

INFORMACJA

o nieodpłatnym przekazaniu zużytych składników majątku ruchomego VI Liceum Ogólnokształcącego im. Hugona Kołłątaja w Lublinie.
Szczegółowy wykaz zbędnych składników majątku ruchomego zawiera załącznik do tej informacji.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 470/2006 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 31 października 2006r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego powierzonego przedszkolom, szkołom i placówkom prowadzonym przez Miasto Lublin oraz przyjmowania darowizn rzeczowych przez te jednostki, informujemy, że VI Liceum Ogólnokształcące w Lublinie posiada składniki majątku ruchomego przeznaczone do nieodpłatnego przekazania innym jednostkom prowadzonym przez Miasto Lublin z przeznaczeniem ich na realizację zadań statutowych tych jednostek.

Przedszkola, szkoły, placówki i organizacje pożytku publicznego prowadzonego przez Miasto Lublin, zainteresowane przyjęciem sprzętu mogą składać pisemne wnioski do Dyrektora VI Liceum Ogólnokształcącego zawierające:

1. nazwę, siedzibę i adres jednostki,
2. informacje o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
3. wskazanie składników majątku ruchomego, o które występuje jednostka.

Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zawierającego:

- 1) oznaczenie stron,
- 2) nazwę, rodzaj i cechy identyfikujące składnik majątku ruchomego,
- 3) ilość i wartość każdego składnika majątku ruchomego,
- 4) niezbędne informacje o stanie techniczno-użytkowym składnika majątku ruchomego,
- 5) miejsce i termin odbioru składnika ruchomego,
- 6) podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska osób upoważnionych do podpisu protokołu.

Wnioski, o których mowa wyżej, należy składać do dnia 26.06.2019 r. w sekretariacie VI Liceum Ogólnokształcącego w Lublinie, ul. Mickiewicza 36, tel: 81 744 07 37, 534 790 555 mail: poczta@lo6.lublin.eu

Z poważaniem
Jacek Wojtowski – kierownik gospodarczy VI LO