

Lublin, dnia 29.11.2022 r.

Znak: ZOW.DA.332.25.62.2022

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

Dotyczy: postępowanie nr 2 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Wewnętrznego Nr 42/2021 Dyrektor Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie z dnia 22 lipca 2021 r., na sprzedaż i dostawę samochodu dostawczego dla Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie w ramach projektu grantowego pt. „Opracowanie i pilotażowe wdrożenie mechanizmów i planów deinstytucjonalizacji usług społecznych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8. Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

Dyrektor Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie ul. Lwowska 28 zaprasza do złożenia oferty cenowej o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.

Anna Walczak  
/Dyrektor/

## **SPECYFIKACJA**

Sprzedaż i dostawa samochodu dostawczego dla Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie w związku z realizacją projektu grantowego pt. „Opracowanie i pilotażowe wdrożenie mechanizmów i planów deinstytucjonalizacji usług społecznych” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8. Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

## **POSTĘPOWANIE W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

## I. Informacje wprowadzające

Zamawiający: **GMINA LUBLIN - NIP 946 25 75 811**

Plac Króla Władysława Łokietka 1  
20-109 Lublin

Odbiorca: **Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie NIP 946 18 45 970**

20-128 Lublin; ul. Lwowska 28  
Tel. 81 466 55 60, godz. pracy: 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>  
Strona internetowa: [www.zow.bip.lublin.eu](http://www.zow.bip.lublin.eu)  
e-mail: [adma@zow.lublin.eu](mailto:adma@zow.lublin.eu)

## II. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Wewnętrznego Nr 42/2021 Dyrektora Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie z dnia 22 lipca 2021 r.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Kod główny CPV:

34000000-7 Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu

Pozostałe kody CPV

34100000-8 Pojazdy silnikowe

34130000-7 Pojazdy silnikowe do transportu towarów

34136000-9 Samochody półciężarowe

34136100-0 Lekkie samochody półciężarowe

50112000-3 Usługi w zakresie napraw i konserwacji samochodów

3.2. Opis przedmiotu zamówienia

3.2.1. Dostawa jednego fabrycznie nowego samochodu osobowego, z pełną obsługą serwisową w okresie trwania gwarancji, dla Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie. Szczegółowy wykaz parametrów technicznych i wymagane wyposażenie oraz pozostałe wymogi dla samochodu zostały określone w pkt. 3.2.12.

3.2.2. Przekazanie samochodu nastąpi protokołem odbioru w siedzibie Wykonawcy znajdującej się na terenie miasta Lublin. W innym przypadku Wykonawca dostarczy samochód do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, wraz z protokołami odbioru. Odbiór samochodu zostanie dokonany przez osobę upoważnioną przez Dyrektora Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie.

3.2.3. Wykonawca wraz z samochodem przekaże:

a) świadectwo homologacji,

b) książkę serwisową,

c) instrukcję obsługi.

3.2.4. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony samochód, której ważność rozpoczyna się od daty odbioru:

a) mechaniczna,

b) na powłokę lakierniczą,

c) na perforację karoserii.

3.2.5. Wykonawca wykonywać będzie pełną obsługę serwisową przez okres min. 24 miesięcy od dnia przekazania samochodu. Pełna obsługa serwisowa obejmuje wszelkie czynności obsługowe i naprawcze oraz materiały eksploatacyjne zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej i instrukcji

- obsługi samochodu oraz zgodne z planem obsługi pojazdu określonym w karcie przeglądów producenta. Zamawiający przewiduje przebieg ok. 15 tys. km rocznie.
- 3.2.6. Wykonawca gwarantuje stosowanie oryginalnych części i akcesoriów objętych gwarancją producenta.
  - 3.2.7. Wykonawca udzieli gwarancji zgodnie z zaleceniami producenta na wykonane czynności serwisowe.
  - 3.2.8. Wykonawca potwierdza w formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ) spełnianie wymagań zamawiającego określonych w pkt. 3.2.12 SWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
  - 3.2.9. Samochód stanowiący przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy, rok produkcji: 2022r. Ilość miejsc siedzących: 1 kierowca + min. jeden pasażer.
  - 3.2.10. Samochód winien posiadać świadectwo homologacji pojazdu i być przystosowany do ruchu prawostronnego (kierownica po lewej stronie).
  - 3.2.11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę we wskazane miejsce w ustalonym terminie, na własny koszt i ryzyko.
  - 3.2.12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Lp.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	
1.	Rok produkcji	2022- fabrycznie nowy nie używany
2.	Rodzaj silnika	Silnik ZI ( zasilany benzyną) lub ZS (zasilany olejem napędowym)
3.	Wymogi ekologiczne	Jednostka napędowa spełniająca normę emisji spalin EURO 6
4.	Liczba miejsc	Ilość miejsc siedzących w przedziale kierowcy 1 kierowca + min. jeden pasażer
5.	Pojemność skokowa silnika / moc	Minimum 1150 cm <sup>3</sup> / minimum 75 kW – dla silników z turbodoładowaniem lub min. 80 kW dla wszystkich silników
6.	Skrzynia biegów	Manualna minimum 5-cio biegowa (+ bieg wsteczny)
7.	Napęd kół	Przedni z elektronicznym układem stabilizacji toru jazdy plus układy bezpieczeństwa
8.	Dopuszczalna masa całkowita pojazdu	Do 3500 kg
9.	Przestrzeń ładunkowa	Przegroda pełna przeszklona pomiędzy kabiną a przestrzenią ładunkową
		Wysokość części bagażowej min. 1120 mm
		Dł. podłogi (od przegrody do drzwi tylnych po podłodze) min.1750 mm – max. 2000 mm
		Szerokość między nadkolami min. 1200 mm
		Oświetlenie przestrzeni ładunkowej Ładowność: min. 500 kg
10.	Układ hamulcowy	Wyposażony w system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania (ABS)
11.	Układ kierowniczy	Wspomaganie układu kierowniczego
		Przekładnia z blokadą koła kierownicy
		Kierownica z regulacją położenia w dwóch płaszczyznach
12.	Koła / ogumienie	Opony letnie na felgach stalowych oraz komplet kołpaków

		Koło zapasowe - pełnowymiarowe
		Dodatkowy komplet 4 szt. kół z oponami zimowymi na felgach stalowych. Opony fabrycznie nowe (rok produkcji 2022). Rozmiar opon, nośność, indeks prędkości zgodny z zaleceniami producenta samochodu (karta gwarancyjna na opony)
		Komplet narzędzi, w tym podnośnik oraz klucz do kół
13.	Wyposażenie pojazdu	Min. 1 poduszka gazowa (airbag) dla kierowcy
		Centralny zamek fabryczny sterowany z kluczyka oraz 2 kluczyki do samochodu
		Immobiliser fabryczny
		Elektrycznie regulowana szyba w drzwiach kierowcy i pasażera
		Tapicerka w kolorze ciemnym
		Komplet dywaników gumowych
		Klimatyzacja w kabinie kierowcy
		Lusterka zewnętrzne podgrzewane regulowane elektrycznie
		Czujniki parkowania lub kamera cofania
		Sygnalizacja dźwiękowa (akustyczna) podczas cofania pojazdu
		Wbudowane radio z odtwarzaczem MP3, zestaw głośnomówiący umożliwiający podłączenie telefonu przez bluetooth
		Fotel kierowcy w kabinie dwuosobowej: regulacja tył - przód, góra - dół, podłokietnik, regulacja podparcia. Fotel kierowcy w kabinie trzyosobowej: regulacja tył - przód, góra - dół, regulacja podparcia
		Gaśnica, apteczka, kamizelka odblaskowa, trójkąt ostrzegawczy
		Drzwi boczne przesuwane w przestrzeni ładunkowej
Drzwi tylne dzielone		
14.	Gwarancje	Gwarancja na podzespoły mechaniczne oraz powłokę lakierniczą - minimum 24 miesiące - od dnia odbioru
		Gwarancja na perforację nadwozia - minimum 5 lat - od dnia odbioru
15.	Serwis	Serwis w autoryzowanej stacji obsługi w odległości do 20 km od siedziby Zamawiającego
16.	Dokumenty	Świadectwo homologacji
		Książka gwarancyjna wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu oraz książka przeglądów serwisowych
		Instrukcja obsługi w języku polskim
		Atesty, certyfikaty, gwarancje dotyczące elementów wyposażenia.

#### IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin dostawy: **do 23 grudnia 2022 r.**

## V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 5.1. Formularz oferty (Załącznik Nr 1);
- 5.2. Zaakceptowany wzór umowy (Załącznik Nr 2);
- 5.3. Oświadczenie Wykonawcy – posiadanie zdolności – (Załącznik Nr 3);
- 5.4. Oświadczenie Wykonawcy – brak podstaw do wykluczenia – (Załącznik Nr 4);
- 5.5. Aktualny odpis z KRS albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga!** Dokumenty jakich żąda Zamawiający muszą być złożone w oryginale lub w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną /osoby uprawnione/ do podpisania oferty.

## VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji.
2. Korespondencję w formie poczty elektronicznej wykonawcy są zobowiązani przysyłać na adres: [adma@zow.lublin.eu](mailto:adma@zow.lublin.eu)

## VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Sławomir Kabała - nr tel. 81- 466 55 60 wew. 3 lub 600 398 077 - od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00.

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
3. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta.
4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
5. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zamknięta w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści.
7. Koperta powinna być opisana według poniższego wzoru:  
**Zespół Ośrodków Wsparcia w Lublinie 20 – 128 Lublin, ul. Lwowska 28**  
**Oferta na: Sprzedaż i dostawa samochodu dostawczego dla Zespołu Ośrodków Wsparcia**
8. Ponadto zaleca się załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

## IX. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w ZOW w Lublinie, przy ul. Lwowskiej 28, Dział Administracji - pok. 101 **do dnia 8 grudnia 2022 r. do godz. 12:00.**

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

## X. Ocena ofert

### 1. Ocena Wykonawców i ofert

- 1) Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku nie spełniania warunków udziału lub nie złożenia któregośkolwiek z wymaganych dokumentów. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  - 2) O odrzuceniu oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, których ofertę odrzucono, podając uzasadnienie.
  - 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
2. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.  
Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

- 1) **Cena - 65 pkt**
- 2) **Silnik benzynowy – 10 pkt**
- 3) **Drzwi przesuwne lewe – 10 pkt**
- 4) **Szyby w drzwiach przesuwnych – 5 pkt**
- 5) **Gwarancja (mechaniczna) – 10 pkt**

Ad.1)

Punkty w kryterium 1 (C) **Cena** będą liczone następująco:

ilość punktów w kryterium: **Cena**, rozumiana jako wartość całkowita oferty brutto za wykonanie zamówienia, zostanie obliczona według wzoru:

$$K_1 = \frac{C_m}{C} \times 65$$

*K<sub>1</sub> - Liczba punktów przyznanych za kryterium ceny*

*C<sub>m</sub> - Cena najniższa spośród kompletnych i poprawnie nadesłanych ofert*

*C - Cena analizowanej oferty*

Ad.2)

Punkty w kryterium 2 **Silnik benzynowy** będą przyznane ( **10 pkt.** ) jeżeli samochód będzie wyposażony w silnik zasilany benzyną.

Ad.3)

Punkty w kryterium 3 **Drzwi przesuwne lewe** będą przyznane ( **10 pkt.** ) jeżeli samochód będzie posiadał drzwi przesuwne w przestrzeni od strony kierowcy.

Ad.4)

Punkty w kryterium 4 **Szyby w drzwiach przesuwnych** będą przyznane ( **5 pkt.** ) jeżeli samochód będzie posiadał oszklone drzwi przesuwne.

Ad.5)

Punkty w kryterium 5 (G) **Gwarancja mechaniczna** będą liczone następująco:

ilość punktów w zakresie kryterium: **okres gwarancji mechanicznej** najwyżej punktowana będzie oferta z najdłuższym okresem gwarancji (w miesiącach). Punktacja zostanie przyznana na bazie wskaźnika wyliczonego zgodnie ze wzorem:

$$K_5 = \frac{G}{G_m} \times 10$$

$K_2$  - Liczba punktów przyznanych za kryterium okres gwarancji

$G_m$  - Najdłuższy okres gwarancji spośród kompletnych i poprawnie nadesłanych ofert

$G$  - Okres gwarancji analizowanej oferty

### **Uwaga!**

- Okres gwarancji podstawowej (mechanicznej) nie może być krótszy niż 24 pełne miesiące (2 lata) w przypadku podania przez **Wykonawcę** krótszego niż wymagany okresu gwarancji lub nie podania (brak wpisania) okresu gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona;
  - Zamawiający nie określa limitu kilometrów i maksymalnego okresu gwarancji.
  - Oferowany okres gwarancji **Wykonawca** podaje w pełnych miesiącach w Formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, **Zamawiający** przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą: 1 rok = 12 miesięcy.
- 1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach. Ocenę końcową oferty stanowić będzie suma punktów oferty uzyskanych w każdym z kryteriów oceny oferty. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi – 100,00 pkt. (*obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku*)
  - 2) Wartość cenową należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN.
  - 3) Cena musi obejmować całkowity koszt ponoszony przez zamawiającego (w tym koszt dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego).
  - 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów w obowiązujących kryteriach.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i okresu gwarancji, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Ogłoszenie o wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z zestawieniem złożonych ofert zostanie opublikowane na stronie internetowej:  
<http://www.zow.bip.lublin.eu/>

## **XI. Termin związania złożoną ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 09.01.2023 r.

## **XII. Informacja o formalnościach po wyborze oferty**

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.



### **XIII. Wzór umowy na wykonanie zamówienia**

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
2. Wzór Umowy Zał. Nr 2 musi zostać uzupełniony przez Wykonawcę o dane dotyczące Wykonawcy i parafowany na każdej stronie przez Osoby Uprawnione.

### **XIV. Załączniki.**

Następujące załączniki stanowią integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy – posiadanie zdolności

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy – brak podstaw do wykluczenia

Lublin, dnia 29.11.2022 r.

Anna Walczak  
/ Dyrektor /