



ARCHIWUM PAŃSTWOWE  
W LUBLINIE



Pan  
Piotr Tokarczuk  
Dyrektor  
Miejskiej Biblioteki Publicznej  
im. Hieronima Łopacińskiego w Lublinie  
ul. Jana Hempla 5  
20-008 Lublin

Wasze pismo z dnia: Znak:

Nasz znak:

Data:

402-24/09

2011-07-

15

Sprawa: kontrola archiwum zakładowego

Archiwum Państwowe w Lublinie informuje, że nie otrzymało sprawozdania z wykonania zaleceń pokontrolnych z dnia 13 maja 2009 r. wydanych w związku z kontrolą archiwum zakładowego, przeprowadzoną dnia 16 kwietnia 2009 r.

Archiwum oczekuje na niezwłoczne przesłanie pełnego sprawozdania z wykonania zaleceń.

DYREKTOR  
Archiwum Państwowego w Lublinie  
*[Signature]*  
dr Piotr Dymmel

Sebastian Czerniak  
tel. 81 528 61 52

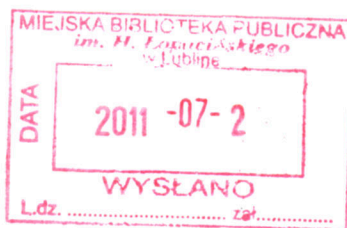
# MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA

*im. Hieronima Łopacińskiego*

20-008 Lublin, ul. Hempla 5, <http://www.mbp.lublin.pl>  
tel. 081 532 15 29 fax 081 534 71 70 e-mail: [mbp@mbp.lublin.pl](mailto:mbp@mbp.lublin.pl)

Lublin, dnia 26.07.2011 r.

D 080/2/09



## **Archiwum Państwowe w Lublinie**

**ul. Jezuicka 13**

**20-950 Lublin**

W odpowiedzi na pismo 402-24/09 z dnia 14.07.2011 r. w sprawie wykonania zaleceń pokontrolnych z dnia 13 maja 2009 r. stanowiących wynik kontroli Archiwum Państwowego w Lublinie informuję, że wciąż brak jest pomieszczenia archiwum zakładowego. Przedłużający się remont budynku biblioteki uniemożliwia wykonanie wszystkich zaleceń pokontrolnych. Będzie to możliwe dopiero po przeniesieniu do nowych pomieszczeń.

W związku z tym Dyrekcja Miejskiej Biblioteki Publicznej zwraca się z uprzejmą prośbą o przedłużenie terminu złożenia sprawozdania z kompleksowego wykonania zaleceń pokontrolnych.

DYREKTOR  
*Piotr Tokarczuk*  
Piotr Tokarczuk

**MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA**  
**im. Hieronima Łopacińskiego**  
20-007 Lublin, ul. Peowiaków 12  
tel.: 081 532 15 29 fax: 081 534 71 70 e-mail: mbp@mbp.lublin.pl

Lublin, 19 czerwca 2009 r.



**Archiwum Państwowe w Lublinie**

**ul. Jezuicka 13**

**20-950 Lublin**

W nawiązaniu do zaleceń pokontrolnych stanowiących wynik kontroli Archiwum Państwowego w Lublinie przeprowadzonej w dniu 16 kwietnia 2009 r. informuję, że niezwłocznie po otrzymaniu wymienionych zaleceń, polecono kierownikom działów i filii bibliotecznych zapoznanie podległych pracowników do ścisłego przestrzegania normatywów kancelaryjno – archiwalnych, w szczególności w zakresie przygotowywania dokumentacji do przekazywania archiwum zakładowemu oraz sposobu ewidencjonowania tej dokumentacji.

Wykonywanie pozostałych zaleceń następować będzie sukcesywnie stosownie do określonych w zaleceniach terminach. Z uwagi na konieczność przeniesienia siedziby Biblioteki, w związku z remontem budynku, szczegółowe przedstawienie dokonywanych czynności mających na celu wykonanie wszystkich zaleceń pokontrolnych będzie możliwe po przeniesieniu do nowych pomieszczeń. O wynikach tych czynności poinformujemy odrębnym pismem.

DYREKTOR  
*Piotr Tokarczuk*  
Piotr Tokarczuk