

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
w Lublinie
20-029 Lublin
ul. Uniwersytecka 12
Tel. 081 533 00 61

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HDM.E -762/18/2016

Lublin, dnia 23.03.2016r.
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Ewę Noworolnik młodszego asystenta upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych Nr K-0160/55/2016 oraz Magdalenę Helińską - Gurba młodszego asystenta upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych Nr K-0160/56/2016

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lublinie. Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1412), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: *(pełna nazwa, adres, telefon, faks):*

Szkoła Podstawowa Nr 56, ul. Kosmonautów 51, 20-358 Lublin tel. (81) 746-91-94
przy Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii ul. Zakładowa 11 A, 20-820 Lublin tel. (81) 583 84 95

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Gmina Lublin, Urząd Miasta, Wydział Oświaty i Wychowania

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

20 – 016 Lublin, ul. Narutowicza 37/39, telefon: (81) 443–51–52, fax: (81) 443–51-86

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 712-19-34-627 REGON 004174168 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym: *(imię i nazwisko, stanowisko)*

Pan Jarosław Socha – dyrektor szkoły

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* *(imię i nazwisko, stanowisko)*

Pan Jarosław Socha – dyrektor szkoły

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* *(imię i nazwisko, ewentualnie adres):*

Nie dotyczy.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 23.03.2016r. godz. 9⁰⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: Kontrola warunków higieniczno - sanitarnych pomieszczeń, procesów nauczania i wymagań w stosunku dla sprzętu używanego w placówce oraz utrzymania należytego stanu higienicznego nieruchomości.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie *(stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):*

Postępowanie administracyjne nie jest prowadzone. Ustaleń pokontrolnych innych jednostek kontrolujących nie było. Szkoła funkcjonuje od 1959 roku, mieści się w budynku murowanym, parterowym. Budynek usytuowany na działce własnej, ogrodzonej. Ogrodzenie kompletne w dobrym stanie technicznym. Budynek podłączony do miejskiej sieci wodnej, kanalizacyjnej i ciepłowniczej. Ciepła woda z sieci LPEC. Wentylacja grawitacyjna. Oświetlenie naturalne i elektryczne, sprawne. Nawierzchnia dróg, przejść równa i utwardzona za pomocą kostki betonowej. Otoczenie budynku utrzymane czysto.

Nieczystości stałe usuwane są do 2 kontenerów metalowych, zamykanych, ustawionych w wiacie śmietnikowej. Odległość gromadzenia odpadów stałych od okien i drzwi budynku ponad 10m. Miejsce gromadzenia odpadów stałych w dobrym stanie sanitarno-technicznym. Odbiór nieczystości stałych na podstawie umowy Nr P-5/Z zawartej w dniu 21.11.2007r. (Aneks do umowy zawarty

w dniu 11.02.2014r.) z MPO SITA Lublin S.A., ul. Ciepłnicza 6, 20-479 Lublin. Nieczystości odbierane 1 raz w tygodniu.

Do szkoły zapisanych jest 18 uczniów (2 dziewczynki i 16 chłopców w wieku 11-17 lat) w 2 oddziałach (oddziały łączone: IV z V oraz V z VI) szkoły podstawowej. W szkole zatrudnionych jest 15 osób - 13 osób personelu pedagogicznego oraz 2 osoby personelu administracyjno – gospodarczego.

Ciągi komunikacyjne. Ściany wyłożone tapetą papierową ze strukturą, z zaznaczeniem na tapecie lamperii olejnej, wykończonych za pomocą drewnianych listew z licznymi ubytkami w drewnie. Lamperia brudna z ubytkami w tapecie, zabezpieczonymi za pomocą biurowej, bezbarwnej taśmy klejącej. Istniejący stan techniczno – sanitarny ścian sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń.

Szatnia. Pomieszczenie szatni usytuowane jest na parterze budynku. Ściany w szatni wyłożone tapetą papierową ze strukturą, pomalowaną farbą emulsyjną. Ściany brudne, z plamami. Istniejący stan techniczno – sanitarny ścian sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń.

Na podłodze terakota z uwzględnieniem cokołów przypodłogowych w dniu kontroli w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Pomieszczenie wyposażone w indywidualne, metalowe, zamykane szafki na odzież wierzchnią oraz obuwie zmienne.

Sale lekcyjne. W szkole są 3 sale lekcyjne: Nr 1, Nr 2, Nr 3. W salach lekcyjnych Nr 1 i Nr 3 ściany i sufity gładkie bez pęknięć i ubytków farby oraz tynku. Ściany malowane farbami emulsyjnymi, czyste. Podczas kontroli w sali lekcyjnej Nr 2, na ścianach, stwierdzono liczne ubytki farby oraz tynku – dziury. Istniejący stan techniczno – sanitarny ścian sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń.

Na podłogach w salach lekcyjnych Nr 1, Nr 2, Nr 3 parkiet drewniany, lakierowany, zniszczony, wytarty-rozległe, czarne, wytarte z lakieru powierzchnie. Istniejący stan techniczno – sanitarny podłóg sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń.

Podczas kontroli w sali lekcyjnej Nr 2 stwierdzono brak wentylacji grawitacyjnej w związku z powyższym nie ma możliwości zapewnienia odpowiedniej jakości środowiska wewnętrznego, w tym wymiany powietrza, zapewnienia jego czystości i możliwości usuwania powietrza zużytego.

Sale wyposażone w stoliki, krzesła, szafki, regały na pomoce dydaktyczne, tablice kredowe, rzutniki multimedialne. Istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem - w oknach zamontowane wertykale. Grzejniki centralnego ogrzewania typu płytowego umieszczone pod głębokimi parapetami. Uczniowie mają możliwość pozostawienia części podręczników w klasach na półkach w szafkach. Z informacji uzyskanych podczas kontroli od Pana Jarosława Sochy – dyrektora szkoły meble – stoliki i krzesła posiadają w 100% certyfikaty bezpieczeństwa: Certyfikat zgodności Nr 14/13 na stoły szkolne SB-STOLBRZEG, Certyfikat zgodności Nr 19/13 na krzesło szkolne i przedszkolne SB-STOLBRZEG. Wyroby spełniają wymagania bezpieczeństwa zawarte w PN-EN 1729-1:2007, PN-EN 1729-2:2012, PN-F-06009:2001.

Dokonano oceny dostosowania mebli szkolnych do wymagań ergonomii w oddziale łączonym IV z V, w sali Nr 2. Zmierzone wzrost 4 uczniów. W wyniku oceny stwierdzono, że uczniowie korzystają z mebli zestawionych prawidłowo, dostosowanych do ich wzrostu. Sale lekcyjne utrzymane w bieżącej czystości.

Zmierzone temperaturę w 2 salach lekcyjnych i stwierdzono, że temperatura wynosi 22⁰C.

Dokonano oceny planu lekcji w 2 oddziałach stwierdzono, że zostały uwzględnione zasady higieny pracy umysłowej uczniów. Zajęcia rozpoczynają się o stałej porze, przy czym różnica pomiędzy dniami jest nie większa niż 1 godzina a różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa od 1 godziny.

Pracownia komputerowa. Dokonano oceny warunków zdrowotnych w pracowni komputerowej. Ściany malowane jasnymi farbami emulsyjnymi, brudne. Istniejący stan techniczno – sanitarny ścian

sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń. Na podłodze wykładzina PCV w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Regulamin bhp znajduje się w widocznym miejscu, powieszony na ścianie. Uczniów na początku roku szkolnego przeszkolono w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy. Pracownia wyposażona łącznie w 9 stanowisk komputerowych z monitorami LCD, w pracowni istnieje możliwość ochrony przed nadmiernym nasłonecznieniem – w oknach zamontowano rolety. Pracownia spełnia obowiązujące wymagania. Nie dokonano oceny dostosowania mebli do zasad ergonomii w pracowni komputerowej z powodu nieobecności uczniów w chwili kontroli. Pomieszczenie utrzymane czysto.

Pomieszczenie świetlicowe. Pomieszczenie o powierzchni 33,71m². Ściany w pomieszczeniu malowane farbami łatwo zmywalnymi, gładkie i czyste. Na podłodze panele podłogowe z listwami przypodłogowymi w dniu kontroli w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Świetlica wyposażona w stoliki, krzeselka, regały na pomoce dydaktyczne, rzutnik multimedialny. Do świetlicy zapisanych jest 8 uczniów. Pomieszczenie utrzymane w czystości.

Pomieszczenie higieniczno – sanitarne. Dla uczniów wydzielone jest 1 pomieszczenie sanitarne. Pomieszczenie bez okna z wentylacją grawitacyjną, brak wentylacji mechanicznej - w związku z powyższym nie ma możliwości zapewnienia odpowiedniej jakości środowiska wewnętrznego, w tym wymiany powietrza, zapewnienia jego czystości i możliwości usuwania powietrza zużytego. Ściany wyłożone glazurą do wysokości 2m. Na podłodze terakota w dniu kontroli w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Pomieszczenie wyposażone w 1 miskę ustępową oraz 1 umywalkę z bieżącą ciepłą i zimną wodą. Podczas kontroli dokonano pomiaru temperatury ciepłej wody w strumieniu. Stwierdzono, że temperatura ciepłej wody wynosi 48⁰C. Brak termostatycznego zaworu mieszającego z ograniczeniem maksymalnej temperatury do 43⁰C co może spowodować poparzenie u uczniów podczas mycia rąk gorącą wodą. Do utrzymania higieny osobistej uczniów zapewniono mydło w płynie do mycia rąk w dozowniku, ręczniki papierowe, jednorazowe oraz papier toaletowy. Pomieszczenie utrzymane w bieżącej czystości, dezynfekowane.

Magazynek porządkowy. Pomieszczenie z punktem wodnym. Ściany wyłożone glazurą do wysokości 2m. Na podłodze terakota w dobrym stanie sanitarno – technicznym. Środki czystościowe i dezynfekcyjne w ilości wystarczającej, przechowywane w zamykanych szafkach. Sprzęt do sprzątania (mopy, szczotki) wydzielony i oznakowany do sal i pomieszczeń sanitarnych, zawieszony na wieszaczkach. Do utrzymania higieny stosuje się następujące środki: Domestos z terminem ważności do 10.2018r., Cif z terminem ważności do 11.2017r., Dix odkamieniacz z terminem ważności do 09.2017r., Sidolux z terminem ważności do 04.2017r. Środek do dezynfekcji powierzchni Mediclean MC 560 z terminem ważności do 02.2019r. Pomieszczenie magazynku utrzymane czysto.

Warunki do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego i rekreacji.

Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są w obiektach sportowych należących do Szkoły Podstawowej Nr 32 z Oddziałami Integracyjnymi im. Pamięci Majdanka ul. Kazimierza Przerwy – Tetmajera 2, 20-362 Lublin na podstawie porozumienia.

Żywnie. Szkoła prowadzi żywienie uczniów w formie obiadów dwudaniowych. Posiłki dostarcza firma cateringowa Charytatywne Stowarzyszenie Niesienia Pomocy Chorym „Misericordia” Zakład Aktywności Zawodowej w Lublinie ul. Głuska 145 na podstawie umowy nr 2/2016 zawartej w dniu 01.09.2015r. Posiłki dowożone w lunchboxach. Z obiadów dwudaniowych korzysta 3 uczniów, w tym z obiadów dofinansowanych korzysta 3 uczniów. Uczniowie spożywają posiłki w sali świetlicowej przy stolikach.

Apteczka pierwszej pomocy na wyposażeniu szkoły zaopatrzona w niezbędne środki medyczne mieszczące się w terminie ważności, instrukcję udzielania pierwszej pomocy oraz wykaz osób przeszkolonych do jej udzielania.

W szkole podstawowej profilaktyczną opiekę nad uczniami sprawuje pielęgniarka – zadaniowo, zatrudniona w Pogotowiu Opiekuńczym ul. Kosmonautów 51 w Lublinie.

Palenie tytoniu w placówce jest zabronione. Wywieszane są znaki graficzne mówiące o zakazie palenia w placówce.

Pozostawiono ulotki informacyjne dotyczące: profilaktyki grypy, zatruc pokarmowych, świerzb, bezpieczeństwa żywności oraz higieny osobistej.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

Komputer: Nr SK/S/K/09-209/HDiM, Drukarka: SK/S/K/09-215/HDiM, Termometr: PP/S/K/03-05/HDiM, Przymiar kreskowy zwijany 5m: PP/K/01-11/HDiM, Termometr: PP/S/K/03-10/HDiM.

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy.

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

- Protokół Nr 16/2015 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 15.04.2015r. sporządzony przez Mistrza Kominarskiego Pana Marka Rybaka zatrudnionego w Zakładzie Usług Kominarskich, ul. Głęboka 20/28, 20-612 Lublin. Objęte kontrolą przewody kominowe oraz elementy urządzeń kominowych odpowiadają przepisom ustawy Prawo Budowlane.

- Sprawozdanie z badania wody Nr OL-W/Z-126/15/PBM z dnia 19.03.2015r. sporządzone przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną w Lublinie Oddział Laboratoryjny ul. Uniwersytecka 12, 20-029 Lublin. Woda nadaje się do spożycia przez ludzi.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

Dokonano oceny planu lekcji w 2 oddziałach – stwierdzono, że zostały uwzględnione zasady higieny pracy umysłowej uczniów. Zajęcia rozpoczynają się o stałej porze, przy czym różnica pomiędzy dniami jest nie większa niż 1 godzina, a różnica liczby godzin lekcyjnych pomiędzy kolejnymi dniami tygodnia jest nie większa od 1 godziny.

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

W dniu kontroli stwierdzono:

- Ściany w ciągu komunikacyjnym wyłożone tapetą papierową ze strukturą, z zaznaczeniem na tapecie lamperii olejnej, wykończoną za pomocą drewnianych listew z licznymi ubytkami w drewnie. Lamperia brudna z ubytkami w tapecie, zabezpieczonymi za pomocą biurowej, bezbarwnej taśmy klejącej. Istniejący stan techniczno – sanitarny ścian sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń.

- Ściany w szatni wyłożone tapetą papierową ze strukturą, pomalowaną farbą emulsyjną. Ściany brudne, z plamami. Istniejący stan techniczno – sanitarny ścian sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń.

- W salach lekcyjnych Nr 1, Nr 2, Nr 3 na podłodze parkiet drewniany, lakierowany, zniszczony, wytarty-rozległe, czarne, wytarte z lakieru powierzchnie. Istniejący stan techniczno – sanitarny podłóg sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń.

- Podczas kontroli w sali lekcyjnej Nr 2, na ścianach, stwierdzono liczne ubytki farby oraz tynku – dziury. Istniejący stan techniczno – sanitarny ścian sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń.

- Podczas kontroli w sali lekcyjnej Nr 2 stwierdzono brak wentylacji grawitacyjnej w związku z powyższym nie ma możliwości zapewnienia odpowiedniej jakości środowiska wewnętrznego, w tym wymiany powietrza, zapewnienia jego czystości i możliwości usuwania powietrza zużytego.

- W pracowni komputerowej ściany malowane jasnymi farbami emulsyjnymi, brudne. Istniejący stan techniczno – sanitarny ścian sprzyja gromadzeniu i namnażaniu drobnoustrojów chorobotwórczych, utrudnia prowadzenie codziennych prac porządkowych, co w rezultacie zwiększa możliwość przenoszenia chorób zakaźnych i ryzyko zakażeń.

- Pomieszczenie sanitarne dla uczniów bez okna z wentylacją grawitacyjną, brak wentylacji mechanicznej - w związku z powyższym nie ma możliwości zapewnienia odpowiedniej jakości środowiska wewnętrznego, w tym wymiany powietrza, zapewnienia jego czystości i możliwości usuwania powietrza zużytego.

- W pomieszczeniu sanitarnym dla uczniów dokonano pomiaru temperatury ciepłej wody w strumieniu. Stwierdzono, że temperatura ciepłej wody wynosi 48°C. Brak termostatycznego zaworu

mieszającego z ograniczeniem maksymalnej temperatury do 43°C co może spowodować poparzenie u uczniów podczas mycia rąk gorącą wodą.

W/w nieprawidłowości stanowią naruszenie przepisów:

- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422),
- ustawy z dnia 05 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2013 r., poz. 947 z późn. zm.).

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono** mandat karny na

..... w wysokości..... na podstawie art.
(imię i nazwisko, stanowisko)
(nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

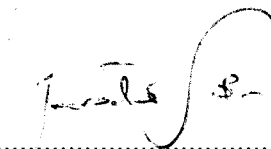
W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli*

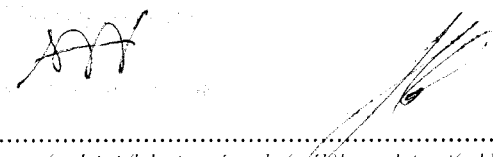
Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli * nie dotyczy

Data i godz. zakończenia kontroli: 23.03.2016r. godz. 11³⁰

Łączny czas kontroli: 2 godziny i 30 minut

.....

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 23.03.2016 r.



.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

.....
*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić