

.....
pieczęćka jednostki

**Zarządzenie wewnętrzne nr/2011.
Dyrektora Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie
z dnia 2011 r.**

Zarządzam sporządzenie spisu z natury:

1. Nazwa obiektu inwentaryzowanego -: Dzienny Dom Pomocy Społecznej nr 2 w Lublinie ul. Pozytywistów 16
2. Rodzaj inwentaryzacji (okresowa, zdawczo-odbiorcza) – okresowa
3. Rodzaj inwentaryzowanych składników majątkowych - artykuły żywnościowe i opakowania w magazynie
4. Osoba materialnie odpowiedzialna - : Morawska Teresa
5. Termin rozpoczęcia – 05.01.2012 r zakończenia – 05.01.2012 r. spisu z natury,
6. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|-----------------|
| 1) Kidaj Beata | przewodniczący, |
| 2) Sekuła Katarzyna | członek |

W skład powyższego zespołu spisowego wchodzi osoby spoza przedsiębiorstwa:
.....
.....

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

7. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31.12.2011 r.
8. Arkusze spisowe o numerach wydano przewodniczącemu zespołu spisowego.

DYREKTOR
Maria Paweł
Maria Paweł

.....
Dyrektor ZOW

1. Otrzymano dnia *05.01.2012 r. Beata Kidaj*
.....
podpis przewodniczącego