

# **OFERTA DZIERŻAWY MIEJSCA DO PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GASTRONOMICZNEJ W TEATRZE STARYM W LUBLINIE**

## **I. Opis Przedmiotu dzierżawy**

Teatr Stary zamierza przekazać w dzierżawę miejsce przeznaczone do prowadzenia działalności gastronomicznej w Teatrze Starym w Lublinie.

Miejsce o powierzchni 3,68m<sup>2</sup> znajduje się na Foyer na poziomie +1 Teatru.

Miejsce to wyposażone jest w ladę drewnianą w kształcie łuku o wymiarach 245 cm x 145 cm i wysokości 100 cm posiadającą:

- a) szafkę zamykaną o wymiarach szer. 60cm, wys. 50 cm, gł. 50cm
- b) szafkę zamykaną narożną o gł. 80 cm wyposażoną w 2 półki obrotowe
- c) szafkę zamykaną o wymiarach szer. 65 cm, wys. 85 cm, gł. 50 cm
- d) półkę na całej długości ludy o wysokości 30 cm
- e) półki narożne półokrągłe o szer. 50-56 cm, gł. 53 cm i wys. 53 i 14 cm

## **II. Okres dzierżawy**

1. Zamawiający zamierza zawrzeć umowę dzierżawy na okres: 13 września – 31 grudnia 2013r.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego .
3. Jeżeli Dzierżawca narusza w sposób rażący lub uporczywy zasady dzierżawy lub obowiązki ustalone w zawartej umowie Wydierżawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia.

## **III. Warunki**

1. Działalność gastronomiczna przez Dzierżawcę prowadzona może być w dni, w których odbywają się wydarzenia kulturalne w Teatrze Starym na godzinę przed, w trakcie (wyłącznie w czasie antraktów) i pół godziny po wydarzeniu.  
Wydierżawiający przewiduje następującą ilość wydarzeń:  
Wrzesień - 11  
Październik - 19  
Listopad - 19  
Grudzień - 6  
Wydierżawiający zastrzega możliwość zmian w ilości wydarzeń. Szczegółowe harmonogramy będą przekazywane Dzierżawcy w cyklu miesięcznym.  
Prowadzenie działalności przez Dzierżawcę nie może zakłócać przebiegu wydarzeń artystycznych w Teatrze.
2. Wydierżawiający dopuszcza sprzedaż przez Dzierżawcę alkoholu (wyłącznie wina) pod warunkiem uzyskania przez niego właściwego zezwolenia.
3. Dzierżawca zobowiązany jest posiadać konieczne pozwolenia na prowadzenie działalności gastronomicznej, w tym z zakresu sanitarno – epidemiologicznego.
4. Wszystkie osoby pracujące dla Dzierżawcy, które mają dostęp do artykułów żywnościowych muszą posiadać ważne zaświadczenie o badaniach dla celów sanitarno – epidemiologicznych.
5. Miejsce, którego dotyczy oferta dzierżawy nie posiada bezpośredniego dostępu do wody bieżącej.

#### **IV. Czynnysz**

1. Dzierżawca zobowiązany jest do zapłaty Wydierżawiającemu miesięcznego czynszu w kwocie zaoferowanej w ofercie.
2. Czynnysz płacony będzie przez Dzierżawcę na podstawie faktury VAT (stawka 23%) wystawianej przez Wydierżawiającego z góry, do 10-go dnia każdego kolejnego miesiąca obowiązywania umowy.

#### **V. Oferty**

1. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego załączając dokument poświadczający dopuszczenie Oferenta do prowadzenia działalności tego rodzaju.
2. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do 24 lipca 2013r. do godziny 12.00 w siedzibie Teatru Starego w Lublinie, ul. Jezuicka 18, 20-113 Lublin.
3. Oferent, którego oferta zostanie przyjęta zobowiązany jest do zawarcia umowy zawierającej ustalenia według niniejszego ogłoszenia w terminie 7 dni od zawiadomienia o przyjęciu oferty.
4. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia żadnej ze złożonych ofert.
5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Oferentami jest Martyna Szewczyk, tel. (81)4665925 w.22, e-mail: szewczyk@teatrstary.eu