

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny  
w Lublinie  
20-029 Lublin  
ul. Uniwersytecka 12  
Tel. 081 533 00 61

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK.9020.1.108.2022.MHG

Lublin, 18.02.2022r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Magdalenę Helińską-Gurba Odział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych K.0122.20.2022

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021r., poz. 195) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021r. poz. 735 ze zm.).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail: [oswiata@lublin.eu](mailto:oswiata@lublin.eu)

Wypoczynek zimowy zorganizowany w formie półkolonii w Szkole Podstawowej Nr 52 im. Marii Konopnickiej, ul. Władysława Jagiełły 11, 20-281 Lublin, tel./faks 81 746 81 77, e-mail: [poczta@sp52.lublin.eu](mailto:poczta@sp52.lublin.eu)

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Wypoczynek zimowy zorganizowany w formie półkolonii w Szkole Podstawowej Nr 52 im. Marii Konopnickiej, ul. Władysława Jagiełły 11, 20-281 Lublin, tel./faks 81 746 81 77, e-mail: [poczta@sp52.lublin.eu](mailto:poczta@sp52.lublin.eu) – wypoczynek zimowy 2022

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail: [oswiata@lublin.eu](mailto:oswiata@lublin.eu)

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

#### 4. NIP 946-257-58-11 (gmina) REGON -

#### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Małgorzata Stacharska – dyrektor szkoły

(imię i nazwisko/stanowisko)

#### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

#### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 18.02.2022r. godz. 13<sup>40</sup>
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\* *Nie dotyczy*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 18.02.2022r. godz. 14<sup>30</sup>
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\* *Nie dotyczy*
6. Zakres przedmiotowy kontroli:  
Kontrola w zakresie przestrzegania przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2021r. poz. 861 ze zm.) oraz wytycznych MEiN, MZ i GIS dla organizatorów wypoczynku zimowego dzieci i młodzieży w roku szkolnym 2021/2022.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*  
Komputer PN SB-RIW-ZE/0151, drukarka PN SB-RIL-DR/0084  
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
– nr i nazwa protokołu/ów\* *Nie dotyczy*
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\* *Nie dotyczy*
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:
  - Protokół Nr 6/7/21 z dnia 05.07.2021r. z okresowej kontroli przewodów kominowych sporządzony przez mistrza kominiarskiego Andrzeja Fularskiego upr. nr 18239 z „FULKOM” Usługi Kominiarsko-Gazownicze, ul. Przyjaźni 10, 20-314 Lublin. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz inne elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane. Wykonane konstrukcje i ich elementy mieszczą się w obowiązujących normach. Przewody kominowe nadają się do dalszej eksploatacji.
  - Protokół prac serwisowych w centrali wentylacyjnej z dnia 15.09.2021r. w budynku Szkoły Podstawowej nr 52 przy ul. Jagiełły 11 w Lublinie sporządzony przez Pawła Samczuka serwis techniczny z firmy P.H.U. „HUP-BUD” Beata Wnuk 20-830 Lublin, ul. Łużyczan 10 lok. U7. Wykonano wymianę filtrów oraz sterownika w centrali wentylacyjnej w sali gimnastycznej. Praca urządzeń – bez uwag.
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: *Nie dotyczy*
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*: *Nie dotyczy*
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: *Nie dotyczy*

## III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli  
Jednostką odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, ul. Narutowicza 37/39, 20 – 016 Lublin. W stosunku do podmiotu została wydana decyzja administracyjna Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie HDM.H-762/12/2018 z dnia 10.05.2018r., zmienioną decyzjami z dnia 03.10.2018r., z dnia 09.10.2019r. oraz z dnia 14.09.2020r. z terminem wykonania do dnia 31.12.2021r. Prowadzone jest postępowanie administracyjne w sprawie zmiany terminu wykonania przedmiotowej decyzji wszczęte wnioskiem strony z dnia 03.01.2022r. Zaleceń pokontrolnych innych organów kontroli nie było.
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Podczas wycieczki wprowadzono „Regulamin półkolonii zimowych 2022” oraz „Procedurę BHP obowiązującą uczniów korzystających z półkolonii zimowych w Szkole Podstawowej nr 52 im. Marii Konopnickiej w Lublinie w czasie pandemii COVID-19”.

Uczestnikami są dzieci uczęszczające do klas I – IV Szkoły Podstawowej nr 52. Rodzice uczniów uczestniczących w półkoloniach zostali zapoznani z procedurą drogą elektroniczną, pracownicy zostali zapoznani z procedurą poprzez umieszczenie jej przy liście obecności.

W półkoloniach mogą uczestniczyć tylko osoby bez objawów chorobowych.

W korytarzu przy wejściu do budynku umieszczono dozownik z płynem odkażającym do rąk dla uczestników i personelu wycieczki ERG Clean Skin X z terminem ważności do dnia 03.04.2024r. Wprowadzono ograniczenie dostępu do placówki osób z zewnątrz. Rodzice odprowadzający uczestników nie mogą wchodzić do budynku, dzieci samodzielnie wchodzi do szatni i przebierają się korzystając ze swoich boksów szatniowych i szafek. Wszyscy uczestnicy zostali zapoznani z „Regulaminem półkolonii zimowych 2022” podczas pierwszych zajęć. Personel został wyposażony w maseczki, rękawiczki jednorazowe, przyłbice oraz fartuchy. Dzieci korzystają z własnych maseczek ochronnych, rodzice są zobowiązani do zapewnienia maseczek ochronnych dla dzieci, w przypadku ich braku organizator zapewnił zapas maseczek jednorazowych.

Uczestnicy wycieczki zostali podzieleni na 8 grup liczących 15 osób, każda grupa korzysta w własnej sali dydaktycznej. Na półkoloniach dzieci przebywają w godzinach 7.00. – 15.00. Z sal usunięto przedmioty, których nie można skutecznie uprać i zdezynfekować, wykładziny dywanowe są dezynfekowane po zakończeniu zajęć za pomocą przenośnych lamp bakteriobójczych i wirusobójczych z promieniowaniem ultrafioletowym UV-C CH 6862 dostarczonych przez Remi s.c. ul. Szafarzy 71, 04-445 Warszawa, przeznaczonych do stosowania w gabinetach medycznych, kosmetycznych, fryzjerskich, placówek oświatowych, laboratoriów.

Opracowano sposób postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia lub zachorowania na COVID-19, w którym wskazane zostało miejsce izolacji uczestnika z objawami mogącymi wskazywać na zakażenie koronawirusem w pomieszczeniu na parterze budynku. W pomieszczeniu zapewniono wentylację, wyposażenie oraz ściany i podłogę o powierzchniach gładkich, umożliwiającym przeprowadzenie dezynfekcji. Zapewniono maseczki jednorazowe, fartuch ochronny i termometr bezdotykowy oraz preparat do dezynfekcji rąk Medisept Velodes Silk z terminem ważności do 06.04.2023r. W przypadku podejrzenia zachorowania wykonywany jest pomiar temperatury dziecka, termometr dostępny w pomieszczeniu izolacji oraz w gabinecie pielęgniarki szkolnej. Rodzice są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka w przypadku, gdy u dziecka pojawią się niepokojące objawy choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności), ustalono szybką ścieżkę komunikacji z rodzicami.

Opiekę medyczną nad uczestnikami wycieczki sprawuje pielęgniarka szkolna, która jest obecna codziennie w godzinach organizacji wycieczki.

Zapewniono środki do dezynfekcji rąk i powierzchni: Medisept Velodes Silk, Erg Clean Skin X z aktualnym terminem przydatności do użycia. W dniu kontroli zapas maseczek, rękawiczek oraz środków dezynfekujących zapewniony.

Za wdrażanie procedury odpowiedzialny jest Kierownik półkolonii, Kierownik gospodarczy oraz pracownik służb BHP Szkoły, za jej przestrzeganie wszyscy pracownicy placówki – zarówno personel pedagogiczny jak i administracyjno-gospodarczy.

Placówka pracuje zgodnie z wytycznymi MEiN, MS i GIS dla organizatorów wycieczki zimowej dzieci i młodzieży w roku szkolnym 2021/2022. Stan sanitarno – porządkowy w placówce zachowany.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

*Nie dotyczy*

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\* *Nie dotyczy*

#### **IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI**

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/~~dziennika budowy~~\*\*
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*

*(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)*

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. .... nie nałożono/nałożono\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na -  
*Nie dotyczy*  
*(imię i nazwisko/stanowisko)*  
w wysokości *Nie dotyczy* słownie *Nie dotyczy*  
(nr mandatu karnego) *Nie dotyczy*
5. Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy* wydane przez *Nie dotyczy*  
.....  
*(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)*
6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*  
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* *(imię i nazwisko/adres)*
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się \*\*
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

DYREKTOR

*mgr Małgorzata Stachurska*

*(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)*

Starszy asystent

*mgr Magdalena Helińska - Gurba*

*(czytelny podpis kontrolującego (-ych))*

#### V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 18.02.2022r.

DYREKTOR

*mgr Małgorzata Stachurska*

*(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)*

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularzy kontroli\*\*  
*(nazwa/nr)*

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: [iod@psse.lublin.pl](mailto:iod@psse.lublin.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
  - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) żądania usunięcia danych osobowych,
  - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
  - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

**Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.**