

**Zarządzenie Wewnętrzne Nr 4 / 2013**  
**Dyrektora Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie**  
**z dnia 29 stycznia 2013 r.**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Wewnętrznego Nr 30/2011 Dyrektora z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie w sprawie instrukcji kancelaryjnej i rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji o organizacji i zakresie działania składnicy akt**

§ 1

§ 8 pkt 3 Załącznika Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 30/2011 otrzymuje brzmienie:

„3. Do przekazywania dyspozycji powinno się stosować typowe skróty używane w Zespole Ośrodków Wsparcia w Lublinie:

- |  |      |
|--|------|
| 1) Dyrektor  | ZOW  |
| 2) Zastępca Dyrektora ds. nadzoru  | ZN   |
| 3) Dzienny Dom Pomocy Społecznej Nr 1 przy ul. Niecałej 16                           | D1   |
| 4) Dzienny Dom Pomocy Społecznej Nr 2 przy ul. Pozytywistów 16                       | D2   |
| 5) Dzienny Ośrodek Adaptacyjny dla Dzieci Specjalnej Troski przy ul. Poturzyńskiej 1 | DOA  |
| 6) Środowiskowy Dom Samopomocy przy ul. Nałkowskich 78                               | ŚDS  |
| 7) Centrum Usług Socjalnych przy ul. Lwowskiej 28                                    | CUS  |
| 8) Centrum Dziennego Pobytu dla Seniorów Nr 1, ul. Poturzyńska 1                     | CDP1 |
| 9) Centrum Dziennego Pobytu dla Seniorów Nr 2, ul. Maszynowa 2                       | CDP2 |
| 10) Centrum Dziennego Pobytu dla Seniorów Nr 3, ul. Pogodna 19                       | CDP3 |
| 11) Klub Samopomocy „Przystań” przy ul. Nałkowskich 78                               | KSP  |
| 12) Klub Samopomocy „Galeria” przy ul. Pozytywistów 16                               | KSG  |
| 13) Dział Finansowo-Księgowy   | DFK  |
| 14) Dział Administracji  | DA   |
| 15) Radca prawny,  | RP   |
| 16) Inspektor ds. bhp  | BHP  |
| 17) Inspektor ds. kadr   | KD”  |

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Mirosława Łuksza  
radca prawny

**DYREKTOR**  
  
Maria Pawela