pH). Konserwatorzy prowadzą zapisy w rejestrach tj. „Tabela dziennych odczytów parametrów wody” wykonywana o godzinie 4:00, 8:00, 12:00, 16:00, 20:00, „Tabela czynności obsługowych”, „Tabela rozchodu środków chemicznych”, prowadzonych zgodnie z „Harmonogramem wykonywania podstawowych czynności obsługi stacji uzdatniania wody basenowej”. Według rejestru filtry i łapacze włosów płukane są 2 razy w tygodniu lub w razie potrzeby. Jako koagulant stosowany jest Superkalgu Standard firmy Bassau (z datą produkcji 08.01.2018r.- ważny 24 miesiące). Preparatem do usuwania glonów jest Algen Super firmy Bassau (z datą produkcji 22.11.2017r. – ważny 24 miesiące). Na wyposażeniu obiektu znajduje się odkurzacz wodny do czyszczenia niecek basenowych z osadów, czyszczenie wykonywane jest 2 raz w tygodniu. Proces uzdatniania wody sterowany jest komputerowo, komputerowe jest także dozowanie

odpowiednich reagentów w celu utrzymywania odpowiednich parametrów tj. poziom chloru, odczyn pH wody, potencjału Redox. W dniu kontroli zapis komputerowy wskazywał na zawartość chloru w niecce basenowej 0,40 mg/dm³, temp. wody 28,0 °C, pH – 6,81, Redox- 776mV. Do dezynfekcji wody w niecce basenowej używany jest podchloryn sodu Chlor Stab z datą produkcji 21.01.2018 r.- ważny 6 miesięcy. Pomieszczenie składowania i dozowania podchlorynu sodu posiada osobne wejście z zewnątrz budynku, zamykane, zabezpieczone przed dostępem światła słonecznego, zaopatrzone w punkt wodny ze zraszaczem do mycia twarzy oraz natryskiem przyściennym, w pomieszczeniu zapewniona wentylacja mechaniczna. W sąsiednim pomieszczeniu wydzielony magazyn na podchloryn sodu, w dniu kontroli zapas zapewniony. Osoba z obsługi posiada środki ochrony osobistej tj. odzież ochronna, gumowce, rękawice jednorazowe, maseczki. Do utrzymania właściwego pH wydzielone jest pomieszczenie ze stanowiskiem do dozowania środka pH minus 50% (kwas siarkowy około 50% z datą produkcji 28.03.2018 r.- ważny 24 miesiące). W dniu kontroli okazano umowę Nr ZPD.262.1.01.2018 z dnia 09.01.2018 r. z firmą Bassau Sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 15, 46-060 Prószków na dostawę chemii basenowej oraz fakturę Vat Nr 34/PL/04/2018 z dnia 04.04.2018 r. za zakup chemii basenowej wystawiona przez firmę Bassau Sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 15, 46-060 Prószków.

Sprzątaniem pomieszczeń basenowych zajmują się pracownicy firmy zewnętrznej, zgodnie z umową Nr ZPD.262.1.05.2018 z dnia 30.01.2018 r. z firmą Impel Facility Services Sp. z o.o. ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiekcie Strefy H₂O. Na środki czystościowe i dezynfekcyjne oraz sprzęt porządkowy wydzielone jest pomieszczenie gospodarcze. Do utrzymania czystości stosowane są środki:

- Maxx Brial2 (środek myjący do powierzchni),
- Maxx Windus C2 (środek do czyszczenia powierzchni),
- Maxx Into C2 (preparat do mycia powierzchni sanitarnych),
- MAXx Magic2 (preparat do mycia powierzchni),
- Helotil (środek myjący usuwający rdzę, osad wapienny),
- Rilon (mleczko czyszczące),
- Keraclin F (preparat do czyszczenia niecek basenowych).

Wszystkie preparaty i środki z aktualnymi datami ważności. Na stanie zapewniony sprzęt porządkowy (wiadra, szczotki, zmiotki, miotły, mopy). Ponadto zapewniony jest zapas mydła w płynie, ręczników jednorazowych, rękawiczek jednorazowych, papieru toaletowego. Dla personelu zapewniona odzież ochronna, rękawiczki jednorazowe.

Odpady komunalne usuwane są do pojemników wyłożonych wkładami foliowymi, następnie do 5 kontenerów zbiorczych, usytuowanych przy budynku na terenie utwardzonym. Odpady komunalne odbierane są 1 raz w tygodniu, zgodnie z umową Nr 09/2016 z dnia 17.06.2016 r. zawarta z firmą SITA Wschód Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6, 20-746 Lublin na świadczenie usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych. W dniu kontroli do wglądu okazano fakturę Vat nr 130242008 z dnia 31.03.2018 r. za wywóz odpadów komunalnych;

W widocznych miejscach w pomieszczeniach basenowych wywieszono są informacje w formie słownej i graficznej o zakazie palenia tytoniu.

W obiekcie prowadzony jest wewnętrzny monitoring jakości wody basenowej. Badania wykonywane są przez Laboratorium Badawcze JARS ul. Kościelna 2a, 05-119 Legionowo. W dniu kontroli okazano do wglądu ostatnie sprawozdania z badań Nr 4271/03/2018/M/4, 4271/03/2018/M/5 z dnia 06.04.2018 r. oraz sprawozdania z badań Nr 4271/03/2018/F/4, 4271/03/2018/F/5, z dnia 10.04.2018 r- wyniki badań prawidłowe.

Harmonogram opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać woda na pływalniach (Dz. U. z 2015 r., poz. 2016) został zatwierdzony przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie pismem znak: HK-723/70/2017 z dnia 07.12.2017 r.

W dniu kontroli okazano do wglądu protokół z przeglądu urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych z dnia 29.04.2017 r. wykonany przez Zakład Inżynieryjny V-KLIMA ul. Bazylianówka 77/13, 20-144 Lublin z wynikiem pozytywnym.

W dniu kontroli stan sanitarno – higieniczny skontrolowanych pomieszczeń i wyposażenia zachowany dostatecznie.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*
nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

-

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości - słownie -

(nr mandatu karnego)...-

(podstawa prawna) ...-

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez

-

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

Izabela Czernicka-Białowąs

Kierownik Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych

.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Kierownik Sekcji Nadzoru
nad Jakością Zdrowotną Wody

mgr-inż. Małgorzata Serafin

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

Młodszy asystent

mgr Małgorzata Adamska

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 18.04.2018 r.

Izabela Czernicka-Białowąs


Kierownik Obiektów
Sportowo-Rekreacyjnych

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 11, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-01, fax 81 466-51-01
NIP: 712-327-10-52 REGON 060972765

.....
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~/nie wykorzystano formularze kontroli**

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-E-723.1/6/2018

Lublin, dnia 04.04.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Ewę Król - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/33/2018 oraz Małgorzatę Adamską - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/30/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.1/898/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir-lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Kryta pływalnia Centrum Sportowo-Rekreacyjne ul. Łabędzia 4, 20-335 Lublin tel. 81 466 51 41, fax 81 466 51 00, 724 990 144, a.gwiazdowska@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - zarządzający

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pani Anna Gwiazdowska – Koordynator ds. Administracji Obiektów Basenowych, tel. 724 990 144

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli **04.04.2018 r., godz. 10:30.**
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 05.03.2018 r.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy.
4. Data i godzina zakończenia kontroli **04.04.2018 r., godz. 13:30.**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy.
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-108/HK, termometr PP/S/K/03-40/HK, Chlorine Test firmy Merc
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*

Podczas kontroli:

- wykonano pomiary poziomu chloru wolnego Testem Chlorine firmy Merck w brodzikach do płukania stóp oraz w nieckach basenowych i wannie jacuzzi. Wykonano również pomiary temperatury wody termometrem PP/S/K/03-40/HK w nieckach basenowych i wannie jacuzzi

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy.

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

- pomiar poziomu wolnego chloru w nieckach basenowych, wannie jacuzzi, brodzikach do płukania stóp;
- pomiar temperatury w nieckach basenowych, wannie jacuzzi;
- sprawozdania z badań nr 2939/03/2018/F/1, 2939/03/2018/M/1, 2939/03/2018/F/2, 2939/03/2018/M/2, 2939/03/2018/F/3, 2939/03/2018/M/3, 2939/03/2018/F/4, 2939/03/2018/M/4, 2939/03/2018/F/5, 2939/03/2018/M/5, 2939/03/2018/F/6, 2939/03/2018/M/6, 2939/03/2018/F/7, 2939/03/2018/M/7, 2939/03/2018/F/8, 2939/03/2018/M/8, 2939/03/2018/F/9, 2939/03/2018/M/9 z dnia 29.03.2018 r., sporządzone przez Laboratorium Badawcze Jars Sp. z o. o. Filia Południe ul. Fabryczna 7, 41-404 Mysłowice;
- protokół serwisowy nr 930/2017 z przeglądu wentylacji z dnia 10.07.2017 r. wykonany przez INWENT Serwis Abramowice Prywatne 172, 20-388 Lublin;
- rejestr dziennych pomiarów jakości wody w systemie obiegu wody basenowej;
- rejestr dziennych pomiarów jakości wody w brodziku do płukania stóp.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- harmonogram badań wody basenowej w ramach kontroli wewnętrznej w 2018 r. wykonywanych przez zarządzającego;
„Harmonogram podstawowych cyklicznych prac w CSR Łabędzia” wykonywania podstawowych czynności obsługi stacji uzdatniania wody basenowej;
- raporty „Zużycie środków uzdatniających, płukanie filtrów, dane techniczne”, „Rejestr zdarzeń/Sytuacji awaryjnych w stacji uzdatniania wody basenowej”; „Ocena jakości wody basenowej na podstawie bieżącej obserwacji”;
- umowa Nr 64/ZPD/2017 z dnia 11.08.2017 r. z firmą Jars Sp. z o.o. z siedzibą w Łajskach, ul. Kościelna 2A, 05-119 Legionowo na wykonywanie badań laboratoryjnych wody basenowej;
- umowa Nr ZPD.262.1.01.2018 z dnia 09.01.2018 r. z firmą Bassau Sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 15, 46-060 Prószków na dostawę chemii basenowej;
- umowa Nr ZPD.262.1.02.2018 z dnia 09.01.2018 r. z firmą Zakład Produkcyjno-Usługowy GOTIX W.H. Gotowicz z siedzibą Zamość ul. Merlina 5, 08-200 Szubin na dostawę chemii basenowej;
- faktura Vat Nr 9/PL/04/2018 z dnia 03.04.2018 r. za zakup chemii basenowej wystawiona przez firmę Bassau Sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 15, 46-060 Prószków;

- umowa Nr ZPD.262.1.05.2018 z dnia 30.01.2018 r. z firmą Impel Facility Services Sp. z o.o. ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiekcie;
- umowa Nr 09/2016 z dnia 17.06.2016 r. z firmą SITA WSCHÓD Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin na świadczenie usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych;
- faktura Vat nr 130237402 z dnia 28.02.2018 r. za wywóz odpadów komunalnych;
- umowa Nr ZPD.262.1.04.2018 z dnia 30.01.2018 r. z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Lublinie Al. Zygmuntowskie 4 na świadczenie ochrony ratowniczej w obiekcie.

11. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

Załącznik nr 1 – sprawozdania z badań nr 2939/03/2018/F/1, 2939/03/2018/M/1, 2939/03/2018/F/2, 2939/03/2018/M/2, 2939/03/2018/F/3, 2939/03/2018/M/3, 2939/03/2018/F/4, 2939/03/2018/M/4, 2939/03/2018/F/5, 2939/03/2018/M/5, 2939/03/2018/F/6, 2939/03/2018/M/6, 2939/03/2018/F/7, 2939/03/2018/M/7, 2939/03/2018/F/8, 2939/03/2018/M/8, 2939/03/2018/F/9, 2939/03/2018/M/9 z dnia 29.03.2018 r., sporządzone przez Laboratorium Badawcze Jars Sp. z o.o. Filia Południe ul. Fabryczna 7, 41-404 Mysłowice;

Załącznik nr 2 – „Harmonogram podstawowych cyklicznych prac w CSR Łabędzia” wykonywania podstawowych czynności obsługi stacji uzdatniania wody basenowej.

12. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy.

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Centrum Sportowo-Rekreacyjne zlokalizowane jest w budynku wolnostojącym, murowanym, na terenie ogrodzonym. Budynek podłączony jest do miejskiej sieci wodno-kanalizacyjnej, oświetlenie pomieszczeń naturalne i elektryczne, wentylacja grawitacyjna, wspomagana wentylacją mechaniczną nawiewno-wyiewną (o działaniu ciągłym), ciepła woda i ogrzewanie pomieszczeń z miejskiej sieci. Obiekt jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych.

Centrum Sportowo-Rekreacyjne jest obiektem całorocznym, funkcjonuje 7 dni w tygodniu (pon. – pt. czynne w godzinach od 6:00 do 22:00, niedziela czynne w godzinach od 8.00 do 22.00). Jeden raz w roku przewidziana jest przerwa technologiczna, przeznaczona na generalne mycie i dezynfekcję niecek basenowych, przegląd urządzeń. Ostatnia przerwa technologiczna miała miejsce w terminie 26.06. - 14.07.2017 r. W 2018 r. przerwa technologiczna planowana jest od 06.08.2018 r. do 24.08.2018 r. Z kompleksu basenów korzysta ok. 635 osób dziennie, ok. 19 687 osób miesięcznie. W 2017 r. z pływalni skorzystało 171 904 osób. Z pływalni korzystają uczniowie: Szkoły Podstawowej Nr 1, 2, 15, 31, 32, 33, 47, 52, Gimnazjum Nr 14, 15 LO Nr VIII, Kluby Sportowe: Olimpia, AZS UMCS, Spartan oraz osoby prywatne. Z brodzika dla dzieci korzystają dzieci do lat 3. Ponadto na basenie prowadzone są zajęcia aqua fitness i nauki pływania dla dorosłych i dzieci powyżej 4 roku życia.

W obiekcie wydzielone są następujące pomieszczenia, które objęto kontrolą:

- hala basenowa (1 basen sportowy, 1 basen rekreacyjny, 1 brodzik dla dzieci, 1 zjeżdżalnia wodna, 1 wanna jacuzzi),
- zespół saun (1 sauna sucha, 1 sauna parowa, 2 prysznice, 1 natrysk wrażeń, 1 natrysk kubek zimnej wody),
- pomieszczenie wykorzystywane do organizowania imprez urodzinowych dla dzieci,
- pomieszczenie przebieralni z szafkami na rzeczy osobiste,
- zespół sanitarny damski (8 pryszniców, 2 kabiny wc, 2 umywalki),
- zespół sanitarny męski (8 pryszniców, 1 kabina wc, 1 pisuar, 2 umywalki),

- zespół szatniowo – sanitarny dla osób niepełnosprawnych (szatnia, 1 łazienka z natryskiem, umywalką i muszlą wc),
- pomieszczenie porządkowe,
- pokój ratowników,
- 2 magazyny sprzętu sportowego,
- szatnia na odzież wierzchnią osób korzystających z basenu,
- kasy biletowe z bramkami wejściowymi,
- pomieszczenie porządkowe przy przebieralni,
- pomieszczenia podbasenowe (magazyn chloru, magazyn pH, zaplecze dla konserwatorów).

Ponadto w holu głównym znajduje się sklep ortopedyczny oraz pomieszczenia, gdzie prowadzona jest działalność rehabilitacyjno-medyczna tj. Centrum Rehabilitacyjno-Sportowe MEDISPORT Sławomir Gonciarz.

Przy szatni na odzież wierzchnią osób korzystających z pływalni umieszczony jest regulamin ogólnej krytej pływalni, zajęć aqua fitness i nauki pływania. Na hali basenowej dostępne są regulamin korzystania z zespołu saun, regulamin korzystania ze zjeżdżalni, regulamin korzystania z wanny jacuzzi, regulamin ogólnej krytej pływalni. Ratownicy są zobowiązani do zwrócenia uwagi osobom korzystającym, nie podporządkowującym się do zapisów zawartych w regulaminach, a w szczególnych przypadkach wypraszają osoby z hali basenowej.

Na hali basenowej znajduje się:

- basen sportowy (o wymiarach niecki basenowej 25,0x16,0 /1,80-1,20m, objętości 600m³),
- basen rekreacyjny (o kształcie nieregularnym głębokości od 0,8m do 1,20m, objętości 625m³, w basenie znajduje się masaż karku szeroki, masaż karku wąski, 6 leżanek napowietrzających, gejzer, 8 masaży powietrznych, siedziska masaże miejscowe),
- wanna jacuzzi (z funkcją masażu i napowietrzania, objętość 1,6m³),
- brodzik dla dzieci (o kształcie regularnym, o głębokości od 0,3 do 0,6m, objętości 14,7m³, z grzybkim wodnym),
- zjeżdżalnia wodna,
- trybuny dla widzów z plastikowym siedziskami i wydzielonym miejscem dla osób niepełnosprawnych.

Ściany w hali basenowej wyłożone glazurą do wysokości ok. 3m, powyżej wyłożone płytami drewnianymi, przy trybunach pomalowane farbą zmywalną, nabrzeże basenów wyłożone terakotą z odpływem do kratek ściekowych. Ściany i dna niecek basenowych wyłożone glazurą. Nabrzeże przy nieckach basenowych na bieżąco myte i dezynfekowane środkiem Alkasol Uni, Medicarine, Laudamonium z aktualnymi datami ważności. Przy nieckach basenowych w wydzielonych miejscach zapewnione koła ratunkowe oraz nosze. Przy basenie sportowym i rekreacyjnym znajdują się podnośniki dla osób niepełnosprawnych. W hali basenowej znajduje się tablica informacyjna wyświetlająca temperaturę powietrza na zewnątrz, w hali basenowej, w nieckach basenowych. W dniu kontroli woda w nieckach basenowych i wannie jacuzzi klarowna i przejrzysta. Poziom wolnego chloru zmierzony Testem Chlorine oraz temperatura wody wynosiły:

- w niecce basenu sportowego – chlor wolny 0,50 mg/dm³, temp. 27,9°C,
- basenu rekreacyjnego - chlor wolny 0,7 mg/dm³, temp. 31,9°C,
- brodzik dla dzieci – chlor wolny 0,3 mg/dm³, temp. 33,8°C,
- wannie jacuzzi – chlor wolny 0,7 mg/dm³, temp. 35,5°C.

Przed wejściem na halę basenową z szatni damskiej, męskiej, dla osób niepełnosprawnych wydzielone są 3 brodziki do płukania stóp, brodziki posiadają wspólny obieg wody z basenem sportowym, wymiana wody w brodzikach odbywa się w sposób ciągły. W dniu kontroli poziom chloru w brodzikach do płukania stóp wynosił 2,0 mg /dm³. Do dezynfekcji wody w brodzikach do płukania stóp stosowane są tabletki Chlor Multi Tab (z aktualnym terminem ważności, tabletki w zapasie, przechowywane w pomieszczeniu dozowania podchlorynu sodu) umieszczone w plastikowych podajnikach w każdym brodziku. Pełna wymiana wody w brodzikach wynosi 1 raz w ciągu 1 godziny lub częściej. Woda z brodzików odprowadzana jest do kanalizacji. Całkowite opróżnianie, czyszczenie i dezynfekcja brodzików odbywa się 1 raz dziennie po zakończonym dniu lub w miarę potrzeb w zależności od ilości osób korzystających w ciągu dnia z basenów. Obieg wody w nieckach basenowych i wannie jacuzzi odbywa się w systemie zamkniętym z czynnym przelewem do zbiornika przelewowego. Wydzielone są 4 obiegi wody (wspólny obieg basen sportowy z brodzikami do płukania stóp, wspólny obieg basen rekreacyjny ze zjeżdżalnią, brodzik dla dzieci, wanna jacuzzi). Jakość wody kontrolowana jest w sposób automatyczny (komputer). Komputerowe jest

także dozowanie odpowiednich reagentów w celu utrzymywania odpowiednich parametrów tj. poziom chloru, odczyn pH wody, potencjału Redox. W dniu kontroli zapisy komputerowe wskazywały:

- basen sportowy pH – 7,15, chlor – 0,55 mg /dm³, redox – 853 mV, temp. – 29,0°C, przepływ 52,5 l/h,
- basen rekreacyjny pH – 7,19, chlor – 0,6 mg /dm³, redox – 884 mV, temp. – 33,4°C, przepływ 55 l/h,
- brodzik dla dzieci pH – 7,17, chlor – 0,31 mg /dm³, redox – 802 mV, temp. – 33,4°C, przepływ 50 l/h,
- wanna jacuzzi pH – 7,2, chlor – 0,52 mg /dm³, redox – 803 mV, temp. – 36,5°C, przepływ 50 l/h,

Woda do celki pomiarowej pobierana jest z systemu cyrkulacji przed filtrami.

Do dezynfekcji wody w nieckach basenowych stosowany jest Chlor-Stab (podchloryn sodu stabilizowany) i lampy UV (w ilości 10 w obiegu basenu sportowego, basenu rekreacyjnego – 10, wanna – 3, brodzik dla dzieci – 3). Do utrzymania właściwego pH stosowany jest kwas siarkowy ok. 50 %. Na stanie zapas środków utrzymujących jakość wody w nieckach wystarczający, z aktualnymi terminami ważności.

Konserwatorzy zajmujący się obsługą urządzeń do uzdatniania wody basenowej wykonują odczyty parametrów wody z komputerów i oznaczają poziom chloru wolnego oraz chloru związanego w wodzie basenowej za pomocą spektrofotometru (co 4 godziny - pierwszy odczyt przed rozpoczęciem funkcjonowania basenów, chlor związany 1 raz na dobę). Ponadto konserwatorzy wykonują podstawowe czynności obsługi stacji uzdatniania wody basenowej według opracowanego harmonogramu tj. wymiana złożeń filtracyjnych i czyszczenie króćców dozujących, płukania filtrów, mycie wanny jacuzzi, mycie zbiornika przelewowego, czyszczenie elektrod i cel pomiarowych, czyszczenie filtrów na pompach, czyszczenie suszarek basenowych. Konserwatorzy prowadzą zapisy w rejestrach tj. „Pomiary jakości wody w systemie obiegu wody basenowej”, „Zużycie środków uzdatniających, płukanie filtrów, dane techniczne”, „Rejestr zdarzeń/Sytuacji awaryjnych w stacji uzdatniania wody basenowej”, „Ocena jakości wody basenowej na podstawie bieżącej obserwacji”.

Przed halą basenową znajduje się pomieszczenie koedukacyjne z wydzielonymi 20 kabinami przebieralni (w których znajduje się ławka i wieszaki ściennie), 240 zamykanych szafek otwieranych za pomocą transpondera, 20 suszarek do włosów, 3 przewijaki ściennie dla niemowląt, zamykane kosze na odpady komunalne. W dniu kontroli wyposażenie utrzymane w dobrym stanie technicznym. Pomiedzy przebieralnią a halą basenową znajdują się węzły sanitarne (damski, męski, dla osób niepełnosprawnych). W węzłach sanitarnych po stronie damskiej i męskiej znajdują się: 2 kabiny wc (po stronie damskiej), 1 kabina wc, 1 kabina z pisuarem (po stronie męskiej), 2 umywalki do mycia rąk, 8 stanowisk prysznicowych. W części dla osób niepełnosprawnych wydzielonych jest 8 zamykanych szafek, leżanka, 2 wózki dla osób niepełnosprawnych oraz łazienka z natryskiem, muszla wc, umywalką do mycia rąk. Do mycia i dezynfekcji toalet stosowane są preparaty: Medicarina, Alkasol Uni, Laudamonium z aktualnymi datami ważności. Pomieszczenia prysznicowe i urządzenia sanitarne w dniu kontroli utrzymane czysto. Ściany na całej wysokości wyłożone glazurą, podłogi terakotą antypoślizgową z odpływem do kraterów ściekowych. Kabiny usłupowe zaopatrzone w papier toaletowy w dozownikach ściennych, w części damskiej zapewnione kosze na odpady komunalne. Przy umywalkach zapewnione mydło w płynie w dozownikach ściennych, kosze na odpady komunalne. Przy umywalkach umieszczone informacje graficzne i słowne o konieczności umycia ciała przed wejściem na basen. Wejście z pomieszczeń prysznicowych na halę basenową odbywa się przez brodziki do płukania stóp.

Pokój ratowników wyposażony w stół, krzesło, podstawowy sprzęt ratowniczy, zapewniony aparat ambu, oraz apteczka pierwszej pomocy zaopatrzona w podstawowe środki opatrunkowe i do odkażania ran z aktualnymi datami ważności. Ratownicy prowadzą rejestr zapisu temperatur wody basenowej co godzinę oraz 2 razy dziennie dokonują zapisy ze sprawdzenia oceny stanu nieck basenowych w dzienniku pracy ratowników wodnych. Czuwaniem nad bezpieczeństwem osób kąpiących się zajmuje się 4 ratowników pracujących na zmianie. Ratownicy zatrudnieni są przez Rejonowe Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe w Lublinie. W dniu kontroli okazano do wglądu umowę Nr ZPD.262.1.04.2018 z dnia 30.01.2018 r. z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym z siedzibą w Lublinie Al. Zygmuntofskie 4 na świadczenie ochrony ratowniczej w obiekcie.

W sąsiedztwie pomieszczeń basenowych znajduje się strefa saun. Zaplecze szatniowo-sanitarne wspólne dla strefy basenowej i strefy saun. W strefie saun wydzielono: saunę mokrą, saunę suchą oraz 4 natryski służące do umycia ciała przed korzystaniem z saun oraz szybkiego ochłodzenia ciała po zakończeniu kąpieli saunowej. Dodatkowo wydzielono miejsce przeznaczone do krótkiego odpoczynku, umożliwiające stopniowy powrót do normalnych warunków układu krążenia i oddychania po wyjściu z sauny. Przy saunach znajduje się poidelko (urządzenie posiada atest, wykonywane jest badanie wody po przerwie technologicznej). Ściany we wszystkich pomieszczeniach, za wyjątkiem sauny suchej wyłożone glazurą na całej wysokości, podłoga wyłożona terakotą antypoślizgową z odpływem do kraterów ściekowych, zapewniona wentylacja nawiewno-wywiewna. W saunie suchej ściany, ławki, podest na podłodze – drewniane. Ściany i

strop kabin saun wykonane z materiałów nienagrzewających się do wysokiej temperatury, zapewniające izolację termiczną oraz sprawne pochłanianie wilgoci. Drzwi do saun wykonane z przezroczystego materiału, otwierające się na zewnątrz, nie zaopatrzone w zamek ani zapadkę. Pomieszczenia saun wyposażone w zegar, termometr oraz przycisk alarmowy. Przed wejściem do saun w widocznym miejscu znajduje się regulamin korzystania z sauny.

Pomieszczenia podbasenowe - magazyn pH, chlorownia, zaplecze dla konserwatorów. Ściany na całej wysokości wyłożone glazurą, podłogi terakotą. W każdym magazynie na wyposażeniu znajdują się stanowiska dozujące preparaty chemiczne, zapas środków chemicznych dostarczany jest na bieżąco (preparat pH Minus 50% do regulacji współczynnika pH wody, Algen Super – bakteriobójczy, grzybobójczy, algobójczy, Chlor-Stab do dezynfekcji wody). Przy pomieszczeniach magazynowych w ciągu komunikacyjnym wydzielona jest oczomyjka oraz punkt wodny. W dniu kontroli okazano do wglądu umowy:

- Nr ZPD.262.1.01.2018 z dnia 09.01.2018 r. z firmą Bassau Sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 15, 46-060 Prószków na dostawę chemii basenowej;

- Nr ZPD.262.1.02.2018 z dnia 09.01.2018 r. z firmą Zakład Produkcyjno-Usługowy GOTIX W.H. Gotowicz z siedzibą Zamość ul. Merlina 5, 08-200 Szubin na dostawę chemii basenowej;

- faktura Vat Nr 9/PL/04/2018 z dnia 03.04.2018 r. za zakup chemii basenowej wystawiona przez firmę Bassau Sp. z o.o. ul. Daszyńskiego 15, 46-060 Prószków.

Zaplecze konserwatorów wyposażone w stolik, krzesło, wydzielone stanowisko z kabiną WC oraz umywalką do mycia rąk. Przy toalecie zapewniony papier toaletowy, przy umywalkach mydło w płynie w dozownikach ściennych, kosze na odpady komunalne.

Sprzątaniem pomieszczeń basenowych na bieżąco zajmują się pracownicy firmy zewnętrznej zgodnie umową Nr ZPD.262.1.05.2018 z dnia 30.01.2018 r. z firmą Impel Facility Services Sp. z o.o. ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiekcie na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiektach MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie wraz z zapewnieniem środków czystości, potrzebnego sprzętu, narzędzi i materiałów do wykonywania przedmiotu umowy przez wykonawcę. Obsługa prowadzona jest w systemie pracy 3 – zmianowej.

Na środki czystościowe i dezynfekcyjne oraz sprzęt porządkowy wydzielone pomieszczenia gospodarcze.

Na stanie dostępne środki do mycia i dezynfekcji powierzchni, ścian i podłóg, sanitariatów:

- Maxx Brial2 (środek myjący do powierzchni),
- Maxx Windus C2 (środek do czyszczenia powierzchni),
- Maxx Into C2 (preparat do mycia powierzchni sanitarnych),
- MAxx Magic2 (preparat do mycia powierzchni),
- Helotil (środek myjący usuwający rdzę, osad wapienny),
- Rilon (mleczko czyszczące),
- Keraclin F (preparat do czyszczenia niecek basenowych),
- Alkasol Uni (preparat myjąco-dezynfekcyjny),
- Medicarine (do dezynfekcji powierzchni).

Wszystkie środki z aktualnymi datami ważności. Ponadto zapewniony jest zapas mydła w płynie, ręczników jednorazowych, rękawiczek jednorazowych, papieru toaletowego. Dla personelu zapewniona odzież ochronna, rękawiczki jednorazowe, preparat do dezynfekcji rąk.

Jakość wody basenowej nadzorowana jest przez Powiatową Stację Sanitarно-Epidemiologiczną w Lublinie i zarządzającego. Próbkі wody basenowej pobierane są przez pracowników według ustalonego harmonogramu badań wody. W obiekcie prowadzony jest wewnętrzny monitoring jakości wody basenowej. Próbkі wody do badań w ramach kontroli wewnętrznej pobierane są przez pracownika Laboratorium Badawczego JARS Sp. z o.o. Łajski, 05-119 Legionowo ul. Kościelna 2a. W dniu kontroli okazano do wglądu sprawozdania z badań nr 2939/03/2018/F/1, 2939/03/2018/M/1, 2939/03/2018/F/2, 2939/03/2018/M/2, 2939/03/2018/F/3, 2939/03/2018/M/3, 2939/03/2018/F/4, 2939/03/2018/M/4, 2939/03/2018/F/5, 2939/03/2018/M/5, 2939/03/2018/F/6, 2939/03/2018/M/6, 2939/03/2018/F/7, 2939/03/2018/M/7, 2939/03/2018/F/8, 2939/03/2018/M/8, 2939/03/2018/F/9, 2939/03/2018/M/9 z dnia 29.03.2018 r., sporządzone przez Laboratorium Badawcze Jars Sp. z o.o. Filia Południe ul. Fabryczna 7, 41-404 Mysłowice – wyniki prawidłowe. Na tablicy informacyjnej w widocznym miejscu oraz na stronie internetowej obiektu umieszczony jest aktualny komunikat dotyczący jakości wody na pływalni.

W dniu kontroli okazano do wglądu protokół serwisowy nr 930/2017 z przeglądu wentylacji z dnia 10.07.2017 r. wykonany przez INWENT Serwis Abramowice Prywatne 172, 20-388 Lublin.

Odpady komunalne usuwane są do pojemników wyłożonych wkładami foliowymi, następnie gromadzone w 3 kontenerach zbiorczych usytuowanych przy budynku na terenie utwardzonym. Odpady komunalne odbierane są 1 raz w tygodniu zgodnie z umową Nr 09/2016 z dnia 17.06.2016 r. z firmą SITA

Wschód Sp. z o.o. ul. Ciepłownicza 6, 20-746 Lublin na świadczenie usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych. W dniu kontroli do wglądu okazano fakturę Vat nr 130237402 z dnia 28.02.2018 r. za wywóz odpadów komunalnych.

W dniu kontroli stan sanitarno-higieniczny obiektu zachowany dostatecznie, bieżąca czystość pomieszczeń zachowana.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości - słownie -

(nr mandatu karnego)...-

(podstawa prawna) ...-

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez

-
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

KOORDYNATOR
Ds. Administracji Obiektów
Basenowych

Anna Gwiazdowska

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy Asystent

Ewa Król
mgr inż. Ewa Król

Młodszy asystent

Małgorzata Adamska
mgr Małgorzata Adamska

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 04.04.2018 r.

KOORDYNATOR
Ds. Administracji Obiektów
Basenowych

Anna Gwiazdowska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
„BYSTRZYCA” w Lublinie sp. z o.o.
ul. Piłsudskiego 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51 00, fax 81 466-51-01
NIP: 512-323-77-12, REGON 066072745...

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Nr rej. 080143-5317-K017-Pt/18

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego ☐ innego podmiotu^(*)
pracodawcą^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 06097276500000

NIP: 7123253742

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2017 r. poz. 786, z późn. zm.)

Starszy inspektor pracy - Anna Cebula

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Lublinie
przeprowadził kontrolę w:

**MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI "BYSTRZYCA" W LUBLINIE SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

20-609 LUBLIN, UL. FILARETÓW 44

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

Jacek Czarecki

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Prezes Zarządu

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: ;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany:

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

23,26.03; 3,11.04.2018 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 244, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 35,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 2,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 209, w tym kobiet: 88,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 9,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 07.09.2009r

[Signature]

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Zakresem kontroli objęto przestrzeganie przepisów ustawy o produktach biobójczych przeznaczonych do dezynfekcji wody w basenie.

Kontrolą objęto stosowanie produktów biobójczych do dezynfekcji wody w basenach Agua Lublin i basenie H2O oraz w basenie przy ulicy Łabędziej w Lublinie.

Ustalono, że w MOSIR w Lublinie stosowane są następujące produkty biobójcze - podchloryn sodu roztwór wodny (zawiera 15 % chloru aktywnego), Antyglon super (do zwalczania glonów) Alba super (do zwalczania alg), Armex 2000 (do zwalczania glonów)

W dniach 23.03.2018r i 26.03.2018r ustalono, że pracę w kontakcie z produktami biobójczymi w obiekcie Aqua Lublin wykonuje 20 pracowników (konserwatorzy), natomiast w obiekcie przy ulicy Łabędziej 5 konserwatorów,

W zakresie czynności wykonywanych przez konserwatora (w zakresie dotyczącym stosowania produktów biobójczych) znajduje się min. transport ręczny opakowań dostarczonych przez dystrybutora do miejsc dozowania (i jednocześnie magazynowania), umieszczenie opakowania z produktem biobójczym w kuwecie (przeznaczonej do zabezpieczenia przed niezamierzonym rozlaniem zawartości opakowania), nadzór nad dozowaniem produktu biobójczego. Pracownik przebywa w pomieszczeniu średnio do 10 minut dziennie.

Wartość stężenia chloru w wodzie basenowej jest monitorowana elektronicznie.

Przestrzeganie przepisów prawnej ochrony pracy

Nawiązanie stosunku pracy

W dniu 03.04.2018r kontrolą objęto potwierdzenie nawiązania stosunku pracy z osobami wykonującymi pracę na stanowisku konserwator. Ustalono, że z niżej wymienionymi pracownikami potwierdzono nawiązanie stosunku pracy na piśmie tj.

1.z Robertem Błaziak konserwatorem elektrykiem, Z Grzegorzem Targońskim konserwatorem elektrykiem, z Rafałem Wójcik konserwatorem hydraulikiem, z Jackiem Ceglarskim konserwatorem hydraulikiem, z Michałem Rudnik konserwatorem hydraulikiem – zatrudnieni przy ulicy Łabędziej,
2.z Arkadiuszem Szewczyk konserwatorem elektrykiem, z Mirosławem Ostrowskim konserwatorem automatykiem, z Adamem Szpakowski konserwatorem hydraulikiem, z Henrykiem Żmudą konserwatorem hydraulikiem, z Krzysztofem Matysiak konserwatorem hydraulikiem, z Henrykiem Machaj konserwatorem hydraulikiem, z Mateuszem Kowalik konserwatorem elektrykiem, z Mariuszem Kociubowskim konserwatorem elektrykiem, z Piotrem Bańkowskim konserwatorem hydraulikiem, z Wiesławem Korga konserwatorem automatykiem, z Wiesławem Siejka vel Domańskim pracownikiem obsługi obiektów z Kamilem Wójcik konserwatorem hydraulikiem, ze Zbigniewem Zięba konserwatorem elektrykiem, z Mirosławem Kowalik konserwatorem elektrykiem, z Adrianem Pikula konserwatorem automatykiem.

W okazanych umowach o pracę określono elementy przedmiotowo istotne tj. strony umowy, rodzaj umowy, datę jej zawarcia oraz warunki pracy i płacy tj. rodzaj pracy, miejsce wykonywania pracy, wynagrodzenie za pracę odpowiadające rodzajowi pracy, ze wskazaniem składników wynagrodzenia, wymiar czasu pracy, termin rozpoczęcia pracy.

Realizacja profilaktycznych badań lekarskich

Kontrolą objęto realizację profilaktycznych badań lekarskich pracowników o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanych stanowiskach (konserwatorzy).

W dniu 03.04.2018r ustalono, że z Robert Błaziak, Grzegorz Targoński, Rafał Wójcik, Jacek Ceglarski, Michał Rudnik, Arkadiusz Szewczyk, Mirosław Ostrowski, Adam Szpakowski, Henryk Żmuda, Krzysztof Matysiak, Henryk Machaj, Mateusz Kowalik, Mariusz Kociubowski, Piotr Bańkowski, Wiesław Korga, Wiesław Siejka vel Domański, Kamil Wójcik, Zbigniew Zięba, Mirosław Kowalik, Adrian Pikul zostali skierowani na profilaktyczne badania lekarskie przed dopuszczeniem do wykonywania pracy na zajmowanych stanowiskach i uzyskali orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanych stanowiskach:

Orzeczenia lekarskie pracowników są aktualne

Realizacja szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy

W dniu 03.04.2018r kontrolą objęto realizację szkoleń wstępnych i okresowych pracowników w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Ustalono, że w.w. pracownicy zostali poddani szkoleniom wstępnym w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy. Z przedstawionych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia okresowego w dziedzinie bhp na stanowiskach robotniczych wynika, że pracownicy ukończyli szkolenie okresowe w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Zaświadczenia są aktualne.

Ocena ryzyka zawodowego na stanowisku konserwatora

W dniu 23.03.2018r ustalono, że w MOSIR Lublin opracowano ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy w tym na stanowiskach konserwator hydraulik i konserwator elektryk. Ustalono, że w ocenie ryzyka zamieszczono następujące zagadnienia tj. ogólny opis stanowisk prac, zakres wykonywanych czynności, zidentyfikowano zagrożenia charakterystyczne dla tych stanowisk, oszacowano ryzyko zawodowe, wskazano działania redukujące ryzyko zawodowe do poziomu akceptowalnego. W ocenie ryzyka zawodowego uwzględniono kontakt z substancjami/mieszaninami chemicznymi, ryzyko zawodowe oszacowano jako akceptowalne.

W okazanej dokumentacji zamieszczono oświadczenia pracowników o zapoznaniu z ryzykiem zawodowym na zajmowanym stanowiskach pracy i sposobach ochrony przed zagrożeniami. Opracowano i udostępniono pracownikom kartę informacji o zagrożeniach czynnikami szkodliwymi w środowisku pracy.

Zatrudnianie cudzoziemców

W dniu 03.04.2018r ustalono, że w MOSIR w Lublinie zatrudniono następujących pracowników - cudzoziemców:

1. Sergeya Mikhajlov obywatela Rosji, który jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej w dniu 01.04.2015r do dnia 30.06.2015r w pełnym wymiarze czasu pracy na stanowisku asystenta ds. obiektów sportowych, ostatnia umowa została zawarta w dniu 28.06.2017r na czas nieokreślony.

Okazano kserokopię Karty Pobytu Sergeya Mikhajlov (nr identyfikacyjny pesel 63071315833), nr RP 6142582 na pobyt Rezydenta Długoterminowego, wydaną przez Wojewodę Lubelskiego w dniu 06.06.2014r ważną do dnia 06.06.2019r.

Sergeya Mikhajlov został skierowany na profilaktyczne badania lekarskie i uzyskał orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku z dnia



03.07.2017r ważne do 03.07.2021r. Ustalono, że Sergey Mikhajlov odbył szkolenie okresowe w dziedzinie bhp w dniu 25.08.2015r. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia jest aktualne.

2. Oleksandra Shtanukhin obywatela Ukrainy, który jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej w dniu 20.09.2017r do dnia 20.12.2017r w pełnym wymiarze czasu pracy na stanowisku asystenta ds. saunarium, ostatnia umowa o pracę została zawarta w dniu 20.12.2017r do 20.12.2018r.

Okazano kserokopię Karty Pobytu Oleksandra Shtanukhin (nr identyfikacyjny pesel 86052619391) nr RP 9320501 wydaną przez Wojewodę Lubelskiego na pobyt czasowy od 06.07.2016r do 16.06.2019r z dostępem do rynku pracy.

Pracownik został skierowany na profilaktyczne badania lekarskie i uzyskał orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku ważne do 14.09.2019r. Ustalono, że Sergey Mikhajlov odbył szkolenie wstępne w dziedzinie bhp w dniach 21.09.2017r. do 22.09.2017r.

Pracownicy zostali zgłoszeni do ubezpieczenia społecznego.

Przestrzeganie przepisów ustawy o produktach biobójczych

Podczas przeprowadzania kontroli w dniu 23.03.2018r ustalono, że do dezynfekcji wody w basenach stosowane są następujące produkty biobójcze:

1. Algen Super (wg klasyfikacji producenta –substancja działa bardzo toksycznie na organizmy wodne) środek wspomagający filtrację wody działa bójczo na algi. Z karty charakterystyki wynika, że Algen Super uzyskał pozwolenie na obrót produktem biobójczym MZ nr 3958/10.

2. Chlor STAB (mieszanina) o działaniu bakterio i grzybobójczym (wg klasyfikacji producenta - powoduje poważne uszkodzenia oczu, działa toksycznie na organizmy wodne) Z karty charakterystyki wynika, że Chlor STAB uzyskał pozwolenie na obrót produktem biobójczym MZ nr 4587/11.

Podczas przeprowadzania kontroli ustalono, że woda w basenie AQUA Lublin jest dezynfekowana chlorem uzyskiwanym z tabletek NaCl poddawany elektrolizie. Natomiast woda w basenach H₂O (przy Alejach Zygmuntońskich) i przy ulicy Łabędziej jest dezynfekowana produktem biobójczym Chlor STAB (podchloryn sodu).

3. Chlor Multi Tab (mieszanina) przeznaczony do dezynfekcji wody przeznaczonej do mycia nóg. Wg klasyfikacji producenta działa szkodliwie na oczy, działa drażniąco na skórę, działa szkodliwie drogą pokarmową, może powodować podrażnienie dróg oddechowych. Z etykiety i karty charakterystyki wynika, że Chlor Multi Tab uzyskał pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym nr 5961/14.

Karty charakterystyki zostały udostępnione pracownikom (konserwatorzy).

Z etykiety na opakowaniu i karty charakterystyki wynika, że Antyglon Super uzyskał pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym nr 3958/10.

Magazynowanie produktów biobójczych

W dniach 23.03.2018r i 26.03.2018r ustalono, że w pomieszczeniach dozowania (i magazynowania) produktów biobójczych zapewniono wentylację mechaniczną

W obiektach przy ulicy Aleje Zygmuntońskie i ulicy Łabędziej w pomieszczeniach dozowania i magazynowania) produktu Chlor Stab ustawiono opakowania z których podchloryn sodu

podawany jest za pomocą pompy do wody. Opakowania ustawiono w kuwetach zabezpieczających przed rozlaniem zawartości w przypadku niezamierzonego jej uwolnienia.

W pomieszczeniach poza opakowaniem z którego dozowano mieszaninę chemiczną, składowano pojedyncze opakowania z produktem biobójczym Chlor Stab.

Przed pomieszczeniem magazynowania przy ulicy Łabędziej (i dozowania) ustawiono puste opakowania po produkcie chemicznym (przy ulicy Łabędziej) które odbierane

W pomieszczeniu magazynowym pracownikom zudostępniono prysznic ratunkowy i myjkę do mycia oczu. Urządzenia są sprawne.

Podczas przeprowadzania kontroli ustalono, że pakowania z Algenem Super przechowywane są w wydzielonym i oznakowanym miejscu.

Oznakowanie opakowań z produktami biobójczymi

W dniach 23.03.2018r i 26.03.2018r podczas przeprowadzania kontroli stwierdzono, że opakowania z produktami biobójczymi Alglon Super, Chlor STAB, Chlor Multi Tab są oznakowane etykietami opracowanymi w języku polskim.

Na etykietach zamieszczono następujące informacje – tożsamość substancji czynnych i ich stężenia, numer pozwolenia na wprowadzenie produktu do obrotu, postać produktu, zakres stosowania oraz zalecenia dotyczące stosowania, dawki i zakresu stosowania, uboczne skutki stosowania, informacje dotyczące udzielenia pierwszej pomocy. Informacje dotyczące wentylacji pomieszczeń, informacje dotyczące czyszczenia sprzętu służącego do wykonywania zabiegów, środki ostrożności przy stosowaniu produktów i ich magazynowaniu

Na etykietach zamieszczono symbole zagrożenia zgodnie z klasyfikacją określoną w rozporządzeniu CLP.

Na etykietach nie zamieszczono informacji niezgodnych z obowiązującymi przepisami i wprowadzających w błąd osoby stosujące produkty np. nietoksyczny, nieszkodliwy. Ponadto na etykietach nie stwierdzono występowania substancji chemicznych zakazanych.

Spis substancji chemicznych niebezpiecznych

W dniu 23.03.2018r ustalono, że opracowano spis substancji chemicznych niebezpiecznych stosowanych w MOSIR w Lublinie. W spisie zamieszczono substancje/mieszaniny chemiczne niebezpieczne stosowane w MOSIR.

Karty charakterystyki produktów biobójczych

Kontrolą objęto karty charakterystyki stosowanych produktów biobójczych.

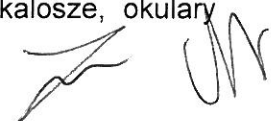
W dniach 23.03.2018r i 26.03.2018r ustalono, że jeden komplet kart charakterystyki jest przechowywany w pokoju kierownika obiektu (Aqua Lublin) i koordynatora (przy ulicy Łabędziej). Pracownikom udostępniono drugi komplet kart charakterystyki produktów biobójczych. Oznakowanie zamieszczone w kartach charakterystyki jest zgodne z oznakowaniem (piktogramy) produktu zamieszczonym na etykiecie. Karty charakterystyki są aktualne.

Wyposażenie pracowników w środki ochrony indywidualnej, odzież roboczą i obuwie

W dniu 23.03.2018r ustalono, że w zarządzeniu Zarządu MOSIR w Lublinie uregulowano zasady przydziału pracownikom środków ochrony indywidualnej, odzieży roboczej i obuwia.

W pomieszczeniach magazynowania opakowań z produktami biobójczymi zapewniono rękawice ochronne

Podczas przeprowadzania kontroli w dniu 23.03.2018r dokonano wyrywkowej kontroli wyposażenia konserwatora – elektryka Mateusza Kowalik w środki ochrony indywidualnej i odzież robocze. Ustalono, że pracownik jest wyposażony w odzież chemoodporną, kalosze, okulary



ochronne, rękawice oraz maskę z pochłaniaczem A2B2E2K2P3 (data ważności na pochłaniaczu 02/2020).

W dniu 26.03.2018r dokonano wrywkowej kontroli wyposażenia pracowników zatrudnionych przy ulicy Łabędziej i ustalono, że pracownicy otrzymują środki ochrony indywidualnej w zależności od potrzeb np. Jacek Ceglarski otrzymał okulary ochronne w dniu 21.11.2017r, Robert Błaziak – kombinezon jednorazowy w dniu 08.09.2017r i okulary ochronne w dniu 25.11.2017r, Rafał Wójcik – osłonę cellunową twarzy w dniu 25.11.2014r oraz kombinezon jednorazowy i okulary ochronne w dniu 03.07.2017r.

Ustalono, że każdy z pracowników posiada komplet środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej.

Instrukcje bezpieczeństwa i higieny pracy

W dniach 23.03.2018r i 26.03.2018r ustalono, że pracownikom udostępniono następujące instrukcje:

- 1.instrukcję użytkowania środków ochrony indywidualnej – półmaska filtrująca, ubranie kwasoodporne, rękawice z gumy naturalnej, rękawice nitrylowe.
- 2.instrukcję bhp dotyczącą stosowania substancji niebezpiecznych z załącznikiem który zawiera następujące informacje – rodzaj substancji, rodzaj zagrożenia stwarzanego przez substancję, warunki stosowania, środki ochrony indywidualnej – symbole graficzne.
- 3.instrukcję udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej.

Inne ustalenia:

Na stanowiskach pracy konserwatorów wykonywane są pomiary stężeń/natężeń czynników szkodliwych.

- 1.przy ulicy Łabędziej (pomiary z 17.06.2016r) – na stanowisku konserwatora hydraulika/hydraulika – stężenie chloru 0,08 NDS; pomiary natężenia hałasu 0,33 NDN
- 2.przy ulicy Aleje Zygmuntowskie (pomiary z 03.2017r) – na stanowisku automatyk/elektryk/hydraulik – natężenie hałasu 0,22 NDN; stężenie chloru 0,04 NDS, stężenie kwasu siarkowego 0,05 NDS
- na stanowisku ratownika – stężenie chloru 0,04 NDS, kwasu siarkowego 0,05 NDS.

Wartość stężenia chloru wynosi poniżej 0,1 NDS ryzyko zawodowe w kontakcie z czynnikami chemicznymi oszacowano jako małe akceptowalne.

Pracownicy są zapoznawani z wynikami pomiarów stężeń/natężeń czynników szkodliwych podczas szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ decyzji ustnych: 0
- b/ poleceń: 0

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(*) załącznik(i) nr 0 do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~nie sprawdzono~~ sprawdzono/nie sprawdzano^(*) tożsamość:

nie sprawdzano

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~ pobrano/nie pobrano^(*) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie pobierano

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(*) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 1
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 0

w tym z zakresu legalności zatrudnienia: ☐

7. Do protokołu ~~załącza się~~ nie załącza się^(**) załączników: ☐, stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Jacka Czareckiego Prezesa Zarządu, Izabeli Czernickiej - Bałowąs kierownika obiektów sportowo-rekreacyjnych, Anny Gwiazdowskiej koordynatora,

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Lublin, dnia 11.04.2018

STARSZY INSPEKTOR

Anna Gwiazdowska

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 11.04.2018 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

PREZES ZARZĄDU

Jack Czarnecki

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek~~ nie złożono wniosku. ^(**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole ~~zastrzeżenia wniesiono~~ nie wniesiono/zostana wniesione^(**) do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

.....

.....

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

(**)

PREZES ZARZĄDU
dr Jacek Czarecki

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin
tel. 81 466-51-00, fax 81 466-51-01
NIP: 712-325-37-42 REGON 060972765**

STARSZY INSPEKTOR PRACY

Anna Gębula

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Lublin 11.04.2018

.....
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[AC]

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-K-734.1/1/2018

Lublin, dnia 01.03.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Karolinę Jargieło - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/36/2018, nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli K-0160.1/467/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez

Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art.1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1261 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Stok Narciarski „Globus Ski” ul. Kazimierza Wielkiego 8, 20-611 Lublin tel. 81 466 51 53, fax 81 466 51 51, osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - zarządzający

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – 712- 325- 37- 42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Tomasz Drozd- kierownik obiektów sportowo-rekreacyjnych „Globus”

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Mariusz Nowak- z-ca kierownika

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 01.03.2018 r., godz. 12.40

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli*

Kontrolę sanitarną przeprowadzono na wniosek Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44 złożony w dniu 26.02.2018 r. dotyczący rozpoczęcia funkcjonowania Stoku Narciarskiego „Globus Ski” od dnia 24.02.2018 r.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy

4. Data i godzina zakończenia kontroli 01.03.2018 r., godz. 14.35

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-63/HK; SK/S/K/09-69/HK
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*

nie dotyczy

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

- Decyzje Nr TDT-216/704/17 z dnia 20.12.2017 r. Nr TDT-216/705/17 z dnia 20.12.2017 r. zezwalające na eksploatację wyciągów narciarskich

- Protokół Nr 2925 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 10.11.2017 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin

- Raporty kontroli dziennej stoku i wyciągu narciarskiego z dni 28.02.18r.-01.03.18 r.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- umowa nr 09/2016 nr 09/2016 na odbiór odpadów komunalnych SUEZ Wschód Sp. z o.o. Oddział w Lublinie ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin

- umowa nr 1/010/2017 z dnia 10.04.2017 r.- na wynajem kabiny Toi -Toi

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*

nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Stok Narciarski „Globus Ski” przy ul. Kazimierza Wielkiego 8 w Lublinie mieści się na terenach ogrodzonych

Stok Narciarski „Globus Ski” przy ul. Kazimierza Wielkiego 8 w Lublinie mieści się na terenach ogrodzonych przy głównej Hali Sportowo-Widowskiej Globus. Stok narciarski funkcjonuje od 24.02.2018 r. Obiekt sezonowy w okresie zimowym czynny od poniedziałku do piątku w godz. 15.00-21.00.

Przed otwarciem stoku narciarskiego dokonywany jest przegląd stoku w celu oceny stanu bezpieczeństwa narciarskich dróg zjazdu przez Transportowy Dozór Techniczny w Warszawie, Oddział Terenowy w Lublinie. W dniu kontroli okazano do wglądu Decyzje Nr TDT-216/704/17, Nr TDT-216/705/17 z dnia 20.12.2017 r. zezwalającą na eksploatację wyciągów narciarskich do 30.04.2017 r.

Ponadto codziennie przed otwarciem stoku pracownik MOSiR przeszkolony w zakresie ratownictwa na zorganizowanych terenach narciarskich przed uruchomieniem stoku ocenia bezpieczeństwo stoku i dopuszcza do użytkowania, sporządzając Raport kontroli dziennej stoku i wyciągu narciarskiego.

Kontrolą objęto:

- stok narciarski posiadający 2 wyciągi (300m i 100m). Przy stoku znajduje się drewniana budka z kasą biletową, 2 drewniane budki dla pracowników w celu utrzymania właściwej pracy wyciągów oraz w celu ogrzania się;
- wypożyczalnia sprzętu narciarskiego z holem wejściowym i holem przy wypożyczalni. Wypożyczalnia mieści się w budynku głównym hali sportowej Globus na parterze;
- toalety dla osób korzystających ze stoku;
- składzik porządkowy.

Budynek hali podłączony do miejskiej sieci kanalizacyjnej. Podstawowym źródłem zaopatrzenia w wodę jest własne ujęcie indywidualne. Ciepła woda podgrzewana przez wymiennikownię obsługiwaną przez Lubelskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Lublinie, oświetlenie pomieszczeń naturalne i elektryczne, ogrzewanie centralne, wentylacja pomieszczeń grawitacyjna wspomagana mechaniczną.

W budynku hali znajduje się wypożyczalnia sprzętu sportowego (narty, deski snowboardowe, kaski ochronne, kijki). Sprzęt sportowy przechowywany jest na drewnianych regałach i stelażach. Na stanie do wypożyczenia jest 58 szt. kasków ochronnych, 186 kpl. butów do nart zjazdowych, 4 kpl. butów do nart biegowych, 35 kpl. butów snowboardowych, 126 kpl. nart, 4 kpl. nart biegowych, 26 szt. desek snowboardowych, 126 szt. kijków. Kaski ochronne po zdaniu przez osoby korzystające spryskiwane są środkiem Proteck Spray MC 561 (preparat do mycia i szybkiej dezynfekcji powierzchni z terminem ważności 08.2018 r.). Buty narciarskie i snowboardowe spryskiwane są środkiem Incidin M Spray Extra (preparat do dezynfekcji skarpet i obuwia o działaniu bakteriobójczym, grzybobójczym z terminem ważności 02.2019r.), a następnie suszone na specjalnych suszarkach w wydzielonym pomieszczeniu znajdującym się przy wypożyczalni (48 miejsc do suszenia).

W holu przy wypożyczalni wydzielone są toalety ogólnodostępne z podziałem na część damską i męską. W toaletach ściany wyłożone glazurą na całej wysokości, podłoga wyłożona terakotą z odpływem do kratki ściekowej, zapewniona wentylacja grawitacyjna wspomagana mechanicznie. Po stronie damskiej wydzielone są 2 kabiny ustępowe, w przedsiönku 2 umywalki do mycia rąk. Po stronie męskiej wydzielone 2 kabiny ustępowe, 2 pisuary, w przedsiönku 2 umywalki do mycia rąk. W kabinach zapewnione podajniki z papierem toaletowym, po stronie damskiej kosze na odpady komunalne. Przy umywalkach zapewnione są dozowniki z mydłem w płynie i ręcznikami jednorazowymi, kosze na odpady komunalne wyłożone wkładami foliowymi. W dniu kontroli toalety utrzymane czysto, dezynfekowane na bieżąco środkiem Domestos oraz dr Velox Top Af z terminem ważności 03.2021 r. Ponadto na stoku znajduje się kabina typu TOI-TOI w dniu kontroli okazano do wglądu umowę na wynajem i serwis kabiny nr 1/010/2017 z dnia 10.04.2017 r.

wynajem kabiny Toi –Toi (w dniu kontroli kabina utrzymana czysto).

W holu przy wejściu oraz w holu przed wypożyczalnią znajdują się chodniki z gumy (antypoślizgowe), krzesła plastikowe do siedzenia, ławki, stelaże drewniane na sprzęt sportowy, szafki na rzeczy osobiste osób korzystających ze stoku zamykane szafki na rzeczy osobiste dla osób korzystających ze stoku w ilości 60 sztuk. Na ścianie w widocznym miejscu zawieszony regulamin korzystania z tras narciarskich.

Apteczki pierwszej pomocy zapewnione są w 3 budkach na stoku narciarskim oraz w wypożyczalni. Apteczki wyposażone w podstawowe środki opatrunkowe i odkażające z aktualnym terminem ważności.

Sprzątaniem pomieszczeń zajmują się pracownicy MOSiR-u, panie z obsługi sprzątają i dezynfekują powierzchnie podłogowe i toalety w miarę potrzeby. Sprzęt porządkowy, środki czystościowe i dezynfekcyjne przechowywane są w składziku porządkowym przy hali. Na stanie zapewniony zapas środków czystościowych, higienicznych i dezynfekcyjnych. Do dezynfekcji toalet na stanie Domestos dr Prakti Expressclean disinfection 3 w 1, WC Acid (środki z aktualnymi datami ważności). Do dezynfekcji rąk zapewnione mydło antybakteryjne z terminem ważności 12.2018 r. Do dezynfekcji pomieszczeń stosowany jest Velox Top Af (środek do dezynfekcji o szerokim spektrum działania) z terminem ważności 06.2018 r.

Odpady komunalne usuwane do plastikowych koszy wyłożonych wkładami foliowymi usytuowanych w holu przy wejściu, holu przy wypożyczalni, w toaletach. Odpady komunalne odbierane są przez firmę SUEZ WSCHÓD Sp. z o.o. Oddział w Lublinie ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin, odbiór odpadów odbywa się 1 raz w tygodniu lub w miarę potrzeb na zgłoszenie telefoniczne.

Protokół Nr 2925 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 10.11.2017 r. sporządzony przez Spółdzielnię Pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin- protokół bez uwag

W dniu kontroli stan sanitarno- higieniczny zachowany, nie budzi zastrzeżeń.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
nie stwierdzono

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*
nie dotyczy

IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**

2. ~~Wniesiono~~/~~nie wniesiono~~** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/~~nie naniesiono~~**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
~~nie nałożono~~/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości - słownie -

(nr mandatu karnego)... -

(podstawa prawna) ...-

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
nie dotyczy
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

Protokół został sporządzony w siedzibie PSSE w Lublinie przy ul. Uniwersyteckiej 12

KIEROWNIA OBIEKTÓW
SPORTOWO-REKREACYJNYCH
GLOBUS

Tomasz Drozd

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy Asystent

mgr Radosław Jargiło

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 01.03.2018 r.

Miejsce: ...
"BYSTRICA" ...
ul. ...
tel. 81 460-51-01 ...
NIP: 712-025-01-00

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-E-723.1/1/2018

Lublin, dnia 07.02.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Ewę Król - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/33/2018 oraz Małgorzatę Adamską - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/30/2018, upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.2/45/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1412 ze zm.), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016r., poz. 23 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Kompleks Pływalni AQUA LUBLIN al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin tel. 81 724 990 044, fax brak, osrodek@mosir.lublin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

1. Gmina Lublin – właściciel

2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - zarządzający

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

1. Plac Łokietka 1, 20-109 Lublin

2. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Mariusz Siembida - po. Kierownika Obiektów Sportowo-Rekreacyjnych Aqua Lublin

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 07.02.2018 r., godz. 12:35

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 23.01.2018 r.
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy.
4. Data i godzina zakończenia kontroli **07.02.2018 r., godz. 15:05.**
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* 30 min. w obszarze oceny stanu sanitarno- technicznego pomieszczeń basenowych.
6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług w związku z wypoczynkiem zimowym dzieci i młodzieży w ramach półkolonii.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-108/HK, termometr PP/S/K/03-40/HK, Chlorine Test firmy Merc
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, ~~badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**~~
– nr i nazwa protokołu/ów*

Podczas kontroli wykonano pomiary poziomu chloru wolnego Testem Chlorine firmy Merck w brodzikach do płukania stóp oraz w nieckach basenowych i wannach jacuzzi. Wykonano również pomiary temperatury wody termometrem PP/S/K/03-40/HK w nieckach basenowych i wannach jacuzzi.

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy.

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

- protokół przeglądu centrali klimatyzacyjnych z dnia 16.11.2017 r. wykonany przez firmę Dan-Poltherm Sp. z o.o. ul. Gdańska 12, Rusocin;
- protokół wykonania usługi z przeglądów serwisowych i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych z dnia 30.09.2017 r. wykonany przez Klimar M.K.J. Wójtowicz s.c. ul. Sudecka 91, 20-867 Lublin;
- pomiar poziomu wolnego chloru w nieckach basenowych, wannach jacuzzi i brodzikach do płukania stóp;
- pomiar temperatury w nieckach basenowych, wannach jacuzzi;
- sprawozdania z badań wody z dnia 25.01.2018 r. nr:
2182/01/2018/F/1, 2182/01/2018/M/1 (basen nerkowaty z wodospadem i mostkiem),
2182/01/2018/F/2, 2182/01/2018/M/2 (basen olimpijski pkt 1),
2182/01/2018/F/3, 2182/01/2018/M/3 (basen olimpijski pkt 2),
2182/01/2018/F/4, 2182/01/2018/M/4 (basen olimpijski pkt 3),
2182/01/2018/F/5, 2182/01/2018/M/5 (basen rekreacyjny ze zjeżdżalnią pkt 1),
2182/01/2018/F/6, 2182/01/2018/M/6 (basen rekreacyjny ze zjeżdżalnią pkt 2),
2182/01/2018/F/10, 2182/01/2018/M/10 (basen rekreacyjny z leżankami),
2182/01/2018/F/13, 2182/01/2018/M/13 (basen zewnętrzny),
2182/01/2018/F/15, 2182/01/2018/M/15 (wanna jacuzzi nr 1),
2182/01/2018/F/16, 2182/01/2018/M/16 (wanna jacuzzi nr 2).

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- umowa z RWOPR;
- umowa nr ZPD.262.1.05.2018 z dnia 30.01.2018 r. z firmą IMPEL Facility Services Sp. z o.o. ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiektach Aqua Lublin;
- umowa na świadczenie usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych;
- harmonogramy wykonywania podstawowych czynności obsługi stacji uzdatniania wody basenowej opracowane przez MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o.;
- Faktura VAT nr 130230496 z dnia 31.12.2017 r. wystawiona przez SUEZ Wschód Sp. z o.o. Oddział w Lublinie ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin za świadczenie usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Kompleks pływalni AQUA LUBLIN mieści się w budynku murowanym, 4 kondygnacyjnym połączonym z basenem „Strefy H20” i Halą Widowiskowo – Sportową przy AL. Zygmuntowskich 4 w Lublinie. Obiekt jest wyposażony w instalację wodociagową wody zimnej pitnej zasilanej z sieci miejskiej, instalację wody ciepłej i cyrkulacyjnej zasilanej z węzła cieplnego podłączonego do miejskiej sieci ciepłowniczej, instalację kanalizacji z odprowadzeniem ścieków do sieci miejskiej, instalację odwodowania (odciąg miejscowy podłączony do obudowy stacji wytwarzania podchlorynu sodu), instalację grzewczą grzejnikową zasilaną z węzła cieplnego podłączonego do miejskiej sieci ciepłowniczej, instalację wentylacji mechanicznej nawiewno-wywiewnej hal basenowych z funkcją osuszania powietrza, instalacje klimatyzacji (chłodzenia sala konsumpcyjna – pomieszczenia gastronomii, pomieszczenia serwerowni i ochrony, pomieszczenie na odpady komunalne, pomieszczenia biurowe, hall wejściowy przy klatce schodowej, hall wejściowy pomiędzy szatnią a klatką schodową, zespół odnowy biologicznej, kawiarnia, zaplecze przy siłowni dla sportowców, pomieszczenie kierownika zawodów z pomieszczeniem technicznym, sala fitness i siłowni, kabina komentatorów). Obiekt jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych.

Kompleks pływalni jest obiektem całorocznym, funkcjonuje 7 dni w tygodniu w godzinach 6:00-22:00, saunarium czynne poniedziałek – niedziela w godzinach 14:00-22:00.

Z kompleksu pływalni korzysta średnio ok. 1000 osób dziennie, ok. 30 000 miesięcznie. W kasach biletowych rejestrowana jest liczba osób wchodzących i wychodzących z obiektu. W czasie ferii zimowych z obiektu korzystają zorganizowane grupy dzieci i młodzieży. Z pływalni korzystają również osoby prywatne i sekcje sportowe, szkoły nauki pływania dla dzieci powyżej 3 roku życia. Na terenie basenu olimpijskiego odbywają się również zawody sportowe. Brodzik dla dzieci udostępniany jest również dla dzieci do 3 roku życia.

W obiekcie kontrolą objęto następujące pomieszczenia:

POZIOM 0

- zespół toalet ogólnodostępnych przy szatni na odzież wierzchnią klientów (damska, męska, dla osób niepełnosprawnych),
- szatnia ogólnodostępna dla klientów,

POZIOM 1

- hall ze stanowiskiem kasowym, miejscami siedzącymi,
- zespół pomieszczeń szatniowych dla klientów strefy basenowej: szatnia dla osób niepełnosprawnych z 2 łazienkami, szatnia ogólna koedukacyjna z przebieralniami, pomieszczenie przewijaka (1 umywalka, przewijak dla niemowląt, 1 kabina wc z umywalką), umywalnia damska strefy basenowej (pomieszczenie z 4 umywalkami, pomieszczenie z 3 kabinami ustępowymi, pomieszczenie z zespołem natrysków 23 szt.), umywalnia męska strefy basenowej (pomieszczenie z 4 umywalkami, pomieszczenie z 3 kabinami ustępowymi i 3 pisuarami, pomieszczenie z zespołem natrysków 23 szt.), hall przed wejściem do hali z niecką basenu sportowego z brodzikiem przejazdowym, toaleta dla osób niepełnosprawnych,
- zespół pomieszczeń technologicznych strefy basenowej: hala z niecką basenu sportowego (olimpijskiego z 4 brodzikami do płukania stóp i trybunami), hala z niecką basenu rekreacyjnego dla dzieci, niecką basenu z hydromasażem, niecką basenu rekreacyjnego ogólnego, zejście do basenu odkrytego na zewnątrz, basen rekreacyjny ogólny, toaleta ogólna, pokój ratowników przy basenach rekreacyjnych z węzłem sanitarnym (1 wc, umywalka, 1 natrysk, szatnia) basen rekreacyjny z kulą (z 2 wannami jacuzzi, zjeżdżalnią rodzinną, basen z częścią do nauki pływania oraz atrakcjami tj. „dzika rzeka”, 2 hamownie zjeżdżalni rurowych typu „Anakonda Z1” i „Anakonda Z2”),
- na zewnątrz : 1 basen odkryty, 1 wanna jacuzzi (w dniu kontroli nieużytkowana).

Proces uzdatniania wody basenowej nie uległ zmianie w stosunku do 2017 r. Do dezynfekcji wody w nieckach basenowych stosowane są lampy UV i podchloryn sodu wytwarzany na miejscu w drodze procesu elektrolizy soli kuchennej. Do utrzymania właściwego pH stosowany jest środek Korektor PH Minus (roztwór kwasu siarkowego ok. 50 %). Do koagulacji wody stosowany jest FlockChem Super Koagulant płynny, Glon Chem (preparat glonobójczy). Jakość wody w basenach kontrolowana jest automatycznie przez komputer Dulcomarin 2 firmy Prominent. Komputerowe jest także dozowanie odpowiednich reagentów w celu utrzymywania odpowiednich parametrów tj. poziom chloru, odczyn pH wody, potencjału Redox.

W dniu kontroli woda w nieckach basenowych klarowna i przejrzysta. Dokonano pomiarów temperatur wody i poziomu chloru wolnego w nieckach basenowych i wannach jacuzzi:

- basen olimpijski zawartość chloru 0,5 mg /dm³, temp. wody 27,5 °C,
- wanny jacuzzi nr 1 i nr 2 zawartość chloru 0,8 mg /dm³, temp. wody 35,3 °C,
- brodzik dla dzieci zawartość chloru wyłączony z użytkowania ze względu na incydent kałowy, który miał miejsce w dniu 02.02.2018 r.
- basen w kształcie nerki zawartość chloru 0,4 mg /dm³, temp. wody 32,6 °C,
- basen z leżankami zawartość chloru 0,7 mg /dm³, temp. wody 33 °C,
- basen ze zjeżdżalniami zawartość chloru 0,6 mg /dm³, temp. wody 30,6 °C,
- basen zewnętrzny zawartość chloru 0,5 mg /dm³, temp. wody 32,8 °C,
- brodziki do płukania stóp zawartość chloru 2,0 mg /dm³.

Na hali basenu olimpijskiego znajdują się 3 brodziki do płukania stóp oraz 1 brodzik w ciągu komunikacyjnym do części rekreacyjnej. Do dezynfekcji wody w brodzikach do stóp stosowane jest podchloryn sodu wytwarzany na miejscu w drodze procesu elektrolizy soli kuchennej dozowany automatycznie. Brodziki napełniane są wodą uzdatnioną pochodzącą z obiegu basenu olimpijskiego. Brodziki usytuowane są w sposób umożliwiający ich ominięcie, ratownicy mają obowiązek zwracania uwagi na konieczność płukania stóp w brodzikach. Głębokość wody w brodziku wynosi ok. 10 cm. Woda w brodzikach automatycznie w systemie ciągłym uzupełniana jest wodą z instalacji zasilającej basen. Pełna wymiana wody w brodzikach wynosi 1 raz w ciągu 1 godziny lub częściej. Woda z brodzików odprowadzana jest do kanalizacji. Całkowite opróżnianie, czyszczenie i dezynfekcja brodzików odbywa się wielokrotnie w ciągu dnia w razie potrzeb w zależności od ilości osób korzystających z pływalni w ciągu dnia.

W widocznym miejscu przy kasach umieszczony jest regulamin dla korzystających z obiektu. Przy zjeżdżalniach umieszczony jest regulamin korzystania ze zjeżdżalni wodnych. Zarządzający pływalnią umieszcza komunikat o jakości wody basenowej na stronie internetowej obiektu oraz w gablocie przy kasach w formie informacji pisemnej.

W ciągu komunikacyjnym przed przebieralniami znajdują się stanowiska z suszarkami do suszenia włosów w ilości 21 sztuk, lustra.

Umywalki do mycia rąk zaopatrzone są w mydło w płynie i ręczniki jednorazowe w podajnikach ściennych, kosze na odpady komunalne wyłożone wkładami foliowymi, w kabinach wc zapewniony papier toaletowy w podajnikach ściennych. Ściany w pomieszczeniach z natryskami na całej wysokości wyłożone glazurą, podłoga terakotą z odpływem do kratek ściekowych. Wyposażenie zaplecza szatniowo-sanitarnego wykonane jest z materiałów nienasiąkliwych, łatwo zmywalnych i odpornych na środki dezynfekcyjne. W celu dokładnego mycia i dezynfekcji powierzchni podłogi w szatniach szafki umieszczone są powyżej 15 cm nad podłogą. W pomieszczeniach z natryskami wywieszone są informacje o konieczności mycia ciała przed wejściem do basenu.

W pokoju ratowników przechowywany podstawowy sprzęt ratowniczy, zapewniony aparat ambu, AED oraz apteczki pierwszej pomocy zaopatrzone w podstawowe środki opatrunkowe i dezynfekcyjne z aktualnymi datami ważności.

Czuwaniem nad bezpieczeństwem osób kąpiących się zajmuje się 14 ratowników pracujących w systemie dwuzmianowym. Ratownicy zatrudnieni są przez RWOPR. W dniu kontroli okazano do wglądu umowę nr ZPD.262.1.04.2018 z dnia 30.01.2018 r. z Rejonowym Wodnym Ochotniczym Pogotowiem Ratunkowym w Lublinie na świadczenie usługi obsługi ratowniczej obiektów basenowych Aqua Lublin.

UTRZYMANIE CZYSTOŚCI POMIESZCZEŃ

Sprzątaniem pomieszczeń basenowych zajmują się pracownicy firmy zewnętrznej zgodnie z umową nr ZPD.262.1.05.2018 z dnia 30.01.2018 r. z firmą IMPEL Facility Services Sp. z o.o. ul. Ślężna 118, 53-111 Wrocław na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiektach Aqua Lublin wraz z zapewnieniem środków czystości, potrzebnego sprzętu, narzędzi i materiałów do wykonywania przedmiotu umowy przez wykonawcę. Sprzątanie odbywa się na bieżąco przez 3 pracowników, w godzinach nocnych 6 pracowników. Obsługa prowadzona jest w systemie pracy 3 – zmianowej.

Na środki czystościowe i dezynfekcyjne oraz sprzęt porządkowy wydzielone składziki porządkowe.

Na stanie dostępne są środki do mycia i dezynfekcji powierzchni, ścian i podłóg, sanitariatów:

- środki firmy Ecolab: Maxx Magic 2, MMaxx Into Citrus 2, Maxx Windus c2, Maxx Into, Brial, Sumo Inox Classic,
- Savo (przeciw pleśni),
- Dempfbadreiniger,
- Keraclin f – do dezynfekcji niecek basenowych i otoczenia,
- Laudamonium – do dezynfekcji powierzchni,
- Medicarione – do dezynfekcji powierzchni,
- Surfa Safe – do dezynfekcji sprzętu do nauki pływania,
- Alkasol Clni – do czyszczenia plaży basenowych.

Wszystkie preparaty i środki z aktualnymi datami ważności.

Nabrzeże basenów do kratek przelewowych sprzątane jest na bieżąco w ciągu dnia przez pracowników firmy IMPEL, natomiast w godzinach nocnych poddawane jest generalnemu czyszczeniu i dezynfekcji środkiem.

Nabrzeże basenów wraz z kratkami przelewowymi dezynfekowane jest przez konserwatorów w godzinach

nocnych, do dezynfekcji stosowany jest preparat Ranchem S Żel (do czyszczenia zabrudzeń powstających na krawędzi basenu na linii wody), Randrani A (zasadowy żel do czyszczenia basenów kąpielowych).

ODPADY KOMUNALNE

Odpady komunalne usuwane są do pojemników wyłożonych wkładami foliowymi, następnie do 5 kontenerów zbiorczych usytuowanych przy budynku na terenie utwardzonym. Odpady komunalne odbierane są 1 raz w tygodniu, na odbiór odpadów komunalnych podpisana umowa z SUEZ Wschód Sp. z o.o. Oddział w Lublinie ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin. W dniu kontroli do wglądu okazano fakturę VAT nr 130230496 z dnia 31.12.2017 r. wystawioną przez SUEZ Wschód Sp. z o.o. Oddział w Lublinie ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin za świadczenie usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych

WENTYLACJA

W dniu kontroli okazano do wglądu protokół przeglądu centrali klimatyzacyjnych z dnia 16.11.2017 r. wykonany przez firmę Dan-Poltherm Sp. z o.o. ul. Gdańska 12, Rusocin oraz protokół wykonania usługi z przeglądów serwisowych i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych z dnia 30.09.2017 r. wykonany przez Klimar M.K.J. Wójtowicz s.c. ul. Sudecka 91, 20-867 Lublin.

KONTROLA JAKOŚCI WODY BASENOWEJ

W obiekcie prowadzony jest wewnętrzny monitoring jakości wody basenowej wykonywany przez Laboratorium Badawcze JARS Sp. z o.o. Łajski, 05-119 Legionowo ul. Kościelna 2a. W dniu kontroli okazano do wglądu sprawozdania z badań wody pobranej w miesiącu styczniu 2018 r. nr :

2182/01/2018/F/1, 2182/01/2018/M/1 z dnia 25.01.2018 r. (basen nerkowaty z wodospadem i mostkiem),
2182/01/2018/F/2, 2182/01/2018/M/2 z dnia 25.01.2018 r. (basen olimpijski pkt 1),
2182/01/2018/F/3, 2182/01/2018/M/3 z dnia 25.01.2018 r. (basen olimpijski pkt 2),
2182/01/2018/F/4, 2182/01/2018/M/4 z dnia 25.01.2018 r. (basen olimpijski pkt 3),
2182/01/2018/F/5, 2182/01/2018/M/5 z dnia 25.01.2018 r. (basen rekreacyjny ze zjeżdżalniami pkt 1),
2182/01/2018/F/6, 2182/01/2018/M/6 z dnia 25.01.2018 r. (basen rekreacyjny ze zjeżdżalniami pkt 2),
2182/01/2018/F/10, 2182/01/2018/M/10 z dnia 25.01.2018 r. (basen rekreacyjny z leżankami),
2182/01/2018/F/13, 2182/01/2018/M/13 z dnia 25.01.2018 r. (basen zewnętrzny),
2182/01/2018/F/15, 2182/01/2018/M/15 z dnia 25.01.2018 r. (wanna jacuzzi nr 1),
2182/01/2018/F/16, 2182/01/2018/M/16 z dnia 25.01.2018 r. (wanna jacuzzi nr 2).

Wyniki badań nie wykazały przekroczeń parametrów fizykochemicznych i mikrobiologicznych.

W dniu kontroli stan sanitarno-porządkowy pomieszczeń nie budził zastrzeżeń.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

nie dotyczy

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

-

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości

-

słownie -

(nr mandatu karnego)...-

(podstawa prawna) ...-

5. Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez

-

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
nie dotyczy
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaszkowa 11, 20-077 Lublin
tel. 81 456-51-01, fax 81 456-51-01
NIP: 719-217-21-00, REGON 142895092765

Mariusz Sambida
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy Asystent
Ewa Król
mgr inż. Ewa Król

Młodszy asystent
Małgorzata Adamska
mgr Małgorzata Adamska

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 07.02.2018 r.

Mariusz Sambida
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filaszkowa 11, 20-077 Lublin
tel. 81 456-51-01, fax 81 456-51-01
NIP: 719-217-21-00, REGON 142895092765

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**
(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK-A-738.1/9/2018

Lublin, dnia 07.02.2018 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Ewę Król - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/33/2018 oraz Małgorzatę Adamską - Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia K-0160/30/2018 upoważnienie do przeprowadzenia kontroli nr K-0160.2/45/2018

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1261), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44,
20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

**Sztuczne Lodowisko „Iceman” Al. Zygmuntowskie 4, 20-101 Lublin tel. 81 466 51 31, fax – brak,
osrodek@mosir.lublin.pl**

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. - zarządzający

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin tel. 81 466 51 00, fax 81 466 51 01, osrodek@mosir.lublin.pl

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)

4. NIP – 712-325-37-42 REGON – 060972765 PKD-

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pan Jacek Czarecki - Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Mariusz Siembida - po. Kierownika Obiektów Sportowo-Rekreacyjnych Aqua Lublin

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 07.02.2018 r., godz. 11.00

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 23.01.2018 r.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: nie dotyczy.

4. Data i godzina zakończenia kontroli 07.02.2018 r., godz. 12.30

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy.

6. Zakres przedmiotowy kontroli

Kontrola sanitarna celem stwierdzenia przestrzegania przepisów określających wymagania higieniczne i zdrowotne w zakresie prowadzonej działalności oraz warunków świadczenia usług w związku z wypoczynkiem zimowym dzieci i młodzieży w ramach półkolonii.

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*

zestaw komputerowy numer SK/S/K/09-63/HK; SK/S/K/09-69/HK
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* nie dotyczy.

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* nie dotyczy.

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów

- protokół z przeglądu central wentylacyjnych z dnia 29.04.2017 r.,
- protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 10.11.2017r.

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli

- umowa na świadczenie usług przeglądów serwisowych i wentylacyjnych Nr 22/2017 z dnia 18.07.2017r. zawarta z firmą Zakład Inżynieryjny V- Klima ul. Bazylianówka 77/13, 20-144 Lublin

- umowa Nr ZPD.262.2.02.2018 z dnia 31.01.2018 r. z DIAMED Monika Niebrzegowska z siedzibą w Radzynie Podlaskim ul. Ostrowiecka 38 na wykonanie usługi polegającej na zabezpieczeniu gotowości zespołu medycznego do obsługi Lodowiska „Iceman” w Lublinie;

- umowa Nr ZPD.262.1.06.2018 z dnia 30.01.2018r. zawarta z firmą Miejska Korporacja Komunikacyjna Sp. z o.o. ul. A Grygowej 56 w Lublinie na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiektach MOSiR;

- Faktura VAT nr 130230496 z dnia 31.12.2017 r. wystawiona przez SUEZ Wschód Sp. z o.o. Oddział w Lublinie ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin za świadczenie usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych;

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* nie dotyczy.

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr nie dotyczy

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. ul. Filaretów 44, 20-609 Lublin wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:0000390895.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Sztuczne lodowisko „Iceman” zlokalizowane jest w części kompleksu sportowo-rekreacyjnego przy Al. Zygmuntońskich 4 w Lublinie. Pomieszczenia sztucznego lodowiska zajmują jedną kondygnację. Budynek podłączony jest do miejskiej sieci wodno-kanalizacyjnej. Lodowisko rozpoczęło swoje funkcjonowanie od 20 października 2017r. planowane zakończenie 20 marzec 2018 r. Z lodowiska korzystają grupy zorganizowane z placówek oświatowo-wychowawczych, fundacji, stowarzyszeń, zawodnicy Uczniowskiego Klubu Sportowego „Globus” i Klubu Łyżwiarstwa Figurowego „Libella” oraz klienci indywidualni. Dzieci do 13 roku życia mogą korzystać z lodowiska wyłącznie pod opieką rodzica, powyżej

13 roku życia dzieci mogą przebywać na tafli lodowiska bez opiekuna. Maksymalne obłożenie na tafli lodowiska wynosi 315 osoby.

Na terenie lodowiska wydzielone są następujące pomieszczenia, które objęto kontrolą:

- poczekalnia z toaletami ogólnodostępnymi,
- kasy biletowe,
- hala lodowiska,
- pomieszczenie administracyjno-socjalne dla pracowników,
- wypożyczalnia łyżew,
- szatnia koeadukacyjna na rzeczy osobiste i obuwie klientów,
- pomieszczenie gospodarcze personelu sprząającego,
- toalety dla osób korzystających z lodowiska,
- pomieszczenie techniczne do przechowywania maszyny typu „Rolba” z topielnikiem na lód oraz magazyn na sprzęt do kasacji i ostrzenia łyżew.

Przy wejściu na teren lodowiska wyodrębniona jest poczekalnia – strefa bezpłatna. Strefa wyposażona jest w ławki drewniane i krzeselka plastikowe, przy strefie wydzielone są toalety ogólnodostępne: damska, męska oraz dla osób niepełnosprawnych. Ściany w toaletach wyłożone są glazurą na całej wysokości, podłogę stanowi terakota. Po stronie damskiej znajdują się 2 kabiny wc zaopatrzone w papier toaletowy w podajnikach ściennych, zamykane kosze na odpady komunalne, w przedsionku 2 umywalki do mycia rąk. Po stronie męskiej wydzielona 1 toaleta, 2 pisuary, w przedsionku 2 umywalki do mycia rąk. W toalecie dla osób niepełnosprawnych zapewniona 1 muszla wc, 1 umywalka do mycia rąk. W toaletach zapewnione umywalki z bieżącą ciepłą i zimną wodą, mydło w płynie i ręczniki jednorazowe w podajnikach ściennych ze stali nierdzewnej, zamykane kosze 120 litrów na odpady komunalne ze stali nierdzewnej, w kabinach wc po stronie damskiej dodatkowe zamykane kosze na odpady komunalne.

W widocznym miejscu przy kasach umieszczony jest regulamin korzystania z lodowiska. W widocznych miejscach na terenie obiektu wywieszone są informacje w formie pisemnej i graficznej o zakazie palenia tytoniu. Tafla lodowiska posiada wymiary 60 m x 30 m. Wygładzanie tafli odbywa się maszyną do pielęgnacji lodu w ciągu dnia co 75 minut w czasie przerwy półgodzinnej oraz w ciągu nocy zgodnie z opracowanym harmonogramem. Pracami na tafli lodowiska zajmują się pracownicy MOSiR. Nadmiar lodu zbierany jest urządzeniem „Rolba” i usuwany do tzw. topielnika zlokalizowanego w pomieszczeniu technicznym (woda wykorzystywana ponownie do wytwarzania lodu) lub nadmiar lodu gromadzony jest na zewnątrz budynku w wydzielonym miejscu. Taflę lodowiska wokół zabezpieczono bandami - panele z pleksy i tworzywa sztucznego (w dniu kontroli utrzymane czysto).

Pomieszczenie wypożyczalni wyposażone w 1 okienko do wydawania i zdawania sprzętu. W pomieszczeniu wypożyczalni na stanie znajduje się 657 kompletów łyżew, 208 sztuk kasków ochronnych, 10 sztuk „pingwinków” i 6 chodzików do nauki jazdy na łyżwach. Łyżwy przechowywane są na metalowych stelażach z półkami pokrytymi gumowym linoleum. Po zdaniu przez osoby korzystające z lodowiska łyżwy wraz z wkładkami i skarpetami oraz kaski ochronne spryskiwane są środkiem „PROTECTA-PL” (preparat antybakteryjny do dezynfekcji obuwia, skarpet i kasków o działaniu bakteriobójczym i grzybobójczym z terminem ważności do 10.2019 r- zapas środka duży), a następnie suszone są na specjalnych stelażach z metalowymi suszarkami (92 szt.) w pomieszczeniu wypożyczalni. W wypożyczalni na stanie zapewniony jest zapas wkładek filcowych 657 w łyżwach (oraz zapas 200 sztuk.), 657 par skarpet w łyżwach (oraz zapas 250 szt.), przechowywanych na wydzielonym regale. Przegląd stanu łyżew odbywa się na bieżąco przez pracowników. Zniszczone łyżwy podlegają naprawie lub wymianie na nowe. Raz w tygodniu odbywa się inwentaryzacja sprzętu sportowego. Wkładki i skarpety wymieniane są ok. 3 razy w sezonie lub w miarę zużycia. W dniu kontroli pomieszczenie do przechowywania sprzętu sportowego utrzymany w dostatecznej czystości.

Dla osób korzystających z lodowiska wydzielono zamykane szafki z płyty laminatowej na odzież i obuwie w systemie elektronicznym w ilości 338 zlokalizowane w ciągu komunikacyjnym wzdłuż lodowiska oraz w wydzielonej zamykanej szatni tzw. strefie ciepłej. Toalety przy szatniach strefy ciepłej udostępniane są tylko klubom sportowym podczas rozgrywek. Przy szafkach na odzież i obuwie znajdują się ławki z płyty laminatowej.

Przy tafli lodowiska znajdują się toalety ogólnodostępne dla osób korzystających z lodowiska z podziałem na część damską (z 3 umywalkami w przedsionku oraz 2 kabinami wc) i męską (z 3 umywalkami w przedsionku, 2 pisuarami oraz 2 kabinami wc). Ściany w toaletach wyłożone glazurą na całej wysokości, podłoga wyłożona gumowymi płytami. W toaletach zapewniony jest papier toaletowy w podajnikach

ściennych, umywalki z bieżącą ciepłą i zimną wodą, mydło w płynie i ręczniki jednorazowe w podajnikach ze stali nierdzewnej, kosze ze stali nierdzewnej o pojemności 120 litrów na odpady komunalne. Wzdłuż bandy ustawione są ławki dla osób korzystających z lodowiska oraz zamykane kosze o pojemności 240 litrów. Nawierzchnia podłogi przy szatni od kas do taflí lodowiska oraz przy toaletach wyłożona jest zmywalnymi płytami gumowymi, w dniu kontroli utrzymane dostatecznym stanie technicznym. Powierzchnia płyt gumowych sprzątana na bieżąco.

Dla obsługi technicznej zapewnione wydzielone jest pomieszczenie socjalne wyposażone w zamykane szafy na odzież osobistą i ochronną, stólik, krzesła.

Dla pracowników obsługi lodowiska oraz obsługi medycznej wydzielone jest pomieszczenie administracyjno-socjalne, na wyposażeniu biurko, stólik, krzesła, leżanka, lodówka do przechowywania wkładów lodowych do chłodzenia urazów, wieszak stojący na odzież wierzchnią pracowników. Przy pomieszczeniu zapewniony jest węzeł sanitarny z 1 kabiną wc, 1 natrysk, w przedsióńku 1 umywalka do mycia rąk. W pomieszczeniu administracyjno-socjalnym zapewniona jest apteczka pierwszej pomocy zaopatrzona w podstawowe środki opatrunkowe (gazy, bandaże, plastry, opaski), woda utleniona do odkażania ran (materiały i środki z aktualnymi datami ważności). Na materiały i środki do udzielania pierwszej pomocy na taflí lodowiska zapewniony plecak. W dniu kontroli okazano do wglądu umowę Nr ZPD.262.2.02.2018 z dnia 31.01.2018 r. z DIAMED Monika Niebrzegowska z siedzibą w Radzynie Podlaskim ul. Ostrowiecka 38 na wykonanie usługi polegającej na zabezpieczeniu gotowości zespołu medycznego do obsługi Lodowiska „Icemania” w Lublinie. W godzinach funkcjonowania lodowiska zapewniona jest 1 osoba do obsługi medycznej z firmy DIAMED.

Odpady komunalne usuwane są do pojemników wyłożonych wkładami foliowymi, następnie do 5 kontenerów zbiorczych usytuowanych przy budynku na terenie utwardzonym. Odpady komunalne odbierane są 1 raz w tygodniu, na odbiór odpadów komunalnych podpisana umowa z SUEZ Wschód Sp. z o.o. Oddział w Lublinie ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin. W dniu kontroli do wglądu okazano fakturę VAT nr 130230496 z dnia 31.12.2017 r. wystawioną przez SUEZ Wschód Sp. z o.o. Oddział w Lublinie ul. Ciepłownicza 6, 20-479 Lublin za świadczenie usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych.

Sprzątaniem pomieszczeń lodowiska zajmują się pracownicy firmy zewnętrznej zgodnie z umową Nr ZPD.262.1.06.2018 z dnia 30.01.2018r. zawartą z firmą Miejska Korporacja Komunikacyjna Sp. z o.o. ul. A. Grykowej 56 w Lublinie na świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiektach MOSiR wraz z zapewnieniem środków czystości, potrzebnego sprzętu, narzędzi i materiałów do wykonywania przedmiotu umowy przez wykonawcę. W godzinach nocnych odbywa się generalne mycie szafek wewnątrz, czyszczenie podłóg. Na środki czystościowe i dezynfekcyjne oraz sprzęt porządkowy wydzielony jest składzik porządkowy. Pomieszczenie wyposażone w zlew do celów porządkowych, zawór ze złączką oraz wydzieloną regał otwarty na środki czystościowe i dezynfekcyjne. Na stanie dostępne są środki do mycia i dezynfekcji powierzchni, ścian i podłóg, sanitariatów: Top clon, Solmet, WC Standard, Bedes (mydło w płynie), Resal Floor alc, Floor soft, Floor max, Clinix top, Cux class, Forniture. Wszystkie preparaty posiadają aktualne terminy ważności.

W dniu kontroli okazano do wglądu:

- umowę na świadczenie usług przeglądów serwisowych i wentylacyjnych Nr 22/2017 z dnia 18.07.2017 r. zawartą z firmą Zakład Inżynieryjny V- Klima ul. Bazylianówka 77/13, 20-144 Lublin oraz protokół z przeglądu central wentylacyjnych z dnia 29.04.2017 r.
- protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 10.11.2017 r. wykonany przez Spółdzielnię pracy Kominiarzy ul. Bronowicka 7, 20-301 Lublin - protokół bez uwag, termin kolejnego przeglądu wyznaczony na maj 2018 r.

W dniu kontroli stan sanitarno-porządkowy pomieszczeń nie budził zastrzeżeń.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*
nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* nie dotyczy.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit -
nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na -

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości - słownie -

(nr mandatu karnego)...-

(podstawa prawna) ...-

5. Upoważnienie do nakładania grzywn w drodze mandatu karnego nr - z dnia -
wydane przez -

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** nie dotyczy

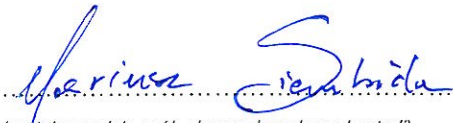
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu
nie dotyczy

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy


(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filharmonii 11, 20-009 Lublin
tel. 81 466-51-01 fax 81 466-51-01
NIP: 712-123-4567 REGON 080972765

Młodszy asystent

mgr Małgorzata Adamska

Starszy Asystent

mgr inż. Ewa Król

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 07.02.2018 r.


(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
"BYSTRZYCA" w Lublinie sp. z o.o.
ul. Filharmonii 11, 20-009 Lublin
tel. 81 466-51-01 fax 81 466-51-01
NIP: 712-123-4567 REGON 080972765

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia
do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji
sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

