



**Lubelskie Centrum Ekonomiczno-Administracyjne Oświaty**

ul. Jana Gilasa 3, 20-109 Lublin tel.: +48 81 466 64 00, e-mail: [lco@lco.lublin.eu](mailto:lco@lco.lublin.eu)

Lublin, 27 marca 2019 r.

Do sprawy: OAI.261.1.3.2019

### **OGŁOSZENIE O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT**

Lubelskie Centrum Ekonomiczno-Administracyjne Oświaty działając na podstawie Zarządzenia nr 3/2018 Dyrektora Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty z dnia 2 stycznia 2018 r. zmienionego Zarządzeniem nr 22/2018 z dnia 2 listopada 2018 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu zasad postępowania przy udzielaniu zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro wskazanej w artykule 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na: **dostawę mebli i krzeseł biurowych – II części.**

**1. Zamawiający:**

Lubelskie Centrum Ekonomiczno-Administracyjne Oświaty  
ul. Jana Gilasa 3, 20-109 Lublin,  
NIP: 9462674430 , REGON: 368543971  
tel. 81 466 64 00, faks: 81 466 64 01, [lco@lco.lublin.eu](mailto:lco@lco.lublin.eu)  
zwany dalej Centrum.

**2. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa mebli i krzeseł biurowych – II części.**

**3. Zakres zamówienia obejmuje:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

- 1) Część I – dostawa mebli:
  - a) wykaz oraz standard wykonania mebli – stanowiący załącznik nr 1,
  - b) poglądowe rysunki – stanowiące załącznik nr 2.
- 2) Część II – dostawa krzeseł biurowych:
  - a) wykaz/wycena krzeseł – stanowiący załącznik nr 3.
- 3) Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na wykonanie zamówienia wg. niżej podanego podziału:
  - a) Część I – dostawa mebli;
  - b) Część II – dostawa krzeseł biurowych.
- 4) Dostawa mebli i krzeseł biurowych wraz z ich montażem nastąpi w siedzibie Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty ul. Jana Gilasa 3, 20-109 Lublin w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na koszt i ryzyko

Wykonawcy (budynek wyposażony w windę).

- 5) Gwarancja na wszystkie meble oraz krzesła wynosi 24 miesiące - okres gwarancji liczony od dnia odbioru potwierdzonego protokołem odbioru dostawy.

4. **Kod CPV:**

39 13 00 00 – 2 – Meble biurowe.

5. **Termin realizacji zamówienia:** 30 kwiecień 2019 r.

6. **Warunki płatności:**

Zapłata za faktycznie dostarczone artykuły będzie następowała przelewem w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po dokonaniu odbioru dostawy.

7. **Sposób obliczenia ceny oferty:**

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę dla każdej części oddzielnie obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT);
- 2) wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do pełnego grosza;
- 3) podstawą wyjściową wyliczeń wg powyższego schematu jest cena jednostkowa netto – ewentualne błędy rachunkowe zostaną skorygowane z zastosowaniem powyższego schematu obliczania ceny ofertowej.
- 4) prawidłowe ustalenie należnej ewentualnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r., nr 2164).

8. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 1) Cena - 100 %

W powyższym kryterium oceniana będzie całkowita cena brutto oferty. Wykonawcy będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

----- × 100 pkt × waga kryterium

Cena badanej oferty

- 2) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów, z zastrzeżeniem pkt. 12.
9. **Podpisaną ofertę** (Wykaz/wycena dla właściwej części) **należy składać:**
  - 1) w trwale zamkniętej kopercie z dopiskiem „Dostawa mebli i krzeseł biurowych – II części” w Lubelskim Centrum Ekonomiczno-Administracyjnym Oświaty ul. Jana Gilasa 3, 20-109 Lublin  
- w terminie do dnia 01.04.2019 r. do godz. 09:00.
  - 2) przesłać na adres [radoslaw.anton@lco.lublin.eu](mailto:radoslaw.anton@lco.lublin.eu), w tytule wskazać „Oferta na dostawę mebli i krzeseł biurowych – II części”  
- w terminie do dnia 01.04.2019 r. do godz. 09:00.
  - 3) wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zrobi to przed terminem składania ofert.
10. **Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udzieli Pan Radosław Antoń:**
  - 1) **tel. 81 466 64 04,**
  - 2) [radoslaw.anton@lco.lublin.eu](mailto:radoslaw.anton@lco.lublin.eu)
11. **Zamawiający informuje, iż niniejsze ogłoszenie nie objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.**
12. **Informacje dodatkowe**
  - 1) Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:
    - a) nie wybierze żadnej oferty;
    - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej;
    - c) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
    - d) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
  - 2) Zamawiający odrzuci ofertę:
    - a) która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt 9. niniejszego ogłoszenia;
    - b) jeżeli jej treść nie będzie odpowiadała treści niniejszego ogłoszenia;

- c) gdy wykonawca nie przedłoży w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów;
  - d) gdy wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących oferty;
  - e) jeżeli jej złożenie będzie stanowiło czyn bezprawny;
- 3) Składając ofertę wykonawca jednocześnie oświadcza, że:
- a) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
  - b) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
  - c) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia;
  - d) złożona oferta będzie ważna przez okres 30 dni (termin związania ofertą);
  - e) akceptuje postanowienia niniejszego ogłoszenia;
  - f) akceptuje poprawienie przez zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
  - g) akceptuje postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia i w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się zawrzeć umowę zgodą z tym wzorem;
  - h) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych, zawartymi pkt 14 do niniejszego ogłoszenia.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- a) zmiany treści niniejszego ogłoszenia,
  - b) modyfikacji procedury wyboru wykonawcy,
  - c) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert;
  - d) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w ofercie wykonawcy;
  - e) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
  - f) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym wykonawcą celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;

- g) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
  - h) odwołania niniejszego ogłoszenia jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
13. W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami przekazywana będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
14. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO** - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty, ul. Jana Gilasa 3, 20-109 Lublin.
  - 2) Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: email: [iod@lco.lublin.eu](mailto:iod@lco.lublin.eu) lub pisemnie na adres Administratora danych.
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bc RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie Zarządzenia nr 33/2018 Dyrektora Lubelskiego Centrum Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty z dn. 02 stycznia 2018 r. zmienionego Zarządzeniem nr 22/2018 z dnia 2 listopada 2018 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu zasad postępowania przy udzielaniu zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro wskazanej w artykule 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w przypadku wyboru Pani/Pana oferty w celu związanym z realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego - rozliczeniem, monitoringiem, kontrolą, audytem, sprawozdawczością, działaniami informacyjno – promocyjnymi, archiwizacją.
  - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty kontrolujące albo uczestniczące w procesach realizacji umowy, a także inne podmioty lub organy uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
  - 5) Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celu określonego w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez

przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

7) Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8) Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

\*\* wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### 15. W załączeniu:

- 1) Wykaz oraz standard wykonania mebli – część I;
- 2) Poglądowe rysunki – część I;

- 3) Wykaz/wycena krzeseł - część II;
- 4) Wykaz/wycena mebli - część I;
- 5) Wzór umowy.