

.....  
pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

## PROTOKÓŁ Z WIZYTACJI

Nr 02-733/50/2018

Lublin, 22.05.2018  
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)\* pracownika (-ów)\* Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie Michał Osedach  
starszego asystenta nr upoważnienia K-0160/82/2018

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Wizytację przeprowadzono na podstawie art. 2, w związku z art. 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1261 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.).

**Sposób przeprowadzania wizytacji określa procedura PT/PZ/01.**

### CZĘŚĆ I – INFORMACJE DOTYCZĄCE WIZYTOWANEJ PLACÓWKI

1. Wizytowana placówka:

Szkoła Podstawowa Nr 28 z Oddziałami Integracyjnymi  
w Lublinie, im. Szuwara Piłki Srebrnej, ul. Leśna 13, 20-530 Lublin  
(pełna nazwa, adres)

2. Kierujący placówką:

P. Marek Bieszczyk - Dyrektor Szkoły

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Przedstawiciel placówki, wyznaczony przez Kierującego placówką, do reprezentowania go podczas wizytacji:

P. Kinga Gwóźdź - nauczyciel specjalista

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko/funkcja)

## CZEŚĆ II – PRZEPROWADZANIE WIZYTACJI

1. Zakres przedmiotowy wizytacji: *Program edukacji certyfikowanej „Bieg do Zdrowia” w roku szkolnym 2017/2018.*
2. W czasie wizytacji przedłożono do wglądu następującą dokumentację:  
*diennik lekcji, zeszyt ćwiczeń*  
(wymienić)
3. Integralną częścią protokołu jest załącznik F/IT/PT/PZ/01/03/02

## CZEŚĆ III – USTALENIA PO PRZEPROWADZONEJ WIZYTACJI

1. Uwagi i zalecenia wynikające z przeprowadzonej wizytacji:  
*Program jest w trakcie realizacji. Proszę jeszcze trochę czekać do zrealizowania. Kandydaty oświaty proszę sprawdzić w terminie do 01 czerwca*
2. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/ osoby upoważnionej wizytowanej jednostki. Pan (i) wnosi/ nie wnosi\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:  
*nie*  
(wymienić)
3. W książce kontroli dokonano wpisu: tak/nie\*
4. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.
5. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:  
*nie*

(podać: nr strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

*Kimpo Gawronsko*

(podpis osoby, w obecności której przeprowadzono wizytację)

Młodszy asystent  
p. o. kierownik Oddziału  
Oświaty Zdrowotnej i Promocji Zdrowia  
mgr Ilona Osadczyk

(podpis osoby wizytującej)

#### CZEŚĆ IV – POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

1. Protokół z wizytacji działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia wraz z załącznikiem, przeprowadzonej w dniu (-ach)\* 22.05.2018.....otrzymałem/(-am).\*

szkoła Podstawowa nr 28  
z Oddziałami Integracyjnymi  
im. Synów Pułku Ziemi Lubelskiej  
ul. Radości 13, 20-530 Lublin  
tel./fax 81 533-92-72

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Marek Płaszczak

.....  
(data, podpis i pieczęć odbierającego protokół)

---

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie powielany inaczej jak tylko w całości.

---

**Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono\* wyniki wizytacji na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego.**

.....  
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej  
/kierownika technicznego/zastępcy)

\* zaznaczyć właściwe