

Lublin, dn. 26.04.2021 r.

Informacja o nieodpłatnym przekazaniu zużytych składników majątku ruchomego przez VIII Liceum Ogólnokształcące im. Zofii Nałkowskiej w Lublinie

Stosownie do § 8 Zarządzenia nr 470/2006 Prezydenta Miasta Lublina z dnia 31 października 2006 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego przedszkolom, szkołom i placówkom prowadzonym przez Miasto Lublin oraz przyjmowania darowizn rzeczowych przez te jednostki, informuję, że VIII Liceum Ogólnokształcące im. Zofii Nałkowskiej w Lublinie posiada zużyte składniki majątku ruchomego przeznaczone do nieodpłatnego przekazania innym jednostkom prowadzonym przez Miasto Lublin z przeznaczeniem na realizację zadań statutowych tych jednostek.

Szczegółowy wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego szkoły zawiera załącznik do tej informacji.

Zgodnie z zapisami § 8 w/w Zarządzenia nieodpłatne przekazanie nastąpi na pisemny wniosek zainteresowanego złożony do dyrektora VIII Liceum Ogólnokształcące im. Zofii Nałkowskiej w Lublinie, który powinien zawierać:

1. Nazwę, siedzibę i adres jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego.
2. Informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę.
3. Wskazania składnika majątku ruchomego, o który występuje jednostka.
4. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego.
5. Oświadczenie, że przekazany składnik majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym.

Przekazania dokonuje się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego zawierającego:

1. Oznaczenie stron.
2. Nazwę, rodzaj i cechy identyfikujące składnik majątku ruchomego.
3. Ilość i wartość każdego składnika majątku ruchomego.
4. Niezbędne informacje o stanie techniczno-użytkowym składnika majątku ruchomego.
5. Miejsce i termin odbioru składnika majątku ruchomego.
6. Podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska osób upoważnionych do podpisania protokołu.

Wnioski należy składać do dnia 04.05.2021 w sekretariacie VIII Liceum Ogólnokształcące im. Zofii Nałkowskiej w Lublinie, ul. Słowicza 5.

Szczegółowych informacji udziela Marcin Stadnik – kierownik gospodarczy tel. 505-408-447

Z poważaniem
Dyrektor VIII Liceum Ogólnokształcącego
im. Zofii Nałkowskiej w Lublinie
mgr Lucyna Mądra

Załącznik:

Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego w VIII Liceum Ogólnokształcące im. Zofii Nałkowskiej w Lublinie