

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA PRZY DOKONYWANIU OCENY PRACY
NAUCZYCIELA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 6
IM. ROMUALDA TRAUGUTTA W LUBLINIE**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Procedura niniejsza określa zasady postępowania przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela w Szkole Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie zwanej dalej Szkołą.
2. Ocena pracy nauczyciela dokonywana jest na podstawie przepisów ustawy Karta Nauczyciela oraz rozporządzenia w sprawie oceny pracy nauczycieli.
3. Praca nauczyciela podlega ocenie.
4. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej.
5. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana z inicjatywy Dyrektora Szkoły lub na wniosek:
 - 1) nauczyciela;
 - 2) Lubelskiego Kuratora Oświaty;
 - 3) Prezydenta Miasta Lublin;
 - 4) Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 6 im. Romualda Traugutta w Lublinie.

Postępowanie przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela

§ 2

1. W przypadku dokonywania oceny pracy nauczyciela z inicjatywy podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt 2-5 Dyrektor Szkoły niezwłocznie powiadamia nauczyciela, w formie pisemnej, o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy.
2. W powiadomieniu, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor Szkoły wskazuje jedno kryterium oceny pracy zgodnie z § 3 ust. 2.
3. W terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, nauczyciel wskazuje jedno kryterium oceny pracy zgodnie z § 3 ust. 2.
4. W przypadku dokonywania oceny pracy na wniosek nauczyciela:
 - 1) nauczyciel we wniosku o dokonanie oceny pracy wskazuje jedno kryterium oceny pracy zgodnie z § 3 ust. 2 związane ze specyfiką swojej pracy;
 - 2) dyrektor szkoły, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku nauczyciela o dokonanie oceny pracy, wskazuje jedno kryterium oceny pracy zgodnie z § 3 ust. 2 związane ze specyfiką pracy tego nauczyciela.

Kryteria oceny pracy nauczyciela

§ 3

1. Obowiązkowe kryteria oceny pracy nauczyciela obejmują:
 - 1) poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
 - 2) dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki;
 - 3) znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w *Konwencji o prawach dziecka*, ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej;

- 4) wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego;
- 5) kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej, w tym przez własny przykład nauczyciela;
- 6) współpracę z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych;
- 7) przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony;
- 8) poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym w ramach doskonalenia zawodowego;
- 9) współpracę z rodzicami.

2. Dodatkowe kryteria oceny pracy nauczyciela obejmują:

- 1) planowanie, organizowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z wykorzystaniem metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki prowadzonych zajęć;
- 2) diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem;
- 3) analizowanie własnej pracy, wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiągnięcie pozytywnych efektów pracy;
- 4) wykorzystywanie w pracy wiedzy i umiejętności nabytych w wyniku doskonalenia zawodowego;
- 5) realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w ustawie *Karta Nauczyciela*, w tym udział w przeprowadzaniu egzaminów i prowadzenie konsultacji;
- 6) podejmowanie innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych, programowych lub metodycznych w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 7) pobudzanie inicjatyw uczniów przez inspirowanie ich do działań w szkole i środowisku pozaszkolnym oraz sprawowanie opieki nad uczniami podejmującymi te inicjatywy;
- 8) prowadzenie oraz omawianie zajęć otwartych dla nauczycieli lub rodziców;
- 9) realizowanie powierzonych funkcji lub innych zadań zleconych przez Dyrektora Szkoły;
- 10) umiejętność rozwiązywania konfliktów wśród uczniów;
- 11) umiejętność rozpoznawania i stosowania komunikacji niewerbalnej oraz doskonalenie umiejętności komunikacyjnych;
- 12) opracowywanie i wdrażanie innowacyjnych programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych lub innych programów wynikających ze specyfiki szkoły lub zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem potrzeb uczniów;
- 13) przeprowadzanie ewaluacji działań wynikających z pełnionej funkcji lub zadań związanych z oświatą realizowanych poza szkołą oraz wykorzystywanie jej wyników do podnoszenia jakości pracy szkoły;
- 14) współpracę z Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Krakowie, w szczególności w charakterze egzaminatora, autora zadań lub recenzenta, placówkami doskonalenia nauczycieli lub uczelniami w zakresie opieki nad studentami odbywającymi praktyki pedagogiczne;

- 15) inne szczególne osiągnięcia nauczyciela wynikające z jego pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

Tryb dokonywania oceny pracy nauczyciela

§ 4

1. Nauczyciel, którego praca podlega ocenie przeprowadza samoocenę na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia dyrektora Szkoły.
2. Liczba punktów uzyskanych w wyniku przeprowadzonej samooceny nie stanowi o ostatecznej ocenie pracy nauczyciela.

§ 5

1. Dyrektor Szkoły dokonuje punktowej oceny pracy nauczyciela na formularzu, o którym mowa w § 4 ust.1.
2. Liczba punktów uzyskanych w wyniku przeprowadzonej oceny stanowi podstawę do przygotowania opisowej oceny pracy nauczyciela.

Ustalanie oceny pracy nauczyciela na podstawie przedziałów punktowych

§ 6

1. Dyrektor Szkoły ustala poziom spełniania łącznie wszystkich kryteriów oceny pracy tj.:
 - 1) kryterium o których mowa w § 3 ust. 1;
 - 2) jednego kryterium oceny pracy wskazanego przez Dyrektora Szkoły zgodnie z § 3 ust. 2;
 - 3) jednego kryterium oceny pracy wskazanego przez nauczyciela zgodnie z § 3 ust. 2,
2. Na podstawie oceny punktowej poziomu spełniania przez nauczyciela kryteriów, o których mowa w ust. 1 Dyrektor Szkoły ustala ocenę pracy nauczyciela.
3. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy jest oceniany w punktach:
 - 1) 0 - 30 pkt – w przypadku kryterium oceny pracy, o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 1;
 - 2) 0 - 5 pkt – w przypadku kryteriów oceny pracy, o których mowa w §3 ust. 1 pkt 2–9 i § 3 ust. 2.
 - 3) maksymalna liczba punktów to 30 pkt + 50 pkt = **80 pkt**, co stanowi 100% punktów możliwych do uzyskania.
4. W przypadku gdy dyrektor szkoły ustali, że suma punktów:
 - 1) wynosi 90% maksymalnej liczby punktów i powyżej – nauczyciel otrzymuje **ocenę wyróżniającą (tj. 72 pkt i powyżej)**;
 - 2) jest równa lub wyższa niż 75% maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 89,99% maksymalnej liczby punktów – nauczyciel otrzymuje ocenę **bardzo dobrą (od 60 do 71 pkt)**;
 - 3) jest równa lub wyższa niż 55% maksymalnej liczby punktów i nie przekracza 74,99% maksymalnej liczby punktów – nauczyciel otrzymuje ocenę **dobrą (od 44 do 59 pkt)**;
 - 4) wynosi poniżej 55% maksymalnej liczby punktów – nauczyciel otrzymuje ocenę **negatywną (poniżej 44 pkt)**.

Obszary aktywności zawodowej nauczyciela i dokumentacja będąca podstawą do oceny jego pracy

§ 7

Opisowa ocena pracy nauczyciela, uwzględnia w szczególności:

- 1) dokonania nauczyciela i jego postawę, w tym: kreatywność, zaangażowanie, odpowiedzialność, uczciwość, zdyscyplinowanie, udział w doskonaleniu zawodowym, umiejętność współpracy i porozumiewania się z innymi;
- 2) praktyczne wykorzystywanie wiedzy z zakresu pedagogiki i psychologii, a także wiedzy merytorycznej związanej z realizowanymi zadaniami;
- 3) stopień realizacji zadań wymienionych § 3 niniejszej procedury,
- 4) opis zadań zawarty przez nauczyciela w formularzu, o którym mowa w § 4 ust.1 niniejszej procedury.

§ 8

Dyrektor Szkoły przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela może uwzględnić dokumentację potwierdzającą realizację przez nauczyciela obowiązków zawodowych i statutowych zadań Szkoły, w szczególności:

- 1) scenariusze (np. zajęć, uroczystości, spotkań, itp. i arkusze obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczyciela;
- 2) dzienniki lekcyjne i arkusze ocen;
- 3) dokumentację innowacji pedagogicznych;
- 4) dokumentację pracy z uczniem o szczególnych potrzebach edukacyjnych;
- 5) dokumentację pracy wychowawcy klasy;
- 6) protokoły zebrań z rodzicami;
- 7) dokumentację świadczącą o współpracy ze środowiskiem lokalnym, organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz uczniów i oświaty, wolontariat;
- 8) dokumentację potwierdzającą udział uczniów w konkursach, zawodach, przeglądach, olimpiadach;
- 9) świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia potwierdzające ukończone formy doskonalenia zawodowego;
- 10) opracowania badań wyników nauczania oraz autoewaluacji;
- 11) publikacje.

Projekt oceny pracy nauczyciela

§ 9

1. Dyrektor szkoły przygotowuje projekt oceny pracy, o którym mowa w ustawie *Karta Nauczyciela*.
2. Ostateczna ocena pracy ustalana jest po zapoznaniu nauczyciela z jej projektem oraz wysłuchaniu uwag i zastrzeżeń nauczyciela.
3. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny pracy i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej.
4. Nauczyciel może zgłosić uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy również w formie pisemnej w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny.
5. W przypadku braku uwag i zastrzeżeń nauczyciela projekt oceny opisowej stanowi ostateczną ocenę pracy nauczyciela.

6. W przypadku uwag i zastrzeżeń nauczyciela dyrektor Szkoły dokonuje ponownej analizy stopnia realizacji zadań przez nauczyciela.

Karta oceny pracy nauczyciela

§ 10

1. Dyrektor Szkoły doręcza nauczycielowi oryginał karty oceny pracy, o której mowa ustawie Karta Nauczyciela.
2. Wzór formularza karty oceny pracy, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.
3. Kopię karty oceny pracy włącza się do akt osobowych nauczyciela.