

KURATORIUM OŚWIATY W LUBLINIE

ul. 3 Maja 6; 20-950 Lublin, skrytka pocztowa 146,
Centrala KO: 81-53-85-200, Sekretariat: 81-53-85-222, Fax Centrala: 81-53-85-265
www.kuratorium.lublin.pl e-mail: kurator@kuratorium.lublin.pl

Znak sprawy: WKZ.5533.34.2019.BF

Numer upoważnienia: WKZ.5533.34.2019.BF

Data wydania upoważnienia: 4 czerwca 2019 rok

Nr kontroli w rejestrze szkoły: 15

Podmiot wnioskujący o kontrolę: Minister Edukacji Narodowej

Data i forma powiadomienia o kontroli: telefoniczne powiadomienie 3.06.2019 r.

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

- Nazwa i adres placówki:** Technikum Transportowo- Komunikacyjnym w Zespole Szkół Transportowo- Komunikacyjnym w Lublinie , ul. Zemborzycka 82, 20-445 Lublin
- Imię i nazwisko dyrektora szkoły:** Anna Wawruch- Lis
- Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole lub placówce:** 5.06.2019 r.
- Imię i nazwisko kontrolującego:**
- Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny:** Lubelski Kurator Oświaty, 20-950 Lublin, ul. 3 Maja 6
- Tematyka kontroli:** weryfikacja zrealizowanych zaleceń w zakresie bezpieczeństwa uczniów przekazanych przez Ministra Edukacji Narodowej pismem DWKI-WPB.5012.25.2019.BK z 11 maja 2019 r., przekazanych dyrektorom szkół i placówek jako zadania do realizacji w terminie od 2019-05-16 do 2019-05-27.
- Podstawa prawna:**
 - art. 51 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996, z późn.zm.),
- Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:**

Zweryfikowano przeprowadzenie następujących działań:

1.	Przeprowadzono radę pedagogiczną na temat obowiązków w zakresie:	<input checked="" type="checkbox"/>
1a.	zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, wynikających z przepisów prawa oświatowego	<input checked="" type="checkbox"/>
1b.	procedur zachowania w sytuacjach kryzysowych i nadzwyczajnych	<input checked="" type="checkbox"/>
2.	Zorganizowano spotkanie z rodzicami uczniów, w tym:	<input checked="" type="checkbox"/>
2a.	przedstawiono procedury bezpieczeństwa obowiązujące w placówce	<input checked="" type="checkbox"/>
2b.	przekazano informację o osobach, do których można zgłosić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wychowawczej	<input checked="" type="checkbox"/>

4/11/2019

2c.	przekazano informację o instytucjach, do których można zgłosić się o wsparcie w sytuacjach wymagających pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wychowawczej	<input checked="" type="checkbox"/>
3.	Przeprowadzono godziny wychowawcze z uczniami na temat:	<input checked="" type="checkbox"/>
3a.	czynników warunkujących bezpieczeństwo w szkole	<input checked="" type="checkbox"/>
3b.	procedur zachowania w sytuacji nadzwyczajnej	<input checked="" type="checkbox"/>
3c.	obowiązków wynikających z poszanowania drugiego człowieka	<input checked="" type="checkbox"/>
4.	Wzmocniono współpracę z rodzicami	<input checked="" type="checkbox"/>
4a.	utworzono formułę tzw. anonimowej skrzynki na sygnały.	<input checked="" type="checkbox"/>

9. Zalecenia, termin realizacji:

Dyrektor szkoły/placówki, w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymaniu zaleceń i sposobie ich realizacji.

Dublin, 5-06-2019, Anna Wawrzyniak
 (miejscowość, data i podpis dyrektora szkoły/placówki)

Dublin, 5.06.2019
 (miejscowość, data i podpis wizytatora(ow))

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

5-06-2019
 Data i podpis dyrektora szkoły

Zgodnie z § 16 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.