

## **Procedura postępowania w sytuacji dewastacji mienia ośrodka lub prywatnego na terenie placówki**

Opracowana na podstawie:

- *Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
- *Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich* (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 382),
- *Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 1356 ze zm.),
- *Ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii* (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 124 ze zm.),
- *Ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji* (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 355 ze zm.),
- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem* (Dz.U. z 2003 r. Nr 26 poz. 226).

### **§ 1**

Nauczyciel, który uzyska informację o dewastacji lub stwierdzi dewastację mienia przez ucznia/wychowanka, zobowiązany jest do wykonania następujących czynności:

- 1) ustala sprawcę lub powstrzymuje go od dewastacji, jeśli ona trwa,
- 2) informuje o zdarzeniu wychowawcę ucznia/wychowanka, a w dalszej kolejności pedagoga/psychologa i dyrektora szkoły,
- 3) pedagog/psycholog powiadamia rodziców/prawnych opiekunów ucznia/wychowanka i zobowiązuje ich do poniesienia kosztów naprawy szkody (zgodnie z podpisanym na początku roku szkolnego zobowiązaniem),
- 4) w sytuacji, kiedy nauczyciel nie jest świadkiem zdarzenia, a stwierdzi szkodę, sporządza notatkę i powiadamia pedagoga/psychologa lub dyrektora szkoły,
- 5) powiadomienie kuratora sądowego, gdy uczeń jest pod jego opieką,
- 6) nauczyciel/wychowawca sporządza notatkę ze zdarzenia i umieszcza ją w dokumentacji ucznia/wychowanka.

### **§ 2**

Zadanie wychowawcy:

- 1) wezwanie rodziców/prawnych opiekunów,
- 2) rozmowa ze sprawcą w obecności rodziców, ustalenie wspólnych działań wychowawczych,

- 3) zastosowanie kar zgodnie ze statutem szkoły,
- 4) wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców/prawnych opiekunów sprawcy lub odpracowanie szkody,
- 5) nałożenie kary na sprawcę,
- 6) sporządzenie notatki ze zdarzenia i umieszczenie jej w dokumentacji ucznia/wychowanka.

### § 3

Zadania pedagoga/psychologa:

- 1) w przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy/sprawców, rozmowa z wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia, podjęcie czynności mających na celu ustalenie sprawcy/sprawców,
- 2) wezwanie rodziców/prawnych opiekunów ustalonych sprawców, rozmowa w obecności wychowawcy, ustalenie wspólnych oddziaływań wychowawczych,
- 3) zastosowanie kar zgodnie z regulaminem ucznia/wychowanka lub statutem szkoły,
- 4) wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców/prawnych opiekunów sprawców lub odpracowanie szkody.

### § 4

Zadania dyrektora:

- 1) wezwanie policji w przypadku dużej szkody (z kodeksu wykroczeń),
- 7) wszczęcie procedur prawnych mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców/prawnych opiekunów sprawców lub odpracowanie szkody (zgodnie z podpisanym na początku roku szkolnego zobowiązaniem),
- 2) zastosowanie kar dostosowanych do wagi przewinienia, zgodnie z regulaminem ucznia/wychowanka/statutem szkoły,
- 3) jeżeli pomimo tego uczeń nie poprawia zachowania – zastosowanie kar wynikających ze statutu szkoły (upomnienie dyrektora, nagana dyrektora),
- 4) jeżeli uczeń w dalszym ciągu nie poprawia zachowania i przejawia demoralizujący wpływ zachowania na innych uczniów dyrektor wszczyna procedury przeniesienia skreślenia ucznia/wychowanka z listy uczniów szkoły,
- 5) w przypadku niemożności ustalenia sprawcy/sprawców zniszczenia, dyrektor podejmuje decyzję dotyczącą pokrycia kosztów,
- 6) z przebiegu sytuacji sporządza notatkę służbową.