

PROTOKÓŁ KONTROLI SPRAWDZAJĄCEJ

Nr HŻ-P-6323/ 31 /2013

Lublin, dnia 13.01.2014 r.
(Miejscowość i data)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jednolity tekst Dz. U. z 2011 nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego. Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura Kontroli PK/HŻ/01.

w Bloku żywienia Szkoły Podstawowej Nr 21 – Lublin ul. Zuchów 1
(nazwa kontrolowanego zakładu / obiektu, adres)

dnia 13.01.2014r. przez upoważnionych przedstawicieli Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie

Agnieszka Trykacz - młodszy asystent upoważnienie do przeprowadzania czynności kontrolnych Nr K-0160/5/2014,

Agata Mazurek - młodszy asystent upoważnienie do przeprowadzania czynności kontrolnych Nr K-0160/14/2014,

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

w obecności Pana Jerzego Piskor – Dyrektora szkoły

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe kierownika / przedstawiciela zakładu / obiektu kontrolowanego)

Pani Illona Wojdat -kierownik gospodarczy

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

Na podstawie art. 79 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 672 z późn. zm.) w związku z art. 3 ust. 2 rozporządzenia (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 191 z 30.04.2004, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200, z późn. zm.) – nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

1. W wyniku kontroli stwierdzono:

a) wykonanie*

b) niewykonanie*

obowiązków wynikających z 2 decyzji z rygorem natychmiastowej wykonalności nr HŻ-P-6323/ 31 /2013 z dnia 16.12.2013r. HŻ-P-6323/ 31 /2013 z dnia 17.12.2013r. oraz wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie oraz/lub* innych_ doraźnych zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole z kontroli sanitarnej numer - przeprowadzonej w dniu -

a mianowicie:

WYKONANO:

- decyzja nr HŻ-P-6323/31/2013 z dnia 16.12.2013r.:

-1- w pomieszczeniu wstępnej obróbki warzyw okopowych i nieokopowych zapewniono warunki do utrzymania właściwej higieny rąk personelu, punkt wodny do mycia i dezynfekcji rąk, jednokomorowy zlewozmywak, wyposażono w dozownik na środki myjąco-dezynfekujące oraz papierowe ręczniki jednorazowe.

-2 – wydzielono stanowisko porcjowania wędlin w miejscu uniemożliwiającym zanieczyszczenie wtórne porcjowanych wędlin,

- 3- na wyposażeniu kuchni nie stwierdzono środków spożywczych nieoznakowanych, do jaj dostarczanych przez Hurtownię KARO- Poniatowa ul. Kraczewicka 180, dołączane są Handlowe Dokumenty Identyfikacyjne wystawiane przez producenta jaj – Fermę Drobiu SŁOWIK. Przedłożono do wglądu Handlowy Dokument Identyfikacyjny nr 13.01/2014, z wyszczególnionymi informacjami dotyczącymi : nazwa i adres wystawiającego : Ferma Drobiu SŁOWIK S.C. , Weterynaryjny Nr Identyfikacyjny zakładu pakowania: PL—06125901, Zakład zakwalifikowany do prowadzenia sprzedaży na terenie m.in. krajowym, opis towaru, liczba opakowań, rodzaj opakowań, miejsce pozyskania/przetworzenia/składowania: Ferma Drobiu SŁOWIK S., data przydatności, data wysyłki i miejsce przeznaczenia – tj. Hurtownia KARO Sp. z o.o. w Poniatowej, rodzaj środka transportu i nr rejestracyjny, badanie w kierunku Salmonelli.

Okazano do wglądu fakturę vat 145/14 z dnia 13.01.2014r. wystawioną przez KARO Sp. z o.o.

- 4 – próbki żywności przechowywane w wydzielonym urządzeniu chłodniczym, w warunkach zgodnych z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007r. - tj. w temp. +3,0°C.

- decyzja nr HŻ-P-6323/31/2013 z dnia 17.12.2013r.:

- 1 , 2 – wszystkie punkty wodne przeznaczone do mycia i dezynfekcji rąk wyposażone prawidłowo, wyposażone w środki myjąco-dezynfekujące oraz papierowe ręczniki jednorazowe. Preparaty w terminach ważności. Przeprowadzono szkolenie wewnętrzne przypominające z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego produkowanej żywności. W pomieszczeniu kuchni do dezynfekcji powierzchni kontaktujących się z żywnością wykorzystywane są preparaty marki ECOLAB, automatycznie dozowane stacją autodozującą. Wg wyjaśnień kierownika -Pani Illony Wojdyga, w celu zapewnienia skuteczności prowadzonych zabiegów mycia i dezynfekcji przeprowadzono badanie skuteczności działania stacji samodozującej poprzez serwisanta marki ECOLAB. Okazano do wglądu umowę zawartą dnia 10.09.2013r. Pomiędzy Dyrektora szkoły ze spółka ECOLAB - Kraków ul. Opolska 100

(obowiązków)

2. Zobowiązaniem do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości był (a): Szkoła Podstawowa Nr 21 – Lublin ul. Zuchów 1

(podać nazwę i siedzibę kontrolowanego zakładu / obiektu, imię i nazwisko oraz adres osoby fizycznej)

3. Dodatkowe informacje dotyczące stanu faktycznego: -

(np. nieprawidłowości, uchybienia sanitarne, inne uwagi)

4. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów:
nie stwierdzono

(przepisy)

5. Wyposażenie użyte podczas kontroli: zestaw komputerowy nr SK/S/K/09-151/HŻ, termometr elektroniczny PP/K/03-07/HŻ.

6. W czasie kontroli nie dokonano / dokonano* wpisu do książki kontroli.

7. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela zakładu / obiektu*.

Pan (i) ~~wnosi~~ / nie wnosi * uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

8. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w pkt - niniejszego protokołu

Nie ukarano -

(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego - w wysokości -zł

(nr mandatu karnego)

w oparciu o-

(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia- nr -

(po uprzednim wysłuchaniu osoby odpowiedzialnej za dane wykroczenie/ia oraz uwzględniając informacje o sytuacji materialnej pouczono o prawie odmowy przyjęcia grzywny w drodze mandatu karnego i o skutkach prawnych takiej odmowy)

9. Czas trwania kontroli: od 11.30 do 12:50

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w dwu jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

10. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: -

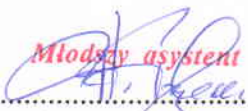
(podać numer strony protokołu, wyrazy błędne i wyrazy, które je zastępują)

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 21

im. Królowej Jadwigi
20-047 Lublin, ul. Zuchów 1
tel. 534-18-36
NIP 712-19-35-087



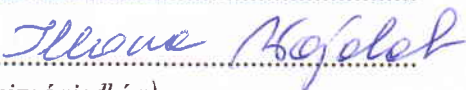
(podpis i pieczęć kontrolowanego)

Młodszy asystent

mgr inż. Agnieszka Trykacz

Młodszy Asystent

mgr inż. Agata Mazurek

(podpis osoby kontrolującej)



(podpisy świadków)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 13.01.2014r.

otrzymałem (-am) w dniu 13.01.2014r.

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 21
im. Królowej Jadwigi
20-047 Lublin, ul. Zuchów 1
tel. 534-18-36
NIP 712-19-35-087


.....
(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu / obiektu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie powielany inaczej, jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

* - zaznaczyć właściwe