



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 4 grudnia 2019 r.

Poz. 6781

### **UCHWAŁA NR 462/XI/2019 RADY MIASTA LUBLIN**

z dnia 21 listopada 2019 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) w związku z art. 11 ust. 2 oraz art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409, 730 i 2020) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr 1008/XXXIX/2018 Rady Miasta Lublin z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie nadania statutu Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie oraz uchwała nr 1119/XLIV/2018 Rady Miasta Lublin z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie zmiany uchwały nr 1008/XXXIX/2018 Rady Miasta Lublin z dnia 25 stycznia 2018 r. w sprawie nadania statutu Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Miasta  
Lublin

**Jarosław Pakuła**

Załącznik  
do uchwały nr 462/XI/2019  
Rady Miasta Lublin  
z dnia 21 listopada 2019 r.

## Statut Miejskiego Zespołu Żłobków w Lublinie

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

1. Miejski Zespół Żłobków w Lublinie zwany dalej Zespołem jest gminną jednostką organizacyjną z wyodrębnionymi organizacyjnie żłobkami, przy pomocy której realizowane są zadania własne Gminy Lublin w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Zespół działający jako jednostka budżetowa stosuje zasady gospodarki finansowej określone w ustawie o finansach publicznych.

#### § 2

Organem założycielskim Zespołu jest Gmina Lublin.

#### § 3

Siedzibą Zespołu jest Miasto Lublin.

#### § 4

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Żłobek Nr 1 z siedzibą w Lublinie przy ul. Wileńskiej 19;
- 2) Żłobek Nr 2 z siedzibą w Lublinie przy ul. Okrzei 11;
- 3) Żłobek Nr 3 z siedzibą w Lublinie przy ul. Wolskiej 5;
- 4) Żłobek Nr 4 z siedzibą w Lublinie przy ul. Puławskiej 7;
- 5) Żłobek Nr 5 z siedzibą w Lublinie przy ul. Sowiej 4;
- 6) Żłobek Nr 6 z siedzibą w Lublinie przy ul. Herberta 12;
- 7) Żłobek Nr 7 z siedzibą w Lublinie przy ul. Braci Wieniawskich 10;
- 8) Żłobek Nr 8 z siedzibą w Lublinie przy ul. Nałkowskich 102;
- 9) Żłobek Nr 9 z siedzibą w Lublinie przy ul. Zelwerowicza 2.

#### § 5

Podstawą funkcjonowania Zespołu są w szczególności przepisy:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 5) niniejszego Statutu.

### II. Cele i zadania Zespołu

#### § 6

Celem Zespołu jest zapewnienie opieki nad dziećmi zdrowymi i niepełnosprawnymi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

## § 7

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) koordynowanie bieżącej pracy żłobków wchodzących w skład Zespołu;
- 2) nadzór nad realizacją zadań wykonywanych przez żłobki wchodzące w skład Zespołu;
- 3) obsługa administracyjna i finansowa żłobków wchodzących w skład Zespołu;
- 4) gospodarowanie powierzonym mieniem;
- 5) podejmowanie działań w zakresie pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych na działalność Zespołu;
- 6) podejmowanie inicjatyw w zakresie poprawy funkcjonowania żłobków wchodzących w skład Zespołu i jakości sprawowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 7) dokonywanie analiz i ocen zapotrzebowania na świadczenie usług w zakresie sprawowania opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 8) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Miasta w zakresie realizacji zadań Zespołu.

## § 8

Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) opieka nad dziećmi w wieku do lat 3, w ramach której realizowane są funkcje opiekuńcze, wychowawcze i edukacyjne;
- 2) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 3) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 5) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka;
- 6) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
- 7) zapewnienie racjonalnego wyżywienia zgodnie z wiekiem i dietą dziecka;
- 8) kształtowanie u dziecka umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej;
- 9) zapewnienie dzieciom właściwych warunków higieniczno-sanitarnych;
- 10) współdziałanie z rodzicami lub opiekunami w sprawach opieki i wychowania dziecka.

### III. Zarządzanie Zespołem

## § 9

1. Działalnością Zespołu kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora Zespołu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Lublin zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Dyrektor Zespołu zarządza Zespołem i reprezentuje go na zewnątrz działając jednoosobowo zgodnie z zakresem udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Lublin pełnomocnictwa.
4. Zespół jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
5. Dyrektor Zespołu wykonuje wszystkie czynności z zakresu prawa pracy i jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do wszystkich pracowników Zespołu.
6. Dyrektor Zespołu może działać za pośrednictwem Zastępcy Dyrektora Zespołu.
7. W czasie nieobecności Dyrektora Zespołu jego zadania wykonuje Zastępca Dyrektora Zespołu.
8. W czasie nieobecności Dyrektora Zespołu i Zastępcy Dyrektora Zespołu zadania Dyrektora Zespołu wykonuje inny wyznaczony przez niego pracownik.

## § 10

Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Zespołu ustala Dyrektor Zespołu.

### IV. Warunki przyjmowania dzieci

## § 11

1. Przyjmowanie dzieci do żłobków odbywa się na podstawie rekrutacji przeprowadzanej przez Zespół.
2. Rekrutacja do żłobków wchodzących w skład Zespołu ma charakter ciągły, co oznacza, że składanie wniosków o przyjęcie dzieci do żłobków odbywa się przez cały rok.

3. Miejsca w żłobku mogą uzyskać dzieci spełniające łącznie 3 warunki:
  - 1) są w wieku, o którym mowa w § 6;
  - 2) których rodzice/opiekunowie prawni mają stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy Lublin;
  - 3) których rodzice/opiekunowie prawni pracują lub uczą się w systemie dziennym.
4. Do żłobków wchodzących w skład Zespołu mogą być przyjęte dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Lublin w przypadku dysponowania przez dany żłobek wolnymi miejscami.
5. Fakt zatrudnienia lub pobierania nauki w systemie dziennym przez rodziców lub opiekunów a także rodzica lub opiekuna samotnie wychowującego dziecko wymaga udokumentowania.
6. Przy rozpatrywaniu wniosku o przyjęcie dziecka do żłobka prowadzonego przez Gminę Lublin brane są pod uwagę kryteria preferencyjne. W pierwszej kolejności przyjmowane są:
  - a) dzieci niepełnosprawne, których niepełnosprawność została udokumentowana, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające im korzystanie ze żłobka;
  - b) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, w których wychowuje się troje lub więcej dzieci;
  - c) dzieci, których co najmniej jeden rodzic lub opiekun prawny jest podatnikiem podatku dochodowego od osób fizycznych, których zeznanie roczne za ostatni rok podatkowy zostało złożone w I Urzędzie Skarbowym w Lublinie lub w III Urzędzie Skarbowym w Lublinie;
  - d) dzieci, które zostały poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu ministra zdrowia w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych lub też zostały zwolnione z tego obowiązku z przyczyn zdrowotnych.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach związanych z trudną sytuacją rodziny, w trybie wyjątkowym wymagającym natychmiastowego działania, do żłobka może zostać przyjęte dziecko z pominięciem warunku określonego w ust. 3 pkt 3 i preferencji określonych w ust. 6.

#### § 12

1. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku trwającej powyżej 30 dni, można przyjąć na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi.
2. Przyjęcie dziecka do żłobka w przypadku określonym w ust. 1 odbywa się na zasadach określonych w § 11.

### V. Zasady udziałów rodziców w zajęciach prowadzonych w żłobku

#### § 13

1. W każdym żłobku rodzice i opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do żłobków mogą utworzyć radę rodziców.
2. Rodzice i opiekunowie prawni dzieci uczęszczających do żłobków mają prawo brać udział w zajęciach prowadzonych w żłobku na podstawie harmonogramu zatwierdzonego przez Dyrektora Zespołu.
3. Dyrektor Zespołu w każdym roku sporządza dla danego żłobka harmonogram zajęć, w których mogą uczestniczyć rodzice lub opiekunowie prawni dzieci.
4. Harmonogram zajęć o którym mowa w ust. 2 i 3 podawany jest do wiadomości rodziców i opiekunów prawnych dzieci poprzez umieszczenie go na tablicy ogłoszeń odpowiednio w każdym żłobku oraz na stronie internetowej Zespołu.
5. Każdy rodzic lub opiekun prawny chcący wziąć udział w zajęciach prowadzonych w żłobku powinien uprzednio fakt ten zgłosić do dyrektora danego żłobka.

### VI. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w żłobku

#### § 14

1. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku prowadzonym przez Gminę Lublin, rodzicom lub opiekunom dziecka przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości iloczynu dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 opłata za miesięczne wyżywienie dziecka jest proporcjonalnie pomniejszana w następnym miesiącu, za każdy dzień absencji dziecka w miesiącu poprzednim.

## VII. Przepisy końcowe

### § 15

Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Prezydent Miasta Lublin.

### § 16

1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest roczny plan finansowy.
3. Szczegółowy tryb opracowywania, realizacji i rozliczania budżetu Zespołu określają odrębne przepisy.

### § 17

Mienie Zespołu stanowi mienie komunalne powierzone w trwały zarząd zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz mienie uzyskane w wyniku działalności.

### § 18

Zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.