

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

KOPIA

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HDM.H-762/5/2018

Lublin, 04.09.2019r.
(miejsowość i data)

przeprowadzonej przez Magdalenę Helińską-Gurba Oddział Higieny Dzieci i Młodzieży Nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych Nr K.0122.91.2019

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika upoważnionego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r., poz. 59) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018r. poz. 2096 ze zm.)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania, 20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu
Szkoła Podstawowa nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin, tel./faks 81 741 59 92, tel./faks 81 443 85 30, e-mail: szkola@g16-lublin.eu
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu:

Szkoła Podstawowa nr 16 im. Fryderyka Chopina ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin, tel./faks 81 741 59 92, tel./faks 81 443 85 30, e-mail: szkola@g16-lublin.eu – placówka prowadzi działalność oświatową
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników))

20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, tel. 81 466 39 00, faks 81 466 39 01 do 03, e-mail: oswiata@lublin.eu
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP 946-257-58-11 REGON 431030533

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Pani Ewa Barszcz – Dyrektor szkoły
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

Pan Jarosław Kasperek – kierownik gospodarczy
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 04.09.2019r. godz. 11⁴⁰
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* Nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: placówka nie prowadzi działalności gospodarczej – brak wymogu prawnego

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 04.09.2019r. godz. 12⁵⁰
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* *Nie dotyczy*
6. Zakres przedmiotowy kontroli:
Kontrola w zakresie sprawdzenie wykonania nakazu zawartego w pkt 5 i zakazu zawartego w pkt 7 decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie znak HDM.H-762/5/2018 z dnia 30.05.2018r., zmienionej w zakresie pkt 5 decyzją z dnia 13.07.2018r. z terminem wykonania pkt 5 do dnia 31.08.2019r. i pkt 7 od dnia 01.09.2019r.
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
Komputer SK/S/K/09-162/HDM
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* *Nie dotyczy*
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* *Nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: *Nie dotyczy*
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: *Nie dotyczy*
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: *Nie dotyczy*
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli: *Nie dotyczy*

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Lublin, Urząd Miasta Lublin, Wydział Oświaty i Wychowania. Postępowanie administracyjne jest prowadzone w formie decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie znak HDM.H-762/5/2018 z dnia 30.05.2018r., zmienionej w zakresie pkt 5 decyzją z dnia 13.07.2018r. Zaleceń pokontrolnych innych organów kontroli nie było.
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

Postępowanie administracyjne jest prowadzone w formie decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie znak HDM.H-762/5/2018 z dnia 30.05.2018r., zmienionej w zakresie pkt 5 decyzją z dnia 13.07.2018r.
Decyzja:
 1. Nakazywała zapewnić wentylację zgodną z normą PN-83 B-03430 i przedstawić wyniki badań potwierdzające zapewnienie właściwej wentylacji w pomieszczeniu szatni P015, z boksami szatniowymi, przeznaczonymi dla klas IV i V.
 2. Nakazywała zapewnić wentylację mechaniczną o działaniu ciągłym lub włączaną automatycznie, zgodną z normą PN-83 B-03430 i przedstawić wyniki badań potwierdzające zapewnienie właściwej wentylacji w ustępach bez okien na zapleczu sanitarnym przy dużej sali gimnastycznej.
 3. Nakazywała zapewnić lustra szklane posiadające atest bezpieczeństwa na ścianach w siłowni w segmencie sportowo-dydaktycznym.
 4. Nakazywała zapewnić meble posiadające certyfikaty, wielorozmiarowe, dostosowane do zasad ergonomii:
 - a. w sali konferencyjnej;
 - b. w czytelnii.
 5. Nakazywała zabezpieczyć grzejniki centralnego ogrzewania osłonami ochraniającymi przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym w:
 - a. sali edukacji wczesnoszkolnej P1,
 - b. sali edukacji wczesnoszkolnej P2,
 - c. świetlicy Nr P3,
 - d. świetlicy Nr P4,
 - e. świetlicy Nr 21.

6. Nakazywała zapewnić nauczycielowi pracującemu z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi i ich mieszaninami natrysk ratunkowy, zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyk tych produktów.

7. Zakazywała użytkowania na cele dydaktyczne sali lekcyjnej Nr 04 w podpiwniczeniu, na kondygnacji całkowicie zagłębionej w stosunku do terenu urządzonego przy budynku.

Pkt 1, pkt 2, pkt 3, pkt 4 i pkt 6 ww. decyzji zostały wykonane.

W dniu kontroli stwierdzono:

ad. pkt 5. Grzejniki centralnego ogrzewania zabezpieczono osłonami, wykonanymi z płyty MDF, ochraniającymi przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym w:

a. sali edukacji wczesnoszkolnej P1,

b. sali edukacji wczesnoszkolnej P2, pełniącej obecnie funkcję świetlicy,

c. świetlicy Nr P3,

d. świetlicy Nr P4,

e. świetlicy Nr 21.

Strona przedłożyła Atest higieniczny Nr 249/322/265/2015 Zakładu Toksykologii Środowiska Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego na zastosowaną płytę typu MDF Kronospan Mielec Sp z o.o. ul. Wojska Polskiego 3, 39-300 Mielec, przeznaczoną do pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej, w tym oświaty.

ad. pkt 7. Sala lekcyjna Nr 04 w podpiwniczeniu, na kondygnacji całkowicie zagłębionej w stosunku do terenu urządzonego przy budynku została zgodnie z informacjami uzyskanymi podczas kontroli od Pana Jarosława Kasperka – kierownika gospodarczego wyłączona z użytkowania na cele dydaktyczne, nie została uwzględniona w przedłożonym podczas kontroli planie zajęć dydaktycznych na rok szkolny 2019/2020.

W związku z powyższym nakaz zawarty w pkt 5 oraz zakaz zawarty w pkt 7 ww. decyzji należy uznać za wykonane. Postępowanie zakończone.

8. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

Nie dotyczy

9. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* *Nie dotyczy*

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/ ~~dziennika budowy~~**

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.nie nałożono/nałożono** grzywnę w drodze mandatu karnego na

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości

Nie dotyczy

słownie

Nie dotyczy

(nr mandatu karnego)

Nie dotyczy

5. Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego nr *Nie dotyczy* z dnia *Nie dotyczy* wydane przez *Nie dotyczy*

.....
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy*
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu: *Nie dotyczy* (imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~ **

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

Kierownik gospodarczy

mgr inż. Jarosław Kasperek

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

Starszy asystent

mgr Magdalena Helińska - Gurba

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu: 04.09.2019r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Ewa Barszcz

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Szkoła Podstawowa nr 16
im. Fryderyka Chopina
ul. Poturzyńska 2, 20-853 Lublin
tel. 81-7415992, tel./fax 81-4438530W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularzy kontroli**
(nazwa/nr)**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNANa podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanego *RODO*, informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Lublinie, dalej zwany *Administratorem*, z siedzibą w Lublinie ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin;
- 2) Inspektor ochrony danych jest dostępny pod adresem e-mail: iod@psse.lublin.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h *RODO*, w związku z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego*;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych;
- 6) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Panią/Pana dotyczących,
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) żądania od *Administradora* ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 *RODO*;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) żądania usunięcia danych osobowych,
 - b) żądania przenoszenia danych osobowych,
 - c) wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych;
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2;
- 10) Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również nie podlegają profilowaniu.

Niniejsze nie dotyczy przetwarzania danych osobowych dotyczących osób prawnych, w szczególności przedsiębiorstw będących osobami prawnymi, w tym danych o firmie i formie prawnej oraz danych kontaktowych osoby prawnej.