

Zarządzenie Wewnętrzne Nr 3 / 2018
Dyrektora Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie
z dnia 26 lutego 2018 r.

**w sprawie ustalenia zadań, struktury organizacyjnej oraz praw i obowiązków
uczestników Klubu Seniora „Kalina” w Lublinie, ul. Lwowska 28.**

Na podstawie § 7 ust. 7 oraz § 16 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 40/4/2016 Prezydenta Miasta Lublin z dnia 15 kwietnia 2016 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie, zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam zadania, strukturę organizacyjną oraz zakres praw i obowiązków uczestników Klubu Seniora „Kalina” w Lublinie, ul. Lwowska 28 w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Deklaracja uczestnictwa w Klubie stanowi załącznik Nr 1 do zadań, struktury organizacyjnej oraz zakresu praw i obowiązków uczestników Klubu.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Klubów.

§ 4

Zobowiązuję Kierownika Klubów do zapoznania pracowników oraz uczestników Klubu z treścią niniejszego zarządzenia.

§ 5

Treść zarządzenia podlega ogłoszeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Klubu Seniora „Kalina”.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

Maria Paweła
Maria Paweła

**Zadania, struktura organizacyjna
oraz zakres praw i obowiązków Uczestników
Klubu Seniora „Kalina”
w Lublinie, ul. Lwowska 28**

§ 1

1. Klub Seniora „Kalina”, zwany dalej Klubem, funkcjonuje w strukturze Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie.
2. Uczestnikami Klubu mogą być mieszkańcy dzielnicy Kalinowszczyzna.
3. Zadaniem Klubu jest aktywizacja i integracja osób w wieku emerytalnym oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.
4. Liczba miejsc w Klubie wynosi 15.

§ 2

Oferta Klubu Seniora obejmuje:

- 1) aktywizację i stymulowanie rozwoju osobistego Uczestników;
- 2) propagowanie form aktywnego spędzania czasu wolnego;
- 3) pomoc w rozwijaniu i realizacji zainteresowań i pasji,
- 4) podtrzymywanie i rozwijanie sprawności psychofizycznej i umiejętności społecznych oraz wzmacnianie samodzielności i niezależności w codziennym funkcjonowaniu;
- 5) promowanie twórczości artystycznej seniorów;
- 6) wsparcie informacyjne w sytuacjach trudnych;
- 7) tworzenie warunków do integracji międzypokoleniowej, budowanie właściwych relacji w grupie rówieśniczej i wdrażanie do działań samopomocowych.

§ 3

1. Podstawę przyjęcia do Klubu stanowi pisemna deklaracja osoby ubiegającej się, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Wypełnioną deklarację osoba ubiegająca się o przyjęcie składa do kierownika Klubu.

3. Prawo do uczestnictwa w Klubie obowiązuje na podstawie złożonej deklaracji przez jeden rok.
4. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 3, Uczestnik może ubiegać się o kontynuację uczestnictwa poprzez złożenie pisemnej deklaracji, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Skreślenie z listy Uczestników następuje w przypadku:
 - 1) na wniosek Uczestnika Klubu;
 - 2) rażącego lub uporczywego naruszania regulaminu Klubu;
 - 3) nieusprawiedliwionego braku kontaktu z Klubem w okresie dłuższym niż 3 miesiące.
2. Decyzję o skreśleniu z listy Uczestników w przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 2 i 3 podejmuje Dyrektor Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie na wniosek kierownika Klubu.

§ 5

1. Klubem kieruje kierownik, który ustala plan pracy Klubu.
2. Kierownik Klubu współpracuje z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz seniorów. Zasady i formy współpracy ustala Dyrektor Zespołu Ośrodków Wsparcia w Lublinie.
3. Klub prowadzi dokumentację w postaci listy uczestników, listy obecności uczestników oraz dziennika działań Klubu.

§ 6

Klub czynny jest raz w tygodniu, w czwartki w godz. 16.00-19.00.

§ 7

1. Uczestnicy Klubu mają prawo do:
 - 1) godnego traktowania;
 - 2) przebywania w Klubie w godzinach otwarcia i korzystania z oferty Klubu;
 - 3) zgłaszania do kierownika Klubu wniosków i uwag w sprawach osobistych lub dotyczących funkcjonowania Klubu;
 - 4) zachowania w tajemnicy spraw dotyczących jego osoby oraz ochrony udostępnionych danych osobowych;
 - 5) zapewnienia spokoju i bezpieczeństwa w miejscu pobytu.

2. Uczestnicy Klubu mają obowiązek:
 - 1) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
 - 2) aktywnego uczestnictwa w życiu Klubu;
 - 3) dbania o porządek i estetykę pomieszczeń klubowych oraz poszanowania znajdującego się w nim mienia;
 - 4) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad kulturalnego zachowania się oraz poszanowania godności innych uczestników i pracowników;
 - 5) troski o tworzenie w Klubie dobrej atmosfery, opartej na wzajemnej życzliwości i tolerancji.

3. Na terenie Klubu zabrania się spożywania napojów alkoholowych, palenia papierosów, przebywania osobom w stanie nietrzeźwym oraz urządzania spotkań towarzyskich nie przewidzianych w planie pracy Klubu.


DYREKTOR
Maria Paweła

Lublin, dnia.....

.....
/imię i nazwisko/

.....
/ adres zamieszkania/

.....
/numer telefonu/

Deklaracja uczestnictwa w Klubie Seniora „Kalina”

Oświadczam, że po zapoznaniu się z Regulaminem Organizacyjnym Klubu Seniora „Kalina” deklaruje chęć przynależności do Klubu.

Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Klubu.

.....
/podpis składającego deklarację/