

§ 37 otrzymuje brzmienie

1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną, służącą:

- 1) realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów,
- 2) wyrabianiu i pogłębianiu nawyków czytania i uczenia się,
- 3) realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły,
- 4) doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela,
- 5) popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.

2. Biblioteka umożliwia korzystanie ze zbiorów podczas zajęć szkolnych zgodnie z organizacją roku szkolnego.

3. Lokal biblioteki składa się z wypożyczalni i czytelnicy wraz ze stanowiskami komputerowymi.

4. Zadania nauczyciela bibliotekarza obejmują:

- 1) udostępnianie zbiorów w wypożyczalni i czytelnicy,
- 2) indywidualne doradztwo w doborze literatury oraz popularyzowanie zbiorów biblioteki,
- 3) rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabiania i pogłębiania u uczniów nawyku czytania i uczenia się,
- 4) prowadzenie różnorodnych form upowszechniania czytelnictwa,
- 5) wspieranie uczniów zdolnych w ich rozwoju,
- 6) wspomaganie w korzystaniu z zasobów multimedialnych pozostających w zbiorach biblioteki,
- 7) tworzenie warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną,
- 8) pomoc nauczycielom i wychowawcom w realizacji ich zadań dydaktycznych,
- 9) organizację działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną
- 10) wypożyczanie uczniom podręczników lub materiałów edukacyjnych mających postać papierową zgodnie z opracowaną procedurą,
- 11) gromadzenie, ewidencja i opracowanie zbiorów,
- 12) selekcję i konserwację księgozbioru,
- 13) prowadzenie dokumentacji bibliotecznej,
- 14) coroczne uzgadnianie stanu majątkowego z księgowością,
- 15) współpracę z rodzicami /opiekunami prawnymi, organami szkoły, innymi bibliotekami i Instytucjami upowszechniania kultury.

5. Zadania poszczególnych nauczycieli bibliotekarzy określone są w zakresach ich obowiązków oraz planie pracy.

6. Zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami:

- 1) Ze zbiorów biblioteki mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły; rodzice i inne osoby mogą korzystać ze zbiorów tylko w czytelnicy.
- 2) Wypożyczanie książek jest bezpłatne.
- 3) Z biblioteki można korzystać w wyznaczonych dniach i godzinach.
- 4) Jednorazowo można wypożyczyć trzy książki na okres dwóch tygodni.

W wyjątkowych sytuacjach można uzyskać przesunięcie terminu zwrotu o następne dwa tygodnie. Ponadto uczeń może wypożyczyć podręczniki na okres całego roku szkolnego.

5) Uczniowie przygotowujący się do olimpiad i konkursów mają prawo do wypożyczenia większej liczby książek jednorazowo.

- 6) Książki z księgozbioru podręcznego, czasopisma i gazety udostępniane są na miejscu.
- 7) Osoby korzystające z czytelnicy wpisują się do zeszytu odwiedzin czytelnicy.
- 8) Wykorzystane materiały należy odnieść na ustalone miejsce.
- 9) Wypożyczone książki należy szanować, dostrzeżone uszkodzenia zgłaszać bibliotekarzowi.
- 10) W przypadku zniszczenia lub zgubienia książki należy ją odkupić.
- 11) Wypożyczone książki muszą zostać zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego.
- 12) W przypadku zmiany szkoły czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką.
- 13) W pomieszczeniach biblioteki należy zachować ciszę i spokój, nie jeść i nie bawić się.
- 14) Zasady korzystania ze stanowisk komputerowych w bibliotece określa oddzielny regulamin.

7. Wszystkie osoby korzystające z biblioteki szkolnej zobowiązane są do przestrzegania jej regulaminu.

8. Po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły biblioteka może prowadzić wypożyczenia międzybiblioteczne we współpracy z innymi bibliotekami szkolnymi.

§ 47 ust.1 pkt. 15 otrzymuje brzmienie:

- 15) nosić przyjęty strój szkolny codzienny lub galowy
 - a) podczas uroczystości szkolnych obowiązuje strój galowy:
dziewczęta - biała bluzka, czarna, granatowa lub grafitowa spódnica, albo spodnie (ale nie typu jeans), żakiet, cieliste lub czarne rajstopy, obuwie szkolne lub według ustaleń organizatorów uroczystości / dyrektora,
chłopcy - biała koszula, czarne, grafitowe lub granatowe spodnie, lub garnitur w tych samych kolorach, obuwie szkolne lub według ustaleń organizatorów uroczystości / dyrektora,
 - b) strój galowy obowiązuje uczniów w następujące dni: Dzień Edukacji Narodowej(14.10.), Święto Narodowe (11.11.), Dzień Patrona Szkoły(26.04.), Święto Konstytucji 3 Maja, początek i zakończenie roku szkolnego, dla klas I w dzień ślubowania oraz w innych dniach zgodnie z odrębnymi ustaleniami dyrektora szkoły,
 - c) strój codzienny powinien być schludny, czysty, dostosowany do miejsca pobytu w szkole. Uczniom zabrania się: farbowania i żelowania włosów, malowania paznokci, makijażu oraz noszenia ekstrawaganckiego stroju.

§ 47 ust.1 pkt. 16 otrzymuje brzmienie:

- 16) wyłączyć telefon komórkowy i inne urządzenia elektroniczne podczas pobytu w szkole (uczeń może korzystać z tych urządzeń tylko za zgodą nauczyciela); za telefon komórkowy lub inny sprzęt elektroniczny, odpowiedzialność ponosi uczeń i jego rodzice (opiekunowie).