

Umowa nr.....

zawarta w dniur. w Lublinie pomiędzy Gminą Lublin z siedzibą w Lublinie, przy Placu Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 9462575811 - Lubelskim Centrum Ekonomiczno-Administracyjnym Oświaty z siedzibą w Lublinie przy ul. Jana Gilasa 3, 20-109 Lublin, NIP: 9462674430, REGON: 368543971 reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”, „Centrum”

oraz działającego w imieniu i na rzecz:

1. Przedszkola nr 2 w Lublinie, 20-864 Lublin, ul. Lawinowa 7,
2. Przedszkola nr 3 im. Marii Jankowskiej w Lublinie, 20-434, Lublin, ul. Kochanowskiego 5;
3. Przedszkola nr 4 w Lublinie, 20-080 Lublin, ul. Niecała 1;
4. Przedszkola nr 5 w Lublinie, 20-043 Lublin, Al. Racławickie 42b;
5. Przedszkola nr 7 w Lublinie, 20-349 Lublin, ul. Elektryczna 12;
6. Przedszkola nr 9 w Lublinie, 20-321 Lublin, ul. Pogodna 5;
7. Przedszkola nr 10 w Lublinie, 20-047 Lublin, ul. Zuchów 4;
8. Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 12 w Lublinie, 20-406 Lublin, pl. Bychawski 4; Filia przy ul. Wolskiej 5a, 20-411 Lublin;
9. Przedszkola nr 13 w Lublinie, 20-128 Lublin, ul. Okrzei 9;
10. Przedszkola nr 15 w Lublinie, 20-808 Lublin, ul. Bohaterów Monte Cassino 7;
11. Przedszkola nr 16 w Lublinie, 20-518 Lublin, ul. Krężnicka 156;
12. Przedszkola nr 18 w Lublinie, 20-024 Lublin, ul. Lipowa 12a;
13. Przedszkola nr 19 w Lublinie, 20-038 Lublin, ul. Weteranów 5;
14. Przedszkola nr 22 w Lublinie, 20-425 Lublin, ul. Wyścigowa 29;
15. Przedszkola nr 25 w Lublinie, 20-803 Lublin, al. Warszawska 37a;
16. Przedszkola nr 28 w Lublinie, 20-022 Lublin, ul. Krucza 6;
17. Przedszkola nr 31 w Lublinie, 20-542 Lublin, ul. Tymiankowa 60;
18. Przedszkola nr 32 w Lublinie, 20-353 Lublin, ul. Wierzbowa 13;
19. Przedszkola nr 33 im. Kubusia Puchatka w Lublinie, 20-605 Lublin, ul. Grażyny 10;
20. Przedszkola nr 34 w Lublinie, 20-214 Lublin, ul. Motorowa 10;
21. Przedszkola nr 35 w Lublinie, 20-468 Lublin, ul. Błękitna 5;
22. Przedszkola z Oddziałami Integracyjnymi nr 36 w Lublinie, 20-607 Lublin, ul. Wallenroda 4;
23. Przedszkola nr 37 w Lublinie, 20-858 Lublin, ul. Zakopiańska 3;
24. Przedszkola Integracyjnego nr 39 w Lublinie, 20-601 Lublin, ul. Balladyny 14;
25. Publicznego Przedszkola Integracyjnego nr 40 w Lublinie, 20-213 Lublin, ul. Gospodarcza 18;
26. Przedszkola nr 42 w Lublinie, 20-314 Lublin, ul. Przyjaźni 3;

27. Przedszkola nr 43 w Lublinie, 20-055 Lublin, ul. Skautów 11a;
28. Przedszkola nr 44 w Lublinie, 20-218 Lublin, ul. Maszynowa 6;
29. Przedszkola nr 45 w Lublinie, 20-543 Lublin, ul. Kaczeńcowa 14;
30. Przedszkola nr 46 w Lublinie, 20-627 Lublin, ul. Wołodyjowskiego 1;
31. Przedszkola nr 47 w Lublinie, 20-610 Lublin, ul. Mieszka I 3;
32. Przedszkola nr 48 w Lublinie, 20-625 Lublin, ul. Leonarda 15;
33. Przedszkola nr 49 w Lublinie, 20-631 Lublin, ul. Pana Balcera 11;
34. Przedszkola nr 50 w Lublinie, 20-126 Lublin, ul. Podzamcze 7a;
35. Przedszkola nr 52 w Lublinie, 20-241 Lublin, ul. Kustronia 10;
36. Przedszkola nr 54 w Lublinie, 20-128 Lublin, ul. Lwowska 34;
37. Przedszkola nr 56 w Lublinie, 20-838 Lublin ul. Kurantowa 3;
38. Przedszkola nr 57 w Lublinie, 20-637 Lublin, ul. Rzeckiego 12;
39. Przedszkola nr 58 w Lublinie, 20-850 Lublin, ul. Radzyńska 16;
40. Przedszkola nr 59 w Lublinie, 20-246 Lublin, ul. Niepodległości 12a;
41. Przedszkola nr 63 w Lublinie, 20-570 Lublin, ul. Szmaragdowa 22;
42. Przedszkola nr 64 w Lublinie, 20-325 Lublin, ul. Droga Męczenników Majdanka 55;
43. Przedszkola nr 65 w Lublinie, 20-032 Lublin, ul. Langiewicza 3a;
44. Przedszkola nr 66 w Lublinie, 20-485 Lublin, ul. Samsonowicza 33a;
45. Przedszkola nr 69 w Lublinie, 20-539 Lublin, ul. Dziewanny 19;
46. Przedszkola z Oddziałem Integracyjnym nr 70 w Lublinie, 20-844 Lublin, ul. Smyczkowa 2;
47. Przedszkola nr 72 w Lublinie, 20-538 Lublin, ul. Różana 9;
48. Przedszkola nr 73 w Lublinie, 20-534 Lublin, ul. Uśmiechu 5;
49. Przedszkola nr 74 w Lublinie, 20-067 Lublin, ul. Snopkowska 3/5;
50. Przedszkola nr 75 w Lublinie, 20-854 Lublin, ul. Żelazowej Woli 24;
51. Przedszkola nr 76 w Lublinie, 20-860 Lublin, ul. Ignacego Paderewskiego 12;
52. Przedszkola nr 77 w Lublinie, 20-530 Lublin, ul. Radości 8;
53. Przedszkola nr 78 w Lublinie, 20-485 Lublin, ul. Samsonowicza 9;
54. Przedszkola nr 79 w Lublinie, 20-532 Lublin, ul. Gościnna 19;
55. Przedszkola nr 81 w Lublinie, 20-560 Lublin, ul. Wyżynna 10;
56. Przedszkola nr 83 w Lublinie, 20-383 Lublin, ul. Zdrowa 1;
57. Przedszkola nr 84 w Lublinie, 20-283 Lublin, ul. Zygmunta Augusta 17;
58. Przedszkola nr 85 w Lublinie, 20-582 Lublin, ul. Onyksowa 8;
59. Przedszkola nr 87 w Lublinie, 20-492 Lublin, ul. Woronieckiego 11;
60. Zespołu Przedszkolnego nr 1 w Lublinie, 20-620 Lublin, ul. Zachodnia 7;
61. Zespołu Przedszkolnego nr 2 w Lublinie, 20-107 Lublin, ul. Farbiarska 8;
62. Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 1 w Lublinie, 20-337 Lublin, ul. Pogodna 54;
63. Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 2 w Lublinie, 20-530 Lublin, ul. Radości 8;
64. Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 3 w Lublinie, 20-637 Lublin, ul. Rzeckiego 21;
65. Zespołu Poradni nr 1 w Lublinie, 20-143 Lublin, ul. Magnoliowa 8;
66. Zespołu Poradni nr 2 w Lublinie, 20-078 Lublin, ul. Żołnierzy Niepodległej 1;
67. Zespołu Poradni nr 3 w Lublinie, 20-863 Lublin, ul. Młodej Polski 30;
68. Przedszkola Specjalnego nr 11 w Lublinie, 20-863 Lublin, ul. Młodej Polski 30;
69. Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Lublinie, 20-445 Lublin, ul. Zemborzycka 63;
70. Szkoły Podstawowej nr 23 im. Olimpijczyków Polskich w Lublinie, 20-126 Lublin, ul. Podzamcze 9;
71. Bursy Szkolnej nr 5 w Lublinie, 20-337 Lublin, ul. Pogodna 52A;
72. Młodzieżowego Domu Kultury nr 2 w Lublinie, 20-950 Lublin, ul. Bernardyńska 14a;

73. Młodzieżowego Domu Kultury „Pod Akacją” w Lublinie, 20-112 Lublin, ul. Grodzka 11;
74. Zespołu Szkół Chemicznych i Przemysłu Spożywczego im. Gen. F. Kleeberga w Lublinie, 20-059 Lublin, Al. Racławickie 7;
75. Szkoły Podstawowej nr 48 im. Józefa Piłsudskiego w Lublinie, 20-232 Lublin, ul. Jana Kasprówicza 112;
76. Bursy Szkolnej nr 1 w Lublinie, 20-052 Lublin, ul. Popiełuszki 7;
77. Bursy Szkolnej nr 2 w Lublinie, 20-010 Lublin, ul. Dolna Panny Marii 65;
78. Bursy Szkolnej nr 3 w Lublinie, 20-038 Lublin, ul. Weteranów 3;
79. Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 1 w Lublinie, 20-147 Lublin, Al. Spółdzielczości Pracy 65;
80. Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 2 w Lublinie, 20-439 Lublin, ul. Głuska 5;
81. Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej i Słabo Słyszącej im. Jana Pawła II w Lublinie, 20-328 Lublin, ul. Hanki Ordonówny 4;
82. Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych im. Zofii Sękowskiej w Lublinie, 20-092 Lublin, ul. Hirszfelda 6; 20-425, ul. Wyścigowa 31;
83. Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 26 im. Janusza Korczaka w Lublinie, 20-301 Lublin, ul. Bronowicka 21;
84. Szkoły Podstawowej nr 19 im. Józefa Czechowicza w Lublinie, 20-124 Lublin, ul. Szkolna 6;
85. Szkoły Podstawowej nr 15 im. Jana Pawła II w Lublinie, 20-349 Lublin, ul. Elektryczna 51;
86. V Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Lublinie, 20-020 Lublin, ul. Lipowa 7;
87. Szkoły Podstawowej nr 28 im. Synów Pułku Ziemi Lubelskiej w Lublinie, ul. Radości 13, 20-530 Lublin.

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

łącznie zwanymi: „Stronami”

W wyniku wyboru oferty po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Zarządzenia nr 8/2021 Dyrektora Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty z dnia 16 lutego 2021 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu zasad postępowania przy udzielaniu zamówień, których wartość jest niższa od kwoty 130 000 złotych wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy oraz bezpieczeństwem przeciwpożarowym dla Centrum oraz jednostek obsługiwanych w roku 2023.**
2. Zakres niniejszej umowy obejmuje świadczenie usług w zakresie zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy oraz bezpieczeństwem przeciwpożarowym dla Centrum oraz jednostek

obsługiwanym ze szczególnym uwzględnieniem Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.1997.109.704), w szczególności:

- 1) przeprowadzania szkoleń wstępnych w zakresie bhp,
 - 2) przeprowadzania szkoleń okresowych w zakresie bhp w szacunkowej ilości:
 - a) 70 pracowników kierujących pracownikami, w szczególności zastępcy dyrektora, kierownicy,
 - b) 756 osób zatrudnionych na stanowiskach nauczycieli, wychowawców, pracowników administracyjno-biurowych ;
 - c) 448 osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych np. sprzątaczką, woźną, kucharkę, konserwator, intendent, pomoc nauczyciela,
 - 3) prowadzenia okresowej kontroli stanowisk pracy,
 - 4) prowadzenia dokumentacji i rejestrów pomiarów czynników środowiska pracy,
 - 5) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jak również sporządzanie dokumentacji powypadkowej - w razie zaistnienia wypadku przy pracy
 - 6) innych spraw zleconych przez Zamawiającego lub jednostki obsługiwane związanych z działaniami w zakresie bhp
 - 7) wszystkich spraw i zagadnień wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy
 - 8) realizowania zakresu ustalonych obowiązków w siedzibie Centrum oraz siedzibach jednostek obsługiwanych przez Centrum.
3. Zakres usług wskazany w ust. 2 winien być wykonany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
- 1) ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy,
 - 2) ustawy z dn. 24 sierpnia 1991 r. O ochronie przeciwpożarowej,
 - 3) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r., w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy
 - 6) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe
 - 7) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków w pracy
 - 8) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 16 września 2004 r. w sprawie wzoru protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy
 - 9) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 2 lutego 2011 r. w sprawie badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy
 - 10) Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
4. Wykaz jednostek obsługiwanych przez Centrum został wskazany w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
5. Określenie ilości szkoleń okresowych w zakresie BHP, o których mowa w ust. 2 pkt 2), nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do ich zakupu w podanej ilości, lecz informację dla Wykonawcy o przewidywanej wielkości zapotrzebowania na szkolenia okresowe w zakresie BHP przez Zamawiającego oraz jednostki obsługiwane w czasie obowiązywania Umowy.

6. Strony ustalają, iż przeprowadzenie mniejszej ilości szkoleń okresowych w zakresie BHP wskazanych ust. 2 pkt 2) nie rodzi roszczeń Wykonawcy względem Zamawiającego.
7. Wykonanie obowiązków z ust. 2 nastąpi z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy w trakcie wykonywania postanowień związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy wszelkich dokumentów i informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy wszelkich informacji o zdarzeniach mających związek lub mogących mieć wpływ na poprawność usług świadczonych przez Wykonawcę,
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wskazywania Zamawiającemu informacji, dokumentów i danych, które są niezbędne do należytej ochrony jego interesów na każde żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od daty wystosowania żądania;
 - 2) terminowego wykonywania obowiązków określonych w niniejszej umowie,
 - 3) udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących sposobu wykonywania umowy,
 - 4) należytej ochrony wszelkich danych uzyskanych w toku wykonywania niniejszej umowy i wykorzystywania ich zgodnie z przeznaczeniem,
 - 5) przekazywania do siedziby Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty kwartalnego sprawozdania z realizacji umowy objętych wynagrodzeniem ryczałtowym dla każdej z jednostek obsługiwanych przez Centrum z osobna w terminie 14 dni po zakończonym kwartale. Wzór kwartalnego sprawozdania z realizacji umowy stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 3

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców.

§ 4

Poufność

1. Wykonawca podczas wykonywania przedmiotu umowy opierać się będzie na informacjach i dokumentach udostępnianych przez Zamawiającego, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o tym, jakie dane (informacje, dokumenty, itp.) są mu niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji przekazywanych sobie wzajemnie w formie ustnej, pisemnej lub utrwalonej na

jakimkolwiek nośniku informacji, obejmujących zarówno oryginały jak i kopie, faksy, notatki, rachunki, faktury, oraz inne dokumenty, a dotyczące działalności Stron, bez pisemnej zgody drugiej Strony, chyba że będzie to niezbędne ze względu na toczące się postępowanie przed sądami lub innymi organami.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych, finansowych, handlowych, technologicznych i technicznych, w posiadanie których wszedł w związku i w czasie wykonywania niniejszej umowy, podczas obowiązywania niniejszej umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
4. Wykonawca oświadcza, że realizacja przedmiotu niniejszej umowy nie pozostaje w konflikcie interesów z przedmiotem jego działalności.
5. Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie, w celu i na zasadach określonych w Załączniku nr 2 (Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych). Wykonawca w terminie 3 dni od podpisania Umowy podpisze z Zamawiającym Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której treść stanowi Załącznik nr 2

§ 5

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

§ 6

Wynagrodzenie

1. łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty: zł brutto (słownie).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne obejmujące jednomiesięczny ryczałt za usługi, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) oraz 3) – 8), jak również za faktycznie przeprowadzoną liczbę szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) mając na względzie ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca. Wykonawca winien wystawiać oraz doręczyć faktury VAT oddzielnie dla każdej z jednostek ujętych w załączniku nr 1. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 21 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT wraz z załączonym wykazem osób przeszkolonych zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 2.
4. Wynagrodzenie płatne jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo na fakturze. Dniem zapłaty w każdym przypadku jest dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku Zamawiającego.
5. Dane do faktury:
 - 1) Nabywca: Gmina Lublin, Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP: 9462575811,
 - 2) Odbiorca: (nazwa jednostki, adres jednostki oraz NIP jednostki).
6. Strony ustalają, iż kwota wskazana w ust. 1 jest maksymalną kwotą w zakresie realizacji niniejszej umowy. Wykonawca nie będzie rodził roszczeń za realizację umowy w mniejszym zakresie.
7. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle / nie wyśle ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych,

koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym z uwzględnieniem właściwego numeru GLN wskazanego w załączniku nr 1.

§ 7

Kary umowne oraz odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za każdy udokumentowany przypadek nienależytego wykonania umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 umowy, z zastrzeżeniem § 8.
3. Za nienależyte wykonanie umowy należy, w szczególności rozumieć :
 - 1) sytuację, gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności określonych w §2 ust. 3 niniejszej umowy;
 - 2) nieprawidłowości w prowadzonej dokumentacji z zakresu zadań służby BHP i/lub P.POŻ.
 - 3) gdy Wykonawca bądź osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu Przedmiotu umowy nie legitymują się odpowiednimi kwalifikacjami.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Odstąpienie od umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami umowy z momentem doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
6. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 8

Istotna zmiana okoliczności

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana terminu realizacji umowy z powodu działania siły wyższej, uniemożliwiającej realizację umowy w terminach określonych pierwotnie,
 - 2) zmiana wynagrodzenia, w przypadku:

- a) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług - stawka i kwota podatku VAT ulegnie zmianie odpowiednio do przepisów prawa,
 - b) w przypadku zmiany ilości jednostek obsługiwanych przez Centrum, o których mowa w § 1 ust. 4 - zmiana wysokości wynagrodzenia będzie odnosić się proporcjonalnie do zwiększonego lub zmniejszonego przedmiotu umowy.
- 3) zmiana danych adresowych wskazanych w niniejszej umowie w przypadku czasowej lub stałej zmiany siedziby.

§ 10

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE.L. z 2016r. Nr 119, strona 1) dalej RODO, informujemy Państwa o sposobie i celu w jakim przetwarzamy Państwa dane osobowe, a także o przysługujących Państwu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasto Lublin z siedzibą w Lublinie przy Placu Króla Władysława Łokietka 1, reprezentowana przez Dyrektora Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych przez email: iod@lco.lublin.eu lub pisemnie na adres administratora danych.
3. Państwa dane osobowe uzyskane przy zawarciu i realizacji niniejszej umowy przetwarzane będą w następujących celach :
 - a) Zawarcia i wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO.
 - b) wykonania ciążących na Administratorze obowiązków prawnych związanych z rozliczeniem umowy, realizacją obowiązku ujawniania danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną oraz archiwizacji (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - c) niezbędności przetwarzania do osiągnięcia celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę trzecią w zakresie dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez czas trwania umowy oraz po jej zakończeniu (na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO).
 - d) Dane osobowe osób działających w imieniu wykonawcy będą przetwarzane w związku zawarciem umowy, a także ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO).
4. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe ww. osób przekazane od wykonawcy w zakresie danych identyfikacyjnych i kontaktowych niezbędnych do zrealizowania umowy.
5. Z danych osobowych potrzebnych do realizacji wyżej wymienionych celów będziemy korzystać przez czas niezbędny do ich realizacji a następnie w celu archiwalnym przez okres 10 lat.
6. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy.

7. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa tj. organom administracji skarbowej, organom ścigania a także Ministerstwu Finansów ze względu na obowiązek rejestrowania umów w centralnym rejestrze umów. Ponadto mogą być przekazane uprawnionym podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tj. Urzędowi Miasta Lublin w zakresie obsługi organizacyjno-administracyjnej).
8. Państwa dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
9. Państwa dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
10. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
- a) prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii w przypadkach o których mowa w art. 15 RODO;
 - b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
 - c) prawo żądanie usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
11. Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i zrealizowania umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2022 poz. 1360).
2. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

Załączniki:

1. Wykaz jednostek obsługiwanych przez Centrum.
2. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Wzór kwartalnego sprawozdania.