

OGŁOSZENIE
z dnia 20 listopada 2023 r.

o przetargu pisemnym nieograniczonym na wydzierżawienie nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin będących częścią Zintegrowanego Centrum Komunikacyjnego znajdujących się w Lublinie przy ul. Dworcowej 2

Działając na podstawie przepisu art. 38 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami z (Dz. U. 2023 r. poz. 344 z późn. zm.) Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie przy ul. Nałęczowskiej 14, 20-701 Lublin, adres do korespondencji: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin zwany dalej „Organizatorem przetargu” ogłasza przetarg pisemny nieograniczony na wydzierżawienie pomieszczeń i powierzchni użytkowych stanowiących własność Gminy Lublin zlokalizowanych w budynku dworca autobusowego w Lublinie przy ul. Dworcowej 2.

Budynek zlokalizowany jest na działkach oznaczonych numerami: 41/8, 40/12, 38/2, 38/3, 39, 37/3, 37/6, 37/7, 37/10, 37/13, dla których księgi wieczyste prowadzi Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie.

I. Opis przedmiotu przetargu

1. Do wydzierżawienia przeznaczone są pomieszczenia i powierzchnie użytkowe, szczegółowo opisane w załączniku nr 1 do Ogłoszenia – opis pomieszczeń oraz powierzchni, mieszczące się na parterze i pierwszym piętrze budynku dworca autobusowego w Lublinie przy ul. Dworcowej 2.
2. Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego Miasta Lublin nieruchomość położona jest na terenie oznaczonym symbolem: 4.1 KA (KS).
3. Pomieszczenia i powierzchnie przeznaczone są na ogólnodostępne punkty małej gastronomii, bankomaty, automaty vendingowe oraz kasy biletowe krajowe i międzynarodowe oraz informacji pasażerskiej.
4. Umowy dzierżawy zostaną zawarte na okres 2 lat.
5. Nieruchomość wolna jest od obciążeń.

II. Termin przetargu

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna przetargu w obecności oferentów **odbędzie się w dniu 1 grudnia 2023 r. o godzinie 10.00** w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie ul. Nałęczowska 14, I piętro, sala konferencyjna.

III. Wywoławcza stawka czynszu

1. Wywoławcze stawki czynszu netto, za dzierżawę 1 m² danej powierzchni zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia w odniesieniu do każdego Zadania.

2. Oferowana stawka czynszu netto za dzierżawę 1 m² powierzchni użytkowej w odniesieniu do konkretnego Zadania wskazana w ofercie powinna być wyższa niż minimalna stawka czynszu za 1 m² powierzchni w odniesieniu do konkretnego Zadania wskazana w załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

IV. Warunki uczestnictwa w przetargu

1. Złożenie pisemnej oferty na dzierżawę pomieszczeń spełniającej wymogi przetargu w terminie określonym w Ogłoszeniu o przetargu.
2. Wniesienie wadium w formie i terminie określonym w Ogłoszeniu o przetargu.
3. W przetargu mogą brać udział podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w zakresie działalności objętej przedmiotem przetargu, przez okres minimum 36 miesięcy poprzedzających dzień złożenia oferty (w odniesieniu do Zadania nr 6 szczegółowo opisanego w załączniku nr 1 do Ogłoszenia).
4. Przystępujący do przetargu podmiot musi wykazać, że w ostatnich 12 miesiącach poprzedzających dzień złożenia oferty świadczył usługę sprzedaży biletów na przewozy w ponadlokalnej zbiorowej komunikacji publicznej, prowadząc co najmniej 1 stacjonarny punkt sprzedaży, dla minimum 25 różnych przewoźników (w odniesieniu do Zadania nr 6 szczegółowo opisanego w załączniku nr 1 do Ogłoszenia).
5. Przystępujący do przetargu dysponuje, lub będzie dysponował na czas obowiązywania umowy oprogramowaniem umożliwiającym sprzedaż biletów, na kursy krajowe i międzynarodowe realizowane przez przewoźników, którzy będą korzystać z Dworca Lublin, a także umożliwiającym udzielanie informacji pasażerskiej oraz ma prawo do udostępniania go Wydzierżawiającemu w celu udzielania informacji pasażerskiej, przez pracowników Punktu Sprzedaży ZTM w Lublinie (w odniesieniu do Zadania nr 6 szczegółowo opisanego w załączniku nr 1 do Ogłoszenia).
6. Uczestnikami postępowania przetargowego mogą być osoby fizyczne, osoby prawne jak też jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
7. Jeden oferent może złożyć oferty na dowolną liczbę pomieszczeń/powierzchni objętych przetargiem (Zadań szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia).
8. Jeżeli osoba/podmiot ustalona jako dzierżawca pomieszczenia/powierzchni uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy w terminie wyznaczonym przez Organizatora przetargu, wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
9. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo wykluczenia z postępowania przetargowego oferenta wpisanego do Krajowego Rejestru Długów oraz posiadającego wymagalne zobowiązania wobec Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie.
10. Jedynym kryterium oceny będzie cena ofertowa za 1 m² netto.

V. Wadium

1. Wadium wynosi 20 % miesięcznego czynszu dzierżawy netto w odniesieniu do konkretnego Zadania, a szczegółowe wskazanie wysokości wadium zawiera załącznik nr 1 do Ogłoszenia w podziale na Zadania.
(w zaokrągleniu do pełnych złotych w dół).
2. Wadium należy wnieść w pieniądzu (PLN) przelewem na rachunek bankowy Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie numer konta: 71 1240 1503 1111 0010 2200 3156.
3. **Termin wniesienia wadium do 27 listopada 2023** r. (decyduje data wpływu środków pieniężnych na konto Organizatora przetargu).
4. Na druku przelewu w pozycji tytułem, należy wpisać:
„Wadium – przetarg na dzierżawę pomieszczeń/powierzchni będących częścią Zintegrowanego Centrum Komunikacyjnego w Lublinie, dot. Zadania nr”.

VI. Uwagi dotyczące ofert

1. Pisemne oferty w zaklejonej kopercie z dopiskiem **„Oferta na dzierżawę pomieszczeń/powierzchni będących częścią Zintegrowanego Centrum Komunikacyjnego w Lublinie, dot. Zadania nr**” należy składać w terminie do **30 listopada 2023 r. do godz. 15.30:**
 - a) w siedzibie Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, sekretariat pokój 101, I piętro,
 - b) lub za pośrednictwem poczty na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin (decyduje data wpływu do ZTM w Lublinie),
Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferta winna zawierać:
 - a) odpowiednie dane określone we wzorze oferty stanowiącej załącznik numer 1 do Regulaminu przetargu, wraz z oświadczeniami,
 - b) oferowaną stawkę czynszu netto za dzierżawę 1 m² pomieszczenia/powierzchni, **wyższą** niż stawka wywoławcza czynszu wskazana w załączniku nr 1 do Ogłoszenia.
3. Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium.
4. Wybrana zostanie najkorzystniejsza oferta zawierająca najwyższą zaoferowaną stawkę czynszu dzierżawy za 1 m² powierzchni dot. danego Zadania.

VII. Opłaty z tytułu dzierżawy

1. Opłaty netto z tytułu dzierżawy zostaną powiększone o obowiązujący podatek VAT.
2. Czynsz będzie waloryzowany corocznie, począwszy od dnia 1 stycznia 2025 r. według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni rok ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”.
3. Oprócz czynszu uzyskanego w przetargu Dzierżawcy będą ponosili także dodatkowe opłaty. Na opłaty te składają się koszty eksploatacyjne (w zakresie zużycia ciepłej i zimnej

wody, ścieków oraz energii elektrycznej) i podatek od nieruchomości na rzecz Gminy Lublin zgodnie z rodzajem prowadzonej przez Dzierżawcę działalności.

VIII. Informacje dodatkowe

1. Na zabezpieczenie ewentualnych szkód powstałych w trakcie dzierżawienia dzierżawy pomieszczeń/powierzchni przez Dzierżawcę, a także innych należności związanych z przedmiotową dzierżawą (w szczególności zaległy czynsz oraz inne opłaty), Dzierżawca jest zobowiązany przed zawarciem umowy dzierżawy wpłacić kaucję w wysokości dwukrotności miesięcznego czynszu brutto w odniesieniu do konkretnego Zadania która będzie ulokowana na rachunku depozytowym Wydierżawiającego i po rozwiązaniu umowy dzierżawy oraz dokonaniu wzajemnych rozliczeń, zostanie w pozostałej części zwrócona Dzierżawcy wraz ze zgromadzonym oprocentowaniem bankowym.
2. Lokale, będące przedmiotem dzierżawy znajdują się wewnątrz budynku, który posiada instalację elektryczną, grzewczą, alarmową ppoż.
3. Wydierżawiający zapewnia odbiór odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
4. Dzierżawcy są zobowiązani we własnym zakresie podpisać umowy z podmiotem odbierającym odpady, posiadającym odpowiednie zezwolenia na odbiór odpadów niebędących odpadami komunalnymi, wytworzonymi w ramach prowadzonej działalności gospodarczej. Niniejsze umowy powinny zostać przedstawione do wglądu Wydierżawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy z uprawnionym podmiotem.
5. Na wniosek Dzierżawcy, w uzasadnionych przypadkach Wydierżawiający może wyrazić zgodę na zmianę godzin otwarcia lokalu.

IX. Informacje ogólne

1. Dokumentacja przetargowa została umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Organizatora przetargu (zakładka: ogłoszenia – lokale użytkowe).
2. Przetarg zostanie przeprowadzony na podstawie Regulaminu przetargu wprowadzonego w życie zarządzeniem nr 021.ZTM.36.2023 Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie z dnia 20 listopada 2023 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady i sposób przeprowadzania przetargu pisemnego nieograniczonego na wydierżawienie nieruchomości stanowiących własność Gminy Lublin z przeznaczeniem pod lokalizację ogólnodostępnych punktów małej gastronomii, bankomatów, automatów vendingowych oraz kas biletowych krajowych i międzynarodowych i informacji pasażerskiej na terenie Zintegrowanego Centrum Komunikacyjnego.
3. Wizja lokalna pomieszczeń/powierzchni możliwa jest w dni robocze, po telefonicznym uzgodnieniu z przedstawicielem Organizatora Panią Weroniką Skórką tel. 785 559 947.
4. Dodatkowych informacji udziela się za pośrednictwem poczty elektronicznej: ztm@ztm.lublin.eu lub telefonicznie 785 559 947.

X. Informacja dot. przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie (dalej: „ZTM w Lublinie”) ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, tel. 81 466-29-00, e-mail: ztm@lublin.ztm.eu
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: odo@ztm.lublin.eu.
3. Pani/Pana osobowe będą przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem na wydzierżawienie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Lublin będącej częścią Zintegrowanego Centrum Komunikacyjnego w Lublinie przy ul. Dworcowej 2 w trybie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r. poz. 344, z późn. zm.). Po przeprowadzeniu postępowania dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Pani/Pana osobowe mogą zostać ujawnione odbiorcom Administratora w szczególności organom administracji państwowej, kancelariom prawnym o ile będzie to zgodne z przepisami RODO.
5. Pani/Pana osobowe po zakończeniu postępowania, będą przechowywane przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie ustalonym przez Archiwum Państwowe, który jest dostępny do wglądu w siedzibie Administratora.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych, usunięcia danych w przypadkach określonych w art.17 RODO, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do udziału w postępowaniu, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością udziału w postępowaniu.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein, UK i Islandię).